Чечулинское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Чечулинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2009 № 67
д. Чечулино

Об организации тепло-, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 года № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Уставом Чечулинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Чечулинского сельского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Чечулинского сельского поселения (далее - организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее - работы).

2. Рекомендовать организациям представить в администрацию Чечулинского сельского поселения в срок до 11.09.2009 года графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнение работ, сроков выполнения работ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ефимову О.А.- ведущего специалиста администрации Чечулинского сельского поселения.

4. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава поселения Г.Г.Окулова

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Чечулинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 68
д. Чечулино

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Г.Г. Окулова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Чечулинского сельского поселения от 28.08.2009 № 68

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2 подраздела 2 раздела 4 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Звезда
Официальный вестник

Учредитель и издатель - Областное государственное учреждение "Агентство информационных коммуникаций".

Адрес: 173001, Великий Новгород, ул. Стратилатовская, д. 27.

Адрес редакции: Великий Новгород, ул. Стратилатовская, д. 27, каб. №7.

Телефоны: 77-47-81 - главный редактор, 76-60-35 - заместитель главного редактора, 77-47-81 (тел./факс) - отдел писем, 77-47-81 - агропромышленный отдел, 76-60-35 - бухгалтерия, 77-47-81 - отдел иллюстраций, 77-47-81 - корректорская.

E-mail: npz@novgorod.net

Электронная версия газеты - на сайте Администрации Новгородского муниципального района **http://www.admnovray.natm.ru**

На официальный вестник можно подписаться в любом отделении почтовой связи. **Подписной индекс 52939.**

Газета отпечатана в ООО «Печатный двор «Великий Новгород». Великий Новгород, проспект К. Маркса, д. 4.

0,47 п. л. Подписано в печать 13.30
Тираж 50 экз.
Цена договорная.

Главный редактор С.А. ИВАНОВ

Газета Новгородского муниципального района
Издается с 10 июля 2009 г.
Учредитель - областное государственное учреждение «Агентство информационных коммуникаций»
Пятница, 4 сентября 2009 г. № 42 (14532)

Официальный вестник
Звезда

Документы Администрации Новгородского муниципального района, городских и сельских поселений Новгородского муниципального района

Администрация Новгородского муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2009 № 1270
Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Главы Новгородского муниципального района от 26.10.2006 № 1064

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить состав антинаркотической комиссии в Новгородском муниципальном районе, утвержденный постановлением Главы Новгородского муниципального района от 26.10.2006 №1064 "О межведомственной комиссии Новгородского муниципального района по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту" в редакции:

Швецов А.Г. - Глава Новгородского муниципального района, председатель комиссии;

Петров СМ. - заместитель Главы администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам, первый заместитель председателя комиссии;

Касумова Э.Н. - председатель комитета образования Администрации Новгородского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Боева И.А. - главный специалист по профилактике наркомании комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района, ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Айрапетян Т.Г. - заместитель начальника отдела содержания и развития образования комитета образования Администрации Новгородского муниципального района;

Бабич В.И. - Глава Савинского сельского поселения (по согласованию);

Бабуров Д.И. - председатель комитета по охране здоровья населения Администрации Новгородского муниципального района;

Быстрова Н.М. - Глава Трубичинского сельского поселения (по согласованию);

Васильев В.В. - начальник милиции общественной безопасности ОВД по Новгородскому району (по согласованию);

Виноградова О.Н. - начальник отдела молодежной политики комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района;

Евсеева Е.Н. - Глава Бронницкого сельского поселения (по согласованию);

Захаров А.С. - начальник 1-го отделения военного комиссариата г.Великий Новгород, Новгородского и Батецкого районов;

Иванов С.А. - главный редактор газеты "Звезда";

Ильюшкина Н.Ю. - Глава Тесово-Нетыльского городского поселения (по согласованию);

Кузнецова Н.Е. - начальник правового управления Администрации Новгородского муниципального района;

Мелихова Т.Л. - председатель комитета социальной защиты населения Администрации Новгородского муниципального района;

Митюнов А.Г. - начальник группы межведомственного взаимодействия УФСКН по Новгородской области (по согласованию);

Моисеев Е.В. - врач-методист НММУ "Центральная районная поликлиника" (по согласованию);

Никифорова Н.В. - Глава Новомельницкого сельского поселения (по согласованию);

Окулова Г.Г. - Глава Чечулинского сельского поселения (по согласованию);

Козлов А.А. - Глава Сырковского сельского поселения (по согласованию);

Парамонова Н.Ю. - Глава Пролетарского городского поселения (по согласованию);

Савельева И.С. - заведующая отделом по работе с несовершеннолетними Администрации Новгородского муниципального района;

Самсонова В.А. - начальник подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по Новгородскому району (по согласованию);

Сидоренко О.А. - директор ГУ "Центр занятости населения Новгородского района" (по согласованию);

Скрыник Н.Н. - председатель комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района;

Соломаха Л.А. - заместитель начальника отдела санитарного надзора регистрации и лицензирования Управления Роспотребнадзора по Новгородской области (по согласованию);

Соломахина Е.Н. - Глава Лесновского сельского поселения (по согласованию);

Сорокина Э.Э. - Глава Подберезского сельского поселения (по согласованию);

Стаценко Л.В. - Глава Новоселицкого сельского поселения (по согласованию);

Финагина Л.В. - председатель комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района;

Цупик В.К. - Глава Панковского городского поселения (по согласованию);

Яшина О.А. - заместитель председателя комитета финансов Администрации Новгородского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава муниципального района А.Г. Швецов

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2009 № 1278
Великий Новгород

О внесении изменений в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Главы Новгородского муниципального района от 11.06.2008 № 835

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Совет), утвержденный постановлением

Главы Новгородского муниципального района от 11.06.2008 № 835 "О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства":

1.1. Заменить в приложении 2 постановления слова "Кашенцев А.В." на "Кузнецова Н.Е.".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава муниципального района А.Г. Швецов

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09 2009 № 1318
Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Главы Новгородского муниципального района от 10.67.2009 № 976

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, на основании постановления Новгородской областной Думы от 24.06.2009 №1061-ОД "Об изменении статуса (категории) рабочего поселка Тесовский Тесовского поселения Новгородского района"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Главы Новгородского муниципального района от 10.07.2009 №976 "О прилегающих территориях к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции" (далее - постановление).

1.1. В пункте 1.1 в таблице постановления исключить слова:

Тесовское городское поселение

Тесовский городской Дом культуры
Новгородский район, п. Тесово-2, ул. Центральная, д. 4
Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная библиотека" Тесовский филиал
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Центральная, д. 15
Врачебная амбулатория
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Торфяников, д. 17
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Тесовская средняя общеобразовательная школа-сад" Новгородского муниципального района Новгородской области
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Центральная, 1

1.2. В пункт 1.2 таблицу постановления дополнить словами:

Тесовское городское поселение

Тесовский городской Дом культуры
Новгородский район, п. Тесово-2, ул. Центральная, д. 4
Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная библиотека" Тесовский филиал
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Центральная, д. 15
Врачебная амбулатория
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Торфяников, д. 17
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Тесовская средняя общеобразовательная школа-сад" Новгородского муниципального района Новгородской области
Новгородский район, п. Тесовский, ул. Центральная, 1

2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава муниципального района А.Г. Швецов

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.08.2009 № 229-рг
Великий Новгород

О порядке и сроках составления проектов бюджета Новгородского муниципального района и консолидированного бюджета Новгородского муниципального района на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов

В соответствии с решением Думы Новгородского муниципального района от 24.04.2009 №349 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новгородском муниципальном районе» и в целях разработки проекта бюджета Новгородского муниципального района на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов:

1. Комитету финансов Администрации Новгородского муниципального района разработать проект бюджета Новгородского муниципального района (далее - бюджет района) на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов, включая показатели межбюджетных отношений с бюджетами поселений муниципального района и представить в Администрацию муниципального района до 20 октября 2009 года.

2. Представить в комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района:

2.1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района план приватизации муниципального имущества и прогноз доходов от использования муниципального имущества в разрезе городских и сельских поселений муниципального района на 2010-2012 годы до 20 сентября 2009 года.

2.2. Экономическому комитету Администрации Новгородского муниципального района - прогноз социально-экономического развития муниципального района на 2010-2012 годы, прогнозируемые показатели по фонду оплаты труда, прибыли прибыльных предприятий муниципального района на 2010-2012 годы до 20 сентября 2009 года.

2.3. Главным администраторам доходов консолидированного бюджета района - прогноз поступления администрируемых доходов на 2010-2012 годы до 20 сентября 2009 года.

2.4. Главным распорядителям средств бюджета района - предлагаемые к финансированию на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов, утвержденные Администрацией муниципального района целевые программы (либо их проекты) до 15 сентября 2009 года.

2.5. Отраслевым (функциональным) органам, структурным подразделениям Администрации муниципального района после согласования с соответствующими комитетами области и заместителями Главы администрации Новгородского муниципального района по курируемым отраслям - проекты смет расходов на 2009 -2011 годы до 15 сентября 2009 года.

3. Комитету финансов Администрации Новгородского муниципального района:

3.1. Согласовать с Главами городских и сельских поселений района исходные данные для расчетов распределения финансовой помощи из областного фонда финансовой поддержки муниципальных образований, целевых субвенций и субсидий на 2010-2012 годы до 20 сентября 2009года.

3.2. Представить проект решения «О бюджете муниципального района и консолидированного бюджета Новгородского муниципального района на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов», доработанный с учетом проведенных согласований, в Администрацию муниципального района для последующего внесения на рассмотрение Думы Новгородского муниципального района до 15 ноября 2009 года.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации В.И. Маслобоеву.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

Божонское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2009 №57
д. Божонка

О внесении изменений в постановление Главы Божонского сельского поселения от 01.12.2008 №50 "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год"

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Божонского сельского поселения от 01.12.2008 №50 "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год" (далее - Постановление) изменения, дополнив в пункте 1 Постановления после слов "Утвердить общие тарифы на жилищные услуги" словами ", предоставляемые ООО "Управляющая компания "Вече".
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2009.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Л.П. Прокофьева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2008 №60
д. Божонка

Об утверждении нормативов водопотребления и водоотведения

В соответствии с Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 №306, "Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативы водопотребления и водоотведения населением Божонского сельского поселения.
2. Настоящий норматив действует с 01.01.2010 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Л.П. Прокофьева

Утверждено
Постановлением Главы администрации Божонского сельского поселения
от 17.08.09 №60

Нормативы водопотребления и водоотведения

Нормативы водопотребления и водоотведения

№ п/п	Коммунальные услуги	Нормативы потребления (вводимые в действие с 2010 г.)
1.	Через водоразборные колонки	1,75 $м^3$ на 1 чел. в мес.
2.	В жилых домах и общежитиях с водопроводом без канализации и ванн	2,39 $м^3$ на 1 чел. в мес.
3.	В жилых домах и общежитиях с водопроводом и канализацией без ванн	5,21 $м^3$ на 1 чел. в мес.
4.	В жилых домах и общежитиях с водопроводом, канализацией, ванной и с водонагревателями, работающими на твердом топливе	9,25 $м^3$ на 1 чел. в мес.
5.	То же, с газовыми нагревателями	9,25 $м^3$ на 1 чел. в мес.
6.	В жилых домах с водопроводом, канализацией и централизованным горячим водоснабжением	6,63 $м^3$ на 1 чел. в мес.
7.	В жилых домах и общежитиях с водопроводом, канализацией, ванной и с газовыми нагревателями с многоточечным водоразбором	10,5 $м^3$ на 1 чел. в мес.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Трубичинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2009. № 73
д. Трубичино

об определении границ эксплуатационной ответственности

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 "Об утверждении Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнение работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Уставом Трубичинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Трубичинского сельского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Трубичинского сельского поселения (далее- организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее- работы).
2. Рекомендовать организациям предоставить в администрацию Трубичинского сельского поселения в срок до 01.09.2009 г. графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнение работ, сроков выполнения работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ланеву Т.Н.
4. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Н.М.Быстрова

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Трубичинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 74
д. Трубичино

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Н.М. Быстрова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Трубичинского сельского поселения
от 28.08.2009 № 74

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к ведущей, старшей и младшей группам должностей.

Борковское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Борковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 84
д. Борки

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Т.Б. Корнетова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Борковского сельского поселения
от 28.08.2009 № 84

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2. подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

7.	ул. Пионерская д.6	12.45
8.	ул. Пионерская д.8	12.45
9.	ул. Пионерская д.9	10.23
10.	ул. Пионерская д.10	9.80
11.	ул. Пионерская д.11	10.17
12.	ул. Пионерская д.12	9.80
13.	ул. Пионерская д.13	12.87
14.	ул. Пионерская д.16	9.80
15.	ул. Пионерская д.18	9.80
16.	ул. Пионерская д.20	9.80
17.	ул. Поселковая д.5	9.74
18.	ул. Поселковая д.6	10.31
19.	ул. Поселковая д.7	10.30
20.	ул. Поселковая д.9	10.29
21.	ул. Поселковая д.15	12.42
22.	ул. Строительная д.3	9.80
23.	ул. Строительная д.5	9.80
24.	ул. Строительная д.7	12.45
25.	ул. Строительная д.10а	9.80
26.	ул.Театральная д.2	8.38
27.	ул.Театральная д.4	8.46
28.	ул.Театральная д.6	8.10
29.	ул.Торфяников д.1	10.32
30.	ул.Торфяников д.2	9.80
31.	ул.Торфяников д.6	9.80
32.	ул.Торфяников д.10	9.80
33.	ул.Торфяников д.14	9.80
34.	ул.Торфяников д.16	9.81
35.	ул.Торфяников д.18	9.80
36.	ул.Торфяников д.20	9.80
37.	ул.Торфяников д.22	12.45
38.	ул.Фрезерная д.2	9.74
39.	ул.Фрезерная д.9	10.18
40.	ул.Фрезерная д.13	12.10
41.	ул.Центральная д.2	8.15
42.	ул.Центральная д.3	9.06
43.	ул.Центральная д.5	10.07
44.	ул.Центральная д.8	10.29
45.	ул.Центральная д.9	9.04
46.	ул.Центральная д.10	10.30
47.	ул.Центральная д.14	9.03

Российская Федерация
Администрация Тесовского городского поселения
Новгородского района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2009 № 13
пос. Тесовский

Об организации тепло-, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Уставом Тесовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Тесовского городского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Тесовского городского поселения (далее - организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее - работы).

2. Рекомендовать организациям представить в администрацию Тесовского городского поселения в срок до 10 сентября 2009 г. графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнение работ, сроков выполнения работ.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава поселения В.П. Глушак

Трубичинское сельское поселение

Российская Федерация
Совет депутатов Трубичинского сельского поселения
Новгородская область Новгородский район

РЕШЕНИЕ

от 06.08.2009г. № 126
дер. Трубичино

О внесении изменений в решение № 90 от 25.11.2008г. "об утверждении Бюджета Трубичинского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010-2011 годов"

Совет депутатов Трубичинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложения 1,4,6 в связи со справкой-уведомлением КФ области №221 на основании Решения Думы Новгородского района от 31.07.09 г. №384 по вопросу выделения ассигнований для субсидии по областной целевой программе "Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы".

2. Передвинуть ассигнования в связи с сертификацией газоснабжения
с 350-0502-3510500-006-226 -5000
на 350-0502-7950100-003-226 +5000

с 350-0503-6000200-500-225 -47600
на 350-0502-7950100-003-226 +47600

3. Опубликовать принятое решение в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Н.М. Быстрова

Российская Федерация
Совет депутатов Трубичинского сельского поселения
Новгородская область Новгородский район

РЕШЕНИЕ

от 06.08.2009г. № 127
дер. Трубичино

О внесении изменений в решение № 90 от 25.11.2008 г. «Об утверждении Бюджета Трубичинского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010-2011 годов»

Совет депутатов Трубичинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложения 1, 4, 6 в связи с Постановлением Администрации Новгородской области от 06.05.2008 г. №156 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы».

2. Передвинуть ассигнования в связи с мероприятиями по программе «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы»

с 350-0503-6000200-500-225 -8000
на 350-0502-7950200-003-226 +8000

3. Опубликовать принятое решение в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Н.М. Быстрова

№ п/п	Коммунальные услуги	Нормативы потребления (вводимые в действие с 2010 г.)
1.	В жилых домах с центральным отоплением, оборудованных водопроводом, канализацией, ваннами, газовой плитой без водонагревателя	9,25 $м^3$ на 1 чел. в мес.
2.	В жилых домах с центральным отоплением, оборудованных водопроводом, канализацией, ваннами, газовой плитой, электроводонагревателями с одноточечным водоразбором	9,25 $м^3$ на 1 чел. в мес.
3	В жилых домах, оборудован, водопров., канализац., с автоном. отоплением и электрокотлами для горячего водоснабжения	10,5 $м^3$ на 1 чел. в мес.
4	В жилых домах с центральным отоплением, оборудованных водопроводом, канализацией, ваннами, газовой плитой, электроводонагревателями с многоточечным водоразбором	9,25 $м^3$ на 1 чел. в мес.
	Полив приусадебного участка (июнь, июль, август)	
1.	Полив приусадебного участка (июнь, июль, август) в домах с водопроводом в жилом доме	6,0 $м^3$ на 100 $м^2$ в мес.
2.	Полив приусадебного участка (июнь, июль, август) в домах без водопровода в жилом доме	3,0 $м^3$ на 100 $м^2$ в мес.
	Содержание домашних животных	
1.	Корова	3 $м^3$ на 1 голову в мес.
2.	Лошадь	1,5м на 1 голову в мес.
3	Свинья	1,5 $м^3$ на 1 голову в мес.
4	Коза (овца и другие мелкие животные)	0,75 $м^3$ на 1 голову в мес.
	Содержание автомобиля (трактора)	
1.	Легковой автомобиль	6,0 $м^3$ на 1 единицу в мес.
2.	Грузовой автомобиль (трактор)	12,0 $м^3$ на 1 единицу в мес.
3	Мотоцикл	0,75 $м^3$ на 1 единицу в мес.

Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2009 г. №61
д. Божонка

Об окончании купального сезона

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Божонского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В связи с понижением температуры наружного воздуха и в целях предупреждения несчастных случаев прекратить купание в установленных ранее местах с 01.09.2009 года.

2. Выписку из постановления разместить на информационных стендах на территории Божонского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Л.П. Прокофьева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов Божонского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 25 августа 2009 года № 111
д. Божонка

О внесении изменений в решение Совета Депутатов Божонского сельского поселения от 28.11.2008 № 85 "О бюджете Божонского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Божонского сельского поселения
Совет депутатов Божонского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Божонского сельского поселения от 28.11.2008 № 85 "О бюджете Божонского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов":

1.1 Изложить пункт 1 данного решения в следующей редакции:

"1. Установить основные характеристики бюджета Божонского сельского поселения на 2009 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 11949,0 тыс. рублей;

2)общий объем расходов поселения в сумме 12050,3 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме 101,3 тыс. рублей."

1.2 Приложения №№ 4, 6 изложить в прилагаемой редакции.

1.3 Дополнить данное решение приложением № 11 в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете "Звезда".

Глава сельского поселения Л.П. Прокофьева

Бронницкое сельское поселение

Российская Федерация
Администрация Бронницкого сельского поселения
Новгородская область Новгородский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 .08.2009 № 75
с. Бронница

О публичных слушаниях по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком об организации и проведении публичных слушаний на территории Бронницкого сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 07.02.2007 г. № 7,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельного участка , расположенного на землях населенных пунктов по адресу: д. Войцы, д.16 Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0200501:86, площадью 0.13 га, с вида разрешенного использования "ведение дачного хозяйства" на вид разрешенного использования "ведение личного подсобного хозяйства" на 30 сентября 2009 года в 16.00 часов в здании Администрации Бронницкого сельского поселения по адресу: с. Бронница, ул. Березки, д. 2.

2. Назначить собственников земельного участка Иванову Капитолину Ивановну и Федотову Фаину Ивановну представителями Главы Бронницкого сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Е.Н. Евсеева

Российская Федерация
Администрация Бронницкого сельского поселения
Новгородская область Новгородский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 76-рг
с. Бронница

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ " О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Е.Н. Евсеева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Бронницкого сельского поселения от 28.08.2009 № 76

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1. подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к ведущей, старшей и младшей группам должностей.

Волотовское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Волотовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 68
п. Волховец

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения А.Д. Старикова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Волотовского сельского поселения от 28.08.2009 № 68

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2. подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах публичных слушаний по вопросу изменения разрешенного использования земельных участков

1 сентября 2009года состоялись публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов:

1. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:03 0 03 02:0018, площадью 36207 кв. м., принадлежащего Степановой Таисии Степановне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
2. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:03 003 02:0019, площадью 36207 кв. м, принадлежащего Степановой Таисии Степановне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
3. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11: 0300302:43, площадью 19877 кв. м, (расположенный в восточной части кадастрового квартала), принадлежащего Лобач Антону Сергеевичу с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
4. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300302:44, площадью 26584 кв. м (расположенный в центральной части кадастрового квартала), принадлежащего Лобач Антону Сергеевичу, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
5. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300301:132, площадью 17324 кв. м (расположенный в юго-восточной части кадастрового квартала), принадлежащего Лобач Антону Сергеевич, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
6. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300301:0125, площадью 15543 кв. м, принадлежащего Кравченко Елене Петровне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
7. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300301:126, площадью 15546 кв. м, принадлежащего Кравченко Елене Петровне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
8. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300301:133, площадью 9662 кв. м (расположенный в юго-восточной части кадастрового квартала), принадлежащего Кравченко Елене Петровне, с вида разрешенного использования "для сельскохозяйственного назначения" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
9. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300302:33, площадью 20308 кв. м, принадлежащего Кравченко Елене Петровне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
10. по адресу: д. Шолохово Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0300302: 0034, площадью 20296 кв. м, принадлежащего Кравченко Елене Петровне, с вида разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на вид разрешенного использования "дачное строительство";
11. по адресу: д. Спас-Нередицы Новгородского района, площадью 344 кв. м, принадлежащего Кукушкину С.С., с вида разрешенного использования "огородничество" на вид разрешенного использования "дачное хозяйство".

По результатам публичных слушаний замечаний, возражений от населения Волотовского сельского поселения не поступало.

Глава Волотовского сельского поселения
А.Д. Старикова

Ермолинское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Ермолинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 52
д. Ермолино

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения В.Т. Мендунен

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Серговского сельского поселения от 26.08.2009 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Серговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 №51
д. Сергово

О публичных слушаниях по вопросу о включении земельных участков в границы дер. Сергово

В соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Серговского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Серговского сельского поселения от 01.03.2007 № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу о включении в границы дер. Сергово Серговского сельского поселения:
1.1. земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения площадью 17027 м2., с кадастровым номером 53:11:1800203:420, расположенный в центральной части квартала д. Сергово
для ведения личного подсобного хозяйства, на 15.09.2009 года в 16 часов 00 минут в здании Администрации Серговского сельского поселения по адресу: д. Сергово дом 7.
2. Назначить публичные слушания по вопросу о включении в границы дер. Сергово Серговского сельского поселения:
2.1. земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения площадью 3870 м2., с кадастровым номером 53:11:1800203:421, расположенный в северной части квартала д. Сергово
2.2. земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения площадью 13310 м2., с кадастровым номером 53:11:1800203:422, расположенный в северной части квартала д. Сергово
для ведения личного подсобного хозяйства, на 15.09.2009 года в 16 часов 30 минут в здании Администрации Серговского сельского поселения по адресу: д. Сергово, дом 7.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете " Звезда".

Глава сельского поселения С.В.Баринов

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Серговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 52
д. Сергово

Об организации тепло-, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Уставом Серговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Серговского сельского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Серговского сельского поселения (далее -организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее - работы).
2. Рекомендовать организациям представить в администрацию Серговского сельского поселения в срок до 15.10. 2009 г. графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнением работ, сроков выполнения работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. главы Урпину Нину Александровну
4. Опубликовать в газете "Звезда".

Глава Серговского сельского поселения
С.В.Баринов

Тёсовское городское поселение

Российская Федерация
Администрация Тесовского городского поселения
Новгородского района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2009 № 12
пос. Тесовский

О внесении изменений в постановление Главы Тесовского городского поселения "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Тесовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Тесовского городского поселения от 01.12.2008 № 26 "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год" (далее - Постановление) изменения, исключив в пункте 1 Постановления слова ", предоставляемые ООО "МП ЖКХ Новжилкоммунсервис", заменив словами, ", предоставляемые ООО Управляющая компания "Вече"".
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2009 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава поселения В.П. Глушак

Утверждены
Постановлением Администрации Тёсовского городского поселения от 21.08.2009 г. № 12

ОБЩИЕ ТАРИФЫ
на жилищные услуги Тёсовского городского поселения, предоставляемые ООО "Управляющая компания "Вече" с 1 марта 2009 года

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома	Тариф, руб/ кв. м с учетом НДС
1.	ул. Механическая д.3	9.80
2.	ул. Механическая д.1	12.45
3.	ул. Механическая д.2	12.45
4.	ул. Механическая д.4	12.45
5.	ул. Механическая д.7	12.45
6.	ул. Пионерская д.3	9.80

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2009 г. № 93
д. Старое Ракомо

О публичных слушаниях по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со статьей 4 Федеральный закон от 29 декабря 2004 г.№ 191-ФЗ " О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации",статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Ракомского сельского поселения,утвержденным решением Совета депутатов № 8 от 30.05.2008,Уставом Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов в д. Троица ул.Согласия д.10,Новгородского района с кадастровым номером 53:11:1400109:0070 площадью 1015 квадратных метров, вид разрешенного использования " с дачного хозяйства" на вид разрешенного использования "личное подсобное хозяйство" на 11.09.2009 года в 9-30минут в здании Администрации Ракомского сельского поселения по адресу д.Старое Ракомо ул.Школьная д.17 каб.1
2. Назначить собственника земельного участка Яковлеву Ирину Витальевну представителем Главы Ракомского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава поселения Г.И. Иванова

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2009 г. № 94
д. Старое Ракомо

Об изменении вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со статьей 4 Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ракомского сельского поселения, по результатам проведенных публичных слушаний от 25.08.2009года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить Бецкой Галине Владимировне изменить вид разрешенного использования земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов в д. Береговые Морины , Новгородского района с кадастровым номером 53:11:1400111: 179, площадью 1300 квадратных метров с вида разрешенного использования - огородничество на вид разрешенного использования - ведение личного подсобного хозяйства.
2. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава поселения Г.И. Иванова

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2009 г. № 95
д. Старое Ракомо

Об изменении вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со статьей 4 Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ракомского сельского поселения, по результатам проведенных публичных слушаний от 25.08.2009года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить Брагинской Светлане Сергеевне изменить вид разрешенного использования земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов в д. Моисеевичи , Новгородского района с кадастровым номером 53:11:0900104: 155, площадью 1484,23 квадратных метров с вида разрешенного использования - личное подсобное хозяйство на вид разрешенного использования - дачное хозяйство.
2. Опубликовать постановление в газете "Звезда".

Глава поселения Г.И. Иванова

Российская Федерация
Администрация Ракомского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.08.2009 № 17
д. Старое Ракомо

Об окончании купального сезона

В связи с понижением температуры наружного воздуха и в целях предупреждения несчастных случаев при купании в установленных ранее местах:

1. Установить окончание купального сезона с 1 сентября 2009 года и разместить в местах массового пребывания людей.

2. Опубликовать данное распоряжение в газете " Звезда".

Глава поселения Г.И. Иванова

Серговское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Серговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2009 № 50
д. Сергово

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава Серговского сельского поселения С.В. Баринов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Ермолинского сельского поселения от 28.08.2009 № 52

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2. подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
Администрация Ермолинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2009 № 50
д. Ермолино

О назначении уполномоченного лица на выполнение задач в области ГО и защите от ЧС

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Постановления Правительства РФ № 794 от 30.12.2003 года "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить уполномоченным лицом на выполнение задач в области гражданской обороны и предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермолинского сельского поселения - заместителя Главы администрации Ермолинского сельского поселения Глазунову В.В.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения В.Т. Мендунен

Лесновское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Лесновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2009 № 33
д. Лесная

Об организации тепло-, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13.08 2006 г.№491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами превышающими установленную продолжительность", Уставом Лесновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Лесновского сельского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам, управляющим организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Лесновского поселения (далее-организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-,водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее-работы)
2. Рекомендовать организациям представить в администрацию Лесновского сельского поселения в срок до 10.09.2009 года графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выпол-нение работ, сроков выполнения работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ноак Ольгу Владимировну.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава Лесновского сельского поселения Е.Н. Соломахина

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Лесновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2009 № 34
д. Лесная

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава Лесновского сельского поселения
Е.Н. Соломахина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Лесновского сельского поселения от 31.08.2009 № 34

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Лесновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2009 № 35
д. Лесная

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". уставом Лесновского сельского поселения, по результатам слушаний от 10.08.2009 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 4999 кв. м, расположенного по адресу: д. Лесная, ул. Садовая, дом 2 с кадастровым номером 53:11: 1100109:576, принадлежащего Савиловой Елене Анатольевне, с вида разрешенного использования "ведение приусадебного хозяйства и строительство индивидуального дома" на вид разрешенного использования "ведение личного подсобного хозяйства".
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава Лесновского сельского поселения
Е.Н. Соломахина

Новомельницкое сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Новомельницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2009 № 69
д. Новая Мельница

Об организации тепло, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Уставом Новомельницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Новомельницкого сельского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающие организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям, осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Новомельницкого сельского поселения (далее - организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее - работы).
2. Рекомендовать организациям предоставить в Администрацию Новомельницкого сельского поселения в срок до 7 сентября 2009 года графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнение работ, сроков выполнения работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Бабурову В.П.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации
Новомельницкого сельского поселения В.П. Бабурова

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Новомельницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2009 № 70
д. Новая Мельница

О внесении изменений в постановление Главы Новомельницкого сельского поселения от 01.12.2008 № 49 "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год"

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Новомельницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы Новомельницкого сельского поселения от 01.12.2008 № 49 "Об установлении общих тарифов на жилищные услуги на 2009 год" (далее - Постановление), дополнив в пункте 1 Постановления после слов "жилищные услуги" словами "предоставляемые ООО "Управляющая компания "Вече".
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2009 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации
Новомельницкого сельского поселения В.П. Бабурова

Утверждены
Постановлением администрации Новомельницкого сельского поселения от 18.08.2009 г. № 70

ОБЩИЕ ТАРИФЫ
на жилищные услуги Новомельницкого сельского поселения, предоставляемые ООО "Управляющая компания "Вече" с 1 марта 2009 года

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома	Тариф, руб./м кв. с учетом НДС
1	д. Новая Мельница, д. 100А корп. 1	14,47
2	д. Новая Мельница, д. 102А	18,36
3	д. Новая Мельница, д. 102А корп. 1	15,38
4	д. Новая Мельница, д. 102Б	17,11
5	д. Новая Мельница, д. 76А	18,00

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Новомельницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2009 № 71
д. Новая Мельница

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации
Новомельницкого сельского поселения В.П. Бабурова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Новомельницкого сельского поселения от 28.08.2009 № 71

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Подберезское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Подберезского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2009 № 74
д. Подберезье

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения Э.Э. Сорокина

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2009 № 54
д. Григорово

Об утверждении тарифа на горячую воду для ООО "Новкоммунсервис" на 2010 год

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса", Постановлениями Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам", от 14 июля 2008 года № 520 "Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса", Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике области от 17.06.2009 года № 21/1 "О тарифе на тепловую энергию общества с ограниченной ответственностью "Новкоммунсервис" (Великий Новгород)" и на основании обращения общества с ограниченной ответственностью "Новкоммунсервис" от 28.08.2009 № 137

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января по 31 декабря 2010 года общий тариф на горячую воду для общества с ограниченной ответственностью "Новкоммунсервис" без налога на добавленную стоимость в размере 68,90 рублей за кубический метр.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения А.В. Смирнов

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2009 № 55
д. Григорово

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава сельского поселения А.В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Григоровского сельского поселения от 01.09.2009 № 55

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.2 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков

31 августа 2009 года в 16 часов в здании администрации Григоровского сельского поселения по адресу: Новгородский район, д. Григорово, ул. Центральная, д. 6, состоялись публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, расположенных в д. Григорово Новгородского района с кадастровым номером 53:11:0500103:909, площадью 72 квадратных метра, находящегося в аренде Поздеевой А.Д., с кадастровым номером 53:11:0500103:912, площадью 90 квадратных метров, находящегося в аренде Юлилуом А.К., с вида разрешенного использования "эксплуатация хозяйственных построек" на вид разрешенного использования "личное подсобное хозяйство".

По результатам публичных слушаний замечаний, возражений от населения Григоровского сельского поселения не поступало.

Заместитель главы администрации
Григоровского сельского поселения Л.И. Морозова

Ракомское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2009 № 92
д. Старое Ракомо

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава поселения Г.И. Иванова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Ракомского сельского поселения от 30.08.2009 № 92

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2009 № 53
д. Григорово

Об утверждении Положения о добровольной пожарной охране и формы реестра добровольных пожарных на территории Григоровского сельского поселения

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 19 Федерального закона от 19 12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", в целях создания условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Положение о добровольной пожарной охране и форму реестра добровольных пожарных на территории Григоровского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Глава Григоровского сельского поселения А.В. Смирнов

Утверждено
Постановением Главы Григоровского сельского поселения
от 31.08.2009 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольной пожарной охране на территории Григоровского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, содержания и деятельности добровольной пожарной охраны (далее ДПО) на территории Григоровского сельского поселения.

1.2. ДПО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Новгородской области, настоящим Положением.

1.3. ДПО - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

1.4. Добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров.

1.5. ДПО создается в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Григоровского сельского поселения, защиты личности и имущества от пожаров.

