

Звезда

**Газета Новгородского
муниципального района**
Издается с 10 июля 2009 г.
*Учредитель – областное
государственное учреждение
«Агентство информационных
коммуникаций»*
**Пятница,
4 июня
№ 39 (14606)**

Документы Администрации Новгородского муниципального района

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Новгородская область АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2010 № 617
Великий Новгород

Об утверждении форм разрешения на установку и предписания о демонтаже рекламных конструкций

В целях реализации подпункта 15.1. пункта 1 ст.15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 19 Федерального закона от 13 марта 2006 г. №38-ФЗ «О рекламе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить формы:
 - 1.1. Разрешения на установку рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района;
 - 1.2. Предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района **А.Г. Швецов**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 617

ФОРМА предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района

ПРЕДПИСАНИЕ о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района

Выдано _____ 20__ г. № _____
(дата)

В результате проведения работы по выявлению самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района обнаружена самовольно установленная рекламная конструкция _____

(тип рекламной конструкции)
по адресу: _____

Руководствуясь Федеральным законом от 13 марта 2006 г. №38-ФЗ «О Рекламе»
ОБЯЗЫВАЮ

(ФИО, адрес места жительства – для физического лица, наименование, адрес местонахождения - для юридического лица)
произвести демонтаж указанной выше рекламной конструкции за счет собственных средств в срок: _____.

(ФИО, должность
уполномоченного лица)
МП

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 617

ФОРМА разрешения на установку рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района

РАЗРЕШЕНИЕ на установку рекламных конструкций на территории Новгородского муниципального района

Выдано _____ 20__ г. № _____
(дата)

Владелец рекламной конструкции _____

Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, _____

Место установки рекламной конструкции _____

Тип рекламной конструкции, площадь информационного поля _____

Эскиз рекламной конструкции на месте размещения

Срок действия с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Орган, выдавший разрешение _____

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения)

(ФИО, должность
уполномоченного лица)
МП

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Новгородская область АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2010 № 619
Великий Новгород

Об осуществлении отдельных государственных полномочий в области предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородского муниципального района

В соответствии с областным законом от 27.08.2009 №586-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уполномочить на осуществление отдельных государственных полномочий по:
 - 1.1. принятию решений о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки специалистам, указанным в статье 1 областного закона от 27.08.2009 года №586-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа»,

работующим (работавшим до выхода на пенсию) в муниципальных учреждениях; предоставлении установленных областным законом мер социальной поддержки специалистам, указанным в статье 1 областного закона от 27.08.2009 года №586-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа», работающим (работавшим до выхода на пенсию) в муниципальных учреждениях;

- 1.1. Комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района в отношении следующих специалистов учреждений культуры:
 - а) руководящих работников и специалистов библиотек, музеев, клубных учреждений, включая киномехаников (за исключением специалистов по общепромышленным должностям);
 - б) вышедших на пенсию специалистов, проживающих в сельской местности, поселках городского типа, если они проработали в сельской местности, поселках городского типа не менее 10 лет, продолжали проживать в сельской местности, поселках городского типа и на момент выхода на пенсию пользовались данными мерами социальной поддержки.
- 1.2. Комитет образования Администрации Новгородского муниципального района в отношении следующих специалистов:
 - а) библиотечных работников образовательных учреждений;
 - б) вышедших на пенсию специалистов, проживающих в сельской местности, поселках городского типа, если они проработали в сельской местности, поселках городского типа не менее 10 лет, продолжают проживать в сельской местности, поселках городского типа и на момент выхода на пенсию пользовались данными мерами социальной поддержки.
- 1.3. Комитет социальной защиты Администрации Новгородского муниципального района в отношении следующих специалистов:
 - а) врачей, провизоров, среднего медицинского и фармацевтического персонала, педагогических и библиотечных работников учреждений здравоохранения;
 - б) врачей, среднего медицинского персонала образовательных учреждений;
 - в) вышедших на пенсию специалистов, проживающих в сельской местности, поселках городского типа, если они проработали в сельской местности, поселках городского типа не менее 10 лет, продолжают проживать в сельской местности, поселках городского типа и на момент выхода на пенсию пользовались данными мерами социальной поддержки.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2010 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района **А.Г. Швецов**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 619

ПОРЯДОК предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородского муниципального района

1. Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с областным законом №586-ОЗ от 27.08.2009г. «О мерах социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа» (далее - областной закон), Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район.

2. Меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа (далее - меры социальной поддержки) с 1 апреля 2010 года предоставляются в виде ежемесячной денежной компенсации и на основании соответствующих распоряжений председателей комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района (далее - комитет культуры, молодежной политики и спорта), комитета образования Администрации Новгородского муниципального района (далее - комитет образования), комитета социальной защиты населения Администрации Новгородского муниципального района (далее - комитет социальной защиты населения) о предоставлении мер социальной поддержки.

3. Для принятия решения о назначении ежемесячной денежной компенсации специалисты подают письменное заявление (приложение №1 к Порядку) в учреждения культуры, образования по месту работы, комитет социальной защиты населения по месту жительства.

К заявлению прилагаются документы, перечень которых установлен п. 3 статьи 4 областного закона.

Специалисту выдается расписка-уведомление в получении документов на предоставление мер социальной поддержки.

4. Регистрация принятых документов в учреждениях комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования производится в описи учета заявлений на предоставление мер социальной поддержки (приложение №2 к Порядку).

5. Учреждения комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления письменного заявления специалиста, представляют панет документов, перечень которых установлен п.3 статьи 4 областного закона и реестр расходов о начисленной ежемесячной денежной компенсации (Приложение №6 к Порядку) соответственно в комитет культуры, молодежной политики и спорта, комитет образования для принятия решения о назначении или отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации.

6. Регистрация принятых документов в комитете культуры, молодежной политики и спорта, комитете образования, комитете социальной защиты населения производится в журнале учета заявлений и распоряжений (приложение №3 к Порядку).

7. Распоряжение о назначении (Приложение №4 к Порядку) или об отказе в назначении (Приложение №5 к Порядку) ежемесячной денежной компенсации принимается уполномоченным лицом комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов от учреждения, и в течение 3 рабочих дней направляется в учреждение.

8. Учреждения в течение 2 рабочих дней доводят до заявителя распоряжение комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки.

9. Распоряжение о назначении (приложение №4 к Порядку) или об отказе в назначении (приложение №5 к Порядку) ежемесячной денежной компенсации уполномоченным лицом комитета социальной защиты населения принимается в течение 10 рабочих дней со дня поступления письменного заявления и пакета документов, и в течение 5 рабочих дней со дня принятия заявления направляется заявителю.

В распоряжении об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации должна быть указана причина отказа и право на обжалование.

10. Выплата ежемесячной денежной компенсации должна быть произведена до 25 числа текущего месяца, путем перечисления денежных средств на банковский счет, социальную карту, открытых специалистом в кредитном учреждении, либо путем выплаты через организацию федеральной почтовой связи.

11. Специалисты, относящиеся к категориям, указанным в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 постановления, обязаны в месячный срок известить учреждение комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования об изменении обстоятельств, влекущих изменение объема выплат ежемесячной денежной компенсации.

12. Специалисты, относящиеся к категориям, указанным в подпункте 1.3 пункта 1 постановления обязаны в те же сроки сообщить в комитет социальной защиты населения о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение объема выплат ежемесячной денежной компенсации.

13. Излишне понесенные по вине специалиста расходы (предоставление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления (или объем) мер социальной поддержки) подлежат возврату в бюджет, в случае отказа специалистом в добровольном возврате излишне полученных средств они взыскиваются в судебном порядке.

14. Суммы ежемесячной денежной компенсации, излишне выплаченные специалисту, подлежат удержанию из сумм последующих выплат ежемесячной денежной компенсации, а при прекращении ее выплаты - возмещаются специалистом добровольно в течение 3 месяцев. В случае отказа от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются соответственно учреждением комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитетом образования, комитетом социальной защиты населения.

15. В случае ликвидации учреждения, в котором специалист работал на момент назначения пенсии, специалист обращается, соответственно, в комитет культуры, молодежной политики и спорта, комитет образования, комитет социальной защиты населения.

3. Документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа	Кем выдан	
Серия и номер документа	Дата выдачи	

4. Дата и место рождения: _____

5. Сведения о законном представителе недееспособного лица: <*>
(фамилия, имя, отчество) _____

(почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания, телефон) _____

Документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа	Кем выдан	
Серия и номер документа	Дата выдачи	

<*> - Указываются при подаче заявления законным представителем лица, имеющего право на получение ежемесячной денежной компенсации и являющегося недееспособным.

Дата и место рождения: _____

Наименование документа, подтверждающего Полномочия законного представителя	Кем выдан	
Серия и номер документа	Дата выдачи	

6. Прошу назначить мне ежемесячную денежную компенсацию по категории _____

(указать категорию лица, имеющего право на ЕДК)
В соответствии с _____
(дата, номер, название закона)

7. Прошу назначить мне ЕДК через:
7.1 Организацию федеральной почтовой связи _____

7.2 Кредитную организацию _____

8. К заявлению прилагаю следующие документы: _____

(на _____ л. в _____ экз.)
(на _____ л. в _____ экз.)

9. Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ЕДК, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты ЕДК.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления _____

Принял _____

Дата приема заявления _____

Подпись специалиста, принявшего документы _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления _____

Принял _____

Дата приема заявления _____

Подпись специалиста, принявшего документы _____

Дата приема пакета документов в комитете культуры, молодежной политики и спорта, комитета социальной защиты населения _____

Подпись уполномоченного лица _____

(дата)

Приложение № 2 к Порядку

ОПИСЬ
учета заявлений на ежемесячную денежную компенсацию

Наименование учреждения

№ п/п

Ф.И.О.

