

Звезда

Газета Новгородского муниципального района
Издается с 10 июля 2009 г.
Учредитель – областное государственное учреждение «Агентство информационных коммуникаций»
Пятница,
20 ноября 2009 г.
№ 65 (14555)

Решения Думы Новгородского муниципального района

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района Новгородской области
РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 404
Великий Новгород

О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 № 308 «О бюджете Новгородского муниципального района на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2008 № 145н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

Дума Новгородского муниципального района
РЕШИЛА:
1. Внести в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 № 308 «О бюджете Новгородского муниципального района на 2009 год и плановый период 2010-2011 годов» следующие изменения:

- 1.1 Пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить основные характеристики бюджета Новгородского муниципального района (далее - района) на 2009 год: 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета района в сумме 1011783838,57 руб.; 2) общий объем расходов бюджета района в сумме 1021612984,46 рублей; 3) дефицит бюджета района в сумме 9829145,89 рублей».
- 1.2 Приложения 1, 5, 6, 7, 9, 11, изложить в прилагаемой редакции.
- 1.3 В приложение 14 внести следующие изменения:

таблицу 3 изложить в следующей редакции:

Таблица 3
Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния о смерти, рождении и заключении брака на 2009 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. рублей)
Тасово-Нетьельское	2
Тасовское	3,0
Божинское	1,0
Борзовское	1,5
Бронницкое	4,0
Волотовское	2,0
Гостецкое	1,0
Григоровское	1,5
Ермолинское	2,0
Лесновское	1,0
Новомельницкое	1,5
Новоселицкое	2,5
Подберезское	3,5
Ракомское	1,0
Савинское	2,0
Селогорское	0,5
Сергоровское	1,0
Сырьковское	2,0
Трубичинское	2,0
Чечулинское	2,0
Итого:	37,0

таблицу 13 изложить в следующей редакции:

Таблица 13
Распределение субсидий бюджетам поселений на реализацию мероприятий областной целевой программы «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы» на 2009 год

Бронницкое	130
Лесновское	1550
Новомельницкое	500
Сырьковское	800
Трубичинское	1000
Итого:	3980

таблицу 14 изложить в следующей редакции:

Таблица 14
Распределение субсидий на реализацию мероприятий областной целевой программы «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»

	(тыс. рублей)
Новомельницкое	2,2
Савинское	2,2
Новоселицкое	2,2
Трубичинское	2,2

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А. Г. Швецов

Приложение 1
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404 «О внесении изменений в решение Думы

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2009 год

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	сумма (тыс. рублей)
Всего источников финансирования дефицита бюджетов	000 90 00 00 00 00 0000 000	9829,14589
Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	9829,14589
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанные в валюте РФ	000 01 03 00 00 00 0000 000	-774,00
Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанным в валюте РФ	000 01 03 00 00 00 0000 810	-888,50
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	114,50
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	114,50
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 05 0000 640	114,50
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	6471,86
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-1015915,13
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-1015915,13
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-1015915,13
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 08 02 01 00 05 0000 510	-1015915,13
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	1022386,98
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	1022386,98
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 01 05 02 01 05 0000 610	1022386,98
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		4131,29
Акции и иные формы участия в капитале, находящаяся в государственной и муниципальной собственности	000 01 06 01 00 00 0000 630	4131,29
Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящаяся в собственности муниципальных районов	000 01 06 01 00 05 0000 630	4131,29

Приложение 5
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404 «О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 № 308 «О бюджете Новгородского муниципального района на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Перечень главных администраторов доходов бюджета Новгородского муниципального района.

	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района
966 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
966 1 11 02033 05 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов

966 1 11 02085 05 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности муниципальных районов.
966 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
966 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
966 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
966 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
966 1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов.
966 1 14 02030 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
966 1 14 02030 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
966 1 14 02032 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
966 1 14 02033 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
966 1 14 02033 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
966 1 14 03050 05 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
966 1 14 03050 05 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
966 1 14 04050 05 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности муниципальных районов
966 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
966 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
966 1 17 02000 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)
982 1 08 04000 01 0000 110	Комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)
982 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
982 1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
982 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
982 1 13 02024 05 0000 130	Сборы за выдачу органами местного самоуправления муниципальных районов лицензий на розничную продажу алкогольной продукции.
982 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
982 1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые организациями муниципальных районов за выполнение определенных функций
982 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов.
982 1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
982 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов.
982 1 19 05000 05 0000 180	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
982 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
982 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности
982 2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
982 2 02 02999 05 8001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку городских и сельских поселений
982 2 02 02999 05 8002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на ремонт ветхих объектов учреждений социальной сферы
982 2 02 02999 05 8004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»
982 2 02 02999 05 8005 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на профессиональную подготовку по программам высшего профессионального образования и повышение квалификации специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры
982 2 02 02999 05 8006 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию областной целевой программы «Чистая вода»
982 2 02 02999 05 8007 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию областной программы «Безопасность образовательного учреждения» на 2008-2010 годы
982 2 02 02999 05 8009 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Культура Новгородской области (2006-2010 годы)»
982 2 02 02999 05 8015 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов по строительству и реконструкции муниципальных дошкольных образовательных учреждений в рамках реализации областной целевой Программы развития образования на 2006-2010 годы
982 2 02 02999 05 8016 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию областной целевой программы «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях области»
982 2 02 02999 05 8017 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Молодежь Новгородской области на 2007-2010 годы»

892 2 02 02999 05 8019 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение оказания дополнительной медицинской помощи, оказываемой врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), врачами-фельдшерами участковыми, врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами участковыми, медицинскими сестрами общей практики (семейными врачами)
892 2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов для обеспечения мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
892 2 02 02089 05 0001 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию региональной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области, в 2009 году»
892 2 02 02088 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
892 2 02 02077 05 8102 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы»
892 2 02 02077 05 8103 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы»
892 2 02 03001 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
892 2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния о рождении и заключении брака, смерти
892 2 02 03004 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»
892 2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
892 2 02 03008 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда
892 2 02 03008 05 9001 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки труженников тыла
892 2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
892 2 02 03009 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по назначению и выплате ежемесячного пособия на ребенка
892 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
892 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
892 2 02 03024 05 9004 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан
892 2 02 03024 05 9007 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам образовательных учреждений
892 2 02 03024 05 9005 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из бюджетов муниципальных районов) образовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебные и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из бюджетов муниципальных районов)
892 2 02 03024 05 9008 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению организациям расходов по предоставлению льгот по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах и посёлках городского типа
892 2 02 03024 05 9011 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчёту и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
892 2 02 03024 05 9019 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по возмещению организациям расходов по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям
892 2 02 03024 05 9020 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
892 2 02 03024 05 9022 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению льгот на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении
892 2 02 03024 05 9023 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области
892 2 02 03024 05 9030 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение государственных полномочий по расчёту и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти области
892 2 02 03024 05 9031 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для общеобразовательных учреждений области в рамках областной целевой Программы развития образования и науки на 2006-2010 годы
892 2 02 03024 05 9035 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на газификацию их домовладений
892 2 02 03024 05 9036 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении
892 2 02 03024 05 9037 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные государственные полномочия
892 2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем помещенными детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
892 2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
892 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
892 2 02 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи
892 2 02 03999 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
892 2 02 04005 05 0000 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации финансирования сотрудниками и заработной платы работников подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат

892	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
892	2 02 04999 05 8020 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Снижение напряженности на рынке труда Новгородской области в 2009 году»
892	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
892	2 03 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных организаций в бюджеты муниципальных районов.
892	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов.

Комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района

857	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
857	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

Комитет образования Администрации Новгородского муниципального района

874	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
874	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

Комитет по охране здоровья населения Администрации Новгородского муниципального района

855	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
855	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

000	1 16 18050 05 0000 140	Платежи, закрепляемые за всеми администраторами *
000	1 16 23050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов).
000	1 16 23050 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов.
000	1 16 26000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о рекламе
000	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов.
000	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов

* - код администратора, по согласованию с комитетом финансов района, определяется администратором поступлений

Приложение 6
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404
«О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 №308 « О бюджете Новгородского муниципального района на 2009год и на плановый период 2010 - 2011 годов»

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

К о д г л а в ы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
892		Комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района
892	01 03 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации
892	01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетом муниципального района
892	01 05 01 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района
892	01 05 01 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района
892	01 06 05 01 05 0000 640	Исполнение муниципальных гарантий муниципального района в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий влечет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено услугой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
966		Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
966		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района
966	01 06 01 00 05 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов

Приложение 7
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404 «О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 № 308 «О бюджете Новгородского муниципального района на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Поступления доходов в бюджет муниципального района в 2009 году

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма (тыс.руб.)
1		3
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	229612,2
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	112 464,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	112 464,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	300,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	111 700,0
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	110 300,0

1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 400,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	410,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентов доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	54,0
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	21 341,0
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	20 075,0
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 266,0
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	4 467,0
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	997,0
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	997,0
1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приёмом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	3 470,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	22 834,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	22 834,0
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 415,0
1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 415,0
1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	50,0
1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	1 369,0
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	6 500,0
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	6 500,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	20292,7
1 13 02000 00 0000 130	Лицензионные сборы	25,0
1 13 02024 05 0000 130	Сборы за выдачу органами местного самоуправления муниципальных районов лицензий на розничную продажу алкогольной продукции	25,0
1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов	20267,7
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	37 200,0
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	4 300,0
1 14 02032 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	4 250,0
1 14 02032 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	50,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	32 900,0
1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	32 900,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	5 275,0
1 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-761,5
1 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов	-761,5
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	782171,6
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	782171,6
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	84 924,0
2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	84 792,0
2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	132,0
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	651433,2
2 02 03001 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	48 703,0
2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	37,0
2 02 03004 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почётный донор СССР», «Почётный донор России»	1 441,0
2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1,9
2 02 03008 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление мер социальной поддержки ветеранов труда и труженников тыла	27878,9
2 02 03009 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату ежемесячного пособия на ребёнка	8 354,6
2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	1 662,0
2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 437,1

2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	3 091,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	530 546,2
2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	5 040,0
2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждение, причитающееся приёмному родителю	14 704,5
2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	3 687,0
2 02 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам, медицинским сестрам скорой медицинской помощи	2 975,0
2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	874,0
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	42628,0
2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	14394,4
2 02 02068 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	184,1
2 02 02077 05 8102 151	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы» на 2009 год	3 980,0
2 02 02077 05 8103 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы»	315,0
2 02 02088 05 0001 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов для обеспечения мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступающих от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	21 751,9
2 02 02089 05 0001 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализации региональной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области, в 2009 году»	2 002,6
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	1471,4
2 02 04005 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МБД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и охраны	58,0
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	357,417
2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	1056,0
2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	1 715,0
2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	1 715,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	1011783,83857

Приложение 9
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404
«О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008 № 308 «О бюджете Новгородского муниципального района на 2009 год и на плановый период 2010-2011 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального района

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	(тыс. рублей)	
					Сумма	
Общегосударственные вопросы	01					55532,6
Выполнение функций высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02				2 118,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00			2 118,3
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00			2 118,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500		2 118,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				35932,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00			35932,4
Центральный аппарат	01	04	002 04 00			35932,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500		35932,4
Судебная система	01	05				1,9
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	001 40 00			1,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	05	001 40 00	500		1,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06				6556,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	002 00 00			6556,0
Центральный аппарат	01	06	002 04 00			6556,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	002 04 00	500		6556,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				0,0
Проведения выборов и референдумов	01	07	020 00 00			0,0
Проведения выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	020 00 02			0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 02	500		0,0
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	020 00 03			0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 03	500		0,0
Резервные фонды	01	12				60,0
Резервные фонды	01	12	070 00 00			60,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	070 05 00			60,0

Прочие расходы	01	12	070 05 00	013		60,0
Другие общегосударственные вопросы	01	14				10864,0
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	14	090 00 00			414,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений	01	14	090 02 00			414,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	090 02 00	500		414,1
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01	14	093 00 00			10449,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	14	093 99 00			10449,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	01	14	093 99 00	001		10449,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					2851,0
Органы внутренних дел	03	02				2605,0
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	02	202 00 00			2605,0
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	03	02	202 01 00			58,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 01 00	014		58,0

квартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	098 02 00		1150,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	098 02 02		1150,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	098 02 02	500	1150,0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		356,7
Капитальный ремонт жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		356,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00	500	356,7
Коммунальное хозяйство	05	02	334 05 00		334,5
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 00		22,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 00		22,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 00	500	22,0
Региональные целевые программы	05	02	522 00 00		312,5
ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» на 2009 год	05	02	522 45 00		312,5
Бюджетные инвестиции	05	02	522 45 00	003	312,5
Целевые программы муниципальных образований	05	02	795 00 00		0,0
Муниципальная программа «Газификация Новгородского муниципального района на 2009-2013 годы»	05	02	795 11 00	500	0,0
Благоустройство	05	03	600 00 00		100,0
Благоустройство	05	03	600 00 00		100,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них вне границ населенных пунктов в границах муниципального района в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00	500	100,0
Охрана окружающей среды	06	05	795 07 00		0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	795 07 00	443	0,0
Целевые программы муниципальных образований	06	05	795 00 00		0,0
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность муниципального района на 2009-2010 годы»	06	05	795 07 00		0,0
Природоохранные мероприятия	06	05	795 07 00	443	0,0
Образование	07	01	522 14 07		316971,6
Дошкольное образование	07	01	522 14 07		101 531,0
Детские дошкольные учреждения	07	01	420 00 00		96 512,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 99 00		87 012,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	420 99 00	001	50 910,4
Субсидии некоммерческим организациям	07	01	420 99 00	019	36 102,1
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	07	01	420 99 00	501	9 500,0
Региональные целевые программы	07	01	522 00 00		5 018,5
Областная целевая программа «Развитие образования на 2006-2010 годы»	07	01	522 14 07		4 000,0
Бюджетные инвестиции	07	01	522 14 07	003	4 000,0
Строительство детского сада в п.Пролетарий	07	01	522 14 07	502	50,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	07	01	522 36 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	522 36 00	001	0,0
Областная программа «Безопасность образовательного учреждения на 2008-2010 годы»	07	01	522 37 02		881,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	522 37 02	001	365,4
Субсидии некоммерческим организациям	07	01	522 37 02	019	516,5
Областная целевая программа «Чистая вода» на 2008 год	07	01	522 38 00		86,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	522 38 00	001	67,9
Субсидии некоммерческим организациям	07	01	522 38 00	019	18,8
Общее образование	07	02	421 00 00		191834,9
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	421 00 00		171835,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	421 99 00		171835,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 99 00	001	111426,5
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	421 99 00	019	56609,1
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	07	02	421 99 00	501	3 800,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	520 00 00		3091,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	520 09 00		3091,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	520 09 00	001	2066,6
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	520 09 00	019	1024,4
Региональные целевые программы	07	02	522 00 00		1 137,3
Областная целевая программа «Развитие образования на 2006-2010 годы»	07	02	522 14 02		140,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 14 02	001	84,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	522 14 02	019	56,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	07	02	522 36 14		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 36 14	001	0,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	07	02	522 36 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 36 00	001	0,0
Областная программа «Безопасность образовательного учреждения на 2008-2010 годы»	07	02	522 37 02		913,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 37 02	001	93,4
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	522 37 02	019	819,9
Областная программа «Безопасность образовательного учреждения на 2008-2010 годы» в государственных учреждениях для детей-сирот, по содержанию детей-сирот в патронатных семьях	07	02	522 37 14		0,0

Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 37 14	001	
Областная целевая программа «Чистая вода» на 2008 год	07	02	522 38 00		84,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 38 00	001	21,5
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	522 38 00	019	62,6
Областная целевая программа «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях области на 2009-2011 годы»	07	02	522 53 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 53 00	001	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	432 02 00		7500,2
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 01 00		130,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00		130,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00	500	130,0
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	432 00 00		7146,0
Оздоровление детей	07	07	432 02 00		2424,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	07	432 02 00	019	1115,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	432 02 00	500	1308,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	07	432 99 00		4722,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	432 99 00	001	638,5
Субсидии некоммерческим организациям	07	07	432 99 00	019	4083,5
Региональные целевые программы	07	07	522 00 00		137,2
ОЦП «Молодежь Новгородской области на 2007-2010 годы»	07	07	522 12 00		137,2
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	07	07	522 12 00	447	137,2
Целевые программы муниципальных образований	07	07	795 00 00		87,0
Целевая программа «Патриотическое воспитание населения на 2008-2010 годы»	07	07	795 05 00		87,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	795 05 00	500	87,0
Другие вопросы в области образования	07	09	522 00 00		16105,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	07	09	002 00 00		6965,5
Центральный аппарат	07	09	002 04 00		6965,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	002 04 00	500	6965,5
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	452 00 00		7372,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	452 99 00		7372,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	452 99 00	001	7372,0
Региональные целевые программы	07	09	522 00 00		52,0
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	07	09	522 22 22		52,0
Мероприятия в сфере образования	07	09	522 22 22	022	52,0
Развитие материально-технической базы системы физического воспитания учащихся области	07	09	522 14 02		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	522 14 02	500	0,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	09	522 14 02	019	0,0
Муниципальные программы	07	09	795 00 00		1716,0
Целевая программа «Развитие образования на 2006-2010 годы»	07	09	795 01 00		398,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 01 00	500	260,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	09	795 01 00	019	138,0
Целевая программа «Обеспечение противопожарной безопасности образовательных учреждений»	07	09	795 02 00		1265,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 02 00	500	677,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	09	795 02 00	019	588,0
Целевая программа «Совершенствование организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Новгородского муниципального района на период 2008-2013 годы»	07	09	795 03 00		53,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	795 03 00	001	5,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	09	795 03 00	019	0,0
Развитие единой образовательной информационной среды Новгородского муниципального района	07	09	795 04 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 04 00	500	0,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	09	795 04 00	019	0,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	08	01	440 00 00		66156,5
Культура	08	01	440 00 00		58105,3
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 00 00		45933,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00		45933,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 00	001	41643,0
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	08	01	440 99 00	501	4 290,0
Музеи и постоянные выставки	08	01	441 00 00		726,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	441 99 00		726,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	441 99 00	001	726,5
Библиотеки	08	01	442 00 00		10729,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	442 99 00		10729,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	442 99 00	001	10299,7
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	08	01	442 99 00	501	430,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 00 00		204,1
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08	01	450 06 00		194,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	450 06 00	001	194,1
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 85 00		10,0
Прочие расходы	08	01	450 85 00	013	10,0
Региональные целевые программы	08	01	522 00 00		512,00
Областная целевая программа «Культура Новгородской области (2006-2010 годы)»	08	01	522 19 00		512,00
Мероприятия в сфере культуры	08	01	522 19 00	024	512,00

Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	08	01	522 36 00		0,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	522 36 00	001	0,00
Периодическая печать и издательства	08	04	457 00 00		842,2
Периодическая печать	08	04	457 00 00		842,2
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	08	04	457 00 00		842,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	04	457 99 00		574,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	04	457 99 00	001	574,5
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	08	04	457 99 00	501	267,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	06	7209,0		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08	06	002 00 00		4438,0
Центральный аппарат	08	06	002 04 00		4438,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	002 04 00	500	4438,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	06	452 00 00		2696,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	06	452 99 00		2696,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	06	452 99 00	001	2696,0
Программы муниципальных образований «Культура Новгородского муниципального района на 2006-2010 годы»	08	06	795 09 00		75,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	795 09 00	500	75,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09	01	41614,1		
Стационарная медицинская помощь	09	01	7418,7		
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	01	470 00 00		7418,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	01	470 99 00		7418,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	470 99 00	001	7418,7
Региональные целевые программы	09	01	522 00 00		0,00
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	09	01	522 36 00		0,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	522 36 00	001	0,00
Амбулаторная помощь	09	02	22046,9		
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	02	470 00 00		2520,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	470 99 00		2520,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	470 99 00	001	1730,0
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	09	02	470 99 00	501	790,0
Фельдшерско-акушерские пункты	09	02	471 00 00		9 500,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	471 99 00		9 500,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 00	001	8 900,4
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	09	02	471 99 00	501	600,0
Фельдшерско-акушерские пункты	09	02	478 00 00		7 644,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	478 99 00		7 644,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	478 99 00	001	7 644,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	02	520 00 00		2382,5
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	02	520 18 00		1926,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	520 18 00	001	1926,0
Денежные выплаты врачам общей практики, участковым терапевтам, педиатрам, медицинским сестрам соответствующих врачей	09	02	520 21 00		456,5
Фонд софинансирования	09	02	520 21 00	010	456,5
Региональные целевые программы	09	02	522 00 00		0,00
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	09	02	522 36 00		0,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	522 3		

районного фонда финансовой поддержки	11	01	516 01 30		68392,0
Фонд финансовой поддержки	11	01	516 01 30	008	68392,0
Дотации	11	01	517 00 00		0,0
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	11	01	517 02 00		0,0
Прочие дотации	11	01	517 02 00	007	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	11	02			27818,3
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	11	02	098 00 00		23754,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11	02	098 01 00	010	21751,9
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	11	02	098 02 00		2002,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	11	02	098 02 01	010	2002,6
Межбюджетные трансферты	11	02	521 00 00		0,0
Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	11	02	521 01 00		0,0
Субсидия на развитие комплексной компактной застройки сельских поселений	11	02	521 01 02		0,0
Фонд софинансирования	11	02	521 01 02	010	
Региональные целевые программы	11	02	522 00 00		4063,8
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	11	02	522 22 22		18,8
Фонд софинансирования	11	02	522 22 22	010	18,8
ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 гг.»	11	02	522 45 00		65,0
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности муниципальных образований	11	02	522 45 00	010	65,0
ОЦП «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы» на 2009 год	11	02	522 47 00		3980,0
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объектов капитального строительства собственности муниципальных образований)	11	02	522 47 00	020	3980,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	11	03			227832,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	11	03	001 00 00		2474,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	11	03	001 36 00		2437,1
Фонд компенсаций	11	03	001 36 00	009	2437,1
Государственная регистрация актов гражданского состояния	11	03	001 38 00		37,0
Фонд компенсаций	11	03	001 38 00	009	37,0
Межбюджетные трансферты	11	03	521 00 00		225358,0
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	11	03	521 02 00		225358,0
На выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, представляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти области	11	03	521 02 26		225358,0
Фонд компенсаций	11	03	521 02 26	009	225358,0
Иные межбюджетные трансферты	11	04			540,4
Реализация государственной политики занятости населения	11	04	510 00 00		540,4
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	11	04	510 03 00		540,4
Иные межбюджетные трансферты	11	04	510 03 00	017	540,4
ВСЕГО РАСХОДОВ:					1 021 612,98446

Региональные целевые программы	855	05	02	522 00 00		167,5
ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» на 2009 год	855	05	02	522 45 00		167,5
Бюджетные инвестиции	855	05	02	522 45 00	003	167,5
Здравоохранение, физическая культура и спорт	855	09				38935,5
Стационарная медицинская помощь	855	09	01			5283,2
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	855	09	01	470 00 00		5283,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	01	470 99 00		5283,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	01	470 99 00	001	5283,2
Амбулаторная помощь	855	09	02			22068,8
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	855	09	02	470 00 00		2567,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	02	470 99 00		2567,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	02	470 99 00	001	1777,0
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	855	09	02	470 99 00	501	790,0
Поллиคลินิก, амбулатории, диагностические центры	855	09	02	471 00 00		9475,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	02	471 99 00		9475,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	02	471 99 00	001	8875,3
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	855	09	02	471 99 00	501	600,0
Фельдшерско-акушерские пункты	855	09	02	478 00 00		7644,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	02	478 99 00		7644,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	02	478 99 00	001	7644,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	855	09	02	520 00 00		2382,5
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	855	09	02	520 18 00		1926,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	02	520 18 00	001	1926,0
Денежные выплаты врачам общей практики, участковым терапевтам, педиатрам, медицинским сестрам соответствующих врачей	855	09	02	520 21 00		456,5
Фонд софинансирования	855	09	02	520 21 00	010	456,5
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	855	09	03			1139,5
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	855	09	03	470 00 00		1139,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	03	470 99 00		1139,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	03	470 99 00	001	1139,5
Скорая медицинская помощь	855	09	04			8548,0
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	855	09	04	470 00 00		7499,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	855	09	04	470 99 00		7499,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	04	470 99 00	001	7499,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	855	09	04	520 00 00		1049,0
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	855	09	04	520 18 00		1049,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	09	04	520 18 00	001	1049,0
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	855	09	10			1896,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	855	09	10	002 00 00		1896,0
Центральный аппарат	855	09	10	002 04 00		1896,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	855	09	10	002 04 00	500	1896,0
Социальная политика	855	10				1162,0
Социальное обеспечение населения	855	10	03			1162,0
Социальная помощь	855	10	03	505 00 00		1162,0
Мероприятия в области социальной политики	855	10	03	505 33 00		1162,0
Социальные выплаты	855	10	03	505 33 00	005	1162,0
Комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района	857	04				75770,7
Национальная экономика	857	04				188,0
Общэкономические вопросы	857	04	01			188,0
Реализация государственной политики занятости населения	857	04	01	510 00 00		188,0
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	857	04	01	510 03 00		188,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	04	01	510 03 00	001	188,0
Коммунальное хозяйство	857	05	02			145,0
Региональные целевые программы	857	05	02	522 00 00		145,0
ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» на 2009 год	857	05	02	522 45 00		145,0
Бюджетные инвестиции	857	05	02	522 45 00	003	145,0
Образование	857	07				9786,5
Общее образование	857	07				9422,0
Учреждения по внешкольной работе с детьми	857	07	02	423 00 00		9422,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	07	02	423 99 00		9422,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	07	02	423 99 00	001	8832,0
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	857	07	02	423 99 00	501	590,0
Молодежная политика и оздоровление детей	857	07	07			354,2
Организационно-воспитательная работа с молодежью	857	07	07	431 00 00		130,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	857	07	07	431 01 00		130,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	857	07	07	431 01 00	500	130,0
ОЦП «Молодежь Новгородской области на 2007-2010 годы»	857	07	07	522 12 00		137,2

Приложение 11
к решению Думы Новгородского муниципального района от 13.11.2009 № 404 «О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 08.12.2008

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2009 год

Наименование	(тыс. рублей)					
	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	
Комитет по охране здоровья населения						
Администрация Новгородского муниципального района	855				40446,0	
Национальная экономика	855	04			181,0	
Общэкономические вопросы	855	04	01		181,0	
Реализация государственной политики занятости населения	855	04	01	510 00 00	181,0	
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	855	04	01	510 03 00	181,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	855	04	01	510 03 00	001	181,0
Коммунальное хозяйство	855	05	02		167,5	

Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	857	07	07	522 12 00	447	137,2
Целевая программа «Патриотическое воспитание населения на 2008-2010 годы»	857	07	07	795 05 00		87,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	857	07	07	795 05 00	500	87,0
Региональные целевые программы	857	07	09	522 00 00		10,3
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	857	07	09	522 22 22		10,3
Мероприятия в сфере образования	857	07	09	522 22 22	022	10,3
Культура, кинематография и средства массовой информации	857	08				65086,2
Культура	857	08	01			57035,3
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	857	08	01	440 00 00		44863,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	08	01	440 99 00		44863,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	01	440 99 00	001	40573,0
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	857	08	01	440 99 00	501	4290,0
Музеи и постоянные выставки	857	08	01	441 00 00		726,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	08	01	441 99 00		726,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	01	441 99 00	001	726,5
Библиотеки	857	08	01	442 00 00		10729,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	08	01	442 99 00		10729,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	01	442 99 00	001	10299,7
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	857	08	01	442 99 00	501	430,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	857	08	01	450 00 00		204,1
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	857	08	01	450 06 00		194,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	01	450 06 00	001	194,1
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	857	08	01	450 85 00		10,0
Прочие расходы	857	08	01	450 85 00	013	10,0
Региональные целевые программы	857	08	01	522 00 00		512,0
Областная целевая программа «Культура Новгородской области (2006-2010 годы)»	857	08	01	522 19 00		512,0
Мероприятия в сфере культуры	857	08	01	522 19 00	024	512,0
Периодическая печать и издательства	857	08	04			842,2
Периодическая печать	857	08	04			842,2
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	857	08	04	457 00 00		842,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	08	04	457 99 00		574,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	04	457 99 00	001	574,5
Финансирование расходов, осуществляемое за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	857	08	04	457 99 00	501	267,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	857	08	06			7208,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	857	08	06	002 00 00		4437,7
Центральный аппарат	857	08	06	002 04 00		4437,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	857	08	06	002 04 00	500	4437,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, мешкошольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	857	08	06	452 00 00		2696,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	857	08	06	452 99 00		2696,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	857	08	06	452 99 00	001	2696,0
«Культура Новгородского муниципального района на 2006-2010 годы»	857	08	06	795 09 00		75,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	857	08	06	795 09 00	500	75,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	857	09				565,0
Физическая культура и спорт	857	09	08			565,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	857	09	08	512 00 00		565,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	857	09	08	512 97 00		565,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	857	09	08	512 97 00	500	565,0
Комитет образования Администрации Новгородского муниципального района	874					322243,3
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	874	03	09	218 00 00		0,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	874	03	09	218 01 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	03	09	218 01 00	500	0,0
Национальная экономика	874	04				146,6
Общэкономические вопросы	874	04	01			146,6
Реализация государственной политики занятости населения	874	04	01	510 00 00		146,6
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	874	04	01	510 03 00		146,6

Выполнение функций бюджетными учреждениями	874
--	-----

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	874	07	09	002 00 00					6965,5
Центральный аппарат	874	07	09	002 04 00					6965,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	07	09	002 04 00	500				6965,5
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	874	07	09	435 00 00					0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	874	07	09	435 99 00					0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	874	07	09	435 99 00	001				
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	874	07	09	452 00 00					7372,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	874	07	09	452 99 00					7372,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	874	07	09	452 99 00	001				7372,0
Региональные целевые программы	874	07	09	522 00 00					18,7
Развитие материально-технической базы системы физического воспитания учащихся области	874	07	09	522 14 02					0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	07	09	522 14 02	500				0,0
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	874	07	09	522 22 22					18,7
Мероприятия в сфере образования	874	07	09	522 22 22	022				18,7
Муниципальные программы	874	07	09	795 00 00					1716,0
Целевая программа «Развитие образования на 2006-2010 годы»	874	07	09	795 01 00					398,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	07	09	795 01 00	500				260,0
Субсидии некоммерческим организациям	874	07	09	795 01 00	019				138,0
Целевая программа «Обеспечение противопожарной безопасности образовательных учреждений»	874	07	09	795 02 00					1265,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	07	09	795 02 00	500				677,0
Субсидии некоммерческим организациям	874	07	09	795 02 00	019				588,0
Целевая программа «Совершенствование организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Новгородского муниципального района на период 2009-2013 годы»	874	07	09	795 03 00					53,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	874	07	09	795 03 00	001				53,0
Субсидии некоммерческим организациям	874	07	09	795 03 00	019				0,0
Развитие единой образовательной информационной среды Новгородского муниципального района	874	07	09	795 04 00					0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	07	09	795 04 00	500				0,0
Субсидии некоммерческим организациям	874	07	09	795 04 00	019				0,0
Социальная политика	874	10							23431,5
Социальное обеспечение населения	874	10	03						5040,0
Социальная помощь	874	10	03	505 00 00					5040,0
Обеспечение жильем помещением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	874	10	03	505 36 00					5040,0
Социальные выплаты	874	10	03	505 36 00	005				5040,0
Охрана семьи и детства	874	10	04						18391,5
Социальная помощь	874	10	04	505 00 00					0,0
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства	874	10	04	505 05 02					0,0
Социальные выплаты	874	10	04	505 05 02	005				
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	874	10	04	520 00 00					18391,5
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	874	10	04	520 10 00					3687,0
Социальные выплаты	874	10	04	520 10 00	005				3687,0
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также	874	10	04	520 13 00					14704,5
оплата труда приемного родителя	874	10	04	520 13 10					5062,5
Материальное обеспечение приемной семьи	874	10	04	520 13 11					2632,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	874	10	04	520 13 11	005				2632,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	874	10	04	520 13 12					2430,5
Оплата труда приемного родителя	874	10	04	520 13 12	500				2430,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	874	10	04	520 13 12	005				0,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	874	10	04	520 13 13					9642,0
Социальные выплаты	874	10	04	520 13 13	005				9642,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	874	10	04	520 13 20					0,0
Социальные выплаты	874	10	04	520 30 10					0,0
Выплаты патронатной семье на содержание подопечных детей	874	10	04	520 30 11					0,0
Социальные выплаты	874	10	04	520 30 11	005				0,0
Оплата труда патронатного родителя	874	10	04	520 30 12					0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	874	10	04	520 30 12	001				0,0
Управление сельского хозяйства Администрации Новгородского муниципального района	882	04							4823,4
Национальная экономика	882	04	05						4823,4
Сельское хозяйство и рыболовство	882	04	05						4823,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	882	04	05	002 00 00					4790,4
Центральный аппарат	882	04	05	002 04 00					4790,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	882	04	05	002 04 00	500				4790,4
Региональные целевые программы	882	04	05	522 00 00					0,0
Областная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса Новгородской области на 2008-2010 годы»	882	04	05	522 09 00					0,0

Подпрограмма «Достижение финансовой устойчивости сельского хозяйства»	882	04	05	522 09 04					0,0
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	882	04	05	522 09 04	342				
Программы муниципальных образований	882	04	05	795 00 00					33,1
Целевая программа «Развитие агро-промышленного комплекса Новгородского муниципального района на 2008-2012 годы»	882	04	05	795 06 00					33,1
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	882	04	05	795 06 00	342				33,1
Комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района	892								331199,1
Общегосударственные вопросы	892	01							6616,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	892	01	06						6556,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	892	01	06	002 00 00					6556,0
Центральный аппарат	892	01	06	002 04 00					6556,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	892	01	06	002 04 00	500				6556,0
Резервные фонды	892	01	12						60,0
Резервные фонды	892	01	12	070 00 00					60,0
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	892	01	12	070 05 00					60,0
Прочие расходы	892	01	14						60,0
Другие общегосударственные вопросы	892	01	14						60,0
Условно утвержденные расходы	892	01	14	999 00 00					60,0
Условно утвержденные расходы	892	01	14	999 00 00	999				60,0
Охрана окружающей среды	892	06							0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	892	06	05						0,0
Целевые программы муниципальных образований	892	06	05	795 00 00					0,0
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность муниципального района на 2009 год»	892	06	05	795 07 00					0,0
Природоохранные мероприятия	892	06	05	795 07 00	443				0,3
Образование	892	07							0,3
Другие вопросы в области образования	892	07	09						0,3
Региональные целевые программы	892	07	09	522 00 00					0,3
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	892	07	09	522 22 22					0,3
Мероприятия в сфере образования	892	07	09	522 22 22	022				0,3
Социальная политика	892	10							0,0
Пенсионное обеспечение	892	10	01						0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	892	10	01	491 00 00					0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	892	10	01	491 01 00					0,0
Социальные выплаты	892	10	01	491 01 00	005				0,0
Межбюджетные трансферты	892	11							324582,8
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	892	11	01						68392,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	892	11	01	516 00 00					68392,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	892	11	01	516 01 00					68392,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	892	11	01	516 01 30					68392,0
Фонд финансовой поддержки	892	11	01	516 01 30	008				68392,0
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	892	11	01	517 02 00					0,0
Прочие дотации	892	11	01	517 02 00	007				
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	892	11	02						27818,3
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-									
квартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	892	11	02	098 00 00					23754,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-									
квартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	892	11	02	098 01 00					21751,9
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-									
квартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	892	11	02	098 01 01	010				21751,9
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-									
квартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	892	11	02	098 02 00					2002,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много-									
квартирных домов за счет средств бюджетов	892	11	02	098 02 01	010				2002,6
Межбюджетные трансферты	892	11	02	521 00 00					0,0
Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	892	11	02	521 01 00					0,0
Субсидия на развитие комплексной компактной застройки сельских поселений	892	11	02	521 01 02					0,0
Фонд софинансирования	892	11	02	521 01 02	010				0,0
Региональные целевые программы	892	11	02	522 00 00					4063,8
Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	892	11	02	522 22 22					18,8
Фонд софинансирования	892	11	02	522 22 22	010				18,8
ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 гг.»	892	11	02	522 45 00					65,0

государственной собственности муниципальных образований	892	11	02	522 45 00	010				65,0
ОЦП «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы»	892	11	02	522 47 00					3980,0
на 2009 год	892	11	02	522 47 00					3980,0
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	892	11	02	522 47 00	020				3980,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	892	11	03						227832,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	892	11	03	001 00 00					

Областная целевая программа «Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2008-2010 годы)»	903	07	09	522 22 22		23,0
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	522 22 22	022	23,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	903	08				1070,0
Культура	903	08	01			1070,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	903	08	01	440 00 00		1070,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	440 99 00		1070,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	01	440 99 00	001	1070,0
Региональные целевые программы	903	08	01	522 00 00		0,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	903	08	01	522 36 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	01	522 36 00	001	0,0
Периодические издания, учрежденные органами законодательства						
Здравоохранение, физическая культура и спорт	903	09				2123,2
Стационарная медицинская помощь	903	09	01			2088,5
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	903	09	01	470 00 00		2088,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	09	01	470 99 00		2088,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	09	01	470 99 00	001	2088,5
Региональные целевые программы	903	09	01	522 00 00		0,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	903	09	01	522 36 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	09	01	522 36 00	001	0,0
Амбулаторная помощь	903	09	02			34,7
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	903	09	02	471 00 00		34,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	09	02	471 99 00		34,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	09	02	471 99 00	001	34,7
Региональные целевые программы	903	09	02	522 00 00		0,0
Областная целевая программа «Развитие социальной сферы на 2007-2011 годы» (Социальная пятилетка)	903	09	02	522 36 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	09	02	522 36 00	001	0,0
Бюджетные инвестиции	903	09	02	522 36 00	003	
Социальная политика	903	10				655,5
Пенсионное обеспечение	903	10	01			655,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	903	10	01	491 00 00		655,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	903	10	01	491 01 00		655,5
Социальные выплаты	903	10	01	491 01 00	005	655,5
Комитет социальной защиты населения Новгородского муниципального района	948					110638,9
Социальная политика	948	10				110638,9
Социальное обслуживание населения	948	10	02			0,0
Дома-интернаты для престарелых и инвалидов	948	10	02	501 00 00		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	948	10	02	501 99 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	948	10	02	501 99 00	001	0,0
Учреждения социального обслуживания населения	948	10	02	507 00 00		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	948	10	02	507 99 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	948	10	02	507 99 00	001	0,0
Социальное обеспечение населения	948	10	03			102637,9
Социальная помощь	948	10	03	505 00 00		102637,9
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов	948	10	03	505 22 05		874,0
Социальные выплаты	948	10	03	505 22 05	005	874,0
Закон Российской Федерации от 9 июня 1993 года № 5142-1 «О донорстве крови и ее компонентов»	948	10	03	505 29 00		1441,0
Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»	948	10	03	505 29 01		1441,0
Социальные выплаты	948	10	03	505 29 01	005	1441,0
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	948	10	03	505 46 00		48703,0
Социальные выплаты	948	10	03	505 46 00	005	48703,0
Ежемесячное пособие на ребенка	948	10	03	505 55 10		8754,6
Социальные выплаты	948	10	03	505 55 10	005	8754,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	948	10	03	505 55 20		27878,9
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	948	10	03	505 55 21		26748,9
Социальные выплаты	948	10	03	505 55 21	005	26748,9
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	948	10	03	505 55 22		1130,0
Социальные выплаты	948	10	03	505 55 22	005	1130,0
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	948	10	0	505 55 30		1662,0
Социальные выплаты	948	10	0	505 55 30	005	1662,0
Оказание других видов социальной помощи	948	10	03	505 85 00		0,0
Социальные выплаты	948	10	03	505 85 00	005	0,0
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	948	10	03	505 85 00	908	13324,4
Оказание других видов социальной помощи	948	10	03	505 86 00		4651,4
Социальные выплаты	948	10	03	505 86 00	005	4651,4
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	948	10	03	505 86 00	908	8673,0
Другие вопросы в области социальной политики	948	10	06			8001,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	948	10	06	002 00 00		8001,0
Центральный аппарат	948	10	06	002 04 00		8001,0
Выполнение функций государственными органами	948	10	06	002 04 00	500	8001,0
Управление внутренних дел района	988					2605,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	988	03				2605,0