1.6. Подразделения ДПО на территории Григоровского сельского поселения создаются решением собраний граждан, проводимых на территории населенных пунктов Григоровского сельского поселения.

1.7. Подразделения ДПО входят в систему обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Григоровского сельского поселения. Подразделения ДПО осуществляют свою деятельность с использованием мотопомп и других первичных средств пожаротушения.

1.8. Подразделения ДПО осуществляют свою деятельность с нахождением добровольных пожарных по месту работы (учебы) или месту жительства.

1.9. В добровольные пожарные принимаются на основании заявлений на добровольной основе в индивидуальном порядке граждане не моложе 18 лет, способные по своим личным и деловым качествам, по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с предупреждением и (или) тушением пожаров.

1.10. Первоначальная и последующая подготовка добровольных пожарных организуется Администрацией Григоровского сельского поселения.

1.11. Порядок несения службы в подразделениях ДПО определяется начальником ДПО.

1.12. Обязанности личного состава ДПО утверждаются Главой Григоровского сельского поселения.

1.13. ДПО привлекается на тушение пожаров в соответствии с планирующими документами, определяющими привлечение сил и средств для тушения пожаров, в границах населенного пункта.

2. Основные задачи ДПО

2.1. Основными задачами ДПО в пределах ее компетенции являются:
- поддержание сил и средств в постоянной готовности к выполнению возложенных на нее задач;
- организация и осуществление профилактики пожаров;
- спасение людей и имущества при пожарах;
- организация и осуществление тушения пожаров в соответствии с полномочиями;
- организация и осуществление взаимодействия со службами жизнеобеспечения и другими видами пожарной охраны;
- создание и совершенствование материально-технической базы, осуществление профессиональной подготовки добровольных пожарных.

2.2. Иные задачи на ДПО могут быть возложены только законодательными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и муниципальными правовыми актами Григоровского сельского поселения.

2.3. К действиям по предупреждению и ликвидации социально-политических, межнациональных конфликтов и массовых беспорядков ДПО не привлекается.

3. Основные функции ДПО

3.1. ДПО в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:
- принимает участие в тушении пожаров на территории населенного пункта;
- оказывает на пожарах первичную доврачебную помощь пострадавшим;
- контролирует соблюдение требований пожарной безопасности в населенном пункте;
- проводит противопожарную пропаганду;
- оказывает помощь Государственному пожарному надзору в профилактике пожаров;
-осуществляет взаимодействие с подразделениями всех видов пожарной охраны, службами жизнеобеспечения;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в области обеспечения пожарной безопасности;
- информирует Администрацию Григоровского сельского поселения, о фактах нарушения мер пожарной безопасности;
- обеспечивает поддержание в постоянной готовности к тушению пожаров оборудования, находящихся в пользовании ДПО и осуществляет контроль за использованием их по назначению;

4. Руководство ДПО

4.1. ДПО возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности решением собрания граждан, проводимых на территории соответствующих населенных пунктов.

4.2. Начальник ДПО организует деятельность и несет ответственность за решение стоящих перед ДПО задач, выполнение возложенных на нее функций и реализацию предоставленных ей полномочий.

4.3. В целях решения стоящих перед ДПО задач и выполнения, возложенных на нее функций начальник ДПО в пределах его компетенции:
- готовит предложения о совершенствовании нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы пожарной безопасности и деятельности ДПО на территории Григоровского сельского поселения.
- обеспечивает строгое соблюдение законности и правомерности действий добровольных пожарных при исполнении возложенных на них обязанностей;
- организует силы и средства ДПО на тушение пожаров ;
- лично возглавляет тушение пожаров до прибытия подразделений государственной противопожарной службы;
- ходатайствует о поощрении добровольных пожарных и представлении их к государственным и ведомственным наградам;
- принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ДПО.

5. Осуществление контроля деятельности подразделений ДПО

5.1. Контроль деятельности подразделений ДПО может осуществляться Администрацией Григоровского сельского поселения.

5.2. Проверки могут организовываться и проводиться по всем направлениям деятельности подразделений ДПО, а также по ее отдельным направлениям.

5.3. Результаты проверок оформляются в виде справок, которые должны содержать выводы и предложения по устранению выявленных недостатков.

РЕЕСТР ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖАРНЫХ

№ п/п	Ф.И.О. добровольного пожарного	Документ, удостоверяющий личность гражданина РФ	Место жительства, (регистрации), телефон	Место основной работы, адрес, должность, телефон	Дата и основание регистрации в реестре	Дата и основание исключения из реестра	Ф.И.О. и подпись лица, ответственного за ведение реестра
1	2	3	4	5	6	7	8

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Подберезского сельского поселения
от 31.08.2009 № 74

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 раздела 4 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к старшей и младшей группам должностей.

Пролетарское городское поселение

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2009 № 50
п. Пролетарий

Об обеспечении проведения мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 № 491 " Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Уставом Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации тепло-, водоснабжения и водоотведения населения на территории Пролетарского городского поселения исполнителям коммунальных услуг, ресурсоснабжающим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, организациям осуществляющим содержание и ремонт общего имущества собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории Пролетарского городского поселения (далее - организации) обеспечить проведение мероприятий, направленных на определение границ эксплуатационной ответственности сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения многоквартирных домов (далее - работы).
2. Рекомендовать организациям представить в администрацию Пролетарского городского поселения в срок до 25 августа 2009 года графики проведения работ с указанием наименования многоквартирных домов, лиц, ответственных за выполнение работ, сроков выполнения работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации А.В. Сергеев

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2009 № 51
п. Пролетарий

Об изменении правового статуса общежития

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить статус общежития по адресу: п. Пролетарий, пер. Юности, дом 1, Новгородского района Новгородской области, находящегося в ведении Пролетарского городского поселения, с последующим переводом его в статус жилого дома, предназначенного для постоянного проживания.
2. Установить, что после изменения статуса общежития здание остается в ведении органов местного самоуправления.
3. Перевод здания осуществить в установленном порядке.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации А.В. Сергеев

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2009 № 52
п. Пролетарий

О внесении изменений в постановление Главы Пролетарского городского поселения " Об установлении цен (тарифов) на услуги по содержанию и ремонту жилых помещений на 2009 год" от 28.11.2008 № 45

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Пролетарского городского поселения от 28.11.2008 № 45 " Об установлении цен (тарифов) на услуги по содержанию и ремонту жилых помещений на 2009 год" (далее - Постановление) изменения, дополнив в пункте 1 Постановления после слов " Утвердить цены (тарифы) на услуги по содержанию и ремонту жилых помещений" словами ", предоставляемые ООО " Управляющая компания "Вече".
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2009 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Главы городского поселения Н.Ю. Парамонова

Утверждены
Постановлением Администрации Пролетарского городского поселения
от 20.08.2009 г. № 52

ОБЩИЕ ТАРИФЫ
на жилищные услуги Пролетарского городского поселения, предоставляемые ООО "Управляющая компания "Вече" с 1 марта 2009 года

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома		Тариф, руб./кв.м с учётом НДС
1.	пер. Южный	д.1	12,57
2.	ул.. Первомайская	д.18	12,53
3.	ул. Красноармейская	д.19	12,54
4.	ул. Новгородская	д. 29а	12,48
5.	ул. Октябрьская	д.11	12,49
6.	ул. Октябрьская	д.12	15,20
7.	ул .Октябрьская	д.13	10,88
8.	ул .Октябрьская	д.29	12,52
9.	ул .Октябрьская	д.30	12,57
10.	ул. Октябрьская	д.32	12,59
11.	ул. Октябрьская	д.33	12,57
12.	ул. Октябрьская	д.35	12,48
13.	ул. Октябрьская	д.37	12,48
14.	ул. Октябрьская	д.39	12,48
15.	ул. Октябрьская	д.41	12,48
16.	ул. Октябрьская	д.43	12,48
17.	ул .Фарфористов	д.1	12,52
18.	ул .Фарфористов	д.3	12,52
19.	ул .Фарфористов	д.7	12,58
20.	ул .Фарфористов	д.8	12,58
21.	ул .Фарфористов	д.10	12,58
22.	ул .Фарфористов	д.11	12,58
23.	ул .Фарфористов	д.12	12,58
24.	ул .Фарфористов	д.13	12,58
25.	ул. Пролетарская	д.11	12,80
26.	ул. Пролетарская	д.13	12,84
27.	ул. Пролетарская	д.23	12,48
28.	ул. Пролетарская	д.25	12,48
29.	ул. Пролетарская	д.26	12,48
30.	ул. Пролетарская	д.27	12,48
31.	ул. Пролетарская	д.31	12,49
32.	ул. Пролетарская	д.33	12,49
33.	ул. Пролетарская	д.36	12,81
34.	ул. Пролетарская	д.38	12,60
35.	ул. Пролетарская	д.40	12,49
36.	ул. Пролетарская	д.43	12,58
37.	ул. Пролетарская	д.44	13,47
38.	ул. Пролетарская	д.44а	13,44
39.	ул. Пролетарская	д.45	12,52
40.	ул. Пролетарская	д.46	12,49
41.	ул. Пролетарская	д.48	12,53
42.	ул. Пролетарская	д.57	12,60
43.	ул. Пролетарская	д.78	12,58
44.	ул. Пролетарская	д.80	12,52
45.	ул. Восточная	д.5	12,58
46.	ул. Восточная	д.7	12,57
47.	ул. Восточная	д.8	12,57
48.	ул. Восточная	д.9	12,57
49.	ул. Восточная	д.11	12,58
50.	ул. Восточная	д.13	12,82
51.	ул. Восточная	д.15	14,31
52.	ул. Восточная	д.20	13,64

52.	ул. Восточная	д.20	13,64
53.	ул. Восточная	д.24	12,58
54.	ул. Восточная	д.25	12,58
55.	ул. Восточная	д.27	12,58
56.	ул. Восточная	д.28	12,57
57.	ул. Восточная	д.29	12,58
58.	ул. Восточная	д.29а	12,57
59.	пер. Пролетарский	д.1	12,51
60.	пер. Пролетарский	д.2	12,52
61.	пер. Пролетарский	д.3	12,52
62.	пер. Пролетарский	д.6	12,60
63.	пер. Пролетарский	д.8	15,84
64.	пер. Пролетарский	д.14	12,53
65.	ул. Линейная	д.1	12,50
66.	ул. Линейная	д.3	12,57
67.	ул. Линейная	д.5	12,57
68.	ул. Линейная	д.7	12,84
69.	ул. Линейная	д.9	12,59
70.	ул. Линейная	д.11	12,58
71.	ул. Линейная	д.13	12,59
72.	ул. Линейная	д.15	12,59
73.	ул. Линейная	д.17	12,59
74.	ул. Мст.партизан	д.4	12,51
75.	ул. Мст.партизан	д.10	12,52
76.	ул. Мст.партизан	д.15	12,49
77.	ул. Мст.партизан	д.17	12,48
78.	ул. Мст.партизан	д.18	12,53
79.	ул. Мст.партизан	д.19	12,49
80.	ул. Мст.партизан	д.41	12,53
81.	ул. Молодёжная	д.2	12,60
82.	ул. Молодёжная	д.2а	12,59
83.	ул. Молодёжная	д.4	12,81
84.	ул. Молодёжная	д.5	12,92
85.	ул. Молодёжная	д.6	12,88
86.	ул. Молодёжная	д.7	12,98
87.	ул. Молодёжная	д.8	12,97
88.	ул. Сосновая	д.2	11,70
89.	ул. Сосновая	д.4	12,52
90.	ул. Сосновая	д.6	11,02
91.	ул. Сосновая	д.8	10,57
92.	ул. Князева	д.12	12,51
93.	ул. Князева	д.16	12,51
94.	ул. Князева	д.25	12,52
95.	ул. Ленина	д.4	12,49
96.	ул. Ленина	д.6	15,75
97.	ул. Ленина	д.7	14,87
98.	ул. Ленина	д.8	13,80
99.	ул. Ленинградская	д.10	12,53
100.	ул. Ленинградская	д.12	12,49
101.	ул. Ленинградская	д.14	12,48
102.	ул. Ленинградская	д.17	12,48
103.	ул. Ленинградская	д.17а	14,82
104.	ул. Ленинградская	д.20	12,52
105.	ул. Ленинградская	д.21	12,99
106.	ул. Ленинградская	д.23	13,01
107.	ул. Ленинградская	д.27	12,48
108.	ул. Ленинградская	д.37	12,56
109.	ул. Ленинградская	д.57а	12,58
110.	ул. Ленинградская	д.58в	12,52
111.	ул. Ленинградская	д.129	12,58
112.	ул. Лесная	д.26	12,58
113.	ул. Лесная	д.28	12,59
114.	ул. Северная	д.1	12,48
115.	ул. Северная	д.5	12,52
116.	ул. Северная	д.7	12,51
117.	ул. Северная	д.48	12,80
118.	ул. Советская	д.2	13,75
119.	ул. Железнодорожная	д.10	12,60
120.	ул. железнодорожная	д.16	12,54
121.	ул. Железнодорожная	д.22	11,54
122.	пер. Юности	д.1	14,42
123.	пер. Юности	д.2	13,74
124.	ул. Парковая	д.2	12,58
125.	ул. Парковая	д.2а	12,54
126.	ул.Парковая	д.32	12,52
127.	ул. Школьный двор	д.5	12,61
128.	ул. Школьный двор	д.7	12,58

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2009 № 53
п. Пролетарий

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 " Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей муниципальной службы).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Звезда".

Заместитель Главы администрации А.В. Сергеев

УТВЕРЖДЕН
постановлением заместителя Главы Администрации
Пролетарского городского поселения от 25.08.2009 № 53

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные пунктом 2.1 подраздела 2 Реестра должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденного областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к ведущей, старшей и младшей группам должностей.

Российская Федерация
Совет депутатов Пролетарского городского поселения
Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 05.08.2009 № 123
п. Пролетарий

Об утверждении Правил содержания объектов благоустройства, организации уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Пролетарского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Санитарными правилами содержания территорий населенных мест, утвержденными Минздравом СССР 5 августа 1988 года № 4690-88

Совет депутатов Пролетарского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила содержания объектов благоустройства, организации уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Пролетарского городского поселения

2. Признать решение Совета депутатов от 24.05.2006 года № 23/12 "Об утверждении Правил благоустройства Пролетарского городского поселения" утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете "Звезда"

Глава городского поселения Н.Ю. Парамонова

Центральный аппарат	01	04	002 04 00		2 784,31
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	2 784,31
Обеспечение проведения выборов и референдумов	**01**	**07**			**0,00**
Проведения выборов и референдумов	01	07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 02	500	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	020 00 03		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 03	500	
Резервный фонд	**01**	**12**			**1,00**
Резервные фонды местных администраций	01	12	070 05 00		
Прочие расходы, услуги	01	12	070 05 00	013	1,00
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**14**			**2,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	14	001 00 00		2,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01	14	001 38 00		2,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	001 38 00	500	2,00
Национальная оборона	**02**				**129,00**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	**02**	**03**			**129,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории,где отсутствуют воинские комиссариаты	02	03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**55,00**
Обеспечение пожарной безопасности	**03**	**10**			**55,00**
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	10	202 00 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	202 67 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	10	202 67 00	014	55,00
Национальная экономика	**04**				**1,00**
Другие вопросы в области экономики	**04**	**12**			**1,00**
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00		1,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00		1,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	340 03 00	500	1,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	**05**				**38 524,90**
Жилищное хозяйство	**05**	**01**			**30 508,90**
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	098 01 00		21 751,90
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	098 01 01		21 751,90
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 01 01	006	21 751,90
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	098 02 00		7 334,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	05	01	098 02 01		7 334,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 02 01	006	7 334,00
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		1 423,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	01	350 01 00		666,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	350 01 00	006	666,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		748,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00	500	748,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащим гражданам на праве собственности	05	01	350 04 00		9,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 04 00	500	9,00
Коммунальное хозяйство	**05**	**02**			**6 427,00**
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 00		6 427,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 02 00		6 422,00
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 02 00	006	6 422,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 03 00		0,00
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 03 00	006	0,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 00		**5,00**
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 00	500	5,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань	05	02	351 06 00		0
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 06 00	006	0
Благоустройство	**05**	**03**			**1 589,00**
Благоустройство	05	03	600 00 00		1 589,00
Уличное освещение	05	03	600 01 00		344,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	344,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		657,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00	500	657,00
Озеленение	05	03	600 03 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00	500	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00	500	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		588,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	500	588,00
Образование	**07**				**6,00**
Молодежная политика и оздоровление детей	**07**	**07**			**6,00**
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 00 00		6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00		6,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00	500	6,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	**08**				**2,00**
Культура	**08**	**01**			**2,00**
Мероприятия в сфере культуры,кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 00 00		2,00
Государственная поддержка в сфере культуры,кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 85 00		2,00
Прочие расходы, услуги	08	01	450 85 00	013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	**09**				**14,00**
Физическая культура и спорт	**09**	**08**			**14,00**
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	512 00 00		14,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	512 97 00		14,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	512 97 00	500	14,00
Межбюджетные трансферты	**11**				**10,69**
Иные межбюджетные трансферты	**11**	**04**			**10,69**
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11	04	521 08 00		10,69
Иные межбюджетные трасферты	11	04	521 06 00	017	10,69
ВСЕГО РАСХОДОВ:					**42 088,90**