Дата приема заявления в учреждении

Дата приема пакета документов в комитете культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования

Подпись уполномоченного лица _____

(дата)

Приложение № 3 к Порядку

ЖУРНАЛ
учета заявлений и распоряжений о назначении ежемесячной денежной компенсации

№ п/п

Дата приема заявления

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Категория заявителя

Дата и номер документа о принятии заявления

Содержание распоряжения комитета образования, комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета социальной защиты населения

Дата и номер принятия распоряжения о назначении или об отказе в мере социальной поддержки

Срок установления мер социальной поддержки

Номер выданного документа

Приложение № 1 к Порядку

(наименование органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении ежемесячной денежной компенсации и способе ее доставки

(фамилия, имя, отчество)

1. Принадлежность к гражданству: _____ (гражданин

Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства)

2. Адрес места жительства: _____

(почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания)

Приложение № 4 к Порядку

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ № _____

о назначении (перерасчете) ежемесячной денежной компенсации по оплате жилья и коммунальных услуг в денежной форме

В соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг в денежной форме отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением _____

от _____ № _____, назначить ЕДК на оплату жилого помещения и коммунальных услуг _____

(ФИО)

Проживающему (ей) по адресу: _____

в размере _____ рублей _____ копеек.*

Основание: (дата, номер, название закона)

Должность уполномоченного лица (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 5 к Порядку

(ФИО заявителя) (адрес) (№ л/счета)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от № об отказе в предоставлении ежемесячной денежной компенсации В соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки...

Решение об отказе в предоставлении ЕДК может быть обжаловано в суде.

Основание: (дата, номер, название закона)

Должность уполномоченного лица (подпись) (инициалы, фамилия)

телефон

Приложение № 6 к Порядку

РЕЕСТР РАСХОДОВ по предоставлению мер социальной поддержки

Table with 5 columns: № п/п, Ф.И.О., Категория льготника, Предоставленные платёжные документы, Размер предоставляемой меры социальной поддержки, Размер компенсации с расчетом.

Руководитель Учреждения Главный бухгалтер Учреждения

Отметка о приеме реестра расходов уполномоченным лицом комитета культуры, молодежной политики и спорта, комитета образования.

- 3) копия пенсионного удостоверения (для педагогических работников, вышедших на пенсию); 4) копия документа, подтверждающего право владения, пользования жилым помещением; 5) справка о составе семьи; 6) копии документов, подтверждающие факт нахождения на иждивении нетрудоспособного члена семьи...

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо руководителем образовательного учреждения (или уполномоченным им лицом), при наличии подлинных документов.

4. Педагогический работник, которому меры социальной поддержки до 1 апреля 2010 года предоставлялись в натуральной форме, для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки в виде компенсации представляет в образовательное учреждение по месту жительства:

- 1) письменное заявление; 2) справку из комитета социальной защиты населения о неполучении педагогическим работником, членами его семьи мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по иным основаниям; 3) справку из образовательного учреждения, подтверждающую факт предоставления педагогическому работнику мер социальной поддержки до 1 апреля 2010 года.

5. Регистрация принятых документов в образовательном учреждении производится в описи учета заявлений на предоставление мер социальной поддержки (приложение № 2 к Порядку).

6. Образовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления письменного заявления педагогического работника со всеми прилагаемыми документами (далее - пакет документов), указанными в пунктах 3, 4 настоящего Порядка представляет пакет документов в комитет образования, в случае, если учредителем образовательного учреждения является комитет образования, или комитет культуры, в случае, если учредителем образовательного учреждения является комитет культуры, для принятия решения.

7. Регистрация принятых документов в комитете образования, комитете культуры производится в журнале учета заявлений и распоряжений комитета образования, комитета культуры о предоставлении мер социальной поддержки (приложение № 3 к Порядку).

8. Распоряжение о предоставлении (Приложение № 4 к Порядку) или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки (Приложение № 5 к Порядку) принимается комитетом образования, комитетом культуры в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов от образовательного учреждения, и в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется в образовательное учреждение.

9. В распоряжении об отказе в предоставлении мер социальной поддержки должна быть указана причина отказа и право на обжалование.

10. Для получения мер социальной поддержки педагогические работники ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления мер социальной поддержки, представляют платёжные документы в образовательное учреждение.

11. Главный бухгалтер образовательного учреждения в течение 10 рабочих дней на основании предоставленных платёжных документов от педагогических работников производит расчет размера компенсации, составляет реестр расходов по предоставлению мер социальной поддержки (приложение № 6 к Порядку) в 2-х экземплярах и предоставляет в комитет образования, комитет культуры.

12. О принятии реестров расходов от главных бухгалтеров образовательных учреждений по предоставлению мер социальной поддержки специалистом комитета образования, комитета культуры в реестрах расходов ставится дата и подпись, и один экземпляр возвращается в образовательное учреждение.

13. Меры социальной поддержки предоставляются педагогическому работнику до 28 числа месяца, следующего за месяцем предоставления мер социальной поддержки, путем перечисления денежных средств на счет, открытый педагогическим работником в кредитном учреждении либо посредством выдачи педагогическому работнику наличных денежных средств в отделениях федеральной почтовой связи.

14. Педагогический работник обязан извещать образовательное учреждение, а образовательное учреждение соответственно комитет образования, комитет культуры о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение (изменение объема) предоставления мер социальной поддержки, в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

15. В случае смерти педагогического работника предоставление мер социальной поддержки прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть педагогического работника.

16. В случае, если образовательное учреждение на момент обращения педагогического работника за предоставлением мер социальной поддержки, ликвидировано, педагогический работник обращается с заявлением, указанным в пп. 3, 4 Порядка, а также платёжным поручением, указанным в п.10, в образовательное учреждение, определенное комитетом, являвшимся учредителем ликвидированного образовательного учреждения.

Расписка-уведомление Заявление и документы гражданина (фамилия, имя, отчество)

Table with 3 columns: Регистрационный номер заявления, Принят Дата приема заявления, Подпись специалиста, принявшего документы

(линия отреза)

Расписка-уведомление Заявление и документы гражданина (фамилия, имя, отчество)

Table with 3 columns: Регистрационный номер заявления, Принят Дата приема заявления, Подпись специалиста, принявшего документы

Приложение № 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

ОПИСЬ учета заявлений на предоставления мер социальной поддержки

Table with 4 columns: № п/п, Ф.И.О., Дата приема заявления в учреждении, Дата приема пакета документов в комитет образования, комитет культуры

Подпись руководителя (либо уполномоченного лица)

Отметка о приеме описи специалистом комитета образования, комитета культуры

Приложение № 3 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

ЖУРНАЛ учета заявлений и решений о предоставлении мер социальной поддержки

Table with 12 columns: № п/п, Дата приема заявления, Фамилия, имя, отчество, дата рождения, Адрес места жительства, Категория заявителя, Дата и номер документа, Содержание решения комитета образования, комитета культуры

Приложение № 4 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от №

О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений (перерасчете) по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в денежной форме

В соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородского муниципального района, утвержденным постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 620, предост (ФИО)

Проживающему (ей) по адресу: в размере рублей копеек.

Председатель комитета (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 5 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от №

Об отказе в предоставлении ежемесячной денежной компенсации

В соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и коммунальные услуги в денежной форме отдельным категориям граждан, проживающим на территории Новгородской области, утвержденным постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 620, в предоставлении мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (Ф.И.О. заявителя) отказать по следующей причине:

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки может быть обжаловано в суде.

Председатель комитета (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 6 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

РЕЕСТР РАСХОДОВ по предоставлению мер социальной поддержки

Table with 5 columns: № п/п, Ф.И.О., Категория льготника, Предоставленные платёжные документы (номер, сумма, за какой месяц), Размер предоставляемой меры социальной поддержки (100% соц норма), Размер компенсации

Руководитель Главного бухгалтера Отметка о приеме реестра расходов специалистом комитета образования, комитета культуры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 18.05.2010 № 620 Великий Новгород

О наделении отдельными государственными полномочиями в области предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородского муниципального района

В соответствии с Областным законом от 31.03.2010 № 731-03 «О мерах социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наделить на неограниченный срок комитет образования Администрации Новгородского муниципального района, комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района отдельными государственными полномочиями:

1.1. по принятию решений о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренными ст.2 Областного закона от 31.03.2010 № 731-03 «О мерах социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области» (далее - Областной закон), следующим педагогическим работникам:

а) педагогические работники (в том числе руководящие работники, деятельность которых непосредственно связана с образовательным, воспитательным процессом), проживающие в сельской местности, поселках городского типа и работающие в расположенных в сельской местности, поселках городского типа областных и муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, финансируемых или получающих ассигнования из областного бюджета, бюджета Новгородского муниципального района;

б) вышедшие на пенсию педагогические работники, указанные в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего постановления, если они проработали в сельской местности, поселках городского типа не менее 10 лет, продолжают проживать в сельской местности поселках городского типа и на момент выхода на пенсию пользовались данной мерой социальной поддержки;

в) вышедшие на пенсию до 1 января 2005 года педагогические работники, указанные в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего постановления, если они проработали в сельской местности, поселках городского типа не менее 10 лет, постоянно проживали в близлежащих городах и на момент выхода на пенсию пользовались данной мерой социальной поддержки;

1.2. по предоставлению педагогическим работникам, указанным в подпункте 1.1. пункта 1 настоящего постановления, установленных Областным законом мер социальной поддержки;

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородского муниципального района (далее - Порядок).

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2010.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава муниципального района А.Г. Швецов

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 620

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности поселках городского типа Новгородского муниципального района

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района (далее - Порядок) разработан в соответствии с областным законом от 31.03.2010 № 731-03 «О мерах социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район.

2. Меры социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области, указанным в п.1.1 постановления Главы Новгородского муниципального района от 18.05.2010 № 620 «О наделении отдельными государственными полномочиями в области предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородского муниципального района» (далее - меры социальной поддержки) предоставляются на основании распоряжения комитета образования Администрации Новгородского муниципального района (далее - комитет образования), комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Новгородского муниципального района (далее - комитет культуры) о предоставлении мер социальной поддержки.

3. Для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки педагогический работник представляет письменное заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации и способе её доставки (приложение № 1 к Порядку) в образовательное учреждение, в котором осуществляет (осуществлял) свою трудовую деятельность (далее - образовательное учреждение), за исключением педагогических работников, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта; 2) копия трудовой книжки;

Приложение № 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской муниципальной района

(наименование образовательного учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении ежемесячной денежной компенсации и способе ее доставки

(фамилия, имя, отчество)

- 1. Принадлежность к гражданству: (гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства) 2. Адрес места жительства: (почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания) 3. Документ, удостоверяющий личность:

Table with 2 columns: Наименование документа, кем выдан, Серия и номер документа, дата выдачи

- 4. Дата и место рождения: 5. Сведения о законном представителе недееспособного лица: «*» (фамилия, имя, отчество) (почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания, телефон) Документ, удостоверяющий личность:

Table with 2 columns: Наименование документа, кем выдан, Серия и номер документа, дата выдачи

<*> Указываются при подаче заявления законным представителем лица, имеющего право на получение мер социальной поддержки и являющегося недееспособным.