Органы внутренних деп	988	03	02			2605,0
Воинские формирования (органы, подразделения)	988	03	02	202 00 00		2605,0
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	988	03	02	202 01 00		58,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	988	03	02	202 01 00	014	58,0
Военный персонал	988	03	02	202 58 00		1696,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	988	03	02	202 58 00	014	1696,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	988	03	02	202 67 00		851,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	988	03	02	202 67 00	014	851,0
ВСЕГО РАСХОДОВ						1021612,98446

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 405
Великий Новгород

О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 24.04.2009 № 349 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новгородском муниципальном районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума Новгородского муниципального района
РЕШИЛА:
1. Внести в решение Думы Новгородского муниципального района от 24.04.2009 № 349 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новгородском муниципальном районе» следующие изменения:
1.1 часть 2 статьи 11 изложить в следующей редакции:
«2. Проектом решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются уточнение показателей утвержденного бюджета района планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с частью 2 статьи 24 настоящего решения, проектом решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.»
1.2 в статье 24:
а) слова «Администрация района» заменить словами «1. Администрация района»;
б) дополнить частью 2 следующего содержания:
«2. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития района в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов бюджета района более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, первоначально предусмотренным решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.»
3. Приостановить до 1 января 2010 года действие абзаца тринадцатого статьи 13 решения Думы Новгородского муниципального района от 24.04.2009 № 349 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новгородской муниципальном районе».
3. Установить, что при исполнении бюджета района на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов показатели сводной бюджетной росписи бюджета района и лимиты бюджетных обязательств утверждаются только на 2010 год.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 406
Великий Новгород

О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 24.04.2009 N 359

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 20.12.2007 N 301 «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности области или государственная собственность на которые не разграничена» Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

Дума Новгородского муниципального района
РЕШИЛА:
1. Внести следующие изменения в решение Думы Новгородского муниципального района от 24 апреля 2009 года N 359 «Об утверждении коэффициентов, применяемых для определения размера арендной платы за земельные участки в Новгородском муниципальном районе в 2009 году» (далее по тексту - Решение):
1.1. заголовок Решения изложить в редакции: «Об утверждении коэффициентов, применяемых для определения размера арендной платы за земельные участки в Новгородском муниципальном районе в 2009 - 2010 годах»;
1.2. пункт 1 Решения изложить в редакции: «Утвердить прилагаемые коэффициенты, применяемые для определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Новгородского муниципального района или государственная собственность на которые не разграничена, в Новгородском муниципальном районе в 2009 - 2010 годах»;
1.3. заголовок приложения к Решению изложить в редакции: «Коэффициенты, применяемые для определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Новгородского муниципального района или государственная собственность на которые не разграничена, в Новгородском муниципальном районе в 2009 - 2010 годах».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 407
Великий Новгород

О внесении изменений в решение Думы Новгородского муниципального района от 25.08.2006 № 71

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, рассмотрев обращение Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Новгородской области от 11.08.2009 № 1445 «О заключении в отношении земельного участка, заявленного на приобретение в собственность», Дума Новгородского муниципального района

РЕШИЛА:
1. Внести изменения в решение Думы Новгородского муниципального района от 25 августа 2006 года № 71 «Об утверждении Положения о продаже земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Новгородского муниципального района» (далее - решение):
1.1. В подпункте г) пункта 2.2. раздела 2 Положения о продаже земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Новгородского муниципального района, утвержденного решением, слова

«Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Новгородской области» исключить;
1.2. в пункте 7.3. раздела 7 Типового договора купли-продажи земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения на территории Новгородского муниципального района, утвержденного решением, слова «: 4-й экземпляр передается в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Новгородской области» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 408
Великий Новгород

О внесении изменений в Порядок предоставления земельных участков на территории Новгородского муниципального района

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Дума Новгородского муниципального района

РЕШИЛА:
1. Разделы 6, 7 Порядка предоставления земельных участков на территории Новгородского муниципального района, утвержденного решением Думы Новгородского муниципального района от 25 августа 2006 года N 70, (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:
«6. Порядок предоставления земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства с правом строительства, садоводства, для дачного строительства и строительства гаражей, расположенных на землях населенных пунктов
6.1. Лицо, заинтересованное в получении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства с правом строительства, садоводства, для дачного строительства и строительства гаражей, подает заявление в Администрацию Новгородского муниципального района.
В заявлении указывается цель предоставления, предполагаемые размеры, местоположение земельного участка, испрашиваемое право на землю. При предоставлении земельного участка в аренду дополнительно указывается испрашиваемый срок аренды.
Указание заявителем местоположения испрашиваемого земельного участка в заявлении должно содержать конкретное описание места расположения участка на местности, исключающее его неоднозначное толкование органами местного самоуправления и должностными лицами.
6.2. После регистрации заявление направляется в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района и копия заявления - в Администрацию соответствующего городского или сельского поселения.
6.3. При возможности предоставления земельного участка Главой городского или сельского поселения или его заместителем в десятидневный срок с момента получения копии заявления на ней делается запись «Согласовано. Для оформления», ставится подпись, дата, печать и копия заявления незамедлительно направляется Администрацией поселения в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района.
При невозможности предоставления земельного участка Главой городского или сельского поселения или его заместителем в десятидневный срок с момента получения копии заявления на ней делается запись «В согласовании отказано», указывается причина отказа в согласовании, ставится подпись, дата, печать и копия заявления незамедлительно направляется Администрацией поселения в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района.
6.4. Администрация Новгородского муниципального района в месячный срок со дня поступления заявления выдает заявителю схему застройки, подготовленную Комитетом по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности, для выполнения необходимых согласований.
6.5. После этого заявитель проводит необходимые согласования схемы застройки, а также обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается в уполномоченный орган с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».
6.6. Согласованная схема застройки и кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка представляется заявителем в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района для подготовки проекта постановления о предоставлении земельного участка.
6.7. Постановление о предоставлении земельного участка издается в двухнедельный срок со дня представления кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка. Копия постановления с приложением кадастрового паспорта земельного участка направляется заявителю.
6.8. Соответствующий договор в отношении земельного участка Администрацией Новгородского муниципального района заключается в недельный срок со дня издания постановления.
6.9. При отсутствии возможности предоставления земельного участка, заявителю в месячный срок, в том числе по предложению Администрации городского (сельского) поселения, Администрация Новгородского муниципального района дает мотивированный отказ, который может быть обжалован в суде в установленном законом порядке.

7. Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, расположенных в границах населенных пунктов, для целей, не связанных со строительством, подает заявление в Администрацию Новгородского муниципального района.

В заявлении указывается цель использования земельного участка, его предполагаемая площадь и местоположение, испрашиваемое право на землю. При предоставлении земельного участка в аренду дополнительно указывается испрашиваемый срок аренды.

Указание заявителем местоположения испрашиваемого земельного участка в заявлении должно содержать конкретное описание места расположения участка на местности, исключающее его неоднозначное толкование органами местного самоуправления и должностными лицами.

7.2. После регистрации заявление направляется в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района и копия заявления - в Администрацию соответствующего городского или сельского поселения.
7.3. При возможности предоставления земельного участка Главой городского или сельского поселения или его заместителем в десятидневный срок с момента получения копии заявления на ней делается запись «Согласовано. Для оформления», ставится подпись, дата, печать и копия заявления незамедлительно направляется Администрацией поселения в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района.

При невозможности предоставления земельного участка Главой городского или сельского поселения или его заместителем в десятидневный срок с момента получения копии заявления на ней делается запись «В согласовании отказано», указывается причина отказа в согласовании, ставится подпись, дата, печать и копия заявления незамедлительно направляется Администрацией поселения в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района.
7.4. Администрация Новгородского муниципального района в месячный срок со дня поступления заявления утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, подготовленную Комитетом по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности.
7.5. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается в уполномоченный орган с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

7.6. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка предоставляется заявителем в Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района для подготовки проекта постановления о предоставлении земельного участка.
7.7. Постановление о предоставлении земельного участка издается в двухнедельный срок со дня представления кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка, копия постановления с приложением кадастрового паспорта земельного участка направляется заявителю.
7.8. Соответствующий договор в отношении земельного участка Администрацией Новгородского муниципального района заключается в недельный срок со дня издания постановления.
7.9. При отсутствии возможности предоставления земельного участка, заявителю в месячный срок, в том числе по предложению Администрации городского (сельского) поселения, Администрация Новгородского муниципального района дает мотивированный отказ, который может быть обжалован в суде в установленном законом порядке.

2. Раздел 9 Порядка исключить.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 410
Великий Новгород

Об утверждении ставок арендной платы за муниципальное имущество на 2010 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2005 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район
Дума Новгородского муниципального района
РЕШИЛА:
1. Утвердить прилагаемые ставки арендной платы за муниципальное имущество Новгородского муниципального района на 2010 год.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2010 года.

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Российская Федерация
Дума Новгородского муниципального района
Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 410
Великий Новгород

Ставки арендной платы за муниципальное имущество Новгородского муниципального района на 2010 год

1. Ставки арендной платы за муниципальное недвижимое имущество
1. Для некоммерческих организаций и физических лиц, арендующих помещения для целей, не связанных с предпринимательской деятельностью:
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Новгородского муниципального района - 103 руб. за кв.м в год;
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Великого Новгорода - 122 руб. за кв.м в год.
2. Для индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций (хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий), физических и юридических лиц, занимающихся адвокатской, нотариальной и иной юридической деятельностью:
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Новгородского муниципального района - 962 руб. за кв.м в год;
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Великого Новгорода - 1938 руб. за кв.м в год.
3. Для государственных и муниципальных учреждений:
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Новгородского муниципального района - 388 руб. за кв.м в год;
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Великого Новгорода - 1092 руб. за кв.м в год.
4. Для некоммерческих организаций, арендующих помещения для целей, связанных с предпринимательской деятельностью:
- ставка арендной платы за имущество, находящееся на территории Новгородского

- Примечание:
 1. Для начисления арендной платы за помещения, используемые для осуществления страховой (кроме обязательного медицинского страхования граждан), банковской, ризлтерской деятельности, вводить повышающий коэффициент 3.
 2. При начислении арендной платы за помещения, используемые физическими и юридическими лицами, занимающимися производством сельскохозяйственной продукции, применять понижающий коэффициент 0,5.
 3. При сдаче арендатором (только с согласия собственника) в субаренду арендуемых помещений применять к ставкам арендной платы повышающий коэффициент 2.
 4. При сдаче в аренду:
 - подвальных и чердачных помещений применять понижающий коэффициент 0,75;
 - помещений, требующих капитального ремонта, на период их ремонта (реконструкции), но не более одного года применять понижающий коэффициент 0,2.
 5. При сдаче в аренду помещений, используемых организациями жилищно-коммунального хозяйства, оказывающим банные услуги населению, применять понижающий коэффициент 0,2.
 2.Ставки арендной платы за муниципальное движимое имущество

Первоначальная балансовая стоимость арендуемого имущества (Тысяч рублей)	Годовая ставка арендной платы в процентах от остаточной стоимости арендуемого имущества
Менее 100	55
От 101 до 500	25
От 501 до 800	15
Больше 801	10

Если имущество имеет нулевую остаточную стоимость, но находится в состоянии, пригодном для дальнейшей эксплуатации, арендная плата устанавливается равной 20 % первоначальной (восстановительной) стоимости движимого имущества в год.

Российская Федерация
 Дума Новгородского муниципального района
 Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 13.11.2009 № 413
 Великий Новгород

О Гимне Новгородского муниципального района

- Дума Новгородского муниципального района
РЕШИЛА:
 1. Установить Гимн Новгородского муниципального района, его описание и порядок официального использования.
 2. Утвердить музыкальную редакцию и текст Гимна Новгородского муниципального района согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению соответственно.
 3. Гимн Новгородского муниципального района является официальным символом Новгородского муниципального района.
 Гимн Новгородского муниципального района представляет собой музыкально- поэтическое произведение, исполняемое в случаях, предусмотренных настоящим решением.
 Гимн Новгородского муниципального района может исполняться в оркестровом, хоровом либо ином видеозаписи и инструментальном варианте. При этом могут использоваться средства звуко- и видеозаписи, а также средства теле- и радиотрансляции.
 Гимн Новгородского муниципального района должен исполняться в точном соответствии с утвержденными музыкальной редакцией и текстом.
 4. Гимн Новгородского муниципального района исполняется:
 при вступлении в должность Главы Новгородского муниципального района – после принесения им присяги;
 при вступлении в должность Глав муниципальных образований, образующих территорию Новгородского муниципального района;
 во время официальной церемонии подъема флага Новгородского муниципального района.
 Гимн Новгородского муниципального район может исполняться:
 при открытии памятников и памятных знаков;
 во время торжественных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления, а также муниципальными организациями, учреждениями и предприятиями.
 5. Гимн Новгородского муниципального района исполняется при проведении официальных церемоний во время спортивных соревнований на территории Новгородского муниципального района и за ее пределами - в соответствии с правилами проведения этих соревнований.
 6. При официальном исполнении Гимна Новгородского муниципального района присутствуют выслушивая его стоя, мужчины – без головных уборов.
 В случае, если исполнение Гимна Новгородского муниципального района сопровождается поднятием флага Новгородского муниципального района, присутствующие поворачиваются к нему лицом.
 7. Опубликовать решение в газете « Звезда».

Глава муниципального района А.Г.Швецов

Приложение 2
 к решению Думы Новгородского
 муниципального района
 от 13.11.2009 № 413

Гимн Новгородского муниципального района

Слова и музыка Анатолия Степановна

Средь ильменьских вольных просторов
 Раскинулась наша земля.
 Как скатерти в хлебных узорах
 Шумят, разливаясь поля.
 Взлетает на крыльях времен
 Сын русской земли многоликой.
 Родной Новгородский район.
 Частица России великой – 2р.

Здесь вольницы русской столица
 В сердцах поколений крепка.
 Нам славою предков гордиться
 Завещано через века.
 Плещад достойных имен
 Ты можешь гордиться по праву.
 Родной Новгородский район,
 В руках трудовых твоя слава -2р.

Склоняясь в великом поклоне
 Кормилице вечной земле,
 Мы трудимся в нашем районе
 Чтоб хлеб был на каждом столе.
 С далеких советских времен
 С эпохой в ногу шагая.
 Живет Новгородский район
 На благо любимого края -2р.

Документы Администрации Новгородского муниципального района

Российская Федерация
 Новгородская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2009 № 1616
 Великий Новгород

О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы Новгородского муниципального района от 24.12.2008г №313 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Новгородского муниципального района», постановлением Главы муниципального района от 27.02.2009 №280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Новгородского муниципального района», оплата которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки, и в целях установления порядка оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения

- ПОСТАНОВИТЬ:**
 1. Ввести новую систему оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района, утвердив прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района.
 2. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 октября 2009 года.
 3. Контроль за исполнением востоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам С.М. Петрова.
 4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

фр № 1616-п
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Главы Новгородского муниципального района
 от 02.11.2009 № 1616

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

- Общие положения
 - Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы Новгородского муниципального района от 24.12.2008г №313 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Новгородского муниципального района», постановлением Главы муниципального района от 27.02.2009 №280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Новгородского муниципального района», оплата которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки», постановлением Главы муниципального района от 30.04.2009 №558 «О внесении изменения в постановление Главы муниципального района от 27.02.2009 №280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Новгородского муниципального района, оплата которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки» и определяет новую систему оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения (далее - учреждений здравоохранения).
 - Заработная плата работников учреждений здравоохранения состоит из базового оклада, повышающего коэффициента к базовому окладу, компенсационных и стимулирующих выплат, производимых в соответствии с настоящим Положением.
 - Условия оплаты труда, включая размер базовых окладов работника, повышающих коэффициентов к базовым окладам, размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор.
 - Система оплаты труда работников учреждений здравоохранения, которая включает в себя размеры базовых окладов, повышающих коэффициентов к базовым окладам, размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.
 - Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.
 - Заработная плата работников учреждений здравоохранения предельными размерами не ограничивается, но не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда.
 - Фонд оплаты труда учреждений здравоохранения формируется на календарный год исходя из объема выделенных средств на оплату труда, средств обязательного медицинского страхования и средств, от иной приносящей доход деятельности.
 - Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, средств обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера.
 - Размеры базовых окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда (средств на оплату труда), предусмотренных в сметах учреждений здравоохранения за счет соответствующих источников финансирования.
 Индексация базовых окладов работников учреждений здравоохранения области, установленных Положением, производится при увеличении объемов финансирования на оплату труда.
 Ответственность за перерасход фонда заработной платы возлагается на руководителей учреждений.
 - При расчете средней заработной платы руководителя учреждения учитываются должностные оклады и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждений здравоохранения.
 - К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций учреждения. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу учреждений здравоохранения определен в Приложении №1 к настоящему Положению.
 - При расчете средней заработной платы руководителя учреждения учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждений здравоохранения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.
 Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения здравоохранения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.
 - 1.10. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы должностных окладов, и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждений здравоохранения за отработанное время в

предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждений здравоохранения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителем учреждений здравоохранения.