Приложение 6
к решению №88 от 04.12.2008 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения (тыс. рублей)

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	**339**	**01**				**3 346,31**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**339**	**01**	**02**			**559,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	339	01	02	002 00 00		559,00
Глава муниципального образования	339	01	02	002 03 00		559,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	02	002 03 00	500	559,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**339**	**01**	**04**			**2 784,31**
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	339	01	04	002 00 00		2 784,31
Центральный аппарат	339	01	04	002 04 00		2 784,31
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	04	002 04 00	500	2 784,31
Обеспечение проведения выборов и референдумов	**339**	**01**	**07**			**0,00**
Проведения выборов и референдумов	339	01	07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	339	01	07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	07	020 00 02	500	
Проведение выборов главы муниципального образования	339	01	07	020 00 03		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	07	020 00 03	500	
Резервный фонд	**339**	**01**	**12**			**1,00**
Резервные фонды местных администраций	339	01	12	070 05 00		1,00
Прочие расходы, услуги	339	01	12	070 05 00	013	1,00
Другие общегосударственные вопросы	**339**	**01**	**14**			**2,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций	339	01	14	001 00 00		2,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	339	01	14	001 38 00		2,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	14	001 38 00	500	2,00
Национальная оборона	**339**	**02**				**129,00**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	**339**	**02**	**03**			**129,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций	339	02	03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории,где отсутствуют воинские комиссариаты	339	02	03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	02	03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**339**	**03**				**55,00**
Обеспечение пожарной безопасности	**339**	**03**	**10**			**55,00**
Воинские формирования (органы, подразделения)	339	03	10	202 00 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	339	03	10	202 67 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	339	03	10	202 67 00	014	55,00
Национальная экономика	**339**	**04**				**1,00**
Другие вопросы в области экономики	**339**	**04**	**12**			**1,00**

10. Полномочия Комиссии

10.1. Комиссия имеет право:

1) участвовать в рассмотрении входящих в компетенцию Комиссии вопросов на заседании Совета депутатов Григоровского сельского поселения;

2) заслушивать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, руководителей организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Григоровского сельского поселения;

3) осуществлять контроль за предприятиями, организациями и учреждениями на территории Григоровского сельского поселения, вне зависимости от ведомственной подчиненности, на предмет безопасности;

4) привлекать в установленном порядке необходимые органы управления, силы и средства к выполнению аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае аварий, катастроф, стихийных бедствий, эпидемий и эпизоотии;

5) приостановить деятельность организаций, предприятий и учреждений на территории Григоровского сельского поселения, вне зависимости от ведомственной подчиненности, в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций.

11. Организация работы Комиссии

11.1. Состав Комиссии утверждается Главой Григоровского сельского поселения.

Комиссия проводит свою работу в соответствии с планом, утвержденным Главой Григоровского сельского поселения.

11.2. Комиссия организует свою деятельность в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом Григоровского сельского поселения, настоящим Положением.

11.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения, гласности.

11.4. Заседания Комиссии являются открытыми.

11.5. Заседания Комиссии являются основной формой работы Комиссии.

11.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в квартал. Заседания Комиссии проводит ее Председатель или заместитель по его поручению. О созыве заседания Комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) Председатель Комиссии уведомляет не менее чем за 48 часов членов Комиссии, а также других заинтересованных лиц. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует Председателя Комиссии.

11.7. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, утвержденной в начале заседания большинством от присутствующих членов Комиссии.

Комиссия вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для ее деятельности, у государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и иных органов и организаций, должностных лиц. Перечисленные органы и должностные лица обязаны представлять Комиссии запрашиваемые материалы и документы.

На заседание Комиссии могут приглашаться представители государственных, муниципальных и общественных органов и организаций, эксперты, специалисты и иные лица по решению Комиссии.

11.10. Комиссия направляет разработанные ею рекомендации и заключения общественным органам, предприятиям, учреждениям и организациям. Рекомендации и заключения Комиссии подлежат обязательному рассмотрению теми должностными лицами, которым они направлены. О результатах рассмотрения или о принятых мерах соответствующие должностные лица должны сообщить Комиссии в сроки, установленные законом.

11.11. Комиссия и ее члены по вопросам их ведения вправе выступить в средствах массовой информации с заявлениями, разъяснениями и сообщениями.

11.12. Член Комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения Комиссией, участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы предприятий, учреждений и организаций, о заслушивании их представителей на заседании Комиссии.

Если предложение члена Комиссии о рассмотрении какого-либо вопроса поддерживают другие члены Комиссии в количестве не менее 1/3 ее состава, то Председатель обязан внести предлагаемый вопрос на обсуждение Комиссии. В случае равенства голосов при принятии решений Комиссии, голос Председателя Комиссии является решающим.

11.13. Все члены Комиссии имеют равные права.

11.14. Порядок и продолжительность обсуждения вопроса на заседании Комиссии определяется в каждом отдельном случае, исходя из принятой повестки заседания, количества и характера включенных в нее вопросов.

11.15. Член Комиссии, на которого возложен контроль за выполнением принятого решения, в установленные сроки информирует Комиссию о ходе выполнения решения и вносит свои предложения по осуществлению контроля на утверждение Комиссии.

11.16. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол ведет секретарь Комиссии, если Комиссией не принято иного решения. Протокол прошедшего заседания оформляется в пятидневный срок, подписывается Председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем. Подлинники протоколов и решений Комиссии хранятся в архиве Григоровского сельского поселения

11.17. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 1/2 ее членов. На заседаниях Комиссии рассматриваются вопросы предупреждения чрезвычайных ситуаций и действий при их возникновении (угрозе возникновения), а также вопросы противопожарной безопасности.

11.18. В пределах своей компетенции Комиссия принимает решения, обязательные для исполнения всеми организациями, предприятиями и учреждениями на территории Григоровского сельского поселения независимо от их организационно-правовой формы.

11.19. В период между заседаниями Комиссии, решения принимаются Председателем Комиссии и доводятся до исполнителей в виде соответствующих указаний. При возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, в зависимости от типа аварии, катастрофы, стихийного бедствия, эпидемии и эпизоотии, их масштабов и последствий, из состава комиссии формируются оперативные группы, которые принимают на себя руководство ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

12. Полномочия Председателя Комиссии

12.1. Председатель Комиссии имеет право:

1) привлекать при угрозе возникновения и для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций необходимые транспортные, медицинские, спасательные, восстановительные и другие силы и средства организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Григоровского сельского поселения, независимо от их организационной правовой формы;

2) использовать для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций все необходимые материально-технические, медицинские, продовольственные и другие ресурсы и запасы, а в особых случаях (по согласованию) возможности государственных, областных и ведомственных ресурсов, резервов и запасов;

3) устанавливать (при необходимости) в зонах чрезвычайных ситуаций особый режим работы предприятий, организаций и учреждений;

4) при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для исполнения всеми организациями, предприятиями и учреждениями на территории Григоровского сельского поселения;

5) организовывать работу комиссии и распределять обязанности между членами комиссии.

13. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территории Григоровского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций

13.1.Виновные в невыполнении или недобросовестном выполнении законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территории Григоровского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, создании условий и предпосылок к возникновению чрезвычайных ситуаций, непринятии мер по защите жизни и сохранению здоровья людей и других противоправных действиях лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новгородской области.

Российская Федерация
Совет депутатов Григоровского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2009 №124
д. Григорово

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.08 №88 "О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом №584-ОЗ от 30.07.2009 "О внесении изменений в Областной закон №445-ОЗ от 23.12.2008 "Об областном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011гг", Уставом Григоровского сельского поселения, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №145-н "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" в целях упорядочения доходов и расходов бюджета Григоровского сельского поселения

Совет депутатов Григоровского сельского поселения

РЕШИЛ:

1.

1.1 п.п. 1.1 п.1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 "О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов" изложить в следующей редакции: "Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 42088,9 тыс. руб."

1.2 п.п. 1.2 п.1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 "О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов" изложить в следующей редакции: "Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 42088,9 тыс. руб."

2. Внести изменения в приложения №№2,4,6,8 к Решению Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 "О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов", изложив в прилагаемой редакции.

3. Настоящее решение опубликовать в районной газете "Звезда".

Глава Григоровского сельского поселения А.В. Смирнов

Приложение 2
к решению №88 от 04.12.2008 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района в бюджет Григоровского сельского поселения на 2009 год

Наименование статей	Сумма, тыс. рублей
Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	129,0
Субвенция на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти	6422,0
Субсидии на поддержку городских и сельских поселений	0,0
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	21751,90
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета	7334,0
Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	507,0
Всего безвозмездных поступлений	**36145,90**

Приложение 4
к решению №88 от 04.12.2008 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета (тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	**01**				**3 346,31**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**559,00**
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		559,00
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		559,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	559,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**2 784,31**
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		2 784,31

Утверждены
Решением совета депутатов Пролетарского городского поселения
№ 123 от 05.08.2009 г.

ПРАВИЛА
СОДЕРЖАНИЯ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОРГАНИЗАЦИИ УБОРКИ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Санитарными правилами содержания территорий населенных мест, утвержденными Минздравом СССР 5 августа 1988 года N 4690-88 (СанПиН 42-128-4690-88), иными нормативными правовыми актами и стандартами Российской Федерации, Новгородской области, определяющими требования к состоянию благоустройства, санитарному содержанию и уборке территории Пролетарского городского поселения.

1.2. Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере благоустройства, определяют порядок уборки и содержания городских территорий, включая внутренние производственные территории, для должностных лиц организаций, юридических и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), являющихся застройщиками, собственниками, пользователями, владельцами, арендаторами земельных участков, зданий, строений, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Пролетарского городского поселения, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:

биологические отходы - трупы животных (в том числе абортированные и мертворожденные плоды) и птиц, в том числе лабораторных; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба и другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, рынках, в мясоперерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения;

бытовые отходы - отходы, образовавшиеся в результате жизнедеятельности человека;

вывоз твердых бытовых отходов (далее - ТБО) и крупногабаритного мусора (далее - КГМ) - выгрузка ТБО из контейнеров (загрузка КГМ) в специализированный транспорт и транспортировка их с мест сбора на лицензированные объекты утилизации (мусороперегрузочный комплекс ТБО, полигон ТБО, площадку временного хранения снега и смета и т.д.);

газон - элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененной территории. Уровень вертикальной отметки газонов, прилегающих к автомобильным дорогам и тротуарам, должен быть ниже уровня верхней кромки бордюрного камня;

захоронение отходов - изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах с целью предотвращения попадания вредных веществ в окружающую природную среду;

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

контейнерная площадка - оборудованная специальным образом площадка, на которой установлены контейнеры для сбора ТБО объемом 0,75 куб. м и определено место для складирования КГМ или установлен контейнер для сбора КГМ объемом от 5,0 куб. м и более, имеющая освещение и подъездные пути;

крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель, металлолом и др.), утратившие свои потребительские свойства, размеры которых превышают 0,5 метра в высоту, ширину или длину, за исключением отходов от капитального ремонта жилых и нежилых помещений и строительных отходов;

механизированная уборка - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и других машин и механизмов, предназначенных для уборки территорий);

неисправное, разукомплектованное плавательное средство - плавательное средство (лодка, катер и т.п.), от которого собственник в установленном порядке отказался, или не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен;

неисправное, разукомплектованное транспортное средство - транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался, или не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен;

несанкционированная свалка - самовольное (несанкционированное) размещение (хранение и захоронение) всех видов отходов и смета;

несанкционированная торговля - реализация всех видов товаров и продукции без соответствующего разрешения, выданного в установленном порядке (самовольная торговля), в вне специально отведенных мест;

несанкционированное размещение отходов - размещение отходов на необорудованных территориях в нарушение установленных требований по их размещению;

обращение с отходами - деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов;

объект размещения отходов - специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (мусороперегрузочный комплекс, полигон, шлакохранилище и др.);

опасные отходы - отходы, содержащие вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью), или возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами;

отходы лечебно-профилактических учреждений (далее - медицинские отходы) - все виды отходов, образующиеся в больницах (общегородских, клинических, специализированных, ведомственных), поликлиниках (в том числе взрослых, детских, стоматологических), диспансерах, станциях скорой медицинской помощи, станциях переливания крови, учреждениях длительного ухода за больными, научно-исследовательских институтах и учебных заведениях медицинского профиля, ветеринарных лечебницах, аптеках, фармацевтических производствах, оздоровительных учреждениях (санаториях, профилакториях, домах отдыха, пансионатах), учреждениях судебно-медицинской экспертизы, медицинских лабораториях (в том числе анатомических, патологоанатомических, биохимических, микробиологических, физиологических), частных предприятиях по оказанию медицинской помощи;

отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, тары, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

площадка временного хранения снега и смета - подготовленное и инженерно оборудованное стационарное сооружение, предназначенное для временного (сезонного) приема и хранения снега, льда и смета. Места для устройства площадок временного хранения снега и смета устанавливаются Администрацией Пролетарского городского поселения в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

прилегающая территория - ограниченный участок территории общего пользования, прилегающий к собственной территории (земельному участку) или зданию, сооружению, закрепленный в установленном порядке за владельцем, арендатором, пользователем собственной территории или здания (части здания), сооружения;

прилотковая часть дороги - территория автомобильной дороги вдоль бордюрного камня тротуара или газона шириной один метр;

противогололедные материалы - материалы (реагенты), применяемые в твердом или жидком виде для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах общего пользования, а также на твердых покрытиях внутриквартальных и пешеходных территорий в соответствии с отраслевыми дорожными нормами "Требования к противогололедным материалам" ОДН 218.2.027-2003, утвержденными Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 16.06.2003 N ОС-548-р;

размещение отходов - хранение и захоронение отходов;

ручная уборка - уборка территорий ручным способом;

собственная территория землепользования (далее - собственная территория) - земельный участок, переданный (закрепленный) целевым назначением юридическому или физическому лицу на правах, предусмотренных действующим законодательством, в пределах границ, установленных на кадастровой карте (плане) и имеющий площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики;

содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

содержание территории - комплекс мероприятий (работ), обеспечивающих чистоту, санитарное содержание, надлежащее техническое (физическое) состояние зданий, строений, сооружений и иных объектов;

специализированная организация - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие потребителю услуги по содержанию объектов благоустройства, уборке, обеспечению чистоты и порядка. В случаях, предусмотренных законодательством, специализированная организация обязана иметь соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг;

территория многоквартирного дома - земельный участок, на котором расположен дом с элементами озеленения и благоустройства и иные, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома, объекты, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и содержатся в кадастровом паспорте земельного участка;

уличный смет (далее - смет) - отходы (мусор, состоящий из песка, пыли, листвы и других мелких бытовых отходов потребления) уборки территорий улично-дорожной сети, а также внутриквартальных и пешеходных территорий;

уличный контейнер для сбора смета - контейнер объемом до 0,5 куб. м, предназначенный только для сбора смета;

уничтожение биологических отходов - уничтожение трупов животных и птиц, а также ветеринарных конфискатов, выявленных после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, рынках, в мясоперерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах, других отходов, полученных при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения путем сжигания или обезвреживания в биотермических ямах, исключающее возможность распространения инфекционных болезней и загрязнение окружающей среды;

хранение отходов - содержание отходов в объектах их размещения в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования;

элементы благоустройства городской среды - стационарные или передвижные (мобильные) сооружения, устройства, оборудование, возводимые или устанавливаемые на территориях открытых пространств, в зданиях и сооружениях и являющиеся компонентами объектов благоустройства и дизайна городской среды.

Хозяйствующий субъект - физическое либо юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), независимо от организационно- правовой формы, непосредственно осуществляющее деятельность на конкретной территории , объекте).

1.4. Содержание и благоустройство территорий поселка Пролетарий обеспечиваются Администрацией Пролетарского городского поселения, организациями всех форм собственности, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами объектов недвижимости, иных объектов и земельных участков.

1.5. Прилегающая территория, подлежащая уборке, содержанию в чистоте и порядке, включая тротуары, пешеходные и другие территории, газоны, зеленые насаждения, а также находящиеся на ней малые архитектурные формы и другие сооружения, устанавливается в следующих границах:

до прилегающих дорог, проездов - при двухсторонней застройке или включая 30 метров на противоположной стороне улицы - при односторонней застройке;

до середины территорий, находящихся между двумя землевладениями;

до береговой линии водных преград, водоемов.

Если землевладение находится внутри квартала, удалено от улиц, проездов и тому подобного, ширина прилегающей территории устанавливается в размере 30 метров по периметру собственной территории.