Дата и место рождения:

Table with 2 columns: Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, кем выдан, Серия и номер документа, дата выдачи

- 6. Прошу назначить мне меру социальной поддержки по категории: (указать категорию лица, имеющего право меры социальной поддержки) в соответствии с (дата, номер, название закона) 7. Прошу осуществлять доставку мер социальной поддержки: путем перечисления денежных средств на счет в кредитном учреждении (№ счета и наименование кредитного учреждения) или посредством выдачи наличных денежных средств в отделениях федеральной почтовой связи

- 8. К заявлению прилагаю следующие документы: (на л. в экз.) (на л. в экз.) (на л. в экз.) (на л. в экз.) (на л. в экз.)

9. Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, влияющих на изменение размера мер социальной поддержки, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты меры социальной поддержки.

Table with 2 columns: Дата, Подпись заявителя

Table with 2 columns: Данные, указанные в заявлении, соответствующий документу, удостоверяющему личность, Подпись руководителя образовательного учреждения, или ответственного за принятие документов

Совет депутатов Божонского сельского поселения

РЕШИЛ: 1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»:

- 1.1 Изложить пункт 1 данного решения в следующей редакции: «1. Установить основные характеристики бюджета Божонского сельского поселения на 2010 год: 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 11368,50 тыс. рублей; 2) общий объем расходов поселения в сумме 12 992,2 тыс. рублей; 3) дефицит бюджета поселения в сумме 1 623,7 тыс. рублей.»

Глава сельского поселения Л.П. Прокофьева

Приложение № 1 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Перечень главных администраторов доходов бюджета Божонского сельского поселения

Table with columns: Код главы, Код, Наименование. Lists administrative units and their corresponding budget codes.

Приложение № 2 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Божонскому сельскому поселению на 2010 год

Table with columns: Наименование статей, Сумма. Lists various types of budget transfers and their amounts.

Приложение № 4 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Large table showing budget distribution by department, sub-department, and expenditure type. Includes columns for codes, amounts, and descriptions.

Table showing budget support for communal services, including categories like housing, education, and social services with corresponding codes and amounts.

Приложение № 6 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Божонского сельского поселения на 2010 год

Table showing the departmental structure of budget expenditures, listing various administrative and social functions with their respective budget allocations.

Table showing budget support for communal services, including categories like housing, education, and social services with corresponding codes and amounts.

Приложение № 9 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Божонского сельского поселения в 2010 году

Table showing income receipts in the budget for 2010, categorized by type of income (taxes, fees, etc.) and amount.

Приложение № 11 к решению Совета депутатов Божонского сельского поселения от 30.11.2009 г. № 119 «О бюджете Божонского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Божонского сельского поселения на 2010 год

Table showing sources of internal financing for the budget deficit, listing various types of income and their amounts.

Приложение № 11 к решению Совета депутатов Борковского сельского поселения от 31.05.2010 №14 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения от 03.12.2009 №28 «О бюджете Борковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2010 год (тыс.рублей)

Table with 3 columns: Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета, Код группы, подгруппы, статьи и вида источников, Сумма (тыс.руб)

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Волотовского сельского поселения РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.05.2010 г. №8 п. Волховец

О назначении ответственного за предоставление копий нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказами Генерального прокурора РФ от 17.09.2007 №144 «О правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления», от 02.10.2007 №155 «Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления», от 28.12.2009 №400 «Об организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов»:

- 1. Назначить Васильеву Е.Н., заместителя главы Волотовского сельского поселения, ответственной за предоставление копий нормативных правовых актов администрации Волотовского сельского поселения и их проектов в прокуратуру Новгородского района.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Звезда».

Глава Волотовского сельского поселения А.Д. Старикова

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Волотовского сельского поселения РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.05.2010 г. №9 п. Волховец

О назначении ответственного за подготовку и направление копий муниципальных нормативных правовых актов для включения в Регистр

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 2 статьи 2 областного закона от 23.12.2008 №449-03 «О порядке организации и ведения Регистра муниципальных правовых актов Новгородской области»:

- 1. Назначить Васильеву Е.Н., заместителя главы администрации Волотовского сельского поселения ответственной за подготовку и направление копий муниципальных нормативных правовых актов и дополнительных сведений к ним для включения в Регистр в Администрации Волотовского сельского поселения.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Звезда».

Глава Волотовского сельского поселения А.Д. Старикова

Российская Федерация Совет депутатов Волотовского сельского поселения Новгородского района Новгородской области РЕШЕНИЕ

от 28.05.2010. № 17 п. Волховец

О внесении изменений в решение Совета Волотовского сельского поселения № 30 от 11.12.2009 года «О бюджете Волотовского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 - 2012 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.08.2007 г. № 74-н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», уставом Волотовского сельского поселения Совет депутатов Волотовского сельского поселения и Положения о бюджетном процессе в Волотовского сельском поселении, утвержденным решением Совета Волотовского сельского поселения № 13 от 30.10.2007 г.

РЕШИЛ: 1. Внести в решение Совета Волотовского сельского поселения от 11.12.2009 года № 30 «О бюджете Волотовского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011-2012 годов»

- Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2010 год - прогнозируемый общий объем доходов поселения на 2010 год в сумме 7631,5 тыс. рублей;
- Общий объем расходов поселения на 2010 год в сумме 7631,5 тыс. рублей.
2. Внести изменения в Приложения 2, 4, 6, 9 и изложить в прилагаемой редакции
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда»

Глава Волотовского сельского поселения: А.Д. Старикова

Приложение №2 К Решению Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 17 от 28.05.2010 г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 30 от 11.12.2009 года «О бюджете Волотовского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета Новгородского муниципального района Волотовского сельского поселения на 2010 год

Table with 2 columns: Наименование статей, Сумма в руб.

Приложение №4 К Решению Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 17 от 28.05.2010 г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 30 от 11.12.2009 года «О бюджете Волотовского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

(тыс. рублей)

Table with 6 columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма

Table with 6 columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма

Приложение №6 К Решению Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 17 от 28.05.2010 г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Волотовского сельского поселения № 30 от 11.12.2009 года «О бюджете Волотовского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2010 год

(тыс. рублей)

Table with 7 columns: Наименование, Мин, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма

Table with columns for category (e.g., Обеспечение пожарной безопасности), amount, and sub-item details.

Table with columns: Код, Наименование, Сумма, including entries like '1 11 05010 10 0000 120' and 'ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ'.

Table with columns: Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации, Сумма, тыс. руб., including values 1600,00 and 3249,00.

Приложение №3 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Новоселицкому сельскому поселению на 2011-2012 годы

Table with columns: Наименование статей, Сумма, тыс. руб., including rows for 'Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния' and 'Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета'.

Приложение №4 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Новоселицкого сельского поселения.

(тыс. рублей)

Table with columns: Наименование, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма, including rows for 'Общие государственные вопросы' and 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования'.

Новоселицкое сельское поселение

Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Администрация Новоселицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2010 № 32 д. Новоселицы

О внесении изменений в постановление от 21.10.2009 «О комиссии по антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов Новоселицкого сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления», Уставом Новоселицкого сельского поселения, по результатам рассмотрения протеста прокурора Новгородского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести следующие изменения в Положение о комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы Администрации Новоселицкого сельского поселения: 1.1. Заменить в пункте 2 Положения слова «утвержденной Постановлением Правительством Российской Федерации от 5 марта 2009 года № 196» на слова «утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; 1.2. Изложить пункт 6 Положения в следующей редакции: «Решения Комиссии носят рекомендательный характер и направляются Главе Новоселицкого сельского поселения для учета при рассмотрении нормативных правовых актов по существу.» 2. Ввести в состав комиссии по антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов Новоселицкого сельского поселения Суханову Е.А. — главного специалиста-бухгалтера Администрации Новоселицкого сельского поселения 3. Ввести в состав комиссии по антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов Новоселицкого сельского поселения ведущего специалиста Администрации Новоселицкого сельского поселения Барышину М.В. 4. Опубликовать постановление в газете «Звезда».

Глава Новоселицкого сельского поселения Л.В. Стаценк

Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Совет депутатов Новоселицкого сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 31.05.2010 № 158 д. Новоселицы

О внесении изменений в решение от 27.11.2009 № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011-2012 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоселицкого сельского поселения Совет депутатов Новоселицкого сельского поселения

РЕШИЛ: 1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27 ноября 2009 г. № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011-2012 годов»:

- 1.1. Изложить пункт 1 и 2 данного решения в следующей редакции: «1. Установить основные характеристики бюджета Новоселицкого сельского поселения на 2010 год: 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 7073,50 тыс. рублей; 2) общий объем расходов поселения в сумме 7082,50 тыс. рублей; 3) дефицит бюджета поселения в сумме 9,0 тыс. рублей. 2. Основные характеристики бюджета поселения на 2011 год и на 2012 год: 1) прогнозируемый общий объем доходов поселения на 2011 год в сумме 7418,0 тыс. рублей и на 2012 год в сумме 7604,0 тыс. рублей; 2) общий объем расходов поселения на 2011 год в сумме 7418,0 тыс. рублей и на 2012 год в сумме 7604,0 тыс. рублей.» 1.2. Приложения № 1, 2, 3, 4, 6, 9, 10, 11 изложить в прилагаемой редакции. 2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Звезда».

Глава сельского поселения Л.В. Стаценко

Приложение 1 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Перечень главных администраторов доходов бюджета Новоселицкого сельского поселения

Table with columns: Код, Наименование, Сумма, including entries like '966 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района' and '966 ДОХОДЫ'.

Приложение №2 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Новоселицкому сельскому поселению на 2010 год

Table with columns: Наименование статей, Сумма, тыс. руб., including rows for 'Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния' and 'Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета'.

Приложение № 8 к Решению Совета депутатов Ермолинского сельского поселения от 24.11.2009 №139 «О бюджете Ермолинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011-2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Ермолинского сельского поселения в 2010 году

(тыс.руб.)

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, Сумма, including rows for '1 ДОХОДЫ' and '1 01 00000 00 0000 000'.