- Исчисленный таким образом размер средней заработной платы работников подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.
- При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждений здравоохранения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени; среднемесячная численность работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.
 - Среднемесячная численность работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.
 - Численность работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествующий выходным или нерабочим праздничным дням.
 - В численности работников основного персонала учреждений здравоохранения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждений здравоохранения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.
 Работник, работающий в учреждении здравоохранения на одной, более одной ставке (оформленный как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения здравоохранения как один человек.
 - Работники основного персонала учреждений здравоохранения, работающие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждений здравоохранения учитываются пропорционально отработанному времени.
 - Для расчета средней численности этой категории работников исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:
 40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 39 часов - на 7,8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 Далее определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце. Округление производится до двух знаков после запятой.
 - Среднемесячная численность работников основного персонала учреждений здравоохранения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в порядке определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.
 - Оплата труда педагогических работников, работников культуры и социальной защиты населения, работающих в учреждениях здравоохранения, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими особенности оплаты труда работников соответствующих отраслей.
 - Работникам учреждений здравоохранения может быть выплачена материальная помощь в порядке и на условиях, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.
 - Оплата труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений здравоохранения.
 - Оплата труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений здравоохранения производится в порядке и размерах, определенных настоящим Положением.
 - Должностной оклад руководителей учреждений, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу учреждений здравоохранения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.
 - В случае возникновения сомнений по причине отсутствия фактических численностей заработной платы работникам основного персонала учреждения в течение календарного года, предшествующего году установления размера должностного оклада руководителя учреждения, произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя учреждения, размер должностного оклада руководителя учреждения составляет 6200 рублей.
 - Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений.
 - Врачам-руководителям учреждений и их заместителям-врачам разрешается вести в учреждениях здравоохранения, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности с оплатой в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности.
 Работа врачей-руководителей и их заместителей по специальности, независимо от ее характера и объема, должна отражаться в соответствующих документах (табель учета рабочего времени и др.).
 - Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений здравоохранения могут устанавливаться стимулирующие и компенсационные выплаты в соответствии с трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами на основании настоящего Положения.
 Размер стимулирующих выплат руководителям учреждений здравоохранения устанавливается с учетом исполнения показателя эффективности работы учреждений здравоохранения, утверждаемых комитетом по охране здоровья населения Администрации Новгородского муниципального района на каждый год.
 - Оплата труда работников учреждений здравоохранения (за исключением руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений здравоохранения).
 3.1. Размеры базовых окладов работников учреждения здравоохранения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ) в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.
 3.2. Базовые оклады работников учреждений здравоохранения по должностям, не включенным в ПКГ, устанавливаются тарификационными комиссиями учреждений, с учетом сложности и объема выполняемой работы.
 3.3. К базовым окладам работников учреждений здравоохранения устанавливаются повышающие коэффициенты по занимаемой должности в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.
 Повышающие коэффициенты к базовым окладам по соответствующим ПКГ устанавливаются работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении, а также при замещении должности, предусматривающей категоричность.
 Повышающие коэффициенты к базовым окладам устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года, решение об их введении принимается руководителем учреждения здравоохранения персонально в отношении каждого

работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах фонда оплаты труда.

- (Решение об установлении повышающего коэффициента к базовому окладу по соответствующим ПКГ принимается руководителем учреждения здравоохранения персонально в отношении каждого работника.)
 Выплаты по повышающим коэффициентам к базовому окладу относятся к выплатам стимулирующего характера.
 3.4. Должностной оклад работника формируется на основании занимаемой должности, базового оклада по ПКГ соответствующей группы и повышающего коэффициента к нему.
 3.5. Специалистам, работающим на селе, устанавливаются должностные оклады (ставки), повышенные на 25 процентов по сравнению с должностными окладами (ставками) специалистов, занимающихся этими видами деятельности в городских условиях.
 3.6. К должностным окладам работников устанавливаются повышающие коэффициенты за квалификационную категорию, наличие ученой степени и звания в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению
 3.7. На базовый оклад производится начисление выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением.
 3.8. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования медицинских работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.
 Применение повышающих коэффициентов за квалификационную категорию, наличие ученой степени и звания начинается с даты возникновения правовых оснований для соответствующих коэффициентов (присвоения категории, ученой степени, звания и т.д.).
 Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу за квалификационную категорию, наличие ученой степени, звания определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающие коэффициенты, не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.
 Применение повышающих коэффициентов за звание, наличие ученой степени производится по каждому из перечисленных оснований. При наличии у работника двух почетных званий «Народный врач» и «Заслуженный врач» упомянутый коэффициент применяется по одному из оснований.
 3.9. Размеры базовых и должностных окладов работников закрепляются в локальных нормативных актах и в трудовых договорах с конкретными работниками, и используются при составлении ежегодных тарификационных списков.
 При этом конкретизируются сроки применения повышающих коэффициентов за квалификационную категорию с учетом сроков действия оснований их применения.
 3.10. Должностной оклад главной медицинской сестры учреждений здравоохранения устанавливается в размере полутора рекомендуемых базовых окладов по ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» с применением рекомендуемого повышающего коэффициента к базовому окладу по занимаемой должности 4 квалификационного уровня.
 3.11. Оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждений здравоохранения, производится по ставкам почасовой оплаты труда:
- | | Размер почасовой оплаты (в % от базового оклада по ПКГ «Врачи и провизоры») |
|---|---|
| Профессор, доктор наук, «Народный врач» | 13 |
| Доцент, кандидат наук, «Заслуженный врач» | 11 |
| Лица, не имеющие ученой степени | 7 |
- В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
 Порядок оплаты труда врачей-консультантов, предусмотренный в настоящем подпункте, не применяется для оплаты труда врачей, привлекаемых к проведению консультаций в учреждениях, в штате которых они состоят.
 3.12. Должностные оклады начальников структурных подразделений (отделов, управлений и т.п., за исключением заместителей главного бухгалтера), устанавливаются на 10-20% ниже должностных окладов руководителей соответствующих подразделений.
 3.13. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководителем учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 4. Выплаты компенсационного характера.
 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными и трудовыми договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.
 4.1. Работникам учреждений здравоохранения могут быть осуществлены выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными и трудовыми договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда:
 4.1.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производятся в соответствии с Приложением № 4 к Положению.
 Указанные выплаты устанавливаются с учетом аттестации рабочих мест.
 Размер указанных выплат определяется путем умножения должностного оклада на соответствующий процент.
 Руководители учреждений здравоохранения на основании указанного Перечня утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности (лечение, обеспечение диагностики, экспертизы, непосредственное обслуживание или контакт с больными и др.) может предусматриваться должностной оклад (ставка), в том числе и за каждый час работы в условиях, предусмотренных Перечнем.
 4.1.2. Выплаты работникам за осуществление диагностики и лечения ВИЧ-инфицированных, а также за работу, связанную с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека производятся в размере 20 процентов оклада в соответствии с Приложением № 5 к Положению.
 4.1.3. Выплаты работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, производятся в размере 25 процентов до должностному окладу в соответствии с Приложением №6 к Положению.
 4.1.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами производится в размере:
 - 50-75 процентов – за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»;
 - 30-50 процентов - за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»;
 - 10-15 процентов - за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска к проведению проверочных мероприятий;
 - 5-10 процентов - за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», без проведения проверочных мероприятий.
 При определении размера указанной надбавки учитывается объем сведений, к которым имеется доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.
 4.1.5. Выплаты за работу в ночное время производится в размере 50 процентов должностного оклада за каждый час работы в ночное время.
 Работникам медицинских учреждений и медицинских подразделений, занятым оказанием экстренной, скорой и неотложной медицинской помощи, выездному персоналу и работникам связи отделения скорой медицинской помощи доплата за работу в ночное время производится в размере 100 процентов должностного оклада.
 Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.
 4.1.6. Выплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливаются в коллективном договоре.
 4.1.7. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
 4.1.8. Должностные оклады работников специальных отделений больниц (при условии использования этих отделений не менее чем на 90 процентов для лечения ветеранов войн и лиц, приравненных к ним по льготам) повышаются для:
 - медицинских и фармацевтических работников - на 15 процентов;
 - других работников - на 10 процентов.

4.1.9. Работникам медицинских учреждений и медицинских подразделений, для которых рабочий день устанавливается с разделением смены на две части (с перерывом в работе свыше 2-х часов, который не включается в рабочее время), за отработанные в эти дни время производится доплата из расчета должностного оклада по занимаемой должности.

Перечень должностей работников учреждений здравоохранения и медицинских подразделений, по которым могут устанавливаться указанная доплата и ее размер, утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

5. Выплаты стимулирующего характера.
5.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными и трудовыми договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения здравоохранения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.2. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются работникам в процентах от должностного оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях здравоохранения, в размерах:

5.2.1. 30 процентов от должностного оклада за первые три года и по 25 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 80 процентов от должностного оклада устанавливаются врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу и водителям выездных бригад отделений скорой медицинской помощи.

5.2.2. 30 процентов от должностного оклада за первые три года и по 15 процентов - за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 60 процентов от должностного оклада устанавливаются:

- врачам пунктов (отделений) медицинской помощи на дому;
- заведующим терапевтическими отделениями поликлиник, а также участковым терапевтам, участковым медицинским сестрам терапевтических территориальных участков;
- врачам-фтизиатрам, врачам-педиатрам и среднему медицинскому персоналу противотуберкулезных учреждений (подразделений), работающим на фтизиатрических участках по обслуживанию взрослого и детского населения.

5.2.3. 20 процентов от должностного оклада за первые три года и 10 процентов за следующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов от должностного оклада устанавливаются:

- всем работникам учреждений здравоохранения, кроме работников, получающих выплаты по основаниям, предусмотренным в подпунктах 5.2.1 и 5.2.2 Положения.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала в учреждениях здравоохранения, выплаты производятся и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5.3. В стаж работы засчитывается:

5.3.1. Время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях здравоохранения, подразделений и на должностях работникам, указанным в подпунктах 5.2.1 и 5.2.2 настоящего Приложения; время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях, подразделениях и должностях, дающее право на получение надбавки за продолжительность непрерывной работы в размерах до 40, до 60 и до 80 процентов оклада.

5.3.2. Работникам, предусмотренным в подпункте 5.2.3 настоящего Положения;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в учреждениях здравоохранения, независимо от ведомственной подчиненности, социальной защиты населения и госсаннадзора;
- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в т.ч. старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСи, ФСКЖ России, СВР России, ФПС России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращении штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение здравоохранения и социальной защиты населения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

- время работы в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы студентами медицинских высших и средних образовательных учреждений, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения.

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

5.3.3. Работникам, предусмотренным в подпунктах 5.2.1-5.2.3 настоящего Положения, при условии, если нижеперечисленным периодом непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавку.

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующего восстановления на работе;

- время работы в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01.01.1992 г.;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

5.3.4. Работникам, предусмотренным в подпунктах 5.2.1-5.2.3 без каких-либо условий и ограничений - время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

5.4. Стаж работы сохраняется:
При поступлении на работу в учреждение здравоохранения и социальной защиты населения, при отсутствии во время перерыва другой работы;

5.4.1. Не позднее одного месяца:
- со дня увольнения из учреждений здравоохранения и социальной защиты населения;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в подпунктах 5.2.1-5.2.3, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, органов Госсаннадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного

медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодом работы предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

5.4.2. Не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социальной защиты населения и должностей, указанных в подпунктах 5.2.1-5.2.3 настоящего Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства:

- после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных в подпунктах 5.2.1-5.2.3 настоящего Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.
Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником.

5.4.3. Не позднее трех месяцев:

- после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности или штата работников учреждения (подразделения);

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСи, ФСКЖ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда.

5.4.4. Не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

5.4.5. Не позднее одного года - со дня увольнения из военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), должностях, перечисленных в подпунктах 5.2.1-5.2.3 Положения.

5.5. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыв непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и должностях, перечисленных в подпунктах 5.2.1-5.2.3 Положения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;
- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшему постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в учреждениях здравоохранения или социальной защиты населения;

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, подразделений, должностей, перечисленных в подпунктах 5.2.1-5.2.3 настоящего Положения, в связи с переводом мужа (жены) - военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения.

5.6. Стаж работы сохраняется также в случаях:
- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящихся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрх вузах, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях;

- отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

5.7. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 5.4.1-5.4.5 Положения, не вступают в непрерывную работу, дающую право на надбавки за продолжительность работы, не включаясь.

5.8. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений здравоохранения и социальной защиты населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Положения.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы и выплаты лет, размеры надбавки устанавливаются в коллективных договорах учреждений с учетом финансово-экономического положения учреждения.

5.9. Выплаты за качество выполняемых работ производятся за применение в практической работе новых медицинских технологий, за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и т.д.

5.10. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся за перевыполнение отраслевых норм нагрузки, за участие в федеральных, областных, районных программах, за создание внеплановой научной продукции по профилю деятельности учреждения (структурного подразделения) (публикации в рецензируемых журналах, оформленных учреждением патентов, изобретений и т.д.), за научное руководство, ведение педагогической работы, рецензирование, экспертизу научных материалов и т.д.

5.11. Премии выплачиваются по решению руководителя учреждения здравоохранения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителю руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителю структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителю руководителя по представлению заместителя руководителя;

- остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей структурных подразделений.

В учреждениях здравоохранения одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премии за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы и т.д.

Премирование работников учреждения по итогам работы за установленный период осуществляется на основе Положения об оплате труда работников соответствующего учреждения, утвержденного локальным нормативным актом и включающим в себя порядок и условия премирования.

При премировании по итогам работы за определенный период учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

5.12. Работнику учреждения здравоохранения может устанавливаться персональная надбавка к должностному окладу с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

5.13. Работникам, награжденным ведомственным знаком «Отличник здравоохранения», молодым специалистам из числа врачебного и среднего медицинского персонала (срок трудовой деятельности которых после окончания учебного заведения высшего или среднего профессионального образования не превышает трех лет), а также работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», могут устанавливаться ежемесячные выплаты, размер которых устанавливается коллективными и трудовыми договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

ПЕРЕЧЕНЬ должностей работников, относимых к основному персоналу учреждений здравоохранения

1. Врачи-специалисты.
2. Провизоры.
3. Специалисты с высшим немедицинским образованием.
4. Заведующие медицинскими складами.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

Размеры базовых окладов по профессиональным квалификационным группам и размеры предельных повышающих коэффициентов к базовым окладам по занимаемой должности работников

Профессиональные квалификационные группы (далее ПКГ) и квалификационные уровни	Должности работников, относимые к квалификационным уровням	База оклада, руб.	Предельный повышающий коэффициент к базовому окладу по занимаемой должности
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; няня; сестра-хозяйка, фавосщица	1900	
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	2700	0,0
1 квалификационный уровень			0,0
2 квалификационный уровень	лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант		0,1
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра участковая; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист		0,2
4 квалификационный уровень	акusher; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра-анестезист; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант		0,3
5 квалификационный уровень	старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акusherка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий); зуботехнический; заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения; заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра);		0,4
ПКГ «Врачи и провизоры»		3500	
1 квалификационный уровень	врач-интерн; врач-стажер; провизор-интерн; провизор-стажер;		0,0
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты; провизор-технолог; провизор-стажер;		0,1
3 квалификационный уровень	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений; врачи-терапевты участковые;		0,2
4 квалификационный уровень	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор; врач-анестезиолог-реаниматолог; отделений (групп) анестезиологии-реанимации, отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров Больничных учреждений, диспансеров и родильных домов, отделений экстренной и планово-консультативной помощи, групп анестезиологии-реанимации станций (отделений) скорой медицинской помощи; врачи-хирурги, врачи-урологи и врачи-рентгенологи; отделений рентгеносударственного дистанционного дробления камней, лазерной хирургии, лабораторий искусственного кровообращения, рентгенхирургических методов диагностики и лечения; врачи-хирурги отделений гемодиализа; врачи-хирурги всех наименований отделений экстренной и планово-консультативной помощи; врачи-трансфузиологи отделений гравитационной хирургии крови; врачи судебно-медицинские эксперты (за исключением занятых амбулаторным приемом); врач-эндоскопист, осуществляющие лечебные мероприятия в стационарах; врачи-палтологаноматы;		0,3

ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	4500 - при наличии в подразделении до 6 врачебных должностей; 4700 - при наличии в подразделении 7 и более врачебных должностей		
1 квалификационный уровень	заведующий структурным подразделением, (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом)		0,0
2 квалификационный уровень	заведующий отделением хирургического профиля стационаров		0,1
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		2200	
1 квалификационный уровень	агент по снабжению, депопроизводитель, кассир комендант, машинистка, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор. Другие должности, приравненные к квалификационному уровню.		
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		0,1
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		2900	
1 квалификационный уровень	диспетчер, инспектор по кадрам, техник, техник вычислительной (информационно-аналитического) центра		
2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория; другие должности, приравненные к квалификационному уровню		0,1
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория. Другие должности, приравненные к квалификационному уровню.		0,2
4 квалификационный уровень	заведующий виварием, механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»; другие должности, приравненные к квалификационному уровню.		0,3
5 квалификационный уровень	начальник гаража; другие должности, приравненные к квалификационному уровню		0,4
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		3200	
1 квалификационный уровень	бухгалтер, инженер, инженер по метрологии, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юрист-консульт. Другие должности, приравненные к квалификационному уровню.		
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория.		0,1
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория.		0,2
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».		0,3
5 квалификационный уровень	главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера		0,4
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		3900	
1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров, начальник планово-экономического отдела, начальник юридического отдела. Другие должности, приравненные к квалификационному уровню.		
Специалисты с высшим профессиональным образованием, не включенные в ПКГ	Медицинский психолог	3900	0,4

Размеры окладов рабочих муниципальных учреждений здравоохранения:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1601 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1774 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1962 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2178 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2409 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2654 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2913 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3202 рублей

Размер базового оклада высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливается исходя из базового оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,2-1,3.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливается руководителем учреждения здравоохранения по согласованию с выборным профсоюзным органом с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию, наличие ученой степени и звания

№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента
	Повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию	0,1
	Повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию	0,2
	Повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию	0,3

Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени кандидата наук, звания «Заслуженный врач»	0,1
Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени доктора наук, звания «Народный врач»	0,2
Повышающий коэффициент к окладу работников, занимающих должности служащих, предусматривающие категорирование. Категория «Специалист 2 категории»	0,1
Повышающий коэффициент к окладу работников, занимающих должности служащих, предусматривающие категорирование. Категория «Специалист 1 категории»	0,2
Повышающий коэффициент к окладу работников, занимающих должности служащих, предусматривающие категорирование. Категория «Ведущий специалист»	0,3

Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

ПЕРЕЧЕНЬ учреждений, структурных подразделений и должностей работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда

- Учреждения, подразделения и должности с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право работникам на выплаты компенсационного характера в размере 15 процентов:
 - Туберкулезные (противотуберкулезные) учреждения и структурные подразделения, за исключением указанных в п.2.10, для больных туберкулезом и для детей с туберкулезной интоксикацией, малыми и затухающими формами туберкулеза.
 - Лечебно-производственные (трудоовые) мастерские при туберкулезных (противотуберкулезных) учреждениях.
 - Инфекционные больницы, отделения, палаты для инфекционных больных и больных, зараженных гельминтами; кабинеты инфекционных заболеваний.
 - Санатории, отделения (палаты) других учреждений для детей с поражением центральной нервной системы с нарушением функции опорно-двигательного аппарата.
 - Учреждения, отделения, палаты, кабинеты для онкологических больных.
 - Учреждения, отделения, палаты, кабинеты для кожно-венерологических больных.
 - Хирургические отделения (палаты) всех профилей стационаров.
 - Операционные блоки стационаров.
 - Отделения (группы, палаты):
 - анестезиологии-реанимации;
 - реанимации и интенсивной терапии (за исключением лаборатории (группы), обеспечивающей экспресс-диагностику);
 - гемодиализа, для лечения больных с применением методов гемодиализа, гемосорбции, плазмозфереза и ультрафильтрации;
 - педиатрические для новорожденных детей;
 - гериатрические для больных с сопутствующими психоневрологическими заболеваниями;
 - родовые.
 - Отделения (палаты), кабинеты для больных с гемобластозами и депрессиями кроветворения.