1.6. Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, малых архитектурных форм и других элементов благоустройства являются:

на территориях многоквартирных домов и прилегающих к ним территориях - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении);

на земельных участках организаций, предприятий, учреждений и прилегающих к ним территориях - должностные лица соответствующих организаций, предприятий, учреждений;

на участках частных домовладений, принадлежащих гражданам на правах собственности, и прилегающих к ним тротуарах, газонах - собственники, владельцы частных домовладений;

на территориях улиц, бульваров, набережных, площадей, парков, скверов, иных объектов озелененных территорий (зеленых зон), мостов, кладбищ, полигонов ТБО, мусороперегрузочных комплексов ТБО, площадок временного хранения снега и смета, пляжей (в местах массового купания), общественных туалетов и др. - юридические и физические лица, а также должностные лица специализированных организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты;

на территориях, отведенных под проектирование и застройку (где не ведутся работы), и прилегающих к ним территориях - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым отведен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производятся работы, и прилегающих к ним территориях (на все время строительства или проведения работ) - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, ведущие строительство, производящие работы;

на территориях, прилегающих к киоскам и павильонам розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания и их комплексам, летним кафе с павильонами и киосками, остановочным комплексам, розничным рынкам открытого типа, крытым рынкам, автостоянкам открытого типа, лодочным станциям и причалам, авторынкам открытого типа, автозаправочным станциям, металлическим и железобетонным гаражным боксам (размещаемым вне гаражных комплексов), рекламным объектам (конструкциям) и другим временным объектам - собственники, владельцы и арендаторы временных объектов;

на участках воздушных линий электропередач, охранных зон кабелей, газопроводов и других инженерных сетей - собственники, владельцы, пользователи (балансодержатели) сетей, сооружений (коммуникаций) и должностные лица специализированных организаций, на обслуживании и (или) содержании, в ведении которых находятся данные объекты;

на территориях остановочных комплексов, павильонов общественного транспорта (кроме территорий конечных остановочных пунктов) - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, на собственной или прилегающей территориях которых расположены остановочные комплексы, павильоны, или должностные лица организаций, обслуживающие данные объекты;

на территориях конечных остановочных пунктов (площадках отстоя) общественного транспорта (автобусов, маршрутных и легковых такси), а также на прилегающих к ним территориях в радиусе не менее 30 метров - должностные лица автотранспортных и специализированных организаций или юридические и физические лица, обслуживающие данные объекты;

на территориях гаражно-строительных и гаражно-эксплуатационных кооперативов - соответствующие кооперативы;

на территориях садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан - соответствующие объединения;

на территориях кладбищ - должностные лица специализированных организаций, в ведении или на обслуживании которых находятся объекты;

на территориях городских пляжей (в местах массового купания) - должностные лица, на обслуживании которых находятся объекты.

На территориях, не входящих в вышеперечисленный перечень и не являющихся собственными или прилегающими территориями землепользования, ответственных для проведения разовой уборки и приведения данных территорий в порядок и надлежащее санитарное состояние определяет Администрация Пролетарского городского поселения.

II. Содержание территорий, объектов и элементов благоустройства

2.1. Общие требования

2.1.1. Содержание территорий включает в себя выполнение следующих видов работ:

ежедневную уборку от мусора, листвы, снега и льда (наледи);

обработку противогоололедными материалами покрытий проезжей части дорог, мостов, улиц, тротуаров, проездов, пешеходных территорий и др.;

сгребание и подметание снега;

содержание и уборку дорог и других объектов улично-дорожной сети;

установку и содержание в чистоте и технически исправном состоянии контейнерных площадок, контейнеров для всех видов отходов, урн для мусора, скамеек, малых архитектурных форм и прочего;

уборку контейнеров и контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов;

установку и содержание в чистоте и технически исправном состоянии стационарных туалетов и биотуалетов;

отвод дождевых и талых вод;

сбор и вывоз мусора, бытовых и иных отходов;

удаление трупов животных с территории дорог и иных объектов улично-дорожной сети;

полив территории для уменьшения пылеобразования и увлажнения воздуха;

ремонт дорожных покрытий и водостоков в сроки, установленные ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения";

обеспечение сохранности зеленых насаждений и уход за ними;

восстановление территорий после проведения строительных, ремонтных, земляных и иных работ;

содержание в надлежащем, технически исправном состоянии зданий, строений и сооружений, улиц, дорог, мостов и путепроводов, водопропускных труб и канав, сетей уличного освещения, остановочных комплексов (павильонов), элементов благоустройства (в том числе малых архитектурных форм, технических средств организации дорожного движения, рекламных конструкций (объектов), наружного освещения, общественных туалетов и биотуалетов и т.п.), прочих объектов;

восстановление нарушенных элементов благоустройства после строительства, реконструкции и ремонта объектов коммунального назначения, коммуникаций (сооружений), дорог, мостов, пешеходных переходов, проведение реставрационных и археологических работ и других земляных работ;

содержание смотровых колодцев и дождеприемников (ливневая канализация), колодцев подземных коммуникаций (сооружений) в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93;

очистку водоотводных канав на прилегающих территориях частных домовладений.

2.1.2. Содержание улиц и дорог, внутриквартальных проездов, тротуаров (пешеходных территорий), мостов и путепроводов включает в себя комплекс работ (мероприятий) сезонного характера, обеспечивающих чистоту проезжей части улиц и дорог, тротуаров и других дорожных сооружений, а также безопасные условия движения транспорта и пешеходов. Кроме того, содержание дорог включает в себя комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, полосы отвода, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения, отвечающих требованиям ГОСТ Р 50597-93.

2.1.3. Санитарная очистка и уборка территорий предусматривает сбор, удаление, обезвреживание и экологически целесообразную утилизацию бытовых отходов (хозяйственно-бытовых, в том числе пищевых отходов из жилых и общественных зданий, предприятий торговли, общественного питания, культурно-бытового назначения, жидких из канализованных зданий, уличного мусора и смета и других бытовых отходов, скапливающихся на территориях поселения).

2.1.4. Содержание территорий включает в себя текущий ремонт дорог, тротуаров, искусственных сооружений; ежедневную уборку грязи, мусора, снега и льда (наледи) с тротуаров (пешеходных территорий) и проезжей части дорог, улиц и мостов; мойку и полив дорожных покрытий; уход за газонами и зелеными насаждениями; текущий ремонт фасадов зданий, включая их элементы (цоколи, ступени, карнизы, двери, козырьки, водосточные трубы, витрины, вывески, рекламы и т.п.); текущий ремонт опор уличного освещения и контактной сети; ремонт и окраску малых архитектурных форм; ремонт и очистку смотровых колодцев и дождеприемников, нагорных канав и открытых лотков, входящих в состав искусственных сооружений.

2.1.5. Смотровые и дождеприемные колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки (решетки) должны содержаться в закрытом и исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Содержание, очистку и поддержание в исправном техническом состоянии приемных, тупиковых, смотровых и других колодцев и камер обеспечивают их собственники, владельцы, пользователи в соответствии с требованиями государственных стандартов.

2.1.6. Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, тепловых, электрических, телефонных и других инженерных сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, обеспечиваются собственниками, владельцами, пользователями сетей с обязательным восстановлением нарушенного благоустройства.

2.1.7. Средства организации дорожного движения, объекты уличного оборудования, уличная мебель, устройства наружного освещения и подсветки, малые архитектурные формы и иные элементы благоустройства должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

2.1.8. Крупногабаритный мусор, твердые бытовые и иные отходы, отходы производства и потребления, включая тару и прочий упаковочный материал, должны размещаться на специально отведенных и оборудованных площадках, в исправных контейнерах. Вывоз отходов должен осуществляться своевременно.

2.1.9. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка должна производиться не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

2.1.10. Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов на собственных и прилегающих территориях в границах, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, самостоятельно или по договору со специализированной организацией обязаны:

производить ежедневную уборку дорог, тротуаров (пешеходных территорий), проездов (внутриквартальных и дворовых), дворовых территорий, детских, спортивных и хозяйственных площадок, садов, скверов и др.;

осуществлять уход за зелеными насаждениями, включая их полив, окос травы, формовочную обрезку деревьев и кустарников, прополку газонов и цветников, уборку опавших листьев. В период листопада собирать листья в кучи, не допуская их разноса по территории, удаляя в специально отведенные места для компостирования или вывозить на полигон ТБО;

очищать и содержать в надлежащем состоянии канавы, трубы, дренажи, предназначенные для отвода поверхностных и грунтовых вод, элементы ливневой канализации, обеспечивать в весенний период беспрепятственный отвод талых вод;

осуществлять содержание находящихся в их ведении дорог, проездов, тротуаров и пешеходных территорий. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт и другое) должны быть без трещин и выбоин, с исправными водостоками, находиться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов и предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летнее время. Неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений. Обочины дорог должны быть отсыпаны щебнем и уплотнены;

обеспечивать в зимний период условия для безопасного движения пешеходов и транспорта;

производить очистку смотровых колодцев и дождеприемников, а также элементов магистральной и внутриквартальной ливневой сети не менее двух раз за сезон для предотвращения подтопления пониженных участков территории ливневыми и паводковыми водами;

содержать в надлежащем состоянии остановочные комплексы (павильоны), включая навесы, торговые павильоны или киоски, посадочные площадки, прилегающие территории, урны и прочее;

обеспечить установку, содержание и очистку урн для мусора, установку и санитарное состояние стационарных туалетов и биотуалетов на обслуживаемой территории;

обеспечить наличие знаков инженерных коммуникаций о подземных инженерных сетях и сооружениях, обеспечивающих их эксплуатацию и сохранность при производстве строительных, земляных и иных работ. Знаки инженерных коммуникаций устанавливаются организациями (службами), юридическими и физическими лицами, в ведении, собственности, владении, пользовании которых они находятся.

2.1.11. При проведении массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановление нарушенного благоустройства. Порядок уборки места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановления нарушенного благоустройства определяется на стадии получения в установленном порядке соответствующего разрешения на проведение мероприятия.

2.1.12. Организация и проведение гастрольно-концертной деятельности (деятельность приезжающих на гастроли коллективов, использующих для выступлений открытые площадки, а также передвижных аттракционов, цирков, зоопарков, зверинцев, зоотеррариумов, луна-парков и др.) осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации гастрольно-концертной деятельности на территории Пролетарского городского поселения, утвержденным в установленном порядке, иными нормативными правовыми актами Новгородской области.

2.1.13. На территории Пролетарского городского поселения запрещается:

крепить к стенам зданий, строений и сооружений растяжки, рекламные щиты, антенны и другие устройства без разрешения собственников (владельцев) зданий, строений, сооружений;

заваливать землей, листвой, сметом, снегом, мусором, дровами, углем, навозом, строительными отходами и прочими материалами крышки колодцев, водосточных решеток ливневой канализации, лотки, кюветы и водоотводные канавы;

самовольно подключать промышленные, хозяйственно-бытовые и другие стоки к ливневой канализации;

нарушать, засыпать и засорять водоотводные канавы на прилегающих территориях при строительстве и эксплуатации частных домовладений;

откачивать воду (стоки) из подвальных помещений зданий, водоотводных канав, колодцев и камер инженерных подземных коммуникаций и сооружений на проезжую часть улиц, дорог и площадей, тротуары, газоны и другие озелененные территории без сброса в канализационные сети или откачки в специальные машины.

2.2. Освещение территорий

2.2.1. Улицы, дороги, площади, набережные, мосты, бульвары и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов (микрорайонов), дворовые территории, территории организаций, предприятий и учреждений, номерные знаки жилых и общественных зданий, дорожные знаки и указатели, элементы рекламной информации и витрины должны освещаться в темное время суток.

2.2.2. Освещенность территорий улиц и дорог должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 50597-93 и иным действующим нормативным правовым актам, при этом особое внимание необходимо уделять освещенности основных пешеходных направлений, прокладываемых через озелененные территории парков, жилых кварталов (микрорайонов), путей движения школьников, инвалидов и пожилых людей.

Размещение уличных светильников, фонарей, других источников наружного освещения (в том числе цветовое решение и периодичность окраски) осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства и дизайна Пролетарского городского поселения, утвержденными в установленном порядке.

2.2.3. Освещение территорий осуществляется специализированными организациями по возмездным договорам с собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами объектов недвижимости, иных объектов и земельных участков.

Содержание и эксплуатация элементов наружного освещения осуществляются их собственниками, владельцами, пользователями.

2.2.4. Декоративная вечерняя подсветка фасадов зданий и сооружений, имеющих особое градостроительное значение и не являющихся муниципальной собственностью, осуществляется собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами этих зданий, строений и сооружений по согласованию с комитетом архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения.

2.3. Содержание зданий, строений, сооружений и их элементов

2.3.1. Окраска, побелка, капитальный и текущий ремонт фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений и их элементов производятся собственниками жилых и общественных зданий, строений, сооружений в зависимости от их технического состояния.

2.3.2. Окраска наружных стен и фасадов жилых и общественных зданий, строений и сооружений осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства, утвержденными в установленном порядке, и в срок, установленный Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.3.3. Окраска балконов, лоджий, наружных дверей и окон, цветочных ящиков, водосточных труб на уличных фасадах зданий должна выполняться по согласованию с комитетом архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения в срок, установленный Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.3.4. Остекление лоджий и балконов на уличных фасадах зданий должно осуществляться по согласованию с комитетом архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения.

2.3.5. Запрещается самовольное нанесение надписей и графических изображений.

2.4. Установка и содержание малых архитектурных форм

2.4.1. На территориях общественно-деловых, жилых и рекреационных зон (площадях, улицах, бульварах, парках, скверах, территориях многоквартирных домов, дворовых территориях, садах, пляжах, игровых и спортивных площадках, площадках для отдыха и т.п.) устанавливаются малые архитектурные формы (фонтаны, декоративные бассейны, водопады, беседки, теневые навесы, перголы, лестницы, оборудование (устройства) для игр детей и отдыха взрослого населения, ограждения, цветочницы, садово-парковая мебель (в том числе скамейки, урны и т.п.).

2.4.2. Устанавливаемые малые архитектурные формы могут быть стационарными и мобильными, при этом конструктивные решения малых архитектурных форм должны обеспечивать их устойчивость, безопасность пользования. При изготовлении малых архитектурных форм должны использоваться традиционные материалы: дерево, естественный камень, кирпич, металл и пр. Места размещения малых архитектурных форм, их количество, а также архитектурное и цветовое решение определяются в установленном порядке по согласованию с комитетом архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения.

Григоровское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов Григоровского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2009 № 122
д. Григорово

Об утверждении Положения о предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности на территории Григоровского сельского поселения

Рассмотрев проект Положения о предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности на территории Григоровского сельского поселения, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года, № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" и статьей 4 Устава Григоровского сельского поселения Совет депутатов Григоровского сльского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности на территории Григоровского сельского поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Звезда".

Глава Григоровского сельского поселения А.В. Смирнов

Утверждено
Решением Совета депутатов Григоровского сельского поселения
от 31.08.2009 № 122

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДУПРЕЖДЕНИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГРИГОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.12.03г. № 794, областным законом от 08.06.96 № 36-ОЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", областным законом от 11.01.05. № 384-ОЗ "О пожарной безопасности", Уставом Григоровского сельского поселения в целях обеспечения безопасности населения.

2. Основные принципы защиты населения и территории Григоровского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций

2.1. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводятся заблаговременно.

2.2. Планирование и осуществление мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций проводится с учетом экономических, природных и иных характеристик, особенностей территорий и степени реальной опасности возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.3. Объем и содержание мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций определяется исходя из принципа необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств, включая силы и средства гражданской обороны.

3. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности

3.1. В целях противопожарной пропаганды и осуществления своевременных и эффективных мер по предупреждению и профилактике возможных аварий, катастроф, пожаров, стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотии и организации работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций создается Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия является координационным органом местной подсистемы (на территории Григоровского сельского поселения) Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Единая система), специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

4. Основные задачи Комиссии:

4.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) координация деятельности органов управления и сил Единой системы;

3) обеспечение согласованности действий федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления и организаций, на территории Григоровского сельского поселения при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

4) взаимодействие с другими комиссиями, военным командованием и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а в случае необходимости - принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) оценка и разработка мероприятий по повышению устойчивости функционирования коммунально-технического комплекса жизнеобеспечения населения поселения в чрезвычайных ситуациях;

6) информирование населения о принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности;

7) учет пожаров и их последствий;

8) установление особых противопожарных режимов;

9) подготовка перечней первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для дальнейшего утверждения органами местного самоуправления Григоровского сельского поселения.

5. Основные режимы функционирования Комиссии

5.1. Основным режимом деятельности Комиссии является режим повседневной деятельности.

5.2. Органами местного самоуправления Григоровского сельского поселения по решению Комиссии в случае возникновения чрезвычайной ситуации может быть установлен один из режимов функционирования:

1) особый противопожарный режим в случае повышения пожарной опасности;

2) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

3) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При этом в указанном решении при установлении соответствующего режима должны быть указаны:

1) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

2) границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

3) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

4) перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

5) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

6. Режим повседневной деятельности Комиссии

6.1 .Основными мероприятиями Комиссии проводимыми в режиме повседневной деятельности являются:

1) изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

2) сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3) разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

4) подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

5) пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

6) руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

7) проведение в пределах своих полномочий надзора и контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

8) проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

9) ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

7. Особый противопожарный режим в случае повышения пожарной опасности

7.1. Особый противопожарный режим является временной мерой и вводится исключительно в целях защиты от пожаров населения, обеспечения пожарной безопасности объектов и населенных пунктов Григоровского сельского поселения в период сухой, жаркой, ветреной погоды, приводящей к возникновению массовых пожаров, для устранения последствий стихийных бедствий и крупных аварий.