Table with columns: Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации; Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации; Прочие расходы, услуги; Здравоохранение, физическая культура и спорт; Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия; Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма; Выполнение функций органами местного самоуправления; Межбюджетные трансферты; Иные межбюджетные трансферты; Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями; Иные межбюджетные трансферты; ВСЕГО РАСХОДОВ:

Table with columns: Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации; Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации; Прочие работы, услуги; Здравоохранение, физическая культура и спорт; Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия; Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма; Выполнение функций органами местного самоуправления; Межбюджетные трансферты; Иные межбюджетные трансферты; Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями; Иные межбюджетные трансферты; ВСЕГО РАСХОДОВ:

Table with columns: Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений; ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ; Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков; ГОСПОШЛИНА; ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ; Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений; БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ; Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности; Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на государственную регистрацию актов гражданского состояния; Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты; Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации; Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии); Прочие субсидии бюджетам поселений; ВСЕГО ДОХОДОВ:

Приложение №6 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О Бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Приложение №9 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О Бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2010 год.

Поступления доходов в бюджет Новоселицкого сельского поселения в 2010 году.

Table with columns: Наименование; Мин; Фз; Пр; ЦСР; ВР; Сумма; Общегосударственные вопросы; Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования; Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; Глава муниципального образования; Выполнение функций органами местного самоуправления; Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций; Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; Центральный аппарат; Выполнение функций органами местного самоуправления; Обеспечение проведения выборов и референдумов; Проведение выборов и референдумов; Проведение выборов в представительные органы муниципального образования; Выполнение функций органами местного самоуправления; Проведение выборов главы муниципального образования; Выполнение функций органами местного самоуправления; Резервные фонды; Резервные фонды местных администраций; Прочие расходы; Другие общегосударственные вопросы; Руководство и управление в сфере установленных функций; Государственная регистрация актов гражданского состояния; Выполнение функций органами местного самоуправления; Условно утвержденные расходы; Условно утвержденные расходы; Национальная оборона; Мобилизационная и внебюджетная подготовка; Руководство и управление в сфере установленных функций; Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют воинские комиссариаты; Выполнение функций органами местного самоуправления; Национальная безопасность и правоохранительная деятельность; Обеспечение пожарной безопасности; Формирование органов, подразделений; Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности; Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны; Жилищно-коммунальное хозяйство; Жилищное хозяйство; Поддержка жилищного хозяйства; Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек; Субсидии юридическим лицам; Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда; Выполнение функций органами местного самоуправления; Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценочной стоимости, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности; Выполнение функций органами местного самоуправления; Обеспечение мероприятий по переселению граждан; Коммунальное хозяйство; Поддержка коммунального хозяйства; Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек; Субсидии юридическим лицам; Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек; Субсидии юридическим лицам; Реализация государственных вопросов, связанных с общегосударственным управлением; Выполнение функций органами местного самоуправления; Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань; Субсидии юридическим лицам; Благоустройство; Благоустройство; Уличное освещение; Выполнение функций органами местного самоуправления; Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства; Выполнение функций органами местного самоуправления; Освещение; Выполнение функций органами местного самоуправления; Организация и содержание мест захоронения; Выполнение функций органами местного самоуправления; Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений; Выполнение функций органами местного самоуправления; Молодежная политика и оздоровление детей; Организационно-воспитательная работа с молодежью; Проведение мероприятий для детей и молодежи; Выполнение функций органами местного самоуправления; Культура, кинематография, средства массовой информации; Культура.

Table with columns: Код бюджетной классификации; Наименование доходов; Сумма; 1; 2; ДОХОДЫ; НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (средствами) на новое строительство или приобретение жилья); НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД; Единый сельскохозяйственный налог; НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО; Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений; Земельный налог; Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений; Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений; ГОСПОШЛИНА; ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ; Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков; ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ; Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений; БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ; Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности; Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов; Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на государственную регистрацию актов гражданского состояния; Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты; Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации; Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии); Прочие субсидии бюджетам поселений; ВСЕГО ДОХОДОВ:

Приложение №10 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О Бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Новоселицкого сельского поселения 2011-2012 годов.

Table with columns: Код бюджетной классификации; Наименование доходов; Сумма; 2011; 2012; ДОХОДЫ; НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ; Налог на доходы физических лиц; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой; Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации; Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья); НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД; Единый сельскохозяйственный налог; НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО; Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений; Земельный налог; Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений.

Приложение №11 к решению Совета Депутатов Новоселицкого сельского поселения от 27.11.2009 № 134 «О Бюджете Новоселицкого сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоселицкого сельского поселения на 2010 год

Table with columns: Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета; Код группы, подгруппы, статьи и вида источников; Сумма (тыс. руб.); Всего источников финансирования дефицита бюджетов; Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета; Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета; Увеличение прочих остатков средств бюджетов; Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов; Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов; Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений; Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений.

Панковское городское поселение

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Панковского городского поселения ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2010 № 47-пг п. Панковка

О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Панковского городского поселения

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Администрации Панковского городского поселения. 2. Опубликовать постановление в газете «Звезда»

Глава Панковского городского поселения В.К. Цупик

Утвержден Постановлением Администрации городского поселения от 27.05.2010 № 47-пг

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ (ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ) АДМИНИСТРАЦИИ ПАНКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения 1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия: антикоррупционная экспертиза - экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Администрации Панковского городского поселения (далее - Администрации поселения) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения; коррупциогенные факторы - положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудноисполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции. 1.2. Антикоррупционная экспертиза проводится согласно настоящему Порядку проводится в отношении нормативных правовых актов Администрации Панковского городского поселения имеющих нормативный характер, и проектов указанных актов (далее - нормативный правовой акт, проект), за исключением решений Совета депутатов Панковского городского поселения. 1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов) проводится согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96.

2. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта 2.1. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в случае поступления в адрес органов и должностных лиц Администрации Панковского городского поселения, комиссии по противодействию коррупции Панковского городского поселения письменных обращений органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, граждан и организаций (далее - заявитель) о возможности коррупциогенности указанного акта, полученной по результатам анализа практики его правоприменения. 2.2. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта, проводится должностным лицом Администрации Панковского городского поселения по результатам мониторинга применения нормативного правового акта из оснований получения Главы Панковского городского поселения. 2.3. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в, определенный поручением Главы Панковского городского поселения (решением комиссии по противодействию коррупции) срок, но не более чем в течение 30 рабочих дней со дня поступления указанного поручения (решения) и должностному лицу Администрации Панковского городского поселения. 2.4. Должностное лицо Администрации Панковского городского поселения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта дает письменное заключение. В заключении указываются выявленные в нормативном правовом акте коррупциогенные факторы согласно методике, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, и предложения о способах их устранения либо сведения об отсутствии указанных факторов. Заключение не позднее 5 рабочих дней с момента его подписания направляется заявителю, а в случае выявления коррупциогенных факторов - Главе Администрации Панковского городского поселения, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3. Антикоррупционная экспертиза проекта 3.1. Антикоррупционная экспертиза проекта осуществляется в форме анализа норм проекта на наличие коррупциогенных факторов. 3.2. Антикоррупционная экспертиза проекта проводится: при разработке проекта - разработчиком проекта; при проведении правовой экспертизы проекта - должностным лицом Администрации Панковского городского поселения, на которого возложена обязанность по проверке проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность. 3.3. Антикоррупционная экспертиза проекта проводится должностным лицом Администрации Панковского городского поселения в рамках осуществления правовой экспертизы на этапе его согласования. 3.4. Должностное лицо Администрации Панковского городского поселения проводит антикоррупционную экспертизу проекта не более чем в течение 30 рабочих дней со дня поступления проекта на правовую экспертизу. 3.5. В случае необходимости анализа нормативных правовых актов, использованных при разработке проекта, а также материалов судебной или административной практики должностное лицо Администрации Панковского городского поселения по проверке актов на коррупциогенность вправе запросить у разработчика проекта дополнительные материалы или информацию. В указанном случае по решению срока проведения антикоррупционной экспертизы проекта продлевается Главой Панковского городского поселения, не более чем до 40 рабочих дней. 3.6. По результатам антикоррупционной экспертизы должностным лицом Администрации Панковского городского поселения дается письменное заключение:

численности депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения;
по иным вопросам - большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, если иное не предусмотрено федеральными и областными законами и настоящим Уставом.
5. Решения (нормативные правовые акты), принятые Советом депутатов Панковского городского поселения, направляются им для подписания и обнародования Главе Панковского городского поселения в течение 10 дней.
6. Глава Панковского городского поселения обязан подписать решение, либо отклонить решение с мотивированным пояснением, либо отклонить, либо с предложением о внесении в него изменений в течение 10 дней с момента поступления указанного решения.
7. В случае отклонения Главой Панковского городского поселения решения указанное решение может быть одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов.
8. Решение, одобренное в ранее принятой редакции, не может быть повторно отклонено Главой Панковского городского поселения и подлежит подписанию в срок семи дней и обнародованию.
9. Решения Совета депутатов Панковского городского поселения вступают в силу после их подписания Главой Панковского городского поселения.
10. Решения Совета депутатов Панковского городского поселения затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в районной газете «Звезда».
11. Нормативные правовые акты Совета депутатов Панковского городского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 22. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов Панковского городского поселения

1. Полномочия Совета депутатов Панковского городского поселения прекращаются:
1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается большинством не менее двух третями голосов установленной численности депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения;
2) в случае вступления в силу решения Новгородского областного суда о неправомотности данного состава депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий - со дня вступления в силу указанного решения областного суда;
3) в случае преобразования Панковского городского поселения осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Панковского городского поселения - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;
4) в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5) в случае утраты Панковским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом - со дня вступления в силу соответствующего областного закона;
6) в случае увеличения численности избирателей Панковского городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Панковского городского поселения или объединения Панковского городского поселения с городским округом - со дня вступления в силу соответствующего областного закона.
7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения - с момента, определенного федеральным законом .
2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов Панковского городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Панковского городского поселения проводятся досрочные муниципальные выборы в Совет депутатов Панковского городского поселения в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Главы Панковского городского поселения

1. Полномочия Главы Панковского городского поселения прекращаются досрочно в случае:
1) смерти - со дня смерти;
2) отставки по собственному желанию - со дня опубликования (обнародования) заявления об отставке по собственному желанию в газете «Звезда»;
2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - с момента вступления в силу решения Совета депутатов Панковского городского поселения об удалении Главы Панковского городского поселения в отставку;
3) отрешения от должности Губернатором Новгородской области в порядке и случаях, предусмотренных статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Панковского городского поселения;
4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
6) вступление в силу вступлении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;
7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;
8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
9) отъезда избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы Панковского городского поселения , если за отзыв проголосовали избиратели в количестве, установленном частью 3 статьи 10 настоящего Устава.
10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Панковского городского поселения - со дня вступления в силу соответствующего решения суда.
11) преобразования Панковского городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5,7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Панковского городского поселения - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;
12) увеличения численности избирателей Панковского городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Панковского городского поселения или объединения Панковского городского поселения с городским округом - со дня вступления в силу соответствующего областного закона;
13) утраты Панковским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом - со дня вступления в силу соответствующего областного закона;