- Отделения (палаты), кабинеты в которых основным методом лечения является длительное применение больших доз химиотерапевтических препаратов.
- Рентгеновские, радиобиологические всех профилей и рентгенорадиологические отделения, отделения, лаборатории, группы и кабинеты; отделения рентгеноударноволнового дистанционного дробления камней (ОРУДДК); центры, отделения, кабинеты рентгенохирургических методов диагностики и лечения.
- Лаборатории, отделы, отделения при работе с живыми возбудителями инфекционных заболеваний (или больных животных); с вирусами, вызывающими заболевания; с агрессивными средами и химическими реагентами; по исследованию потенциально инфицированных материалов (биологических жидкостей и тканей); на микроскопах и полярископах с применением токсических иммерсионных жидкостей и иммерсионных объективов.
- Барокамеры.
- Отделения (кабинеты): ультразвуковой диагностики и эндоскопические.
- Психотерапевтические кабинеты амбулаторно-поликлинических учреждений (подразделений).
- Дома сестринского ухода, хосписы.
- Должности в учреждениях здравоохранения:
 - врач-эпидемиолог и помощник врача-эпидемиолога лечебно-профилактического учреждения;
 - персонал, предусмотренный в штате корпусов фракционирования белков и плазмы крови и в отделениях заготовки крови и ее компонентов станций переливания крови исключительно для работы по заготовке и хранению в замороженном состоянии компонентов крови и костного мозга;
 - медицинский персонал, работающий на лазерных установках;
 - специалисты, обслуживающие лазерные установки;
 - персонал физиотерапевтических отделений (кабинетов), бальнео- и грязелечебниц (отделений, кабинетов), предусмотренных для работы на генераторах УВЧ любой мощности любой мощности (при отпуске в среднем не менее 10 процедур в смену); обслуживания больных в помещениях сероводородных, сернистых и углесероводородных ванн и грязей; отпуска радоновых ванн, озокеритовых процедур; приготовления искусственной сероводородной воды; постоянного обслуживания помещений сероводородных, сернистых и углесероводородных и радоновых ванн; обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений и оборудования, приборов физиотерапевтических лечебниц (отделений), оборудования подвалов, нагревательных приборов ваннх зданий, насосных станций, смесителей и резервуаров, трубопроводов и оголовков буровых скважин сероводородных, сернистых и углесероводородных и радоновых ванн;
 - врач-стоматолог детский, детский зубной врач стоматологических кабинетов;
 - медицинский персонал лабораторий (отделов, отделений), предусмотренный для постоянной работы по постановке реакции иммунизации бледных трепонеи;
 - фармацевтический персонал аптек, кроме занятых исключительно отпускам лекарств без рецептов и других товаров аптечного ассортимента;
 - фармацевтический персонал аптечных складов и баз, занятый непосредственно расфасовкой и контролем медикаментов;
 - фармацевтический персонал контрольно-аналитических лабораторий, непосредственно выполняющий работу по анализу лекарственных средств;
 - медицинский дезинфектор;
 - фасовщицы и санитарки-моищицы аптечных учреждений;
 - медицинский персонал приемных отделений стационаров лечебно-профилактических учреждений;
 - персонал централизованных стерилизационных.
- Учреждения и подразделения с особо опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на работникам на выплаты компенсационного характера в размере 25 процентов:
 - Психиатрические (психоневрологические) и наркологические учреждения, работники (кроме медицинского персонала) психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением.
 - Отделения, палаты, кабинеты для лечения психически больных и лиц, страдающих хроническим алкоголизмом и наркоманией; наркологические отделения, палаты, кабинеты; специализированные приемные отделения лечебно-профилактических учреждений, предназначенные для оказания медицинской помощи, получившим травму в результате острого алкогольного отравления или острого алкогольного психоза.
 - Лечебно-производственные (трудоовые) мастерские при психиатрических (психоневрологических) учреждениях, перечисленных в п.2.1.
 - Подсобные сельские хозяйства при психиатрических (психоневрологических) учреждениях здравоохранения, перечисленных в п.2.1.
 - Лечебно-профилактические учреждения, в т.ч. санатории, и их структурные подразделения, предназначенные для детей с поражением центральной нервной системы (с органическим поражением ЦНС) с нарушением психики.
 - Патологоанатомические бюро (отделения, подразделения); отделения заготовки (консервации) трупных тканей, органов и крови.
 - Бюро судебно-медицинской экспертизы.

- Барооперационные.
- Отделения (палаты) для:
 - ожоговых больных;
 - больных с острыми отравлениями;
 - неврологические для больных с нарушением мозгового кровообращения;
 - недоношенных детей;
 - лечения больных с хирургическими гнойными заболеваниями и осложнениями всех профилей.
- Противотуберкулезные диспансеры, санатории и отделения (больниц, диспансеров) для лечения легочных больных.
- Персонал госпиталей и отделений для ветеранов войн и лиц, приравненных к ним по льготам.
- Врачи и средний медицинский персонал участковой службы противотуберкулезных и кожно-венерологических учреждений (подразделений).
- Учреждения, подразделения и должности с особо опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право работникам на выплаты компенсационного характера в размере 30 процентов:
 - Медицинский персонал психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением.
 - Судебно-психиатрические экспертные отделения (комиссии).
 - Врачи и средний медицинский персонал участковой службы психоневрологических учреждений (подразделений).
 - Учреждения, подразделения и должности с особо опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право работникам на выплаты компенсационного характера в размере 40 процентов:
 - Амбулаторные судебно-психиатрические экспертные комиссии; судебно-психиатрические экспертные отделения для лиц, не содержащихся под стражей; отделения для принудительного лечения психически больных в психиатрических больницах.
 - Учреждения, подразделения и должности, работа в которых связана с непосредственным обследованием, диагностикой, лечением, обслуживанием, а также проведением судебно-медицинской экспертизы и другой работы, больных СПИД и ВИЧ-инфицированных, дающая право работникам на выплаты компенсационного характера в размере 60 процентов:
 - Центры по профилактике и борьбе со СПИД.
 - Лаборатории и группы учреждений, на которые возложено органами здравоохранения обследование населения на ВИЧ-инфекцию и исследование поступающих крове- и биологических жидкостей от больных СПИД и ВИЧ-инфицированных.

Примечание:
 1. Работники, занятые на работах с разными условиями вредности или опасности, предусмотренными в пунктах 1 и 2, а также в подпунктах пункта 1 или подпунктах пункта 2 Перечня, должностные оклады (ставки) повышаются на 30 процентов.
 В случаях, когда учреждения здравоохранения (подразделения, должности) перечислены в нескольких пунктах или подпунктах Перечня, размеры процентных повышений должностных окладов (ставок), установленных по каждому из оснований, не суммируются.

Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

ПЕРЕЧЕНЬ организаций и их структурных подразделений, работа в которых дает право на установление надбавок в размере 20 процентов оклада (тарифной ставки), за осуществление диагностики и лечения ВИЧ-инфицированных, а также за работу, связанную с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека

Наименование должности	Характер выполняемой работы
1. Центры по профилактике и борьбе со СПИД	Диагностика, лечение и непосредственное обслуживание больных СПИД и ВИЧ-инфицированных
2. Учреждения и специализированные отделения учреждений здравоохранения предназначенные для лечения больных СПИД и ВИЧ-инфицированных	Лечение и непосредственное обслуживание больных СПИД и ВИЧ-инфицированных
3. Учреждения здравоохранения и их структурные подразделения, за исключением перечисленных в пунктах 1 и 2	Непосредственный контакт с больными СПИД и ВИЧ-инфицированными при проведении эпидемиологических исследований, консультаций, осмотров, оказания медицинской помощи, судебно-медицинской экспертизы и проведении другой работы
4. Лаборатории (отделы, отделения, группы) учреждений здравоохранения, на которые возложено органами здравоохранения обследование населения на ВИЧ- инфекцию и исследование поступающих крове и биологических жидкостей от больных СПИД и ВИЧ-инфицированных	Проведение всех лабораторных исследований крови и материалов, поступающих от больных СПИД и ВИЧ-инфицированных

Приложение № 6 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района

ПЕРЕЧЕНЬ должностей медицинских и иных работников, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулезной помощи, занятые которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза в учреждениях здравоохранения

Наименование должностей (профессий)	Наименование учреждений здравоохранения (структурных подразделений)
1. Руководители учреждений и структурных подразделений.	Туберкулезные (противотуберкулезные) учреждения здравоохранения (диспансеры, больницы, санатории)
2. Врач-специалисты и провизоры всех наименований.	
3. Средний медицинский и фармацевтический персонал.	
4. Младший медицинский и фармацевтический персонал.	
5. Специалисты с высшим профессиональным образованием.	
6. Служащие и профессии рабочих.	

Пояснительная записка к проекту постановления Главы Новгородского муниципального района «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Новгородского района»

Настоящее постановление Главы Новгородского муниципального района принимается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы Новгородского муниципального района от 24.12.2008 №313 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Новгородского муниципального района», постановлением Главы муниципального района от 27.02.2009 №280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Новгородского муниципального района, оплата которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки», постановлением Главы муниципального района от 30.04.2009 №558 «О внесении изменения в постановление Главы муниципального района от 27.02.2009 №280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Новгородского муниципального района, оплата которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки» и с целью перехода на новую систему оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения.
 В соответствии с новой системой заработной платы указанных работников будет начисляться исходя из уровня профессиональной подготовки, наличия ученой степени, высшей

квалификационной категории, сложности и объема выполняемой работы без применения тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений Новгородского района.

- Целями применения новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения являются:
- повышение качества медицинской помощи за счет усиления мотивации медицинских работников;
 - улучшение показателей здоровья населения;
 - повышение эффективности бюджетных и иных расходов на здравоохранение;
 - улучшение уровня материальной обеспеченности медицинских работников, обеспечение притока квалифицированных молодых кадров.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Новгородская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2009 № 1649
 Великий Новгород

О признании утратившим силу постановление Администрации Новгородского района от 06.04.2000 № 233

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
 1. Признать утратившим силу постановление Администрации Новгородского района от 06.04.2000 №233 «О гражданской обороне на территории района».
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Новгородская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2009 № 1650
 Великий Новгород

О внесении изменения в постановление Главы Новгородского муниципального района от 24.11.2006 № 1269

В соответствии с Уставом Новгородского муниципального района Новгородский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
 1. Внести в приложение №2 «Перечень видов исправительных работ, а также мест в Новгородском муниципальном районе, на которых они отбываются осужденными по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией №5», утвержденное постановлением Главы Новгородского муниципального района от 24.11.2006 №1269 «Об утверждении перечней видов обязательных и исправительных работ, а также мест, на которых они отбываются осужденными» (далее - Приложение) следующее изменение:
 Пункт 21 Приложения изложить в следующей редакции:
 «21. Автономное учреждение «Новоселицкое опытное лесное хозяйство» - рубка хвостаста».
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Новгородская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.11.2009 № 401-рг
 Великий Новгород

О внесении изменений в распоряжение Главы Новгородского муниципального района от 17.11.2008 № 210-рг

В соответствии с областными законами от 30 апреля 2009 г. №501-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «Об административных правонарушениях», от 28 июля 2009 г. №578-ОЗ «О внесении изменений в статью 24.1 областного закона «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
 1. Внести изменения в подпункт 1.1. пункта 1 распоряжения Главы Новгородского муниципального района от 17.11.2008 №210-рг «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» после слов «24 (допущение пребывания несовершеннолетних в возрасте до 16 лет в общественных местах)» добавить слова «,24.1. (распространение печатной продукции, аудио- и видеопродукции, иной продукции, не рекомендуемой ребенку для пользования до достижения им возраста 18 лет, в специально не предназначенных для этого помещениях)».
 2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Новгородская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.11.2009 № 403-рг
 Великий Новгород

О внесении изменения в распоряжение Главы Новгородского муниципального района от 15.01.2009 № 13-рг

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
 1. Внести следующее изменение в График личного приема граждан Главой муниципаль-

ного района, заместителями Главы администрации муниципального района, утвержденного распоряжением Главы Новгородского муниципального района от 15.01.2009 № 13-рг»: слова «Кашенцев Алексей Вячеславович» заменить словами «Шилова Ирина Евгеньевна».
 2. Опубликовать данное распоряжение в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

Документы городских и сельских поселений Новгородского муниципального района

Гостецкое сельское поселение

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Новгородская область Новгородский район
 Администрация Гостецкого сельского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2009 г. №32
 д. Гостцы

Об утверждении Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Гостецкого сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2008 г.№ 294 –ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Гостецкого сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЮ:**
 1. Утвердить прилагаемый Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Гостецкого сельского поселения.
 2. Опубликовать постановление в газете «Звезда», разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www. admnovray. natm. ru.

Глава сельского поселения: Т.Г.Игнатьева.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Гостецкого сельского поселения
 от _____ № _____

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Гостецкого сельского поселения

- ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
 - Настоящий Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Гостецкого сельского поселения (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность (административных процедур) Администрации Гостецкого сельского поселения (далее – Администрация), а так же порядок действия Администрации с физическими или юридическими лицами (далее-заявители), иными органами государственной власти и местного самоуправления, а также учреждениями и организациями при исполнении функций по муниципальному контролю на территории Гостецкого сельского поселения (далее – муниципальный контроль)
 - Регламент включает исполнение следующих административных процедур
 - принятие решений о проведении проверок при осуществлении муниципального контроля;
 - проведение проверок соответствия деятельности физических или юридических лиц требованиям законодательства Российской Федерации в рамках полномочий по муниципальному контролю;
 - оформление результатов и принятие мер по результатам проверок соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации;
 - обжалование действий (бездействия) должностных лиц Администрации, а также принимаемых ими решений в ходе проведения проверок на основании Регламента.
 - Проведение проверок при осуществлении муниципального контроля осуществляет Администрация путём уполномочивания должностных лиц на осуществление действий от лица Администрации.
 Под должностным лицом Администрации в настоящем регламенте следует понимать лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя Администрации, то есть наделение в установленном порядке полномочиями по осуществлению муниципального контроля.
- ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРОК**
 - Осуществление проверок осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами
 - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 26 декабря 2008 года № 294 –ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
 - Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59 –ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - Земельный кодекс Российской Федерации
 - решение Совета депутатов Гостецкого сельского поселения от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Гостецкого сельского поселения»; иными правовыми актами.
 - ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ А ТАКЖЕ УКАЗАНИЕ НА ЮРИДИЧЕСКИЕ ФАКТЫ, КОТОРЫМИ ЗАКОНЧИВАЕТСЯ ПРОВЕРКА
 - Проверка соблюдения требований при проведении мероприятий по муниципальному контролю завершается:
 - составлением и вручением лицам, в отношении которых проводилась проверка, акта проверки;
 - выдачей предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации;
 - составлением протокола об административном правонарушении в отношении физического или юридического лица;
 - подготовкой и направлением материалов проверки и соответствующие органы для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении, о возбуждении уголовного дела по признакам правонарушений (преступлений) в соответствии с подведомственностью
 - ОПИСАНИЕ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ПРОВЕРКА

4.1. Проверка, порядок проведения которой определен настоящим Регламентом осуществляется в отношении физических и юридических лиц осуществляющих деятельность на территории Гостецкого сельского поселения, которая является предметом проверки.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

5.1. Информация о порядке проведения проверок предоставляется: - посредством размещения на официальном сайте Гостецкого сельского поселения в сети общего доступа в Интернет, указанном в пункте 5.3. настоящего Регламента;

- непосредственно в Администрации.

5.2. Место нахождения Администрации : 173532.Новгородская область, Новгородский район, д. Гостцыул. Советская д.32

Почтовый адрес для направления обращений: тот же.

5.3. официальный сайт Администрации в сети общего доступа Интернет www.admnovray.natm.ru.

5.4. на официальном сайте Администрации в разделе «Муниципальный контроль» размещается следующая информация:

- 5.4.1. нормативные правовые акты и методические документы регулирующие деятельность по выполнению мероприятий в рамках муниципального контроля;
- 5.4.2. текст настоящего Регламента;
- 5.4.3. месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес Администрации, информация об органах местного самоуправления поселения и режиме их работы;
- 5.4.4. план проведения плановых проверок Администрации.

5.5. Информация об условиях и порядке проведения проверок может предоставляться по письменным обращениям заявителей, а также размещается на официальном сайте Администрации.

5.6. При информировании об условиях и порядке проведения проверок по письменным обращениями ответ на обращение направляется по почте в адрес заявителя в течение тридцати дней со дня регистрации письменного обращения.

6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

6.1. Срок проведения, как плановой, так и внеплановой проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

6.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

6.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Администрации, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Главой Администрации, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятнадцать часов.

6.4. Срок проведения каждой из проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территории нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представляющему юридического лица.

7. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

7.1. Плановые проверки проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» на основании разрабатываемых администрацией Гостецкого сельского поселения ежегодных планов.

- В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения: 1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) даты и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трёх лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя; окончания процедуры ликвидации в рамках проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования, в социальной сфере, плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года. Перечень таких видов деятельности и периодичность их плановых проверок устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Внеплановые проверки проводятся в соответствии с требованиями ст. 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294 ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- 1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований установленными муниципальными правовыми актами;
- 2) поступление в администрацию Гостецкого сельского поселения обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления и средств массовой информации о следующих фактах: а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены)

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а)» и «б)» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г № 294 ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

8. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Ежегодный план проведения плановых проверок (далее - План) утверждается главой Гостецкого сельского поселения и доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Гостецкого сельского поселения в сети «Интернет» по адресу:<http://www.admnovray.natm.ru> и опубликования в официальном печатном издании – газете «Звезда».

8.2. Внесение изменений в утверждённый План осуществляется в установленном порядке в случаях:

- 8.2.1. ликвидации или реорганизации лица в отношении которого проводится проверка;
- 8.2.2. приостановления деятельности лица в отношении которого проводится проверка;
- 8.2.3. необходимости изменения сроков проведения проверки; иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Муниципальный контроль осуществляется на основании распоряжений Главы администрации Гостецкого сельского поселения (далее – распоряжение), принятых в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 г № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Приказа Министерства экономического развития РФ от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Заверенные печатью копии распоряжения включаются под роспись должностными лицами, осуществляющими мероприятия по муниципальному контролю руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивиду-

альному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предьявлением служебных удостоверений.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, должностные лица, осуществляющими мероприятиями по муниципальному контролю, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с Регламентом проведения мероприятия по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНУ ПРОВЕРКИ

9.1. План выездной проверки (далее – План) составляется в произвольной форме и должен включать в себя:

- 1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

9.2. План утверждается распоряжением Главы администрации Гостецкого сельского поселения.

10. СОГЛАСОВАНИЕ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК С ОРГАНАМИ ПРОКУРАТУРЫ

10.1. В срок до 1 ноября года предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет П. лан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в органы прокуратуры для формирования Генеральной прокуратурой Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения проверок с учётом положений Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202 -1 «О прокуратуре Российской Федерации»

10.2. Порядок согласования с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки объектов малого или среднего предпринимательства установлен приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г.№93

10.3. В день подписания распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях согласования её проведения Администрация представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности субъектов малого или среднего предпринимательства заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием её проведения.

10.4. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки;

10.5. Форма заявления о согласовании с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства устанавливается в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 30 апреля 2009 г. №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

11. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

11.1. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной или выездной проверки. Форма проведения проверки определяется Администрацией самостоятельно с учётом требований Федерального закона от 26 декабря 2008 г № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

11.2. Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации.

11.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Администрации в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении о проведении проверки, в том числе устные заявления о нарушении отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществлённых в отношении этих юридических лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

11.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении о муниципальном контроле. Вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами, Администрация, должностные лица) направляют в адрес юридического лица. адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагаются заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки.