7.2. Особый противопожарный режим на территории Григоровского сельского поселения вводится решением Администрации Григоровского сельского поселения с уведомлением об этом Администрации Новгородской области.

7.3. Срок действия особого противопожарного режима устанавливается до ликвидации причин, вызвавших его введение.

7.4. На период особого противопожарного режима в месте возникновения пожароопасной ситуации могут устанавливаться следующие меры:

1) особый режим въезда, а также ограничение свободного передвижения транспортных средств и перемещения граждан в местах пожаров и на прилегающих к ним территориях;

2) приостановка деятельности предприятий в местах пожаров и на прилегающих к ним территориях;

3) временное выселение (эвакуация) населения из районов, опасных для проживания, с представлением им стационарных или временных жилых помещений;

4) иные меры предусмотренные действующим законодательством.

7.5. Предприятия, учреждения, организации и население, находящиеся на территории, где введен особый противопожарный режим, обязаны выполнять законные требования органов местного самоуправления, осуществляющих управление на соответствующей территории.

8. Режим повышенной готовности

8.1. Основными мероприятиями Комиссии, проводимыми в режиме повышенной готовности, являются:

1) усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

2) введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил территориальных подсистем Единой системы предупреждения на стационарных пунктах управления;

3) непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам территориальных подсистем Единой системы данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

4) принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

5) уточнение планов действий (взаимодействия) и иных документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

6) приведение при необходимости сил и средств в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

7) восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

8) проведение при необходимости эвакуационных мероприятий.

9. Режим чрезвычайной ситуации

9.1. Основными мероприятиями Комиссии, проводимыми в режиме чрезвычайной ситуации, являются:

1) непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

2) оповещение руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

3) проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4) организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств, по поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

5) непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

6) организация и поддержание непрерывного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

8) проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

сдвигание снега на проезжую часть улиц и дорог и другие территории с территорий организаций, предприятий и других мест;

вынос снега на тротуары и проезжую часть улиц и дорог с внутриквартальных, дворовых и других территорий;

откачивание воды (стоков) на тротуары и проезжую часть улиц и дорог при производстве строительных, ремонтных и других работ или в результате аварий на водопроводных, канализационных или тепловых сетях.

2.15. Требования к уборке территорий в летний период

2.15.1. Период летней уборки территорий Пролетарского городского поселения устанавливается с 16 апреля по 15 октября. В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен по решению Администрации Пролетарского городского поселения.

2.15.2. С наступлением весны необходимо:

очистить водоотводные канавы, люки (решетки) ливневой канализации, лотки для стока воды от снега, льда, смета и грязи для обеспечения отвода талых вод;

систематически сгонять талую воду к люкам (решеткам) колодцев ливневой канализации;

произвести общую очистку территорий после таяния снега, собрать и вывести мусор на полигон ТБО.

2.15.3. По окончании зимнего периода собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении), должностные лица организаций, предприятий, учреждений и специализированные организации обязаны обеспечить на собственной и прилегающей территориях, проезжей части улиц и дорог, тротуарах, газонах, территориях парков, скверов, садов и прочих территориях уборку и вывоз мусора (отходов), смета и накопившейся за зимний период грязи на полигон ТБО.

2.15.4. Летняя уборка территорий включает в себя:

очистку территорий от накопившегося за зиму смета, отходов и мусора и вывоз их на полигон ТБО или площадку временного хранения снега и смета;

механизированную уборку и полив проезжей части дорог, улиц, площадей и других объектов улично-дорожной сети, имеющих усовершенствованное покрытие. Прилотковая часть дороги убирается вручную. В сухую и жаркую погоду производить механизированную уборку и подметание улиц без увлажнения запрещается;

подметание, мойку и полив тротуаров, дорог, дворовых территорий и внутриквартальных проездов по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки. В летний период уборка территорий многоквартирных домов, дворовых территорий должна производиться при соблюдении санитарных норм по уровню шума и заканчиваться к 07.00;

мойку и полив проезжей части центральных улиц, тротуаров, площадей, бульваров, набережных и других объектов улично-дорожной сети в период с 24.00 до 06.00. При температуре свыше +25 °С в период с 12.00 до 15.00 производится дополнительный полив дорожных покрытий для уменьшения пылеобразования и охлаждения нижних слоев воздуха. Полив проезжей части дорог и улиц производится только после уборки смета и мусора из прилотковой части дороги. При этом не допускается выбивание смета и мусора струей воды на прилегающие тротуары, зеленые насаждения, сооружения, стены зданий;

дополнительную уборку, мойку и полив улиц с повышенной интенсивностью движения по мере необходимости в течение дня, за исключением часов пик;

регулярную очистку смотровых колодцев и дождеприемников, магистральной и внутриквартальной ливневой сети (для предотвращения подтопления пониженных участков территорий ливневыми или паводковыми водами) не менее двух раз за сезон. Очистка дождеприемных колодцев и решеток, расположенных на пониженных участках, производится еженедельно. Во избежание засорения ливневой сети и загрязнения открытых водоемов категорически запрещается сброс грязи и мусора в дождеприемные колодцы (решетки). После очистки колодцев и ливневой сети извлеченные грязь и мусор вывозятся юридическими или физическими лицами, производившими очистку;

своевременный окос травы на озелененных территориях, не допуская достижения травой десятисантиметровой высоты (за исключением первого окоса после устройства нового газона);

ежедневную уборку листвы во время листопада на территориях парков, садов, скверов, а также газонах, прилегающих к улицам и площадям;

содержание в чистоте и опрятном состоянии фасадов зданий и их элементов. Мойка витрин производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

2.15.5. Установку необходимого количества урн для мусора, содержание их в чистоте и исправном состоянии обеспечивают:

специализированные организации - на территориях, обслуживаемых ими в соответствии с муниципальными контрактами;

управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-эксплуатационные и жилищно-строительные кооперативы, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении), должностные лица организаций всех форм собственности, а также собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов (в том числе застройщики) - у входов в здания (помещения), на собственной и прилегающей территориях;

организации торговли, общественного питания, бытового обслуживания и сферы услуг - у входов в здания, помещения (в том числе в магазины, торговые центры, рестораны, кафе, парикмахерские, ателье, кинотеатры, театры, киоски, павильоны, палатки, летние кафе, бары и т.п.).

2.15.6. При производстве летней уборки территорий запрещаются:

сброс смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов на озелененные территории, в смотровые колодцы, колодцы дождевой (ливневой) канализации, реки и водоемы, а также на проезжую часть улиц, дорог и тротуары при окосе и уборке газонов;

вывоз и сброс смета и мусора (отходов) в несанкционированные места;

выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, зеленые насаждения и сооружения при мойке проезжей части улиц и дорог, при мойке тротуаров - на цоколи зданий;

сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

мойка проезжей части улиц и дорог, тротуаров при прогнозе понижения температуры воздуха в утренние и ночные часы до нуля градусов по Цельсию и ниже;

сжигание мусора, листвы, тары, производственных, строительных и других отходов на территории Пролетарского городского поселения в местах, не отведенных для этих целей.

2.16. Сбор, вывоз и размещение твердых бытовых и иных отходов

2.16.1. Сбор, вывоз и размещение твердых бытовых и иных отходов производятся по единой планово-регулярной системе на основе возмездных договоров со специализированными организациями, осуществляющими обращение с отходами в соответствии с лицензией, выданной в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

2.16.2. Твердые бытовые и иные отходы IV и V классов опасности, а также отходы III класса опасности, разрешенные для захоронения на полигоне ТБО, размещаются на полигоне ТБО в соответствии с договором. Содержание и текущее техническое обслуживание полигона ТБО осуществляются специализированной организацией, имеющей лицензию, выданную в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

Отходы I и II классов опасности, а также отходы III класса опасности, не разрешенные для захоронения на полигоне ТБО, размещаются или утилизируются исключительно в специализированных организациях, имеющих лицензию на право осуществления работ по утилизации (обезвреживанию), размещению, захоронению такого вида отходов в соответствии с действующим законодательством.

2.16.3. Основными системами сбора отходов являются:

сбор отходов в контейнеры (для сбора ТБО объемом 0,75 куб. м; для сбора КГМ объемом от 5,0 куб. м и более);

сбор смета в контейнеры объемом до 0,5 куб. м.

2.16.4. При использовании системы раздельного сбора отходов контейнеры должны иметь различный цвет с указанием наименования (вида) собираемых отходов.

2.16.5. Сбор крупногабаритного мусора осуществляется на специально отведенных площадках или в специально оборудованных контейнерах объемом от 5,0 куб. м и более.

2.16.6. Вывоз крупногабаритного мусора, твердых бытовых и иных отходов (в том числе строительных отходов, осадков из колодцев канализационной сети) производится на мусороперегрузочный комплекс ТБО, полигон ТБО или площадку временного хранения снега и смета организациями, осуществляющими обращение с отходами в соответствии с лицензией, выданной в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

2.16.7. Сбор и хранение тары и прочего упаковочного материала должны производиться в специально отведенных для этого местах, расположение которых согласовывается в установленном законодательством порядке.

2.16.8. Площадки для размещения контейнеров должны иметь усовершенствованное водонепроницаемое покрытие, ограждение с трех сторон, устройства для стока воды, быть удобными для подъезда специального транспорта (мусоровозов) и выполнения погрузочно-разгрузочных работ.

Контейнеры, используемые для сбора отходов, должны быть технически исправны, окрашены.

2.16.9 Производство работ по сбору и временному хранению мусора осуществляется:

- от многоквартирных жилых домов и от частных домовладений - жилищно-эксплуатационными организациями (в случаях, предусмотренных законом, также и другими жилищно-эксплуатационными организациями: управляющими организациями, товариществами собственников жилья и т.д.);

- от других зданий, строений, сооружений - хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на указанных объектах, земельных участках непосредственно, или по договору с жилищно-эксплуатационными организациями и \или по договору со специализированными предприятиями в пределах компетенции.

2.16.9. Вывоз твердых бытовых и иных отходов производится регулярно в соответствии с графиком вывоза, определенным договором на вывоз отходов:

в период летней уборки - ежедневно;

в период зимней уборки - не реже одного раза в три дня.

Не допускается переполнение контейнеров и хранение отходов возле контейнерных площадок.

2.16.10. Вывоз КГМ производится регулярно в соответствии с согласованным графиком вывоза отходов, но не реже одного раза в неделю.

2.16.11. Уборку мусора, просыпавшегося при погрузке (выгрузке) контейнеров в мусоровоз, незамедлительно производят работники специализированной организации, осуществляющей вывоз отходов.

2.16.12. Контейнеры для сбора твердых бытовых и иных отходов необходимо промывать (дезинфицировать) в период летней уборки.

2.16.13. Вывоз нечистот из отстойных канализационных колодцев и выгребов (выгребных ям) производится на сливные станции.

2.16.14. Для утилизации КГМ, твердых бытовых, строительных и иных отходов, осадка из колодцев канализационной (ливневой) сети, смета и прочего собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, на которых расположены объекты размещения отходов, организуют раздельные места их санкционированного размещения.

2.16.15. Вывоз КГМ, твердых бытовых и иных отходов должен осуществляться в период с 07.00 до 23.00.

2.16.16. Уничтожение биологических отходов осуществляется путем сжигания в специальной установке или обезвреживания в биотермических ямах, исключающего возможность распространения инфекционных болезней и загрязнение окружающей среды. Сбор, вывоз и уничтожение биологических отходов осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.16.17. Обращение, размещение и захоронение медицинских и опасных отходов осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.16.18. Запрещается:

сбрасывать отходы капитального ремонта жилых и нежилых помещений и строительные отходы в контейнеры и на контейнерные площадки для сбора ТБО и КГМ;

размещать и складировать любые виды отходов на лестничных клетках жилых домов;

складывать (хранить) КГМ, строительные отходы и порубочные остатки на уличной, внутриквартальной, дворовой территории вне специально отведенных мест;

складировать листву, порубочный материал и прочее в контейнерах, предназначенных для сбора ТБО;

размещать, складировать тару и прочий упаковочный материал вне специально установленных мест, в том числе в контейнерах и на контейнерных площадках для сбора ТБО и КГМ и на территориях, прилегающих к ним;

устанавливать контейнеры для сбора КГМ, твердых бытовых и иных отходов на проезжей части улиц, дорог, внутриквартальных проездов, тротуарах, пешеходных территориях, газонах и в проходных арках домов, а также без разрешения на их установку в установленном порядке;

закапывать нечистоты, бытовой и иной мусор в землю, засыпать их в недействующие шахтные колодцы;

размещать, складировать твердые бытовые, строительные и иные отходы, мусор, листву, порубочные остатки, тару и прочий упаковочный материал в контейнерах, предназначенных для сбора уличного смета;

сливать жидкие отходы и сточные воды из домов, не оборудованных канализацией, в колодцы, водостоки ливневой канализации, в кюветы, канавы, на грунт.

III. Контроль за исполнением настоящих Правил и ответственность за их нарушение

3.1. Контроль осуществляют:

за соблюдением порядка содержания и организации уборки территорий, порядка сбора, вывоза и размещения твердых бытовых и иных отходов, состоянием и содержанием зеленых насаждений независимо от их ведомственной принадлежности - Администрация Пролетарского городского поселения и организация, уполномоченная Администрацией Пролетарского городского поселения.

за состоянием малых архитектурных форм, объектов рекламы и информации - комитет архитектуры и градостроительства и контрольно-административное управление Администрации Пролетарского городского поселения.

за организацией движения, стоянкой и хранением автотранспортных средств - организация, уполномоченная Администрацией Пролетарского городского поселения;

за состоянием средств организации дорожного движения - организация, уполномоченная Администрацией Пролетарского городского поселения.

за ликвидацией мест несанкционированной торговли - Администрация Пролетарского городского поселения.

за соблюдением порядка содержания и организации уборки территорий, порядка сбора, вывоза и размещения твердых бытовых и иных отходов, состоянием зеленых насаждений при проведении массовых мероприятий - Администрация Пролетарского городского поселения.

за соблюдением порядка содержания и организации уборки территорий, порядка сбора, вывоза и размещения твердых бытовых и иных отходов, состоянием зеленых насаждений и содержанием технических средств, используемых при проведении гастрольно-концертной деятельности - Администрация Пролетарского городского поселения.

3.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Положением о порядке осуществления муниципального контроля на территории Пролетарского городского поселения, утвержденным Советом депутатов Пролетарского городского поселения в установленном порядке.

3.3. За нарушение настоящих Правил виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с областным законом от 11 августа 2008 года N 362-ОЗ "Об административных правонарушениях" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области.

3.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

2.4.3. Малые архитектурные формы, устанавливаемые на территориях общественно-деловых зон, площадей, улиц, скверов и парков, набережных и бульваров, могут изготавливаться по особым проектам.

2.4.4. Установка малых архитектурных форм при новом строительстве (в границах застраиваемого участка) осуществляется заказчиком в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

2.4.5. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм, уборку и санитарное содержание собственной и прилегающей территорий несут их собственники (владельцы). Уборка территорий производится ежедневно, окос травы - не менее трех раз за сезон. Ремонт и окраска малых архитектурных форм осуществляются в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.4.6. Должностные лица организаций, предприятий, учреждений, а также юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками (владельцами) малых архитектурных форм, обязаны по мотивированному требованию комитета архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения или контрольно-административного управления Администрации Пролетарского городского поселения за счет собственных средств осуществлять их замену, ремонт, окраску.

2.5. Размещение и содержание объектов наружной рекламы и информации

2.5.1. Размещение, установка и содержание рекламных конструкций (объектов), распространение рекламы на территории Пролетарского городского поселения осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе", а также в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52044-2003 "Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений".

2.5.2. Размещение и установка рекламных конструкций (объектов) на территории Пролетарского городского поселения производится на основании разрешения на установку рекламной конструкции и договора о размещении (эксплуатации) рекламной конструкции, оформляемых в установленном порядке. Учет рекламных конструкций осуществляется комитетом архитектуры и градостроительства Администрации Пролетарского городского поселения.

2.5.3. Агитационные печатные материалы размещаются в специально отведенных местах в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

2.5.4. Ответственность за надлежащее содержание и ремонт рекламных конструкций (объектов), уборку и санитарное содержание собственной и прилегающей территорий несут их собственники, владельцы, пользователи и арендаторы. Уборка территорий должна производиться ежедневно, окос травы - не менее трех раз за сезон. Ремонт и окраска рекламных объектов (конструкций) осуществляются в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.5.5. Допускается по согласованию с Администрацией Пролетарского городского поселения размещение временных крупногабаритных рекламных конструкций в период проведения массовых мероприятий.