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Панковского городского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы Панковского городского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Панковского городского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель Главы Администрации Панковского городского поселения.
Статья 30. Полномочия Администрации Панковского городского поселения
1. Администрации Панковского городского поселения осуществляет следующие полномочия:
1) разработка и внесение на утверждение Совета депутатов Панковского городского поселения прогноза социально-экономического развития Панковского городского поселения, проекта бюджета Панковского городского поселения и изменений в него, организация его исполнения;
2) осуществление казначейского исполнения бюджета Панковского городского поселения;
3) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Панковского городского поселения;
4) управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5) заключение договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области и правовыми актами органов местного самоуправления Панковского городского поселения;
6) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Панковского городского поселения , утвержденных Советом депутатов Панковского городского поселения;
7) осуществление функций заказчика на выполнение работ по благоустройству территории Панковского городского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения, других работ, связанных с выполнением муниципальных нужд, за счет средств бюджета Панковского городского поселения;
8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Панковского городского поселения, Главы Панковского городского поселения , голосования по вопросам изменения границ и преобразования Панковского городского поселения;
9) организация подготовки проекта генерального плана Панковского городского поселения, утверждение плана реализации генерального плана, реализация генерального плана Панковского городского поселения;
10) обеспечение подготовки местных нормативов градостроительного проектирования Панковского городского поселения;
11) организация разработки правил землепользования и застройки и других нормативных правовых актов органов местного самоуправления в области градостроительства;
12) подготовка и выдача в установленном законодательством порядке разрешений на строительство, на ввод объекта в эксплуатацию;
13) организация деятельности по благоустройству и озеленению территории Панковского городского поселения, ведению и содержанию адресного хозяйства Панковского городского поселения;
14) осуществление в установленном законодательством порядке земельного контроля за использованием земель Панковского городского поселения;
15) рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности;
16) организация в установленном законодательством порядке конкурсов на разработку градостроительной и проектной документации, архитектурно-дизайнерское оформление и благоустройство территории Панковского городского поселения;
17) согласование в установленном порядке градостроительной документации;
18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Панковского городского поселения;
19) определение порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения;
20) организация транспортного обслуживания населения и создание условий для предоставления транспортных услуг населению Панковского городского поселения;
21) создание условий для обеспечения населения Панковского городского поселения услугами связи;
22) организация изучения спроса населения на транспортные услуги для дальнейшего развития транспортной инфраструктуры;
23) организация содержания муниципального жилищного фонда, объектов коммунального и дорожного хозяйства (инженерной инфраструктуры), объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, входящих в состав муниципальной собственности Панковского городского поселения;
24) осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, осуществление контроля за надлежащей технической эксплуатацией объектов коммунального хозяйства (инженерной инфраструктуры), торговли, общественного питания и бытового обслуживания, находящихся в муниципальной собственности, обеспечение бесперебойного предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
25) согласование строительства объектов электрических, водопроводных, канализационных и

газовых сетей и сооружений;
26) организация освещения улиц, установки указателей с названиями улиц и номерами домов в Панковском городском поселении;
27) обеспечение содержания мест захоронений;
28) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
29) представление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
30) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;
31) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
32) осуществление контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения расположенных в границах Панковского городского поселения;
33) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;
34) определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжелых грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
35) установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
36) проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения;
37) проведение подготовки и обучения населения в области гражданской обороны;
38) поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
39) проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
40) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
41) создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;
42) оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
43) организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;
44) принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;
45) включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории Панковского городского поселения;
46) оказание содействия органам государственной власти Новгородской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
47) установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;
48) формирование и осуществление муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
49) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории Панковского городского поселения;
50) формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Панковского городского поселения и обеспечение ее деятельности;
51) содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интерес субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;
52) образование координационного органа в области развития малого и среднего предпринимательства;
53) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов;
54) является органом муниципального контроля в Панковском городском поселении к полномочиям которого относятся :
а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Панковского городского поселения;
б) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;
в) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатель и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
г) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области полномочий;
- Полномочия руководителя органа муниципального контроля, в том числе утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок, осуществляется Главой Панковского городского поселения.
- При организации проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, издается распоряжения Администрации Панковского городского поселения о проведении проверок.
2. Администрация Панковского городского поселения осуществляет иные полномочия, возложенные на органы местного самоуправления федеральными законами, областными законами, Уставом Панковского городского поселения.

Статья 35. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности Панковского городского поселения имущество, средства бюджета Панковского городского поселения, а также имущественные права Панковского городского поселения.
2. В собственности Панковского городского поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:
1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Панковского городского поселения ;
2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Панковского городского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Панковском городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Панковского городского поселения;
5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Панковского городского поселения;
6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
7) имущество библиотек Панковского городского поселения ;
8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Панковского городского поселения услугами организаций культуры;
9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10) имущество, предназначенное для развития на территории Панковского городского поселения физической культуры и массового спорта;
11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Панковского городского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Панковского городского поселения в соответствии с федеральными законами;
16) пруды, обводненные карьеры на территории Панковского городского поселения;
17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Панковского городского поселения;
18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Панковского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.
20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Панковском городском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Панковского городского поселения.
3. В собственности Панковского городского поселения находится имущество, предназначенное:
1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Панковского городского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Панковского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления, Панковского городского поселения муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Панковского городского поселения в соответствии с решениями Совета депутатов Панковского городского поселения;
3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Панковского городского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 54. Принятие Устава Панковского городского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Панковского городского поселения

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета депутатов Панковского городского поселения проекта Устава Панковского городского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Панковского городского поселения может исходить от Главы Панковского городского поселения или от депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Проект Устава Панковского городского поселения, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Панковского городского поселения подлежит официальному опубликованию в районной газете «Звезда» не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов Панковского городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Панковского городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Панковского городского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
3. По проекту Устава Панковского городского поселения и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Панковского городского поселения, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.
4. Решение Совета депутатов Панковского городского поселения о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения.

- 5. Устав Панковского городского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.
6. Устав Панковского городского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежит опубликованию в районной газете «Звезда» после государственной регистрации.
7. Главе Панковского городского поселения обеспечить государственную регистрацию изменений и дополнений, указанных в пункте 1 настоящего решения в Управлении юстиции Российской Федерации по Новгородской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в установленном законом порядке.
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Звезда».

Глава Панковского городского поселения В.К. Цупик

Российская Федерация
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Совет депутатов Панковского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от 25.05.2010 № 147
п. Панковка

О внесении изменений в решение Совета депутатов Панковского городского поселения от 15.03.2006 №12 « Об утверждении регламента Совета депутатов Панковского городского поселения»

В соответствии с Уставом Панковского городского поселения и Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» Совет депутатов Панковского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов Панковского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Панковского городского поселения от 15.03.2006 №12 «Об утверждении регламента Совета депутатов Панковского городского поселения» статью 25.1, изложив в следующей редакции:
«Статья 25.1. Взаимодействие Совета депутатов Панковского городского поселения и прокуратуры Новгородского района

- 1. Проекты внесенных в Совет Депутатов Панковского городского поселения нормативных актов направляются в прокуратуру Новгородского района для изучения и внесения, в случае необходимости, замечаний за 10 дней до даты рассмотрения проекта;
2. В течение 3 дней с момента принятия нормативных правовых актов их копии направляются в прокуратуру Новгородского района».

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Звезда».

Глава Панковского городского поселения В.К. Цупик

Российская Федерация
Новгородская область
Новгородский муниципальный район
Совет депутатов Панковского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от 25.05.2010 № 148
п. Панковка

О внесении изменений в решение Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 № 131 «О бюджете Панковского городского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов »

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2008 №145н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом Панковского городского поселения, положением о бюджетном процессе Панковского городского поселения утвержденным решением Совета депутатов Панковского городского поселения от 25.10.2007 №60:

РЕШИЛ:

- 1. Внести в решение Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 №131 «О бюджете Панковского городского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов» следующие изменения:
- приложения 2, 4, 6, 9 изложить в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава Панковского городского поселения В.К.Цупик

Приложение 2
к решению Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 г № 131

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Панковскому городскому поселению на 2010 год с изм от 25.05.10г

Table with 3 columns: Наименование статей, с у м м а ; тыс.руб.

Приложение 4
к решению Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 г № 131

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with 7 columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма (тыс. рублей)

Table with columns for budget items, amounts, and sub-items. Includes categories like 'Безопасности и правоохранительной деятельности' and 'Функционирование органов в сфере национальной безопасности'.

Приложение 6 к решению Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 г № 131

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2010 год

(тыс. рублей)

Table showing the departmental structure of budget expenditures for 2010, with columns for department name, code, and amount.

Main budget table with columns for item description, code, and amount. Includes items like 'издержек из бюджета', 'Капитальный ремонт государственного жилищного фонда', etc.

Приложение 9 к решению Совета депутатов Панковского городского поселения от 26.11.2009 г № 131

Поступление доходов в бюджет Панковского городского поселения в 2010 году

Table detailing income receipts for the Panovsky settlement budget in 2010, categorized by type of income and amount.

Ракомское сельское поселение

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Ракомского сельского поселения ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2010 г. № 53 д. Старое Ракомо

О публичных слушаниях по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со статьей 4 Федерального закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Ракомского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов № 8 от 30.05.2008, Уставом Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов в д. Горные Морины, д. 24а Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:1400112: 123 площадью 1253 квадратных метра, уч. № 2 в поле с кадастровым номером 53:11:1400112:122 площадью 800 кв.м. вид разрешенного использования с «ведения дачного хозяйства» на вид разрешенного использования «личное подсобное хозяйство», на 15.06.2010 года в 8 час. 30 минут в здании Администрации Ракомского сельского поселения по адресу: д. Старое Ракомо, ул. Школьная, д. 17, каб. 1.
2. Назначить собственника земельного участка Мореву Галину Ивановну представителем Главы Ракомского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава поселения Г.И. Иванова

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2010 г. № 54 д. Старое Ракомо

О публичных слушаниях по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со статьей 4 Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Ракомского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов № 8 от 30.05.2008, Уставом Ракомского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов в д. Троица Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:1400109: 0170 площадью 1908 квадратных метров, вид разрешенного использования с договора аренды «для сенокоса» на вид разрешенного использования «личное подсобное хозяйство» на 15.06.2010 года в 9 час. 30 минут в здании Администрации Ракомского сельского поселения по адресу: д. Старое Ракомо, ул. Школьная, д. 17, каб. 1.
2. Назначить арендатора Гавриленко Людмилу Евгеньевну представителем Главы Ракомского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава поселения Г.И. Иванова

ИНФОРМАЦИЯ о результатах публичных слушаний

31 мая 2010 года состоялись публичные слушания по вопросу изменения разрешенного использования земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов в д. Нероны Бор Новгородского района, с кадастровым номером 53:11:0900106: 0072 площадью 2104 кв. м, принадлежащий Заичевой Галине Алексеевне, с вида разрешенного использования «для ведения дачного хозяйства» на вид разрешенного использования «личное подсобное хозяйство».