11.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Администрацию (должностным лицам) указанные в запросе документы.

11.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (печатью её владельца), соответствующую подлинно индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица, юридического лица.

11.7. Должностные лица Администрации, проводящие документарную проверку обязаны рассмотреть представленные руководителем или иным уполномоченным представителем лица, в отношении которого проводится проверка пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений и документов либо при отсутствии пояснений должностные лица Администрации установят признаки нарушения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, должностные лица Администрации вправе провести выездную проверку на основании отдельного распоряжения Главы Администрации Гостецкого сельского поселения о назначении выездной проверки.

Решение о назначении выездной проверки также может быть принято в случаях, если лицо, в отношении которого проводится проверка не представил запрашиваемые документы в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

11.8. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

11.9. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работником, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобнообъектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

11.10. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным.

11.11. Выездная проверка начинается с предьявления служебного удостоверения должностными лицами Администрации, обязательного ознакомления руководителя или иного уполномоченного представителя лица с распоряжением о назначении выездной проверки и с полномочиями должностных лиц Администрации, проводящих проверку, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки и с полномочиями должностных лиц Администрации, проводящих проверку, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объёмом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и условиями её проведения.

12. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

12.1. При проведении проверки должностные лица Администрации не вправе:

- 1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Администрации.

2)осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при её проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б)» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. №294 –ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3) требовать представления документов, информации, образов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов.

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6) превышать установленные сроки проверки

7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счёт мероприятий по контролю.

13. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ПРИНЯТИЕ МЕР ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРОК ЗА СООТВЕТСТВИЕМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. По результатам проверки должностными лицами Администрации проводившими проверку, составляется акт проверки, который оформляется непосредственно после её завершения.

13.2 Акт составляется в двух экземплярах в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Приказа Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 г.№141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля».

Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Администрации Гостецкого сельского поселения.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование её проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

13.3. Акт подписывают все должностные лица Администрации, проводившие проверку, после чего в него запрещается вносить изменения и дополнения.

К акту прилагаются протоколы, справки, объяснительные и другие документы, подтверждающие выявление (устранение) нарушения.

13.4. Должностное лицо Администрации в журнале по учёту проверок лиц, в отношении которых проводилась проверка, производит запись о проведённой проверке.

Форма журнала учёта проверок установлена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

13.5. При отсутствии журнала учёта проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

14. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

14.1. Контроль за полнотой и качеством проведения проверки включает в себя:

14.1.1. проведение проверок полноты и качества проведения проверок должностными лицами Администрации.

14.1.2. рассмотрение принятых решений и подготовку ответов на обращения (заявления, жалобы) по фактам действий (бездействия) и решений должностных лиц Администрации.

14.2. Персональная ответственность должностных лиц Администрации закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14.3. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений со стороны должностных лиц Администрации осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМЫХ ИМИ РЕШЕНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

15.1. Лицо, в отношении которого проводилась проверка, вправе обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц Администрации в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

15.2. К заявлениям об обжаловании действия (бездействия) и решения должностных лиц Администрации могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В таком случае в заявлениях приводится перечень прилагаемых к нему документов.

Утвержден распоряжением Главы Ермолинского сельского поселения от 06.11.2009 г. № 30

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Гостецкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.11.2009 № 37
д. Гостцы

О публичных слушаниях по проекту Концепции социально- экономического Развития и прокту бюджета Гостецкого сельского поселения на 2010 год и плановый период до 2012 года

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Гостецкого сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Гостецкого сельского поселения от 30.01.2008 № 3.

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Гостецкого сельского поселения « О Концепции социально- экономического развития Гостецкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года (далее – Проект решения)» на 30.11.2009 года в 15 часов 30 минут в здании Администрации Гостецкого сельского поселения по адресу: Новгородский район, д. Гостцы, ул. Советская, д.32. С проектом решения можно ознакомиться в администрации Гостецкого сельского поселения по адресу, указанному в настоящем пункте.

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Гостецкого сельского поселения « О бюджете Гостецкого сельского поселения на 2010 год

и плановый период до 2012 года на 30.11.2009 года на 16.00 часов в здании администрации по адресу: Новгородский район, д. Гостцы, ул. Советская, д.32.С проектом решения можно ознакомиться в администрации Гостецкого сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда»

Глава сельского поселения Т.Г.Игнатьева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Гостецкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.11.2009 № 38
д. Гостцы

О внесении изменений в постановление № 30 от 18.09.2009 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», на основании протеста прокурора Новгородского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменение в постановление от 18.09.2009 № 30 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг», пункты 9.10.11,12 из приложения к постановлению от 18.09.2009 № 30 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг» исключить

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава Гостецкого сельского поселения Т.Г. Игнатьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Администрация Ермолинского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.11.2009 № 30
д. Ермолино

Об утверждении плана проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля на территории Ермолинского сельского поселения

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Совета депутатов Ермолинского сельского поселения от 09.04.2007 г. № 38 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Ермолинского сельского поселения», постановлением Администрации Ермолинского сельского поселения от 14.10.2009 г. № 57 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Ермолинского сельского поселения»

1. Утвердить План проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Ермолинского сельского поселения (далее - плановые проверки).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.admnovray.natm.ru.

Утвержден распоряжением Главы Ермолинского сельского поселения от 06.11.2009 г. № 30

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Администрация Ермолинского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.11.2009 № 30
д. Ермолино

Об утверждении плана проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля на территории Ермолинского сельского поселения

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Совета депутатов Ермолинского сельского поселения от 09.04.2007 г. № 38 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Ермолинского сельского поселения», постановлением Администрации Ермолинского сельского поселения от 14.10.2009 г. № 57 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Ермолинского сельского поселения»

1. Утвердить План проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Ермолинского сельского поселения (далее - плановые проверки).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.admnovray.natm.ru.

Утвержден распоряжением Главы Ермолинского сельского поселения от 06.11.2009 г. № 30

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Администрация Ермолинского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.11.2009 № 30
д. Ермолино

Об утверждении плана проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Ермолинского сельского поселения

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Совета депутатов Ермолинского сельского поселения от 09.04.2007 г. № 38 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Ермолинского сельского поселения», постановлением Администрации Ермолинского сельского поселения от 14.10.2009 г. № 57 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Ермолинского сельского поселения»

1. Утвердить План проведения проверок в 2010 году в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Ермолинского сельского поселения (далее - плановые проверки).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.admnovray.natm.ru.

Утвержден распоряжением Главы Ермолинского сельского поселения от 06.11.2009 г. № 30

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Администрация Гостецкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.11.2009 № 37
д. Гостцы

О публичных слушаниях по проекту Концепции социально- экономического Развития и прокту бюджета Гостецкого сельского поселения на 2010 год и плановый период до 2012 года

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Гостецкого сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Гостецкого сельского поселения от 30.01.2008 № 3.

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Гостецкого сельского поселения « О Концепции социально- экономического развития Гостецкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года (далее – Проект решения)» на 30.

Table with 4 columns: No. 2, OOO 'Novosvina' 173517, Administration of Ermolin's settlement, decision of the Council of the settlement.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Администрация Ермолинского сельского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2009 № 61
д. Ермолино

Об утверждении Перечня первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря для помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Приказа МЧС Российской Федерации от 18.06.2003 г. № 313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации», в целях обеспечения своевременного реагирования граждан на происходящие на территории Ермолинского сельского поселения пожары

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемый Перечень первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря для помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения В.Т. Мендунен

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Ермолинского сельского поселения
от 09.11.2009 г. № 61

ПЕРЕЧЕНЬ
первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря
для помещений и строений, находящихся в собственности
(пользовании) граждан

Table with 3 columns: Name of premises, Name of primary fire-fighting means, Remarks. Rows include: Apartments, Individual housing, Garages, Auxiliary buildings, Public premises.

Селогорское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2009 г. № 41
д. Село – Гора

О внесении изменений в постановление № 35 от 21.09.2009 г. «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в Селогорском сельском поселении»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 « Об утверждении правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление № 35 от 21.09.2009 года «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в Селогорском сельском поселении» следующие изменения:
1.1. Исключить из приложения к постановлению № 9, 10, 12.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда»

Глава сельского поселения Г.А.Фадеева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2009 г. № 42
д. Село – Гора

О внесении изменений в постановление № 30 от 28.08.2009 года «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Дополнить пункт 1 постановления № 30 от 28.08.2009 года «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» обещанием следующего содержания: «Данные сведения предоставляются в порядке и по формам утвержденным постановлением Новгородской областной Думы от 23.09.2009 года № 1143-ОД «Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Новгородской области, и лицами, замещающим государственные должности Новгородской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения Г.А. Фадеева.

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2009 г. №45
д. Село - Гора

О публичных слушаниях по проекту Концепции социально-экономического развития Селогорского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Селогорского сельского поселения «О Концепции социально-экономического развития Селогорского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов» (далее - проект решения) на 24 ноября 2009 года в 15 часов 00 минут в здании Администрации Селогорского сельского поселения по адресу: Новгородская область, Новгородский район, д. Село-Гора, ул. Черепанова, д. 98.
С проектом решения можно ознакомиться по адресу, указанному в настоящем пункте.
2. Назначить специалиста Фадеева Александра Александровича представителем Главы Селогорского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Звезда».

Глава сельского поселения Г.А. Фадеева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2009 г. №46
д. Село - Гора

О публичных слушаниях по проекту бюджета Селогорского сельского поселения на 2010 финансовый год и плановый период 2011-2012 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Селогорского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Селогорского сельского поселения от 25.01.2008 года

№ 3, Уставом Селогорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Селогорского сельского поселения «О бюджете Селогорского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов» (далее - проект решения) на 24 ноября 2009 года в 15 часов 30 минут в здании Администрации Селогорского сельского поселения по адресу: Новгородская область, Новгородский район д. Село-Гора ул. Черепанова д. 98.
С проектом решения можно ознакомиться по адресу, указанному в настоящем пункте.
2. Назначить специалиста Фадеева Александра Александровича представителем Главы Селогорского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Звезда»

Глава сельского поселения Г.А. Фадеева

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Селогорского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 05.11.2009 г. № 19-од
д. Село-Гора

Об утверждении годового Плана проведения плановых проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Селогорского сельского поселения

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», постановлением Селогорского сельского поселения № 38 от 01.10.2009 года «Об утверждении Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Селогорского сельского поселения»

Утвердить прилагаемый годовой план проведения плановых проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Селогорского сельского поселения.
Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.adminovray.natm.ru.

Глава сельского поселения Г. А. Фадеева

Утвержден
Распоряжением Главы Селогорского
Сельского поселения № 19 от 05.11.2009

ПЛАН проведения плановых проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Селогорского сельского поселения

Table with 8 columns: No., Name of person, Position, Subject of check, Basis, Date, Form. Rows include: 1. Administration of Selo-Gora settlement, 2. ChP Solomyannaya Lyudmila Viktorovna, 3. OST Novgorodskiy poch.

Сырково сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский муниципальный район
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЫРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 29.10.2009 № 116
д. Сырково

О внесении изменений в приложения 2, 4, 6, 9 к решению Совета депутатов Сырково сельского поселения от 27.11.2008 № 92 «О бюджете Сырково сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сырково сельского поселения и на основании решения Думы Новгородского муниципального района от 02.10.2009 года № 398

Совет депутатов Сырково сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложения 2, 4, 6, 9 к решению Совета депутатов Сырково сельского поселения от 27.11.2008 № 92 «О бюджете Сырково сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов» изложив их в прилагаемой редакции.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2009 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения А.А. Козлов

Приложение 2
к решению Совета депутатов Сырково сельского поселения от 29.10.2009 № 116
«О внесении изменений в приложения 2, 4, 6, 9 к решению Совета депутатов Сырково сельского поселения от 27.11.2008 № 92 «О бюджете Сырково сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Сырково сельскому поселению на 2009 год

Table with 2 columns: Name of article, Sum in rubles. Rows include: Subventions for registration, Subventions for military accounting, Subventions for budget execution, etc.

Приложение 4
к решению Совета депутатов Сырково сельского поселения от 29.10.2009 № 116
«О внесении изменений в приложения 2, 4, 6, 9, совета депутатов Сырково сельского поселения от 27.11.2008 № 92 «О бюджете Сырково сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with 6 columns: Name of expense, PR, ЦСР, ВР, Summa. Rows include: General state affairs, Administration of the settlement, Social services, etc.

предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 01	350 01 00		683,00
Субсидии юридическим лицам	05 01	350 01 00	006	683,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05 01	350 02 00		837,00
Субсидии юридическим лицам	05 01	350 02 00	500	837,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности	05 01	350 04 00		7,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 04 00	500	7,10
Коммунальное хозяйство	05 02			8 485,00
Поддержка коммунального хозяйства	05 02	351 00 00		8 485,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги				
теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 02	351 02 00		6 377,00
Субсидии юридическим лицам	05 02	351 02 00	006	6 377,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги				
водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 02	351 03 00		1 266,00
Субсидии юридическим лицам	05 02	351 03 00	006	1 266,00
Муниципальная программа	05 02	795 01 00		42,00
Целевая программа «Газификация Сырковского сельского поселения на 2009 - 2013 годы»	05 02	795 01 00		42,00
Мероприятия по газификации Сырковского сельского поселения	05 02	795 01 00	501	42,00
Региональная целевая программа	05 02	522 47 00		800,00
Региональная программа «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы»	05 02	522 47 00		800,00
Бюджетные инвестиции	05 02	522 47 00	003	800,00
Благоустройство	05 03			1 724,00
Благоустройство	05 03	600 00 00		1 724,00
Уличное освещение	05 03	600 01 00		350,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 01 00	500	350,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05 03	600 02 00		810,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 02 00	500	810,00
Озеленение	05 03	600 03 00		160,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 03 00	500	160,00
Организация и содержание мест захоронения	05 03	600 04 00		50,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 04 00	500	50,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	600 05 00		354,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 05 00	500	354,00
Образование	07			7,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07			7,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07 07	431 00 00		7,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00		7,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	431 01 00	500	7,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	08			2,00
Культура	08 01			2,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08 01	450 00 00		2,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08 01	450 85 00		2,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	08 01	450 85 00	013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09			16,00
Физическая культура и спорт	09 08			16,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09 08	512 00 00		16,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09 08	512 97 00		16,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09 08	512 97 00	500	16,00
Межбюджетные трансферты	11 04			20,00
Субвенция бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении гос. полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органами местного самоуправления в установленном порядке	11 04	521 06 00		20,00
На выполнение полномочий по выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, кап. ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков	11 04	521 06 00	017	20,00
Фонд компенсаций	11 04	521 06 00	017	20,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:				15 367,00

государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			2 867,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 04	002 00 00		2 867,30
Центральный аппарат	01 04	002 04 00		2 867,30
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	500	2 867,30
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			0,00
Проведения выборов и референдумов	01 07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01 07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 07	020 00 02	500	0,00
Проведение выборов главы муниципального образования	01 07	020 00 03		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 07	020 00 03	500	0,00
Резервный фонд	01 12			1,00
Резервный фонд	01 12	070 00 00		1,00
Резервный фонд местных администраций	01 12	070 00 00		1,00
Прочий расход	01 12	070 00 00	013	1,00
Другие общегосударственные вопросы	01 14			2,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01 14	001 00 00		2,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01 14	001 38 00		2,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 14	001 38 00	500	2,00
Национальная оборона	02			129,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02 03			129,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты	02 03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03			62,00
Обеспечение пожарной безопасности	03 10			62,00
Воинские формирования (органы, подразделения)	03 10	202 00 00		62,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 10	202 67 00		62,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03 10	202 67 00	014	62,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05			11 736,10
Жилищное хозяйство	05 01			1 527,10
Поддержка жилищного хозяйства	05 01	350 00 00		683,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 01	350 01 00		683,00
Субсидии юридическим лицам	05 01	350 01 00	006	683,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05 01	350 02 00		837,00
Субсидии юридическим лицам	05 01	350 02 00	500	837,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности	05 01	350 04 00		7,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 04 00	500	7,10
Коммунальное хозяйство	05 02			8 485,00
Поддержка коммунального хозяйства	05 02	351 00 00		8 485,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги				
теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 02	351 02 00		6 377,00
Субсидии юридическим лицам	05 02	351 02 00	006	6 377,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги				
водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05 02	351 03 00		1 266,00
Субсидии юридическим лицам	05 02	351 03 00	006	1 266,00
Муниципальная программа	05 02	795 01 00		42,00
Целевая программа «Газификация Сырковского сельского поселения на 2009 - 2013 годы»	05 02	795 01 00		42,00
Мероприятия по газификации Сырковского сельского поселения	05 02	795 01 00	501	42,00
Региональная целевая программа	05 02	522 47 00		800,00
Региональная программа «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы»	05 02	522 47 00		800,00
Бюджетные инвестиции	05 02	522 47 00	003	800,00
Благоустройство	05 03			1 724,00
Благоустройство	05 03	600 00 00		1 724,00
Уличное освещение	05 03	600 01 00		350,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 01 00	500	350,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05 03	600 02 00		810,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 02 00	500	810,00
Озеленение	05 03	600 03 00		160,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 03 00	500	160,00
Организация и содержание мест захоронения	05 03	600 04 00		50,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 04 00	500	50,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	600 05 00		354,00
Субсидии юридическим лицам	05 03	600 05 00	500	354,00
Образование	07			7,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07			7,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07 07	431 00 00		7,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00		7,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	431 01 00	500	7,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	08			2,00
Культура	08 01			2,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08 01	450 00 00		2,00

Приложение 6
к решению Совета депутатов Сырковского сельского поселения от 29.10.2009 № 116
«О внесении изменений в приложения 2, 4, 6, 9 Совета депутатов Сырковского сельского поселения от 27.11.2008 № 92
«О бюджете Сырковского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2009 год					
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				3 394,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02				524,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 02	002 00 00			524,60
Глава муниципального образования	01 02	002 03 00			524,60
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	500		524,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов					

Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08 01	450 85 00		2,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	08 01	450 85 00	013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09			16,00
Физическая культура и спорт	09 08			16,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09 08	512 00 00		16,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09 08	512 97 00		16,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09 08	512 97 00	500	16,00
Межбюджетные трансферты	11 04			20,00
Субвенция бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении гос. полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органами местного самоуправления в установленном порядке	11 04	521 06 00		20,00
На выполнение полномочий по выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, кап. ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков	11 04	521 06 00	017	20,00
Фонд компенсаций	11 04	521 06 00	017	20,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:				15 367,00

Приложение 9
к Решению Совета депутатов Сырковского сельского поселения от 29.10.2009 № 116
«О внесении изменений в приложение 2, 4, 6, 9 Совета депутатов Сырковского сельского поселения от 27.11.2008 № 92 «О бюджете Сырковского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов».