2.5.6. Запрещается:

установка, вывешивание и расклеивание объявлений, афиш, плакатов и распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций (стендов) в неустановленных для этого местах;

крепление к стенам зданий, строений и сооружений различных растяжек и рекламных щитов без разрешения собственников (владельцев) зданий, строений и сооружений;

распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения.

2.6. Установка и содержание памятников, памятных (мемориальных) досок и произведений монументально-декоративного искусства

2.6.1. Памятники (обелиски, стелы, монументальные скульптуры и т.п.), установленные в честь знаменательных событий истории Пролетарского городского поселения и страны или в целях увековечения памяти о выдающейся личности, размещаются на территориях общего пользования на основании решений Совета депутатов, а также согласованных и утвержденных проектов.

Памятные (мемориальные) доски, предназначенные для увековечения памяти о выдающейся личности или знаменательном событии истории Пролетарского городского поселения и страны, устанавливаются на фасадах зданий и сооружений, а также в интерьерах помещений, где происходили исторические события, проживали или работали выдающиеся личности, на основании решений Совета депутатов Пролетарского городского поселения в соответствии с Положением о порядке установки мемориальных досок в Пролетарском городском поселении, утвержденном в установленном порядке.

2.6.2. Ответственность за надлежащее содержание (включая помывку, побелку или окраску) и ремонт памятников, памятных (мемориальных) досок, уборку и санитарное содержание собственной и прилегающей территорий несут их собственники (владельцы). Уборка территорий производится ежедневно, окос травы - не менее трех раз за сезон. Ремонт, помывка, побелка или окраска памятников и памятных (мемориальных) досок осуществляются в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.7. Содержание транспортных средств

2.7.1. Неисправные, разукомплектованные транспортные средства, неисправные, разукомплектованные плавательные средства подлежат обязательной транспортировке их владельцами в места, предназначенные для ремонта или хранения транспортных или плавательных средств.

2.7.2. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, осуществляющие работы по погрузке и вывозу грузов, обязаны обеспечивать очистку транспортных средств, не допуская выноса грунта, грязи, мусора на дороги, дворовые территории и прочие городские территории, для чего им необходимо оборудовать выезды со строительных объектов, организаций, предприятий, учреждений, баз и прочих объектов твердым покрытием, организовать механическую и ручную очистку и мойку транспортных средств при выезде на улично-дорожную сеть Пролетарского городского поселения.

В случае выноса с территории объектов грунта, грязи, мусора - немедленно производить их уборку своими силами и средствами.

2.7.3. При перевозке отходов, мусора, сыпучих и пылящих грузов, которые могут загрязнять улицы, необходимо использовать специально оборудованный транспорт. Погрузка должна осуществляться таким образом, чтобы исключить высыпание груза из кузова при его транспортировке. Сыпучие и пылящие грузы при перевозке должны быть тщательно укрыты тентом. Ответственность за соблюдение правил погрузки (выгрузки) и транспортировки указанных грузов возлагается на владельцев транспортных средств.

2.7.4. Хранение и стоянка личного автотранспорта на территориях многоквартирных домов, дворовых и внутриквартальных территориях допускается в отведенных и оборудованных для этих целей местах. Площадки для стоянки и хранения личного автотранспорта оборудуются собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами земельных участков по согласованию с Администрацией Пролетарского городского поселения.

Хранение и стоянка служебного и частного грузового автотранспорта допускаются только в гаражах или на автостоянках.

2.7.5. Мойка автотранспортных средств осуществляется только в специально оборудованных для этой цели помещениях (сооружениях).

2.7.6. Должностные лица организаций и предприятий, юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров городским пассажирским транспортом (в том числе маршрутными и легковыми такси), обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка (включая ежедневную уборку) на территориях остановочных пунктов, в том числе конечных остановочных пунктов, площадок отстоя и разворотных площадок пассажирского транспорта, а также на прилегающих к ним территориях в соответствии с настоящими Правилами;

установку, содержание в чистоте и исправном состоянии информационных знаков остановок городского пассажирского транспорта;

установку и содержание контейнеров и урн для мусора;

вывоз мусора.

2.7.7. Владельцы механических транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок и прочих механизмов и оборудования, стоянка которых осуществляется на территории объектов улично-дорожной сети, территориях многоквартирных домов, дворовых, внутриквартальных территориях более трех суток, обеспечивают на время стоянки соблюдение чистоты и порядка (включая ежедневную уборку) на участках территорий на расстоянии не менее 5 метров от них.

2.7.8. Ответственность за нарушение благоустройства, загрязнение территорий и выполнение настоящих Правил несут юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, предприятий или учреждений (в том числе автотранспортных), водители транспортных средств и механизмов.

2.7.9. Запрещается:

стоянка любого вида транспорта по краю проезжей части улиц и дорог с 24.00 до 6.00. перевозить грузы, отходы и мусор, не приняв мер по предотвращению их падения с транспорта, загрязнения территорий и создания помех движению;

осуществлять заправку топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойку транспортных средств, слив бензина и масел вне специально отведенных для этих целей мест - у водоразборных колонок, на берегах рек и водоемов, в местах массового отдыха населения, в парках, зеленых зонах, во дворах, у подъездов жилых домов, внутри жилых кварталов и т.п.;

движение и стоянка автотранспортных средств на газонах, озелененных территориях, пешеходных дорожках, тротуарах, детских, спортивных и хозяйственных площадках, дворовых, внутриквартальных и других территориях с травяным и земляным покрытием, а также на территориях парков, скверов, садов, бульваров, детских садов, школ и других образовательных учреждений, в арках домов, местных проездах и других необорудованных местах;

установка ограждения на проезжей части дороги в целях резервирования места для остановки, стоянки транспортного средства, закрытия или сужения проезжей части дороги;

выезд транспортных средств, строительной техники и механизмов со строительных площадок (зон производства земляных работ) без предварительной мойки колес и кузовов, создающий угрозу загрязнения территории Пролетарского городского поселения.

осуществлять движение по автомобильным дорогам, площадям и другим территориям с асфальтобетонным и другим дорожным покрытием тракторов и других машин и механизмов на гусеничном ходу;

осуществлять перевозки по дорогам опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов без специальных разрешений, выдаваемых в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

выполнять в границах полос отвода дорог, в том числе на проезжей части дорог, работы, связанные с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием;

остановка и стоянка транспортных средств на остановках общественного транспорта, если это затрудняет движение, а также въезд и выезд с остановки общественного транспорта;

остановка и стоянка транспортных средств на местных проездах, территориях многоквартирных домов, дворовых и других территориях, если это затрудняет подъезд специального автотранспорта (скорая помощь, пожарные, милиция, аварийные службы, уборочная спецтехника и пр.) и мусоровозов к контейнерным площадкам для сбора твердых бытовых и других отходов, крупногабаритного мусора;

стоянка транспортных средств на территориях многоквартирных домов, дворовых и иных территориях, улицах, по краю проезжей части улиц и дорог (обочинах дорог), если это затрудняет или мешает механизированной уборке территорий;

хранение и стоянка неисправных, разукомплектованных и по иным причинам непригодных к эксплуатации транспортных и плавательных средств на территориях многоквартирных домов, дворовых и внутриквартальных территориях, по краю проезжей части улиц и дорог (обочинах дорог);

оставлять на месте поломки транспортные средства, не принимать мер по их эвакуации в течение суток с улиц, дорог, территорий многоквартирных домов, дворовых и иных территорий;

стоянка маршрутных и легковых такси вне отведенных в установленном порядке мест;

2.8. Содержание технических средств организации дорожного движения

2.8.1. Технические средства организации дорожного движения (дорожные знаки и указатели, дорожная разметка, светофоры, дорожные ограждения, сигнальные столбики, маяки и т.п.) регламентируют движение автотранспорта в границах Пролетарского городского поселения.

Их установка и эксплуатация осуществляются в соответствии с действующими в Российской Федерации стандартами.

2.8.2. Технические средства организации дорожного движения устанавливаются, демонтируются и содержатся специализированными организациями на основании утвержденных дислокаций и выдаваемых отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления внутренних дел по Новгородскому району технических заданий. Самовольные установка и демонтаж технических средств организации дорожного движения запрещены.

2.8.3. Поверхность дорожных знаков должна быть чистой, без повреждений, затрудняющих восприятие знака.

2.8.4. Временно установленные знаки должны быть сняты после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

2.8.5. Дорожная разметка в процессе эксплуатации должна быть хорошо различима в любое время суток при условии отсутствия снега на покрытии и достаточной освещенности участка дороги.

Дорожная разметка должна быть восстановлена, если ее износ (для продольной разметки измеряется на участке протяженностью 50 метров) составляет:

более 50 процентов площади - в случае выполнения краской;

более 25 процентов - в случае выполнения термопластическими массами.

2.8.6. Светофоры и элементы их крепления не должны иметь видимых повреждений. Рассеиватель светофора не должен иметь трещин и сколов. Символы, наносимые на рассеиватель, должны распознаваться с расстояния не менее 50 метров. Отражатель не должен иметь разрушений и коррозии, вызывающих появление зон пониженной яркости, различимых с расстояния 50 метров.

Замена вышедшего из строя источника света осуществляется в течение суток с момента обнаружения неисправности, а поврежденной электромонтажной схемы в корпусе светофора или электрического кабеля - в течение трех суток.

2.8.7. Сигнальные столбики и маяки не должны иметь видимых разрушений и деформаций, должны быть отчетливо видны в светлое время суток с расстояния не менее 100 метров.

Замена поврежденных сигнальных столбиков производится в течение пяти суток с момента обнаружения повреждения.

2.8.8. Ответственность за содержание и техническое состояние средств организации дорожного движения несут их собственники, владельцы и балансодержатели.

2.8.9. Запрещается:

снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств организации дорожного движения при изготовлении и установке элементов праздничного оформления;

самовольно устанавливать шлагбаумы, ограждения, светофоры, дорожные знаки и т.п.

2.9. Требования к обустройству, оформлению и содержанию территорий, на которых осуществляются строительные, ремонтные, земляные и иные работы

2.9.1. Все виды работ, связанные со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий, строений, сооружений, подземных коммуникаций (сооружений), других объектов, а также с разработкой грунта и временным нарушением благоустройства территории Пролетарского городского поселения производятся в соответствии с Положением о порядке

производства работ по прокладке, реконструкции и ремонту инженерных подземных коммуникаций и сооружений в Пролетарском городском поселении, утвержденным в установленном порядке, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, а также с согласованным проектом производства работ.

2.9.2. Должностные лица организаций, юридические и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), осуществляющие строительные, ремонтные, земляные и иные работы, обязаны:

установить забор по периметру строительной площадки или ограждение по периметру зоны производства работ. В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улицы. Высота, конструкция забора (ограждения) должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ) улицах и тротуарах;

содержать установленный забор или ограждение в чистоте и исправном состоянии, выполнять своевременный ремонт и окраску не реже одного раза в год, в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

обозначить въезды на строительную площадку (зону производства работ) специальными знаками или указателями;

установить габаритные указатели;

установить информационный щит с указанием наименования объекта, названия застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ, схемы объекта с указанием внутрипостроечных дорог и проездов, мест складирования материалов и конструкций, мест разворота транспортных средств, объектов пожарного водоснабжения. Кроме того, наименование и номер телефона производителя работ необходимо нанести на щиты инвентарных ограждений мест работ вне строительной площадки, мобильные здания и сооружения, крупногабаритные элементы оснастки и т.п.;

обеспечить проезды для спецтранспорта, личного транспорта и проходы для пешеходов;

оборудовать строительную площадку (зону производства работ) подъездными путями, исключающими попадание грунта, строительного или другого мусора на проезжую часть (проезды, тротуары), а в случае загрязнения - немедленно производить очистку силами и средствами исполнителя работ;

обеспечить установку на строительной площадке биотуалета, контейнера для сбора отходов и урн для мусора;

складировать материалы, конструкции и оборудование в пределах стройплощадки в соответствии с утвержденным проектом производства работ;

соблюдать чистоту и порядок на подъездах к строительной площадке (зоне производства работ), а также на участке территории, прилегающей к строительной площадке (зоне производства работ), в границах, определенных в соответствии с пунктом 1.5 настоящих Правил. В случае допущения загрязнения территории уборка ее производится незамедлительно силами и средствами исполнителя работ;

оборудовать выезды с площадок, на которых проводятся строительные работы, создающие угрозу загрязнения территории, устройством для мойки колес и кузовов транспортных средств, строительной техники и механизмов. Указанные выезды должны иметь дорожное покрытие и содержаться в чистоте;

обеспечить мойку колес и кузовов транспортных средств, строительной техники и механизмов при выезде со строительной площадки (зоны производства работ) и осуществление иных мероприятий, направленных на недопущение загрязнения территории Пролетарского городского поселения.

обеспечить ежедневную уборку строительной площадки (зоны производства работ);

обеспечить вывоз, отвал и отсыпку поверхностного слоя земли со строительных и иных объектов работ в соответствии с порядком, установленным Администрацией Великого Новгорода;

обеспечить сбор, вывоз и размещение грунта, строительных и других отходов в порядке, установленном Пролетарского городского поселения.

принять необходимые меры к сохранности зеленых насаждений в соответствии с требованиями, установленными Правилами содержания и охраны зеленых насаждений в Пролетарском городском поселении, утвержденными в установленном порядке;

выполнить восстановительные работы по благоустройству и озеленению территории после окончания строительных, ремонтных, земляных и иных работ с последующей сдачей выполненных работ в установленные сроки.

2.9.3. Производство работ, связанных с временным нарушением или изменением существующего благоустройства, а также производство строительных, ремонтных, земляных и иных работ допускается только по разрешению, выданному в порядке, установленном Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.9.4. Запрещается:

установка ограждений строительных площадок с выносом забора за красную линию улицы, с занятием под эти цели тротуаров, газонов и дорог без соответствующего разрешения Администрации Пролетарского городского поселения.

2.10. Требования к обустройству и содержанию территорий автостоянок и гаражей

2.10.1. Благоустройство и содержание собственной и прилегающей территорий гаражно-строительных и гаражно-эксплуатационных кооперативов, охраняемых автостоянок осуществляется за счет средств юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами данных объектов.

2.10.2. Благоустройство и содержание собственной и прилегающей территорий гаражей, расположенных в жилой застройке и не объединенных в гаражно-строительные и гаражно-эксплуатационные кооперативы, осуществляется за счет средств их собственников, владельцев.

2.10.3. Благоустройство и содержание территорий временных автостоянок у жилых и общественных зданий и других строений и сооружений осуществляются за счет средств собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков, зданий или иных объектов недвижимого имущества.

2.11. Требования к обустройству и содержанию территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг

2.11.1. Должностные лица организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания, других объектов сферы услуг, а также юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, владельцами, арендаторами объектов торговли (в том числе мелкорозничной торговой сети), общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, на собственной и прилегающей территориях, включая тротуары, пешеходные территории, зеленые насаждения, газоны, а также находящиеся на них малые архитектурные формы и другие элементы благоустройства, обязаны:

обеспечить благоустройство и содержание территорий. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт и др.) тротуаров и пешеходных территорий должны быть без трещин и выбоин, с исправными водостоками, находиться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение и предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летний период. Неусовершенствованные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений;

осуществлять ежедневную уборку, а при необходимости - дополнительную уборку по окончании работы объекта, обеспечивать санитарное содержание, соблюдение чистоты и порядка;

устанавливать необходимое количество урн для мусора (не менее двух урн на каждую точку). Очистка урн производится ежедневно по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, мойка - периодически по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц в летний период, текущий ремонт и окраска - в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

содержать в чистоте и исправном состоянии витрины, вывески, рекламу и прочее. Мойка осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в летний период, ремонт и окраска - в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

оформлять надлежащим образом витрины, оборудовать их специальным освещением. Размеры витринных стекол должны соответствовать требованиям нормативных документов;

обеспечить содержание в чистоте и исправном состоянии фасадов зданий, сооружений и их элементов, ограждений. Обновление, изменение фасадов зданий, сооружений или обновление, реконструкция, замена временных объектов осуществляются в соответствии с Правилами благоустройства Пролетарского городского поселения, утвержденными в установленном порядке;

обеспечить порядок содержания, ремонт и изменение фасадов временных объектов (киосков и павильонов розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания, их комплексов: летних кафе с павильонами и киосками; розничных рынков открытого типа и т.п.) в соответствии с нормативными правовыми актами Пролетарского городского поселения. Текущий ремонт, мойка и окраска временных объектов осуществляются в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения;

обеспечить снос временных объектов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Пролетарского городского поселения;

обеспечить текущий ремонт усовершенствованных дорожных покрытий и водостоков;

обеспечить установку и надлежащее содержание туалетов (биотуалетов) на объектах торговли, общественного питания и других объектах (павильонах, киосках, остановочных комплексах, оборудованных павильонами и киосками, летних кафе, барах, площадках и др.);

обеспечить содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений в соответствии с Правилами содержания и охраны зеленых насаждений в Пролетарском городском поселении, утвержденными в установленном порядке, осуществляя окос травы и ежедневную уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

обеспечить установку стандартных контейнеров для сбора отходов;

заключить договор на удаление мусора, тары и прочего упаковочного материала, в котором должно быть указано место установки контейнера и определен график вывоза отходов, со специализированной организацией, осуществляющей обращение с отходами в соответствии с лицензией, выданной в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";

следить за своевременным вывозом мусора, тары и прочего упаковочного материала. Вывоз отходов осуществляется по возмездным договорам в соответствии с графиком вывоза, определенным данным договором, но не реже одного раза в сутки в летний период;

обеспечить уборку, мойку и дезинфекцию контейнеров и контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров - по мере необходимости в летний период;

обеспечить текущий ремонт и окраску контейнеров и контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов, малых архитектурных форм и других элементов благоустройства в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения;

соблюдать санитарные нормы по уровню шума в квартирах граждан, при размещении объектов во встроенных и пристроенных помещениях жилых домов, в отдельно стоящих зданиях, расположенных на территориях, непосредственно прилегающих к жилым домам.