По результатам публичных слушаний замечаний, возражений от населения Ракомского сельского поселения не поступило.

Глава поселения Г.И. Иванова

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Совет депутатов Ракомского сельского поселения РЕШЕНИЕ

от 21.05.2010 № 9 д. Старое Ракомо

О внесении изменения в решение Совета депутатов Ракомского сельского поселения от 30.11.2009 № 18 «О бюджете Ракомского сельского поселения на 2010 и плановый период 2011 и 2012 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ракомское сельское поселение, решением Совета депутатов Ракомского сельского поселения от 29.10.2007 № 7 «О бюджетном процессе в Ракомском сельском поселении», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.08.07 г. № 74н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» Совет депутатов Ракомского сельского поселения

РЕШИЛ:

- 1. Внести в решение Совета депутатов Ракомского сельского поселения от 30.11.2009 № 18 «О бюджете Ракомского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов» изменения, изложив приложения № 2, 4, 6, 8 в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава поселения Г.И. Иванова

Приложение 2 к решению Совета депутатов Ракомского сельского поселения от 21.05.2010 № 9 «О внесении изменений в Решение от 30.11.2009 № 18 «Об утверждении бюджета Ракомского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Ракомскому сельскому поселению на 2010 год

Table showing the volume of non-refundable receipts from the district budget for the Rakomskoye settlement in 2010, with columns for item name, sum, and unit.

Приложение 4 к решению Совета депутатов Ракомского сельского поселения от 21.05.2010 № 9 «О внесении изменений в Решение от 30.11.2009 № 18 «Об утверждении бюджета Ракомского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

(тыс. рублей)

Table showing the distribution of budgetary assignments for 2010 by department and sub-department, with columns for item name, code, and amount.

Table with columns for activity, budget code, and amount. Includes categories like 'правоохранительная деятельность', 'Обеспечение пожарной безопасности', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', etc.

Table with columns for activity, budget code, and amount. Includes categories like 'Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', etc.

Table with columns for activity, budget code, and amount. Includes categories like 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ', 'ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ', etc.

Савинское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородского района Новгородской области
Совет депутатов Савинского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 27.05.2010 № 16
д. Савино

О внесении изменений в решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.11.2009 № 33

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Савинского сельского поселения, решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 22.10.2007г. № 23 «Об утверждении положения о бюджетном процессе Савинского сельского поселения», приказом Министрства финансов Российской Федерации от 24 августа 2007 года № 74н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

Совет депутатов Савинского сельского поселения

РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.11.2009 № 33 «О бюджете Савинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» (далее - Решение):
1.1. Изложить пункт 1 Решения в следующей редакции:
«1. Установить основные характеристики бюджета Савинского сельского поселения на 2010 год:
1) прогнозируемый общий доход бюджета поселения в сумме 11233,86 тыс. рублей;
2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 11391,5 тыс. рублей;
3) дефицит бюджета поселения в сумме 157,6 тыс. рублей;
1.2. Изложить в прилагаемой редакции: приложение № 2 «Объем безвозмездных поступлений в бюджета Савинского сельского поселения на 2010 год»; приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета»; приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Савинского сельского поселения на 2010 год»; приложения №9 «Поступление доходов в бюджет Савинского сельского поселения на 2010 году».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения В.И. Бабич

Приложение 2
к решению Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.11.2009 г. № 33 «О бюджете Савинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011- 2012 годов»

Объем безвозмездных поступлений в бюджет Савинского сельского поселения на 2010 год

Table with columns: Наименование статей, Сумма (тыс. руб.). Includes items like 'Субсидии бюджетам поселения на государственную регистрацию актов гражданского состояния', 'Субсидии бюджетам поселения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты', etc.

Приложение 4
к решению Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.11.2009 г. № 33 «О бюджете Савинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011- 2012 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with columns: Наименование, Рз, Пз, ЦСР, ВР, 2010. Includes items like 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', etc.

Приложение 6
к решению Совета депутатов Раковского сельского поселения от 21.05.2010 № 9 «О внесении изменений в Решение от 30.11.2009 № 18 «Об утверждении бюджета Раковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Раковского сельского поселения на 2010 год

Table with columns: Наименование, Мин, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes items like 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', etc.

Приложение 8
к решению Совета депутатов Раковского сельского поселения от 21.05.2010 № 9 «О внесении изменений в Решение от 30.11.2009 № 18 «Об утверждении бюджета Раковского сельского поселения на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»

Поступления доходов в бюджет Раковского сельского поселения в 2010 году

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, Сумма. Includes items like 'ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', 'Налог на доходы физических лиц', 'Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций', etc.

Table with columns: Code, Description, Value. Lists various budget items such as 'Обеспечение пожарной безопасности', 'Капитальный ремонт государственного жилищного фонда', etc.

Table with columns: Code, Description, Value. Lists various budget items such as 'Обеспечение пожарной безопасности', 'Капитальный ремонт государственного жилищного фонда', etc.

Table with columns: Code, Description, Summa, Summa, Summa. Titled 'Приложение 9 к решению Совета депутатов Савинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов'.

Приложение 6 к решению Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.11.2009 г. № 33 «О бюджете Савинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011-2012 годов»

Table titled 'Ведомственная структура расходов бюджета Савинского сельского поселения на 2010 год'. Columns: Наименование, Ра, Пр, ЦСР, ВР, 2010.

Table with columns: Code, Description, Value. Lists various budget items such as 'Обеспечение пожарной безопасности', 'Капитальный ремонт государственного жилищного фонда', etc.

Решение Совет депутатов Савинского сельского поселения Новгородской области Новгородский район

27.05.2010 №17 д. Савино

О внесении изменений в решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 22.10.2007 №27

В соответствии со статьей 1 Федерального закона Российской Федерации, от 28.11.2009 №283-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 1 статьи 3 Закона Российской Федерации от 09.12.1993 № 203-1 «О налогах на имущество физических лиц»

Table with columns: Ставка налога(%), Жилые помещения, Нежилые помещения. Lists tax rates for different types of property.

2. Настоящее решение вступает в силу и применяется с прозвонением, возникающим с 1 января 2010 года, но не ранее одного месяца со дня их официального опубликования.

Решение Совет депутатов Савинского сельского поселения Новгородской области Новгородский район

от 27.05.2010 № 18 д. Савино

О внесении изменений в решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 23.11.2007 г. № 30

В соответствии с пунктом 4 статьи 5, пунктом 2 статьи 17, статьей 56, главой 31 Налогового

кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Савинского сельского поселения

Совет депутатов Савинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 23.11.2007 года № 30 «О земельном налоге» (далее - Решение);
- 1.1. Пункт 6 Решения дополнить подпунктом 11) следующего содержания: «11) Бюджетные и автономные учреждения образования, культуры, здравоохранения, спорта, социального обслуживания населения, деятельность которых финансируется не менее чем на 70 % за счет средств местного, районного или областного бюджетов»;
- 1.2. Решение дополнить новыми пунктами 6.1. и 6.2. следующего содержания: «6.1. Бюджетным учреждениям, указанным в подпункте 11) пункта 6, льготы по земельному налогу предоставляются при условии направления высвобождаемых средств на выполнение уставных задач»;
- 6.2. Для подтверждения направления высвобожденных средств налогоплательщики представляют в налоговый орган сведения, согласованные с органами местного самоуправления, о целевом направлении высвобожденных средств, в срок представления налоговой декларации.»
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **В.И. Бабич**

Российская Федерация
Совет депутатов Савинского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 27.05.2010 № 19
д. Савино

Об опубликовании проекта решения Совета депутатов Савинского сельского поселения и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Савинского сельского поселения, решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 02.02.2007 г. № 7 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Савинского сельского поселения» Совет депутатов Савинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Опубликовать проект решения Совета депутатов «О принятии изменений в Устав Савинского сельского поселения» (далее - Проект решения) одновременно с иными, предусмотренными законодательством, муниципальными правовыми актами в газете «Звезда».
2. Назначить публичные слушания по Проекту решения на 15 июня 2010 года в 16.30 часов в здании Администрации Савинского сельского поселения (зал) по адресу: д. Савино, ул. Школьная, дом 3.
3. Назначить ведущего специалиста администрации Савинского сельского поселения Загоруйко Т.Е. представителем Совета депутатов Савинского сельского поселения на публичных слушаниях, указанных в пункте 2 настоящего решения.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **В.И. Бабич**

Срок проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с момента оповещения жителей Савинского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Савинского сельского поселения составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня его опубликования.

3. Порядок проведения публичных слушаний на территории Савинского сельского поселения.

- 3.1. Представитель органа или должностного лица, принявшего решение о назначении публичных слушаний, докладывает по вопросу, основным положением проекта муниципального правового акта, отчету об исполнении бюджета Савинского сельского поселения, вносимым на публичные обсуждения, с обоснованием необходимости принятия указанного решения.
- 3.2. Граждане, принимающие участия в публичных слушаниях, вправе задавать вопросы представителю органа или должностного лица, принявшего решение о назначении публичных слушаний, вносить свои предложения по вопросу, проекту муниципального правового акта, обсуждаемому на публичных слушаниях. Савинского сельского поселения - задавать вопросы.
- 3.3. Предложения, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии муниципального правового акта, решении вопроса.
- 3.4. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в районной газете «Звезда».