Поступления доходов в бюджет Сырковского сельского поселения в 2009 году		
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	Сумма
Российской Федерации		
1	2	3
1 00 00000 00 0000 0000	ДОХОДЫ	2 983,00
1 01 00000 00 0000 0000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДЫ	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	936,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	936,0
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	
1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения суммы страховых взносов, увеличенных на сумму рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	
1 05 00000 00 0000 0000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	
1 06 00000 00 0000 0000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	399,00
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	143,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	256,00
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	156,00
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	100,00
1 08 04020 01 1000 110	Госпошлина	8,00
1 11 00000 00 0000 0000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 633,00
1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	1 633,00
1 14 00000 00 0000 0000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	7,00
1 14 06014 10 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений.	7,00
2 00 00000 00 0000 0000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	
2 02 00000 00 0000 0000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 224,00
2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 650,00
2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений	3 650,00
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов	

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний на территории Сырковского сельского поселения

(Утвержден решением Совета депутатов Сырковского сельского поселения от 08.11.2005 № 5 с изменениями от 23.11.2005 №7, от 03.04.2007 № 27, от 22.11.2007 № 41)

1. Общие положения
 - 1.1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Сырковского сельского поселения Советом депутатов Сырковского сельского поселения, Главой Сырковского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.
 - 1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Сырковского сельского поселения, Главы Сырковского сельского поселения.
 - 1.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Сырковского сельского поселения, назначаются Советом депутатов Сырковского сельского поселения, а по инициативе Главы Сырковского сельского поселения – Главой Сырковского сельского поселения.
 - 1.4. На публичные слушания должны выноситься:
 - 1) проект Устава Сырковского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) проекты планов и программ развития Сырковского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - 4) вопросы преобразования Сырковского сельского поселения.

2. Порядок организации публичных слушаний на территории Сырковского сельского поселения
 - 2.1. Граждане, проживающие на территории Сырковского сельского поселения, информируются о проведении публичных слушаний через районную газету «Звезда».
 - 2.2. Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до рассмотрения проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.
 - 2.3. Решение о проведении публичных слушаний публикуется в районной газете «Звезда» лицами, указанными в п.1.3. настоящего Порядка, с приложением проекта муниципального правового акта, выносимого на публичное обсуждение и (или) принятием иных мер, обеспечивающих заблаговременное ознакомление жителей Сырковского сельского поселения с проектом муниципального правового акта, вопросом, выносимом на обсуждение и должно содержать информацию о дате, месте, времени проведения публичных слушаний.
 - 2.4. Решение, указанное в пункте 2.3. настоящего Порядка, должно быть опубликовано в районной газете «Звезда» не позднее, чем за 10 дней до проведения публичных слушаний, если иной срок не установлен действующим законодательством Российской Федерации.
 3. Порядок проведения публичных слушаний на территории Сырковского сельского поселения
 - 3.1. Представитель органа или должностное лицо, принявшее решение о назначении публичных слушаний, докладывает по основным положениям муниципального правового акта, вносимого на публичные слушания, с обоснованием необходимости принятия указанного решения.
 - 3.2. Граждане, принимающие участие в публичных слушаниях, вправе задавать вопросы представителю органа или должностного лица, принявшего решение о назначении публичных слушаний, вносить свои предложения по муниципальному правовому акту, обсуждаемому на публичных слушаниях.
 - 3.3. Предложения, указанные в пункте 3.2. настоящего порядка, носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии муниципального правового акта.
 - 3.4. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в районной газете «Звезда».

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЫРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 16.11.2009 № 118
д. Сырково

Об опубликовании проекта решения Совета депутатов Сырковского сельского поселения «О бюджете Сырковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

В соответствии со статьями 28 и 52 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Сырковского сельского поселения

Совет депутатов Сырковского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Опубликовать проект решения Совета депутатов Сырковского сельского поселения «О бюджете Сырковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» в газете «Звезда».

Главе сельского поселения принять соответствующие нормативные правовые акты о проведении публичных слушаний по проекту решения, указанного в пункте 1 настоящего решения.

Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **А.А. Козлов**

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЫРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от ____ № ____
д. Сырково

О бюджете Сырковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сырковского сельского поселения

Совет депутатов Сырковского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Утвердить основные характеристики бюджета Сырковского сельского поселения на 2010 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 12540,5 тыс. рублей;
1.2. Общий объем расходов поселения в сумме 12540,5 тыс. рублей;
2. Утвердить основные характеристики бюджета Сырковского сельского поселения на 2011 год и на 2012 год:
2.1 Прогнозируемый общий объем доходов поселения на 2011 год в сумме 12272,0 тыс. рублей и на 2012 год в сумме 12980,0 тыс. рублей;
2.2 Общий объем расходов поселения на 2011 год в сумме 12272,0 тыс. рублей и на 2012 год в сумме 12980,0 тыс. рублей;

3. Установить, что доходы поселения на 2010 – 2012 годы формируются за счет доходов от уплаты федеральных и местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации и настоящим решением;

- Налог на доходы физических лиц – по нормативу 10 %
- Налог на имущество физических лиц - 100 %
- Земельного налога - по нормативу 100 %
- Доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 %
4. Утвердить перечень главных администраторов дохода бюджета поселения согласно приложению №1.
5. Утвердить объем доходов в бюджет Сырковского сельского поселения по кодам бюджетной классификации:
 - на 2010 год - согласно приложению №9;
 - на 2011-2012 годы - согласно приложению №10.
6. Установить объем безвозмездных поступлений из бюджета района на 2010 год в сумме 10380,5 тыс. рублей согласно приложению №2.
7. Установить объем безвозмездных поступлений из бюджета района на 2011 год в сумме 10024,0 тыс. рублей и на 2012 год в сумме 10534,0 тыс. рублей согласно приложению №3.
8. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета:
 - на 2010 год – согласно приложению №4;
 - на 2011-2012 годы – согласно приложению №5.
9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения на плановый период:
 - на 2010 год – согласно приложению №6;
 - на 2011-2012 годы - согласно приложению №7.
10. Утвердить перечень главных (федеральных) администраторов доходов бюджета муниципального образования согласно приложению № 8.
11. Решение вступает в силу с 1 января 2010 года.
12. Опубликовать решение в районной газете «Звезда».

Глава сельского поселения **А.А. Козлов**

Григоровское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.11.2009 № 19-пр
д. Григорово

Об утверждении плана проведения проверок в 4 квартале 2009 г. в рамках муниципального земельного контроля на территории Григоровского сельского поселения

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 293-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 29.06.2007 № 32 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Григоровского сельского поселения», постановлением администрации Григоровского сельского поселения от 06.10.2009 № 70 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Григоровского сельского поселения»,

1. Утвердить план проведения проверок в 4 квартале 2009 года в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Григоровского сельского поселения (далее – плановые проверки).
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.admnovgra.natm.ru.

Глава сельского поселения: **А.В.Смирнов**

Утверждён распоряжением администрации Григоровского сельского поселения от 05.11.2009 № 19-пр

План проведения проверок в 4 квартале 2009 г. в рамках муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории Григоровского сельского поселения

Наименование юридического лица, ф.и.о. физического лица, в т.ч. индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам	Цель и основание проведения плановой проверки	Дата и сроки проведения каждой плановой проверки	Наименование органа муниципального контроля, осуществляющего плановую проверку. При проведении плановой совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов
Кузнецова Нина Александровна Кузнецов Владимир Иванович	муниципальный земельный контроль использования земельного участка по адресу: д. Григорово, ул. Заречная, д. 12	19.11.2009 - начало проверки, 20.11.2009 - окончание проверки	Администрация Григоровского сельского поселения, Роснедвижимость
Смирнова Людмила Васильевна	муниципальный земельный контроль использования земельного участка по адресу: д. Григорово, ул. Заречная, д. 13	19.11.2009 - начало проверки, 20.11.2009 - окончание проверки	Администрация Григоровского сельского поселения, Роснедвижимость

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2009 № 72
д. Григорово

О внесении изменений в постановление от 21.09.2009 № 63 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в Григоровском сельском поселении»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Прави-

тельства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», Уставом Григоровского сельского поселения, по результатам рассмотрения протеста прокурора Новгородского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Администрации Григоровского сельского поселения от 21.09.2009 № 63 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг», следующие изменения:
1.1. Исключить из приложения к постановлению пункты с 9 по 12 включительно.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Звезда».

Глава сельского поселения: **А.В.Смирнов**

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2009 № 73
д. Григорово

О наименовании улицы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола собрания собственников земельных участков, выделенных под строительство домов

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1.Присвоить наименование улицам: в д. Григорово: Веряжская, Григоровская.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения: **А.В.Смирнов**

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2009 № 74
д. Григорово

О присвоении номера дома

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Присвоить индивидуальному жилому дому, расположенному на земельном участке № 69 в Новгородском районе, д. Григорово, с кадастровым номером 53:11:0500103:0748 для ведения личного подсобного хозяйства почтовый адрес: Новгородская область, Новгородский район, д. Григорово, ул. Григоровская, д. 8.
2. Опубликовать данное постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения: **А.В.Смирнов**

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2009 № 75
д. Григорово

О публичных слушаниях по проекту бюджета Григоровского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011 – 2012 годов

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Григоровского сельского поселения, утверждённым решением Совета депутатов от 29.04.2009 № 107

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 – 2012 годов» (далее - Проект решения) на 20.11.2009 года в 16 часов в здании Администрации Григоровского сельского поселения, по адресу: Новгородский район, дер. Григорово, ул. Центральная, д. 6.
С Проектом решения можно ознакомиться по адресу, указанному в настоящем пункте, ежедневно с 9 до 17 часов (кроме субботы и воскресенья), обеденный перерыв с 13 до 14 часов.
2. Назначить Главного специалиста Пундякову Ольгу Владимировну представителем Главы Григоровского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения: **А.В.Смирнов**

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Григоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2009 г. № 77
д. Григорово

О проведении открытого конкурса

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
Утвердить прилагаемую конкурсную документацию по обязательному страхованию

автогражданской ответственности (ОСАГО) транспортного средства и направить его для размещения на официальном сайте.

Разместить извещение о проведении конкурса в районной газете «Звезда». Определить дату проведения открытого конкурса - 22 декабря 2009 года. Опубликовать данное постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **А.В. Смирнов**

Российская Федерация
Совет депутатов Григоровского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

От 12.11.2009 № 126
д. Григорово

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов Григоровского сельского поселения От 04.12.08 № 88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом № 584-ОЗ от 30.07.2009 «О внесении изменений в Областной закон № 445-ОЗ от 23.12.2008 «Об областном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 гг.», Уставом Григоровского сельского поселения, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 145-н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» в целях упорядочения доходов и расходов бюджета Григоровского сельского поселения

Совет депутатов Григоровского сельского поселения

РЕШИЛ:
1.1 п.п. 1.1 п.1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 № 88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов» изложить в следующей редакции: «Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 36757,00 тыс. руб.»

1.2 п.п. 1.2 п. 1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 № 88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов» изложить в следующей редакции: «Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 36757,00 тыс. руб.»

2. Внести изменения в приложение №№ 4, 6 к Решению Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 № 88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов», включив в прилагаемой редакции.
3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Звезда».

Глава Григоровского сельского поселения **А.В. Смирнов**

Приложение 4
к Решению №88 от 04.12.08 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	(тыс. рублей)
					Сумма
Общегосударственные вопросы	01				3 345,81
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			611,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		611,60
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		611,60
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	611,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 731,71
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		2 731,71
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		2 731,71
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	2 731,71
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,00
Проведения выборов и референдумов	01	07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 02	500	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	020 00 03		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 03	500	
Резервный фонд	01	12			1,00
Резервные фонды местных администраций	01	12	070 05 00		
Прочие расходы, услуги	01	12	070 05 00	013	1,00
Другие общегосударственные вопросы	01	14			1,50
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	14	001 00 00		1,50
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01	14	001 38 00		1,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	001 38 00	500	1,50
Национальная оборона	02				129,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			129,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссары	02	03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и					

Table with columns for activity description, budget codes, and amounts. Includes categories like 'правоохранительная деятельность', 'Обеспечение пожарной безопасности', 'Воинские формирования', etc.

Summary table for budget expenditures with columns for code, amount, and total. Total: 36 757,00.

Приложение 6 к Решению №88 от 04.12.08 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2009 год

Detailed budget structure table with columns for department name, codes (Мин, Рз, ПР, ЦСР, ВР), and amounts. Includes departments like 'Общегосударственные вопросы', 'Муниципальное образование', etc.

Table with columns for activity description, budget codes, and amounts. Includes categories like 'ризации по оценке строений', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', etc.

ВСЕГО РАСХОДОВ: 36 757,00

Российская Федерация Совет депутатов Григоровского сельского поселения Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

От 12.11.2009 № 127 д. Григорово

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.08 №88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом №584-ОЗ от 30.07.2009 «О внесении изменений в Областной закон №445-ОЗ от 23.12.2008 «Об областном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 гг.»...

- 1.1 п.п. 1.1 п.1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов» изложить в следующей редакции: «Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 36757,0 тыс. руб.»
1.2 п.п. 1.2 п.1 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов» изложить в следующей редакции: «Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 36757,0 тыс. руб.»
1.3 п. 6 Решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов» изложить в следующей редакции: «Общий объем безвозмездных поступлений из бюджета района на 2009 г. в сумме 30814,00 тыс. руб. согласно приложению 2 к настоящему решению.
2. Внести изменения в приложение №№2,4,6,8 к Решению Совета депутатов Григоровского сельского поселения от 04.12.2008 №88 «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов», изложив в прилагаемой редакции.
3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Звезда»

Глава Григоровского сельского поселения А.В. Смирнов

Приложение 2 к Решению №88 от 04.12.08 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района в бюджет Григоровского сельского поселения на 2009 год

Table with columns for item name and sum in thousands of rubles. Includes items like 'Субсидии бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния', 'Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета...', etc.

Приложение 4 к Решению №88 от 04.12.08 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with columns for item name, codes (Рз, ПР, ЦСР, ВР), and amounts. Includes items like 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', etc.

нию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	098 01 01		21 751,90
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 01 01	006	21 751,90
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	098 02 00		2 002,60
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	05	01	098 02 01		2 002,60
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 02 01	006	2 002,60
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		1 423,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	01	350 01 00		666,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	350 01 00	006	666,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		748,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00	500	748,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащим гражданам на праве собственности	05	01	350 04 00		9,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 04 00	500	9,00
Коммунальное хозяйство	05	02			6 427,00
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 00		6 427,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 02 00		6 422,00
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 02 00	006	6 422,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 03 00		0,00
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 03 00	006	0,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 00		5,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 00	500	5,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань	05	02	351 06 00		0
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 06 00	006	0
Благоустройство	05	03			1 589,00
Благоустройство	05	03	600 00 00		1 589,00
Уличное освещение	05	03	600 01 00		344,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	344,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		657,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00	500	657,00
Озеленение	05	03	600 03 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00	500	0,00
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00	500	0,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		588,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	500	588,00
Образование	07				6,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			6,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 00 00		6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00		6,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00	500	6,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	08				2,00
Культура	08	01			2,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 00 00		2,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 85 00		2,00
Прочие расходы, услуги	08	01	450 85 00	013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09				14,00
Физическая культура и спорт	09	08			14,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	512 00 00		14,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	512 97 00		14,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	512 97 00	500	14,00
Межбюджетные трансферты	11				10,69
Иные межбюджетные трансферты	11	04			10,69
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11	04	521 06 00		10,69
Иные межбюджетные трансферты	11	04	521 06 00	017	10,69
ВСЕГО РАСХОДОВ:					36 757,00

Глава муниципального образования	339	01	02	002 03 00		559,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	02	002 03 00	500	559,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	339	01	04			2 784,31
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	339	01	04	002 00 00		2 784,31
Центральный аппарат	339	01	04	002 04 00		2 784,31
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	04	002 04 00	500	2 784,31
Обеспечение проведения выборов и референдумов	339	01	07			0,00
Проведения выборов и референдумов	339	01	07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	339	01	07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	07	020 00 03		0,00
Резервный фонд	339	01	12			1,00
Резервные фонды местных администраций	339	01	12	070 05 00		1,00
Прочие расходы, услуги	339	01	12	070 05 00	013	1,00
Другие общегосударственные вопросы	339	01	14			1,50
Руководство и управление в сфере установленных функций	339	01	14	001 00 00		1,50
Государственная регистрация актов гражданского состояния	339	01	14	001 38 00		1,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	01	14	001 38 00	500	1,50
Национальная оборона	339	02				129,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	339	02	03			129,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	339	02	03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты	339	02	03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	02	03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	339	03				55,00
Обеспечение пожарной безопасности	339	03	10			55,00
Воинские формирования (органы, подразделения)	339	03	10	202 00 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	339	03	10	202 67 00		55,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	339	03	10	202 67 00	014	55,00
Национальная экономика	339	04				1,00
Другие вопросы в области экономики	339	04	12			1,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	339	04	12	340 00 00		1,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	339	04	12	340 03 00		1,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	04	12	340 03 00	500	1,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	339	05				3 193,50
Жилищное хозяйство	339	05	01			2 177,50
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	339	05	01	098 01 01		2 751,90
Субсидии юридическим лицам	339	05	01	098 01 01	006	2 751,90
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	339	05	01	098 02 00		2 002,60
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	339	05	01	098 02 01		2 002,60
Субсидии юридическим лицам	339	05	01	098 02 01	006	2 002,60
Поддержка жилищного хозяйства	339	05	01	350 00 00		1 423,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	339	05	01	350 01 00		666,00
Субсидии юридическим лицам	339	05	01	350 01 00	006	666,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	339	05	01	350 02 00		748,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	01	350 02 00	500	748,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащим гражданам на праве собственности	339	05	01	350 04 00		9,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	01	350 04 00	500	9,00
Коммунальное хозяйство	339	05	02			6 427,00
Поддержка коммунального хозяйства	339	05	02	351 00 00		6 427,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	339	05	02	351 02 00		6 422,00
Субсидии юридическим лицам	339	05	02	351 02 00	006	6 422,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	339	05	02	351 03 00		0,00
Субсидии юридическим лицам	339	05	02	351 03 00	006	0,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	339	05	02	351 05 00		5,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	02	351 05 00	500	5,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань	339	05	02	351 06 00		0,00
Субсидии юридическим лицам	339	05	02	351 06 00	006	0,00

Благоустройство	339	05	03			1 589,00
Благоустройство	339	05	03	600 00 00		1 589,00
Уличное освещение	339	05	03	600 01 00		344,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	03	600 01 00	500	344,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	339	05	03	600 02 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	03	600 02 00	500	657,00
Озеленение	339	05	03	600 03 00		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	03	600 03 00	500	0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	03	600 04 00		0,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	339	05	03	600 05 00		588,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	05	03	600 05 00	500	588,00
Образование	339	07				6,00
Молодежная политика и оздоровление детей	339	07	07			6,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	339	07	07	431 00 00		6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	339	07	07	431 01 00		6,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	07	07	431 01 00	500	6,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	339	08				2,00
Культура	339	08	01			2,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	339	08	01	450 00 00		2,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	339	08	01	450 85 00		2,00
Прочие расходы, услуги	339	08	01	450 85 00	013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	339	09				14,00
Физическая культура и спорт	339	09	08			14,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	339	09	08	512 00 00		14,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	339	09	08	512 97 00		14,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	339	09	08	512 97 00	500	14,00
Межбюджетные трансферты	339	11				10,69
Иные межбюджетные трансферты	339	11	04			10,69
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	339	11	04	521 06 00		10,69
Иные межбюджетные трансферты	339	11	04	521 06 00	017	10,69
ВСЕГО РАСХОДОВ:						3 757,00

Приложение 8 к Решению №88 от 04.12.08 Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О бюджете Григоровского сельского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов»

Код	Наименование дохода	Сумма тыс. руб.
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	5943,00
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1063,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1063,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организации	18,00
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ	18,00
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	173,00
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономики на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономики на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	278,00
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	132,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	146,00
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с	
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с	43,8

	подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	102,2
1 08 00000 00 0000 000	ГОСПОШЛИНА	2,0
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательством	2,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1100,00
1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1100,00
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	3500,00
1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	3500,00
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	36145,90
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	36145,90
2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы РФ	507,00
2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений	507,00
2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	0,00
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	6552,50
2 02 03003 10 0000 151	Субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1,5
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	129,00
2 02 03024 10 0000 151	Субвенция на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций	

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов Григоровского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от _____ 2009 № _____
д. Григорово

Об утверждении Концепции социально - экономического развития Григоровского сельского поселения на 2010 год и плановый период до 2012 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Григоровского сельского поселения,

Совет депутатов Григоровского сельского поселения

РЕШИЛ:
Утвердить прилагаемую Концепцию Григоровского сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года.
Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения: А.В.Смирнов

Утверждена
решением Совета Депутатов
от _____ 2009 г. № _____

**КОНЦЕПЦИЯ
социально-экономического развития Григоровского сельского поселения
на 2010 год и плановый период до 2012 года**

Концепция социально – экономического развития Григоровского сельского поселения на 2010 год и плановый период до 2012 года разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Григоровского сельского поселения, нормативными правовыми актами Новгородской области и муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района.