2.11.2. Тротуары, пешеходные дорожки и подъездные пути на собственных и прилегающих территориях объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектах сферы услуг (как отдельно стоящих, так и встроенных или пристроенных) должны иметь усовершенствованное дорожное покрытие.

2.11.3. Запрещается:

производить выгрузку товара (продукции) из автотранспорта через центральные входы объектов торговли, общественного питания и других объектов (магазинов, павильонов, киосков и других торговых точек);

осуществлять подвоз (завоз) товаров (продукции) и других грузов к объектам торговли, общественного питания и др. при отсутствии специальных подъездных путей;

осуществлять подвоз (завоз) товаров (продукции) и других грузов к объектам торговли, общественного питания и др. по газонам, тротуарам и другим пешеходным и озелененным территориям;

выливать на грунт и твердое покрытие улиц, площадей, тротуаров, озелененные и иные территории, газоны остатки жидких продуктов, воду, образовавшуюся после продажи замороженных и иных продуктов, воду от мытья посуды в киосках и ларьках, воду из сатураторных установок, квасных и пивных цистерн, выбрасывать лед;

оставлять на улицах, площадях, набережных, бульварах, в парках, скверах, садах и других общественных местах торговое оборудование, тару, упаковочный материал, а также мусор, бумагу, стружку, пакеты, ящики, коробки и др.;

нарушать установленные сроки уборки и вывоза отходов (мусора), а также правила их транспортировки от места сбора или хранения до места перегрузки или захоронения;

складировать товары, тару и другие предметы у зданий, сооружений, магазинов, павильонов, киосков, лотков, на тротуарах, проезжей части улиц, территориях многоквартирных домов, дворовых территориях, в проездах и других местах, не отведенных и не оборудованных для этих целей. Временное складирование товара, тары и прочего производится только в специальных помещениях;

сжигать мусор и тару на территории поселения;

применение открытого огня при приготовлении пищи (изготовление шашлыка и т.п.) на объектах торговли или общественного питания, расположенных в местах массового скопления людей, на улицах, в скверах, парках и иных местах вне стационарной торговой сети;

осуществлять несанкционированную торговлю всеми видами товаров и продукции с ящиков, земли, парапетов, окон и пр., а также на газонах, тротуарах, остановках общественного транспорта и других территориях;

осуществлять торговлю всеми видами товаров и продукции в павильонах, киосках, ларьках, на лотках, содержащихся в антисанитарном, неудовлетворительном техническом и эстетическом состоянии или установленных без соответствующего разрешения.

2.12. Требования к содержанию территорий многоквартирных домов

2.12.1. Территории многоквартирных домов должны содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда (в части, касающейся требований по содержанию территории многоквартирного дома), утвержденными в установленном порядке) и настоящими Правилами.

2.12.2. Управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении) обеспечивают:

благоустройство и содержание территорий: усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт и др.), находящиеся на территориях многоквартирных домов, должны быть без трещин и выбоин, с исправными водостоками, находиться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение и предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летний период; неусовершенствованные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений;

уборку, соблюдение чистоты и порядка, включая установку в достаточном количестве урн для мусора, контейнеров для сбора крупногабаритного мусора, твердых бытовых и иных отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме;

оборудовать контейнерные площадки для установки контейнеров для сбора отходов и мусора, а также игровые, детские, хозяйственные и прочие площадки;

уборку тротуаров, дворовых и внутриквартальных проездов, пешеходных территорий;

уборку, мойку и дезинфекцию контейнеров и контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров - по мере необходимости в летний период;

текущий ремонт и окраску урн для мусора, контейнеров и контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов, малых архитектурных форм и других элементов благоустройства в срок, устанавливаемый Администрацией Пролетарского городского поселения.

сбор отходов и подготовку их к вывозу. Вывоз отходов осуществляется на основе возмездных договоров со специализированными организациями, осуществляющими обращение

с отходами в соответствии с лицензией, выданной в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";

беспрепятственный доступ спецтранспорта (мусоровозов) к контейнерным площадкам сбора ТБО, КГМ;

уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений в соответствии с Правилами содержания и охраны зеленых насаждений в Великом Новгороде, утвержденными в установленном порядке, осуществляя окос травы и уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

содержание в исправном состоянии и дезинфекцию оборудованных помойных ям и выгребов;

содержание в чистоте и исправном состоянии фасадов зданий, сооружений, строений и их элементов, ограждений;

текущий ремонт усовершенствованных дорожных покрытий и водостоков, находящихся на территориях многоквартирных домов;

оборудование специальных площадок для выгула собак. Оборудование площадки допускается на расстоянии не менее 40 метров от зданий и при наличии соответствующего разрешения;

оборудование площадок (стоянок) для временного хранения транспортных средств по согласованию с Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.12.3. Запрещается:

сброс мусора и иных отходов вне специально отведенных для этого мест;

сброс мусора и иных отходов из окон жилых домов на территорию многоквартирного дома, дворовую территорию;

хранение (стоянка) транспортных средств на газонах, озелененных и пешеходных территориях, на детских, спортивных, хозяйственных площадках, в местных проездах и других необорудованных местах;

размещение или хранение материалов, сырья, продукции, товаров, тары, механизмов на территориях, прилегающих к зданиям, и в других не отведенных для этих целей местах;

сжигание мусора, включая листву, ветки, порубочные остатки, картонную, деревянную и иную тару, разведение костров;

ломать и портить деревья и кустарники, срывать цветы;

выгул собак по газонам и выпас домашнего скота;

размещение транспортных средств, препятствующих проезду специального транспорта (скорая помощь, милиция, пожарные и аварийные службы);

откачивание воды из подвальных помещений, водоотводных канав, колодцев на проезжую часть, тротуары, озелененные территории;

использование битумоварных установок без специального оборудования для сжигания топлива;

нарушение установленных сроков уборки и вывоза мусора и других отходов;

самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других сооружений во внутриквартальных и дворовых проездах.

2.13. Требования к содержанию зеленых насаждений

2.13.1. Зеленые насаждения на территории Пролетарского городского поселения должны содержаться в соответствии с Правилами содержания и охраны зеленых насаждений в Пролетарском городском поселении, утвержденными в установленном порядке.

2.13.2. Землепользователи, собственники, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, обязаны:

соблюдать требования градостроительных регламентов и договоров, в том числе регулирующих порядок содержания зеленых насаждений;

обеспечивать уход, содержание и сохранность зеленых насаждений, в том числе уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев, полив газонов, цветников, кустарников и деревьев в летнее время в сухую погоду;

осуществлять уборку (очистку) и окос газонов;

принимать меры по недопущению вытаптывания газонов и цветников;

производить посадки зеленых насаждений, перепланировку с изменением сети дорожек и размещением оборудования с учетом нормативных расстояний от зданий и сооружений, подземных коммуникаций (сооружений) в соответствии с условиями, согласованными в установленном порядке с организацией, уполномоченной Администрацией Пролетарского городского поселения выполнять указанные функции.

2.13.3. Содержание зеленых насаждений и уход за ними на озелененных территориях общего пользования осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами.

2.13.4. Хозяйственная, градостроительная и иная деятельность в Пролетарском городском поселении осуществляется с соблюдением требований по защите зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области.

В предпроектной и проектной документации на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должны содержаться полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а также оценка воздействия на них проектируемого объекта.

2.13.5. Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате производства строительных, ремонтных, земляных и иных работ, возмещается юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, застройщиками, производящими данные работы.

2.13.6. Посадка деревьев и кустарников, цветочное оформление скверов и парков, а также восстановление и реконструкция объектов городского ландшафта производятся по проектам, согласованным с Администрацией Пролетарского городского поселения.

2.13.7. Обязанности по содержанию, охране, защите и воспроизводству зеленых насаждений возлагаются:

на организацию, уполномоченную Администрацией Пролетарского городского поселения выполнять указанные функции, и иные организации различных форм собственности в пределах их компетенции - на озелененных территориях общего пользования (улицах, площадях, бульварах, в парках, скверах и пр.);

на юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей - собственников, владельцев, пользователей и арендаторов зданий, строений, сооружений и иных объектов, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственников помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении) - на озелененных территориях ограниченного пользования (перед зданиями, строениями, сооружениями до проезжей части улицы, на внутриквартальных, дворовых территориях, в микрорайонах и пр.);

на соответствующие организации и ведомства - на озелененных территориях ограниченного пользования и специального назначения (на территориях предприятий, ведомств, учреждений и других организаций, а также на прилегающих к ним участках и на территориях санитарно-защитных зон);

на землепользователей, собственников, землевладельцев и арендаторов земельных участков - при проведении работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов, а также земляных и иных работ.

2.13.8. На озелененных территориях запрещается:

производить самовольную рубку (снос), обрезку и пересадку зеленых насаждений;

осуществлять сброс бытового, строительного и иного мусора, грунта, снега, скола льда и т.п.;

осуществлять складирование тары, строительных и других материалов;

производить выброс снега с дорог роторными снегоочистителями;

производить побелку стволов деревьев в парках, скверах, на бульварах и магистральных улицах, кроме территорий, к которым предъявляются повышенные санитарные требования (общественные туалеты, контейнерные площадки (контейнеры) для сбора ТБО, площадки для сбора крупногабаритных бытовых отходов, территории организаций с особой спецификой работ);

ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые), устраивать игры;

выгуливать и пасти животных;

проводить конные верховые поездки;

ездить на транспортных средствах и гужевых повозках (санях), водить (перегонять) вьючных, верховых или стадо животных по газонам, пешеходным дорожкам и тротуарам;

производить посадки овощных культур;

наносить механические повреждения зеленым насаждениям (добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, забивать в стволы деревьев гвозди, подвешивать гамаки, качели, веревки для сушки белья, прикреплять рекламные щиты, объявления, электропровода, колючую проволоку и другое, что может повредить зеленым насаждениям);

рвать цветы, ломать ветви кустарников и деревьев;

выкапывать рассаду цветов и корни многолетних растений, саженцы кустарников и деревьев;

снимать с цветников и газонов растительный слой земли;

уничтожать и повреждать газоны, цветники и растительный слой земли, в том числе при размещении объектов торговли (палаток, лотков, павильонов и прочего) на земельных участках, предоставленных в краткосрочную аренду;

разжигать костры, сжигать опавшие листья и нарушать правила противопожарной безопасности;

обрабатывать зеленые насаждения химическими препаратами, которые могут повлечь за собой ухудшение их декоративности или гибель;

разорять муравейники, ловить и уничтожать птиц и диких животных;

проезд и стоянка автомобилей, мотоциклов и других видов транспорта (кроме транзитных дорог общего пользования и дорог, предназначенных для эксплуатации объекта);

производить земляные и иные работы без соответствующего разрешения;

повреждать, переставлять садово-парковую мебель, декоративные вазы, урны для мусора, другие малые архитектурные формы;

выгуливать собак без надетых на них поводка и намордника;

выгуливать собак лицам в нетрезвом состоянии;

выгуливать собак особо опасных пород и их метисов детям до 16 лет (в соответствии с Перечнем особо опасных пород собак и их метисов, утвержденным в установленном порядке);

выгуливать собак на газонах и клумбах, озелененных территориях скверов, парков, садов, улиц, площадей, бульваров, детских, спортивных и хозяйственных площадках, территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, а также территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, допускать их в водоемы и места, отведенные для массового купания населения;

допускать загрязнение подъездов, лестничных клеток, лифтовых кабин, а также детских, спортивных, хозяйственных площадок и иных территорий экскрементами животных;

выбрасывать или закапывать трупы домашних животных. Уничтожение трупов животных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Требования к уборке территорий в зимний период

2.14.1. Период зимней уборки территорий Пролетарского городского поселения устанавливается с 16 октября по 15 апреля. В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен по решению Администрации Пролетарского городского поселения.

2.14.2. Зимняя уборка территорий включает в себя:

обработку проезжей части мостов, путепроводов, улиц, площадей, бульваров, внутриквартальных проездов, тротуаров и других пешеходных территорий противогололедными материалами (песком, песчано-соляной смесью). При угрозе повсеместного гололеда обработка (посыпка) территорий осуществляется до начала выпадения осадков. В первую очередь обрабатываются наиболее опасные участки дорог на подъемах, спусках, мостах, путепроводах, перекрестках, подходах к остановкам общественного транспорта и т.п.;

механизированную уборку снега при толщине снежной массы на дорожном полотне более двух сантиметров. При непрекращающемся в течение суток снегопаде должно быть выполнено не менее трех циклов "обработка (посыпка) - уборка". В периоды снегопадов или гололедицы на проезжей части улиц должно быть обеспечено беспрепятственное движение транспорта с разрешенной скоростью;

формирование снежных валов с соответствующими промежутками между ними. Местом временного складирования снега, счищаемого с проезжей части и тротуаров, является прилотковая часть дороги, при этом ширина валов снега не должна превышать одного метра. Не допускается формирование снежных валов: ближе 5 метров от пересечения дорог; ближе 5 метров от пешеходных переходов; ближе 20 метров от остановочных павильонов общественного транспорта (в том числе на посадочных площадках); на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром; на газонах; на тротуарах;

удаление снега с улиц и других территорий. Вывоз снега с мостов и путепроводов, с улиц и дорог осуществляется в сроки, установленные государственными стандартами и иными нормативными актами. Перечень территорий, снег с которых подлежит обязательному вывозу, определяется Администрацией Пролетарского городского поселения;

зачистку прилотковой части дорог после удаления снега;

подметание дорог при отсутствии снега;

очистку от снега и льда крышек люков водопроводных и канализационных колодцев и содержание их в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого использования, в соответствии с Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденными в установленном порядке;

очистку от снега и льда крышек люков (решеток) ливневой канализации, а также раздвижку снежных валов в местах размещения люков (решеток) для обеспечения постоянного отвода талых вод при наступлении оттепели;

полную очистку от снега и льда и удаление снежно-ледяных образований с тротуаров и посадочных площадок общественного транспорта, имеющих усовершенствованное покрытие. При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки. Снег на территориях многоквартирных домов, во дворах сдвигается к местам его складирования таким образом, чтобы были обеспечены проход пешеходов, проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям (сооружениям), контейнерным площадкам сбора ТБО, КГМ и мусороприемным камерам на них и сохранность зеленых насаждений. Счищаемый с тротуаров снег формируется в валы на краю тротуара и сдвигается в прилотковую часть дороги непосредственно перед вывозкой. При ручной уборке не допускается сдвигание снега с тротуаров на проезжую часть улиц и дорог. Периодичность вывоза снега зависит от интенсивности снегопада, но не реже одного раза в десять суток;

удаление с тротуаров, дорог и внутриквартальных проездов ледяных образований, возникших в результате аварий на водопроводных, канализационных или тепловых сетях. Указанные работы производятся силами и средствами собственников, владельцев, пользователей сетей или организаций, в ведении которых они находятся. Ответственность за безопасность дорожного движения на месте аварии инженерных подземных коммуникаций (сооружений) несет их собственник, владелец, пользователь или должностное лицо организации, в ведении которой находятся сети;

очистку крыш, карнизов, водосточных труб от снега и ледяных наростов, удаление наледей и сосулек. Указанные работы производятся только в светлое время суток. При производстве работ следует применять меры, обеспечивающие безопасность пешеходов (установка ограждения или наличие дежурных) и сохранность деревьев, кустарников, линий электропередач, линий связи, объектов рекламы, вывесок, плиточное покрытие тротуаров и т.п. Сброшенные с крыш снег и сосульки в течение рабочего дня вывозятся на площадку временного хранения снега и смета.

2.14.3. Места для устройства площадок временного хранения снега и смета устанавливаются Администрацией Пролетарского городского поселения в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.14.4. Зимняя уборка территорий, предусматривающая работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований, не снимает с хозяйствующих субъектов обязанности производить уборку территорий от мусора и иного загрязнения.

2.14.5. При производстве зимней уборки запрещаются:

складирование (сброс) снега, льда (снежно-ледяных образований) на тротуарах, контейнерных площадках, а также на газонах и в зоне зеленых насаждений, в канализационные колодцы, акватории поселения, на трассах тепловых сетей;

сдвигание снега к стенам зданий, строений и сооружений;