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 02 февраля 2007 года № 07

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту Устава Савинского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Савинского сельского поселения, обладающие в соответствии с действующим законодательством избирательным правом, обращающиеся в Совет депутатов Савинского сельского поселения с индивидуальными и коллективными письменными предложениями (далее - Предложения) по проекту Устава Савинского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав. Указанные Предложения направляются ими по адресу: Новгородский район, д. Савино, ул. Школьная, дом 3, администрация Савинского сельского поселения.
2. Не принимаются к рассмотрению Предложения, содержащие оскорбительные выражения, а также нечитаемые Предложения. Такие предложения возвращаются автору с указанием мотивов. Не рассматриваются анонимные предложения, то есть те Предложения, в которых отсутствует фамилия заявителя, его адрес и личная подпись.
3. Совет депутатов Савинского сельского поселения рассматривает Предложения, не требующие дополнительного изучения и проверки безоплатально, но не позднее 15 дней со дня их регистрации.
- В тех случаях, когда для рассмотрения Предложения необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки рассмотрения могут быть, в порядке исключения, продлены.
4. По результатам рассмотрения Предложения выносятся решение рабочей группы по разработке проекта Устава Савинского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав об учете предложения, в случае его актуальности и целесообразности, либо об отклонении Предложения.
5. Предложение считается рассмотренным, если по нему дан письменный мотивированный ответ.
6. Предложение носит рекомендательный характер и может учитываться при принятии Советом депутатов Савинского сельского поселения решения о принятии Устава Савинского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах публичных слушаний

01 июня 2010 года в 16 часов 30 минут в здании Администрации Савинского сельского поселения по адресу: д. Савино, ул. Школьная, д. 3 состоялись публичные слушания по вопросу изменения категории земель с «земли сельскохозяйственного назначения» на «земли населенных пунктов», включения в границы населенного пункта д. Губарево земельного участка площадью 840 квадратных метров с кадастровым номером 53:11:1500307:177 с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного в центральной части квартала Савинского сельского поселения Новгородского района Новгородской области.

По результатам публичных слушаний замечаний, возражений от населения Савинского сельского поселения не поступало.

Глава Савинского сельского поселения **В.И. Бабич**

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах публичных слушаний

27 апреля 2010 года в 16 часов 30 минут в здании Администрации Савинского сельского поселения по адресу: д. Савино, ул. Школьная, д. 3 состоялись публичные слушания по вопросу изменения категории земель с «земли сельскохозяйственного назначения» на «земли населенных пунктов», включения в границы населенного пункта д. Губарево земельного участка площадью 3348 квадратных метров с кадастровым номером 53:11:1500307:156 с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного в центральной части квартала Савинского сельского поселения Новгородского района Новгородской области.

По результатам публичных слушаний замечаний, возражений от населения Савинского сельского поселения не поступало.

Глава Савинского сельского поселения **В.И. Бабич**

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Савинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2010 № 78
д. Савино

О внесении изменений в постановление Главы Администрации Савинского сельского поселения от 25.05.2010 № 72

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы Администрации Савинского сельского поселения от 25.05.2010 № 72 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта правил землепользования и застройки Савинского сельского поселения» (далее - Постановление):
в п. 1 слова «26 ноября 2009 года в 18 час. 00 мин.» заменить словами и читать в следующей редакции «16 июня 2010 года в 15 часов 00 минут».
2. Опубликовать постановление в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.admnovray.natm.ru.

Глава сельского поселения **В.И. Бабич**

Серговское сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Серговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2010 № 29
д. Сергово

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Серговского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Серговского сельского поселения от 01.03.2007 № 1,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить Ковач Л.П. изменить вид разрешенного использования земельного участка «для сельскохозяйственного использования» на «ведение личного подсобного хозяйства», площадью 3140 кв. м, расположенного в деревне Сергово Новгородского района.
2. Разрешить Орлову Н.Я. изменить вид разрешенного использования земельного участка «для сельскохозяйственного использования» на «ведение личного подсобного хозяйства», площадью 3900 кв. м, расположенного в деревне Лишицы Новгородского района.
3. Разрешить Николаевой В.И. изменить вид разрешенного использования земельного участка «для сельскохозяйственного использования» на «ведение личного подсобного хозяйства», площадью 700 кв. м, расположенного в деревне Сергово Новгородского района.
4. Разрешить Мухину М.И. изменить вид разрешенного использования земельного участка «для сельскохозяйственного использования» на «ведение личного подсобного хозяйства», площадью 1100 кв. м, расположенного в деревне Верхове Новгородского района.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **С.В. Баринов**

Сырково сельское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
Администрация Сырково сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2010 № 33
д. Сырково

Об утверждении целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сырково сельского поселения на 2010-2012 годы»

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ и постановления администрации Новгородской области от 06.05.2008 № 156 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить целевую программу «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сырково сельского поселения на 2010-2012 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **А.А. Козлов**

Утверждена постановлением администрации Сырково сельского поселения от 16.04.2010 № 33

Целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сырково сельского поселения на 2010-2012 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сырково сельского поселения на 2010-2012 годы» (далее - Программа)																	
Правовая основа Программы:	постановление администрации Новгородской области от 06.05.2008 № 156 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» (далее - областная программа)																	
Заказчик Программы	Администрация Сырково сельского поселения (далее - администрация поселения)																	
Обоснование Программы	В д. Сырково ряд многоквартирных домов (116 квартир) обеспечивается водой по трубам, проложенным поверху совместно с трубами отопления. Трубы холодной воды находятся в неудовлетворительном состоянии, являются бесхозными. Для обеспечения гарантированного водоснабжения необходимо уложить трубы в землю согласно техническим нормам. Дома пер. Технический (4 дома) не имеют центральной канализации. Жидкие бытовые отходы с домов выводятся в септики, которые не соответствуют техническим требованиям и находятся в неудовлетворительном состоянии, что ухудшает санитарную и экологическую обстановку. Водоснабжение д. Болотная осуществляется из скважины, которая по данным Роспотребнадзора не обеспечивает необходимого качества воды. В том районе водоросные слои нужного качества отсутствуют. Целесообразно осуществлять очистку воды из скважины для улучшения ее качества.																	
Цель Программы:	улучшение социально-экономических, санитарных и экологических условий жизни населения д. Сырково и д. Болотная																	
Задачи Программы:	повышение уровня коммунального обустройства Сырково сельского поселения за счет улучшения качества и надежности водоснабжения.																	
Исполнители мероприятий Программы:	Администрация поселения																	
Механизм реализации Программы:	Программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями (приложение к Программе). Мероприятия осуществляются путем предоставления бюджету поселения субсидий, рассчитываемых по методике предоставления субсидий (приложение к областной Программе). Администрация поселения ежегодно предоставляет в комитет по ЖКХ и ТЭК области заявки на участие в реализации мероприятий областной Программы																	
Срок реализации Программы:	2010-2012 годы																	
Объем и источники финансирования Программы:	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>бюджеты (тыс. руб.)</td> </tr> <tr> <td>год</td> <td>областной</td> <td>местный</td> </tr> <tr> <td>2010 год</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2011 год</td> <td>2500</td> <td>470</td> </tr> <tr> <td>2012 год</td> <td>5950</td> <td>1050</td> </tr> <tr> <td>итого</td> <td>8450*</td> <td>1550*</td> </tr> </table>		бюджеты (тыс. руб.)	год	областной	местный	2010 год	30	30	2011 год	2500	470	2012 год	5950	1050	итого	8450*	1550*
	бюджеты (тыс. руб.)																	
год	областной	местный																
2010 год	30	30																
2011 год	2500	470																
2012 год	5950	1050																
итого	8450*	1550*																
Ожидаемые результаты реализации Программы:	100% обеспечения качественной питьевой водой в д. Болотная. Обеспечить надежное водоснабжение д. Сырково																	
Система организации контроля за выполнением мероприятий Программы:	Исполнители мероприятий Программы представляют отчет о реализации мероприятий Программы в комитет по ЖКХ и ТЭК Новгородской области ежемесячно до 1 числа каждого месяца, следующего за отчетным																	

* - объем финансирования Программы корректируется ежегодно после принятия областного закона об областном бюджете и принятия местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Приложение к целевой программе «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сырково сельского поселения на 2010-2012 годы»

Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование населенных пунктов, улиц	Исполнители	Общая протяженность (км)	количество объектов	Предполагаемые к выделению финансовые средства (млн. руб.)		Ориентировочная стоимость (млн. руб.)		
					Средств областного бюджета	Средств местного бюджета	Всего	ПСД	СМР
2010 год									
1.	д. Сырково: - ул. Технический, д. 1, 2, 4, 5; - ул. Советская, д. 1, 3 водоснабжение, изготовление ПСД	Администрация поселения	0,080	20	-	0,030	0,030	0,030	-
Итого за 2010 год:									
					-	0,030	0,030	0,030	-
2011 год									
1.	д. Сырково: - пер. Технический, д. 1, 2, 4, 5; - ул. Советская, д. 1, 3 водоснабжение, изготовление ПСД	Администрация поселения, Комитет по ЖКХ и ТЭК области	0,080	20	2,005	0,375	2,380	-	2,380
2.	д. Сырково: - ул. Пролетарская, д. 5, 3 - пер. Технический, д. 1, 2, 4, 5 - ул. Центральная, д. 20 - ул. Советская, д. 1, 3 в од о с и в б ж е и в е		0,080	20					
3.	д. Сырково, пер. Технический, центральная канализация, изготовление ПСД	Администрация поселения, Комитет по ЖКХ и ТЭК области	0,400	80	0,110	0,030	0,140	0,140	-
4.	д. Болотная, водоочистная станция, изготовление ПСД		0,400	80					
Итого за 2011 год:					2,500	0,470	2,970	0,590	2,380
2012 год									

Table with 10 columns: No., Object description, Area, Volume, etc. Summary row: Итого за 2012 год: 5,950 1,050 7,000 7,000

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский муниципальный район
Администрация Сырковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2010 № 40
д. Сырково

О передаче муниципального имущества в аренду

На основании части 1 статьи 17.1. Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в редакции Федерального закона от 17 июля 2009 года № 173-ФЗ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Передать в аренду нежилое помещение общей площадью 18,6 кв. м в здании многоквартирного жилого дома, находящегося по адресу: д. Сырково, ул. Пролетарская, д. 10, Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая организация «Общий дом» для размещения служебного кабинета работников организации на срок 1 (один) год.
2. Администрации Сырковского сельского поселения заключить договор о передаче муниципального имущества Сырковского сельского поселения в аренду с ООО «Управляющая организация «Общий дом».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава сельского поселения А.А. Козлов

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
Администрация Сырковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2010 № 44
д. Сырково

О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Уставом Сырковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать межведомственную комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в следующем составе:
- Козлов А.А. – Глава Сырковского сельского поселения, председатель комиссии;
- Котлов С.П. – заместитель главы администрации поселения, заместитель председателя комиссии;
- Никифорова О.С. – главный специалист администрации поселения, секретарь комиссии;
Члены комиссии:
- Баранова Л.Ф. – заместитель начальника отдела по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности комитета по земельным ресурсам администрации Новгородского муниципального района;
- Дмитриев Ю.А. – начальник отдела Государственного пожарного надзора МЧС России по Новгородскому району;
- Ольшанская Т.А. – главный специалист комитета коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и связи администрации Новгородского муниципального района;
- Кузьмин А.В. – директор МУ «Служба заказчика по строительству и хозяйственному обеспечению»;
- Петров Л.И. – заместитель руководителя управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области;
- Свечников М.К. – генеральный директор ГОУП «Новехинвентаризация».
2. Опубликовать настоящее постановление в Газете «Звезда».