Основная цель концепции - последовательное повышение уровня жизни населения.
КУЛЬТУРА
Основными направлениями культурного развития в развитии Григоровского сельского поселения будут:
- создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами органов культуры;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия;
- оказание помощи в организации и проведение МУК «Григоровская сельская библиотека»; литературных чтений.
- сотрудничество с Новгородской региональной общественной организацией «Ассоциация народных творческих инициатив», проведение интернет – марафона «Тепло души», а также мероприятий посвященных Дню деревни, Дню победы, Дню пожилых людей, Дню матери, фольклорные праздники.

Поддержка инновационных творческих программ в сфере культуры:
- продвижение новых форм работы с населением;
- создание новых творческих программ и мероприятий для детей и подростков;
- участие в конкурсах на получение Грантов;
- поддержка инновационных проектов МУК «Григоровская сельская библиотека».
На развитие культуры из бюджета Григоровского сельского поселения предусмотрено; в 2010 году –2000 рублей; в 2011 году –2000 рублей; в 2012 году –2000 рублей.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ
Основными направлениями деятельности в сфере физической культуры и спорта являются: повышение качества жизни населения Григоровского сельского поселения, создание условий для занятий физической культурой и спортом, активного отдыха и ведения здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта.
Главными задачами в работе на период 2010-2012 гг. будут:
- повышение массовости занимающихся физической культурой и спортом;
- организация и проведение массовых оздоровительных и спортивных мероприятий для всех групп населения, детей, подростков, учащихся, взрослого населения и лиц, имеющих отклонения в физическом развитии;
- популяризация, поддержка и развитие массовых видов спорта среди населения сельского поселения;

- агитация и пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой как средства повышения производительности труда и укрепления здоровья.

На развитие направлений физической культуры и спорта из бюджета Григоровского сельского поселения предусмотрено: в 2010 – 13000 рублей; в 2011 году – 14000 рублей; в 2012 году – 15000 рублей.

МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА
Молодежная политика в поселении будет осуществляться в соответствии с основными направлениями, определенными «Программой развития молодежной политики в Григоровском сельском поселении».
Приоритетными задачами являются формирование гражданско-патриотического сознания, создание условий для эффективной социализации и самореализации молодежи, повышение качества жизни, содействие в трудоустройстве, эффективной интеграции молодежи в жизнь общества, поддержка молодой семьи, молодежных общественных инициатив, приобщение к здоровому образу жизни.

Планирование работы по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и подростками на территории сельского поселения.

Продолжение работы на территории поселения по профилактике наркомании, токсикомании и других болезней химической зависимости.

На развитие направлений из бюджета Григоровского сельского поселения предусмотрено: в 2010 году – 6000 рублей; в 2011 году – 7000 рублей, 2012 году -8000 рублей.

ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ
Основными задачами мероприятий по обеспечению занятости населения в 2010-2012 годах будут:
- содействие в трудоустройстве незанятых граждан; оказание услуг работодателям в трудоустройстве незанятых граждан в удовлетворении их заявок на рабочую силу;
- организация временных и общественных работ с привлечением средств предприятий и бюджета поселения;
В 2010-2012 годах в целях содействия занятости сельских жителей предусматривается проведение следующих мероприятий:

№ пп	Мероприятия	Основные цели и задачи	Количество участн.ков (чел.)
1.	Организация общественных работ	Материальная поддержка граждан, участвующих в общественных работах в период проведения субботников и уборке территории	не менее 3

БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГРИГОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Организация благоустройства и озеленения территории Григоровского сельского поселения.
За счет средств благоустройства предусмотренных бюджетом поселения будут проводиться следующие работы:
озеленение;
организация уборки территории от мусора и несанкционированных свалок; ремонт детских площадок;
подсыпка и ямочный ремонт дорог поселения;

ремонт улиц Центральная, Полевая, Большая, Луговая, Новая, Светлая, Тепличная, Сырковское, Транспортное шоссе.
техническое обслуживание сетей наружного освещения и сетей ливневой канализации; проведение мероприятий по созданию лучшей придомовой территории.
На эти цели из бюджета Григоровского сельского поселения предусмотрено: в 2010 году –1722 тыс. рублей; в 2011 году – 1832 тыс. рублей, 2012 году – 1780 тыс. рублей. В 2010 году и в плановом периоде 50% средств, предусмотренных на благоустройство, будет направлено на содержание дорог поселения.

СТРОИТЕЛЬСТВО
В 2010-2012 годах планируется ввести в эксплуатацию – 3 многоквартирных жилых дома с общим количеством квартир 330, развивать строительство частного сектора.

Разработать генеральный план застройки поселения, правила землепользования и застройки поселения

Завершится работа по строительству предприятия по производству бетонного раствора и железобетонных изделий общества с ограниченной ответственностью «НовТехноСтрой», ООО «Трест-2»..

МАЛОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО
Обеспечению стабильного развития малого и среднего предпринимательства в 2010 году и на период до 2012 года будут способствовать реализация комплекса мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства :

Нормативное, правовое, информационное и организационное обеспечение развития малого и среднего предпринимательства;
Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
Содействие деятельности координационных и совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства;
Создание благоприятного общественного климата для развития малого и среднего предпринимательства.

В результате реализации комплекса мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства ожидается достижение следующих результатов:
-- ежегодное увеличение среднесписочной численности работающих в сфере малого и среднего предпринимательства

- рост объемов оборота организаций малого и среднего предпринимательства ;
- увеличение доли качественных товаров и услуг местного производства на потребительском рынке района и области;
- повышение общественного статуса предпринимательской деятельности и социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для удовлетворения потребности населения продолжится развитие и совершенствование потребительского рынка, насыщение его качественными товарами и услугами.

В 2010-2012 годы намечается ввод следующих объектов торговли:
«Торговый дом» с размещением объектов торговли, общественного питания, бытовых услуг (ИП Полторяхина А.В.);

Багетная мастерская;
Расширение торговой базы ООО «Заречное»;
ИП Моллер О.В. «Торговый центр»
Кафе,
СТО.

КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО
В области коммунального хозяйства в целях реализации Федерального закона №185-ФЗ «О фонде содействия реформирования ЖКХ» определены следующие направления:
- создание безопасных и благоприятных условий проживания населения;
- повышение качества реформирования ЖКХ;
- формирование эффективных механизмов управления жилищным фондом.

Для этого планируется в участие в региональной адресной программе «Капитальный ремонт многоквартирных домов расположенных в Новгородской области в 2010 году»
В 2010-2012 году из бюджета поселения планируется направить средства на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в объеме: 2010 год – 591 тыс.рублей; 2011 год –642 тыс. рублей. 2012 году –690 тыс. рублей.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ
Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в собственности Григоровского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- В условиях совершенствования управления земельными ресурсами продолжится осуществление муниципального земельного, контроля за использованием земель поселения.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА И ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
Плановые мероприятия по защите населения Григоровского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций будут осуществляться по следующим основным направлениям:
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера.

На эти цели из бюджета Григоровского сельского поселения предусмотрено: в 2010 –61000 рублей; в 2011 году –66000 рублей, в 2012 году 72000 рублей. На гражданскую оборону и защиту от чрезвычайных ситуаций запланирован резервный фонд в размере 1000 рублей.

Информация о результатах публичных слушаний на территории Григоровского сельского поселения

12 ноября 2009 года в 16 часов в здании администрации Григоровского сельского поселения по адресу: Новгородский район, д. Григорово, ул. Центральная, д. 6, состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Григоровского сельского поселения «О Концепции социально-экономического развития Григоровского сельского поселения на 2010 год и плановый период до 2012 года».

По результатам публичных слушаний предложений и замечаний не поступало.

Глава сельского поселения: А.В.Смирнов

Тесово-Нетьльское городское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2009 г. № 92
п. Тесово-Нетьльский

О внесении изменений в решение Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения от 27.11.2008 г. № 68 «О бюджете Тесово-Нетьльского городского поселения на 2009 год и на плановый период до 2011 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тесово-Нетьльского городского поселения

Совет депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения от 27.11.2008 г. № 68 «О бюджете Тесово-Нетьльского городского поселения на 2009 год и на плановый период до 2011 года» следующие изменения:

- 1.1. Приложения 1,2,4,6,9 изложить в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава Тесово-Нетьльского городского поселения Н.Ю.Ильюшкина

Приложение 1
к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения
от 23.10.2009 № 92

Перечень главных администраторов доходов бюджета Тесово-Нетьльского городского поселения

Код гла-вы	Код	Наименование
966		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района
966	1 11 05010 10 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
966	1 14 06014 10 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
092		Комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района
092	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
092	2 03 05000 10 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных организаций в бюджеты поселений
092	2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
354		Тесово-Нетьльское городское поселение
354	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
354	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений
354	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
354	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
354	2 02 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений
354	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
354	2 02 03003 10 0000151	Субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния
354	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
354	2 02 03024 10 0000 1514	Субвенция на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти
354	2 02 02999 10 0000 151	Субсидии на поддержку городских и сельских поселений
354	2 02 04999 10 8020 151	Субсидия на реализацию мероприятий ОЦП «Снижение напряженности на рынке труда»

Расшифровка невыясненных средств на 01.11.2009г.

354	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений	132396,9
354	2 02 04999 10 8020 151	Субсидия на реализацию мероприятий ОЦП «Снижение напряженности на рынке труда»	76500

Итого всего: 208896,9

Ответственный исполнитель: Хазуева Х.А.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения
от 23.10.2009 № 92

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Тесово-Нетьльскому городскому поселению на 2009 год

Наименование статей	Сумма тыс.рублей	2010	2011
Субвенция бюджетам поселения на государственную регистрацию актов гражданского состояния		3	
Субвенция бюджетам поселения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		129	
Субсидия на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти		22707	
Субсидии на поддержку городских и сельских поселений		76,5	
Субсидия на реализацию мероприятий ОЦП «Снижение напряженности на рынке труда»		6191	
Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений		6191	
Всего безвозмездных поступлений		29106,5	

Приложение № 3
к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения «О бюджете Тесово-Нетьльского городского поселения на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов» от 27.11.2007 № 36

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Тесово-Нетьльскому городскому поселению на 2010-2011 годы

Наименование статей	Сумма тыс.рублей	2010	2011
Субвенция бюджетам поселения на государственную регистрацию актов гражданского состояния		3	3
Субвенция бюджетам поселения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		141	150
Субсидия на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти		31342	37610
Субсидии на поддержку городских и сельских поселений		92	98
Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений		6961	7599
Всего безвозмездных поступлений		38539	45460

Приложение 4
к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения

Распределение бюджетных ассигнований на 2009 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

					(тыс.рублей)
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				3 727,70
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			524,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		524,00
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		524,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	524,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3 199,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		3 199,70
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		3 199,70
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	3 199,70
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,00
Проведения выборов и референдумов	01	07	020 00 00		0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	020 00 02		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 02	500	0,00
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	020 00 03		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 03	500	0,00
Резервные фонды	01	12			1,00
Резервные фонды	01	12	070 00 00		1,00
Резервные фонды местных администраций	01	12	070 05 00		1,00
Прочие расходы	01	14			3,00
Другие общегосударственные вопросы	01	14			3,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	14	001 00 00		3,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01	14	001 38 00		3,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	001 38 00	500	3,00
Национальная оборона	02				129,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			129,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		129,00
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты	02	03	001 36 00		129,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	129,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				68,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			68,00
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	10	202 00 00		68,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	202 67 00		68,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	10	202 67 00	014	68,00
Национальная экономика	04				76,50
Общэкономические вопросы	04	01			76,50
Реализация государственной политики занятости населения	04	01	510 00 00		76,50
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	04	01	510 03 00		76,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	01	510 03 00	500	76,50
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				26 789,00
Жилищное хозяйство	05	01			1 236,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	098 02 02		5,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	098 02 02	500	5,00
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		1 231,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	01	350 01 00		177,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	350 01 00	006	177,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		1 040,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00	500	1 040,00
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности	05	01	350 04 00		14,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05				

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like 'сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Образование', etc.

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like 'Руководство и управление в сфере установленных функций', 'Обеспечение первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты', 'Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', etc.

Приложение 7 К проекту Решения совета депутатов Раковского сельского поселения от № «О бюджете Раковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на плановый период 2011 - 2012 годов

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', etc.

Приложение 8 К проекту Решения совета депутатов Раковского сельского поселения от № «О бюджете Раковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like 'Поступления доходов в бюджет Раковского сельского поселения в 2010 году', 'Код бюджетной классификации', 'Наименование доходов', 'ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', etc.

Приложение 9 К проекту Решения совета депутатов Раковского сельского поселения от № «О бюджете Раковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like 'Поступления доходов в бюджет Раковского сельского поселения в 2011-2012 годах', 'Код бюджетной классификации', 'Наименование доходов', 'ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', etc.

Table with columns for code, description, and amounts. Includes items like '1 01 02000 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций', '1 01 02020 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации', etc.

Новоселицкое сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область
Новгородский район
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСЕЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

от 16.11.2009 № 131 д. Новоселицы
О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоселицкого сельского поселения
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 396 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Новоселицкого сельского поселения, Совет депутатов Новоселицкого сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Новоселицкого сельского поселения от 14.11.2007 № 40 «О земельном налоге» (далее – «решение»):
1.1. Изложить пункт 6.2. в следующей редакции:
«6.2. Органы местного самоуправления Новоселицкого сельского поселения).
1.2. Дополнить решение пунктом 4.1. следующего содержания:
«4.1. Налогоплательщики-организации – в отношении земельных участков, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования не исчисляют и не уплачивают авансовые платежи по земельному налогу в течение налогового периода».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
Глава Новоселицкого сельского поселения Л.В. Стаценко

Table with financial data columns: 08, 01, 450 85 00, 013, 4.00. Rows include items like 'Здравоохранение, физическая культура и спорт', 'Физическая культура и спорт', 'Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия'.

Table with financial data columns: 05, 01, 350 02 00, 1539.00, 1654.00. Rows include 'фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Предоставление услуг организациями технической инвентаризации'.

Table with financial data columns: 353, 01, 07, 020 00 02, 500. Rows include 'самоуправления', 'Проведение выборов главы муниципального образования', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Резервные фонды', 'Национальная оборона', 'Мобилизационная и вневойсковая подготовка'.

Table with financial data columns: 353, 08, 01, 450 00 00. Rows include 'Культура, кинематография, средства массовой информации', 'Культура', 'Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации'.

Приложение 5 К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения «О бюджете Пролетарского городского поселения на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2011 и 2012 годов по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Summa (2010, 2011), (тыс. рублей). Rows include 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации'.

Приложение 6 К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения «О бюджете Пролетарского городского поселения на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Пролетарского городского поселения на 2010 год

Table with columns: Наименование, Мин, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Summa (тыс. рублей). Rows include 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации'.

Приложение 7 К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения «О бюджете Пролетарского городского поселения на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Пролетарского городского поселения на плановый период 2011 - 2012 годов

Table with columns: Наименование, Мин, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Summa (2010, 2011), (тыс. рублей). Rows include 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации'.

Table with columns for budget categories, amounts, and sub-items. Includes items like 'Поддержка жилищного хозяйства', 'Компенсация выпадающих доходов', 'Субсидии юридическим лицам', etc.

Приложение 8
К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения
«О бюджете Пролетарского городского поселения» на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Перечень главных (федеральных) администраторов доходов бюджета муниципального образования.

Table with columns for budget items, codes, and descriptions. Includes items like 'МФНС России № 9 по Новгородской области', 'Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций', etc.

Table with columns for budget items, codes, and descriptions. Includes items like 'Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде процентов по облигациям с ипотечным покрытием, эмитированным до 1 января 2007 года', etc.

Приложение 9
К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения
«О бюджете Пролетарского городского поселения» на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Пролетарского городского поселения в 2010 году

Table with columns for budget codes, descriptions, and amounts. Includes items like 'Код бюджетной классификации Российской Федерации', 'Наименование доходов', 'Сумма', 'ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', etc.

Бронницкое сельское поселение

Российская Федерация
Администрация Бронницкого сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2009 № 94
с. Бронница

О комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Бронницкого сельского поселения

В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить:
1.1. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Бронницкого сельского поселения (далее - комиссия).
1.2. Состав комиссии.
2. Опубликовать постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения Е.Н. Евсеева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы Бронницкого сельского поселения
от 21.10.2009 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию конфликта интересов
Администрации Бронницкого сельского поселения

- 1. Общие положения
1.1. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Бронницкого сельского поселения определяет процедуру образования и деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Бронницкого сельского поселения (далее - комиссия).
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением.
1.3. Основной задачей комиссии является содействие в урегулировании конфликта интересов, в случае если личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.
1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные урегулированием конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Бронницкого сельского поселения.
1.5. Представитель нанимателя (работодателя), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе в случае установления факта комиссией, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

- 2. Процедура образования комиссии
2.1. Состав комиссии утверждает постановлением Главы Бронницкого сельского поселения.
Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.
В состав комиссии могут включаться представители организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя (работодателя) в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной гражданской службой Российской Федерации (далее - независимые эксперты).
Независимыми экспертами в составе комиссии могут быть граждане Российской Федерации, работающие в учреждениях или организациях.
Руководители организаций и учреждений, получив запрос с предложением направить в состав комиссии своих представителей в качестве независимых экспертов в 7-дневный срок со дня получения запроса представляют в Администрацию Бронницкого сельского поселения сведения о рабочих местах этих организаций и учреждений, которые могут участвовать в работе комиссии, а именно: фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, а также информацию, позволяющую признать этого работника экспертом-специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой.

- 2.2. На период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
2.3. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, т.е. без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам.
3. Заседание комиссии и принимаемые ею решения
3.1. Основанием для проведения заседания комиссии является информация о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3.2. Информация, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:
а) фамилию, имя, отчество муниципального служащего и замещаемую им должность;
б) описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
в) данные об источнике информации.
3.3. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
3.5. Председатель комиссии в 3-дневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения, выносит решение о проведении проверки этой информации.

В решении о проведении проверки указываются лица ответственные за проверку. Проверка информации и материалы осуществляется не более чем в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя комиссии.
В случае, если в комиссию поступила информация о наличии у муниципального слу-

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes items like 'Иные межбюджетные трансферты', 'Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам', etc.

Приложение 10
К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения
«О бюджете Пролетарского городского поселения» на 2010год и на планируемый период 2011и 2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Пролетарского городского поселения в 2011-2012 годах

Table with columns for budget codes, descriptions, and amounts. Includes items like 'Код бюджетной классификации Российской Федерации', 'Наименование доходов', 'Сумма', 'ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', etc.