Глава сельского поселения А.А. Козлов

Тесово-Нетьельское городское поселение

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Тесово-Нетьельского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2010 № 17
п. Тесово-Нетьельский

Об утверждении целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Тесово-Нетьельского городского поселения на 2011-2012 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Новгородской области от 06.05.2008 № 156 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» и в целях улучшения социально-бытовых условий жизни населения Тесово-Нетьельского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить прилагаемую программу «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Тесово-Нетьельского городского поселения на 2011-2012 годы» (далее - Программа).
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава Тесово-Нетьельского городского поселения Н.Ю. Ильшюшина

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от 27.05.2010 № 114
п. Тесово-Нетьельский

О внесении изменений в решение Совета депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения от 27.11.2009 г. № 97 «О бюджете Тесово-Нетьельского городского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тесово-Нетьельского городского поселения, Постановлением от 25.01.2010 № 3 «Об утверждении целевой программы «Переселение граждан, проживающих на территории Тесово-Нетьельского городского поселения из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в 2010-2011 годах» Совет депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения от 27.11.2009 года №97 «О бюджете Тесово-Нетьельского городского поселения на 2010 год и на плановый 2012 год» следующие изменения:

- 1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Установить основные характеристики бюджета Тесово-Нетьельского городского поселения на 2010 год:
1) прогнозируемый объем доходов бюджета поселения в сумме 39662,2 тыс. руб. согласно приложению № 9 к настоящему решению;
2) общий объем расходов поселения в сумме 40168,25,0 тыс. руб. согласно приложениям № 4, № 6 к настоящему решению;
3) дефицит бюджета составляет 506,05,0 тыс. руб.;
1.1. Установить источники финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 11.»
2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Установить объем безвозмездных поступлений из бюджета района на 2010 год в сумме 37955,2 тыс. руб. согласно приложению № 2 к настоящему решению.»
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава городского поселения Н.Ю. Ильшюшина

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Тесово-Нетьельского городского поселения от 28.05.2010 № 17

Целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Тесово-Нетьельского городского поселения на 2011-2012 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Table with 2 columns: Наименование Программы, Правовая основа Программы. Content: Целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Тесово-Нетьельского городского поселения на 2011-2012 годы» (далее - Программа). Постановление Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002-2010». Постановление Администрации Новгородской области от 06.05.2008 № 156 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы» (далее - областная целевая Программа).

Table with 2 columns: Задачи Программы, Исполнители мероприятий Программы. Content: Администрация Тесово-Нетьельского городского поселения. Программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями (приложение к Программе).

Приложение к целевой программе «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Тесово-Нетьельского городского поселения на 2011-2012 годы»

Table with 7 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Общая протяженность (км), Количество домовладений (квартир), Предполагаемые к выделению финансовые средства (млн. руб.), Ориентировочная стоимость (млн. руб.), ПСД, СМР. Rows include: Изготовление проектно-сметной документации на прокладку водопровода в п. Тесово-Нетьельский ул. Октябрьская; Прокладка водопровода в п. Тесово-Нетьельский ул. Октябрьская; Изготовление проектно-сметной документации на прокладку водопровода в п. Тесово-Нетьельский, ул. Советская - ул. Матросова; Изготовление проектно-сметной документации на прокладку водопровода в п. Тесово-Нетьельский, ул. Спортивная - ул. Партизанская; Передача водопровода в п. Тесово-Нетьельский, ул. Советская - ул. Матросова; Передача водопровода в п. Тесово-Нетьельский, ул. Спортивная - ул. Партизанская.

Приложение № 2 к решению Совета депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения от 27.05.2010 № 114

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Тесово-Нетьельскому городскому поселению на 2010 год

Table with 2 columns: Наименование статей, Сумма, тыс. рублей. Rows include: Субвенция бюджетам поселения на государственную регистрацию актов гражданского состояния; Субвенция бюджетам поселения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты; Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений; Субсидия на поддержку городских и сельских поселений; Всего безвозмездных поступлений.

Приложение № 4 к решению Совета депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения от 27.05.2010 № 114

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with 6 columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: Федеральные государственные вопросы; Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования; Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; Центральный аппарат; Выполнение функций органами местного самоуправления; Обеспечение проведения выборов и референдумов; Проведение выборов и референдумов; Проведение выборов в представительные органы муниципального образования; Выполнение функций органами местного самоуправления; Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций; Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; Центральный аппарат; Выполнение функций органами местного самоуправления; Обеспечение проведения выборов и референдумов; Проведение выборов и референдумов; Проведение выборов в представительные органы.

Table with 7 columns: Выполнение функций органами местного самоуправления, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Обеспечение пожарной безопасности, Воинские формирования (органы, подразделения), Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности, Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, Другие вопросы в области национальной экономики, Реализация государственных функций в области национальной экономики, Мероприятия по земле и землеустройству, Выполнение функций органами местного самоуправления, Жилищно-коммунальное хозяйство, Жилищное хозяйство, Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов, Выполнение функций органами местного самоуправления, Поддержка жилищного хозяйства, Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Субсидии юридическим лицам, Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда, Выполнение функций органами местного самоуправления, Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности, Выполнение функций органами местного самоуправления, Областная целевая программа «Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, 2010-2011гг.», Бюджетные инвестиции, Целевая программа «Переселение граждан, проживающих на территории Тесово-Нетьельского городского поселения из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в 2010-2011 гг.», Мероприятия на переселение граждан, проживающих на территории Тесово-Нетьельского городского поселения из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, Коммунальное хозяйство, Поддержка коммунального хозяйства, Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги, теплопосащения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Субсидии юридическим лицам, Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги, общественных бань, Субсидии юридическим лицам, Благоустройство, Благоустройство, Уличное освещение, Субсидии юридическим лицам, Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства, Выполнение функций органами местного самоуправления, Озеленение, Выполнение функций органами местного самоуправления, Организация и содержание мест захоронения, Выполнение функций органами местного самоуправления, Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений, Выполнение функций органами местного самоуправления, Субсидия на поддержку поселений в части выплат призов в денежном выражении, Выполнение функций органами местного самоуправления, Образование, Молодежная политика и оздоровление детей, Организационно-воспитательная работа с молодежью, Проведение мероприятий для детей и молодежи, Выполнение функций органами местного самоуправления, Культура, кинематография, средства массовой информации, Культура, Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Прочие расходы, услуги, Здравоохранение, физическая культура и спорт, Физическая культура и спорт, Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия, Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма, Выполнение функций органами местного самоуправления, Иные межбюджетные трансферты, Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, Иные межбюджетные трансферты, ВСЕГО РАСХОДОВ.

Приложение № 6 к решению Совета депутатов Тесово-Нетьельского городского поселения от 27.05.2010 № 114

Ведомственная структура расходов бюджета Тесово-Нетьельского городского поселения на 2010 год

Table with 7 columns: Наименование, Мин, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: Федеральные государственные вопросы; Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования; Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; Центральный аппарат; Выполнение функций органами местного самоуправления; Обеспечение проведения выборов и референдумов; Проведение выборов и референдумов; Проведение выборов в представительные органы.

Table with 5 columns: Description, Code 1, Code 2, Code 3, Amount. Lists various municipal services and their costs.

Table with 3 columns: Code, Description, Amount. Lists tax categories and amounts for physical and legal entities.

Приложение № 11 к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения от 27.05.2010 № 114

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тесово-Нетьльского городского поселения на 2010 год

Table with 3 columns: Description, Amount, Amount. Lists sources of budget deficit financing.

Трубичинское сельское поселение

Российская Федерация
Совет депутатов Трубичинского сельского поселения
Новгородская область Новгородский район
РЕШЕНИЕ
от 22.05.2010 г. № 164
д. Трубичино

Об утверждении Правил содержания объектов благоустройства, организации уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Трубичинского сельского поселения

В целях обеспечения чистоты и порядка, создания благоприятных условий жизни населения, усиления контроля за санитарным содержанием территории Трубичинского сельского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Трубичинского сельского поселения

Совет депутатов Трубичинского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Утвердить прилагаемые Правила содержания объектов благоустройства, организации уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Трубичинского сельского поселения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в газете «Звезда».
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения Н.М. Быстрова
Утверждены
Решением Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 №164

ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОРГАНИЗАЦИИ УБОРКИ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ТРУБИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

- 1. Общие положения
1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарными правилами содержания территорий населенных мест, утвержденными Минздравом СССР 5 августа 1988 года N 4690-88 (СанПиН 42-128-4690-88), иными нормативными правовыми актами и стандартами Российской Федерации, Новгородской области, определяющими требования к содержанию объектов благоустройства, санитарному содержанию и уборке территории Трубичинского сельского поселения.
1.2. Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере благоустройства, определяют порядок уборки и содержания территории поселения, включая внутренние производственные территории, для должностных лиц организаций, юридических и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), являющихся застройщиками, собственниками, пользователями, владельцами, арендаторами земельных участков, зданий, строений, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Трубичинского сельского поселения, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.
1.3. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:

биологические отходы - трупы животных (в том числе абортинированные и мертворожденные плоды) и птиц, в том числе лабораторных; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба и другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, лаводобных, рынках, в мясорерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения;

бытовые отходы - отходы, образовавшиеся в результате жизнедеятельности человека; вывоз твердых бытовых отходов (далее - ТБО) и крупногабаритного мусора (далее - КГМ) - вывоза ТБО из контейнеров (багеты КГМ) в специализированный транспорт и транспортировка их с мест сбора на лицензированные объекты утилизации (мусороперерабатывающий комплекс ТБО, полигон ТБО, площадку временного хранения снега и смета и т.д.);

газон - элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененной территории. Уровень вертикальной отметки газонов, прилегающих к автомобильным дорогам и тротуарам, должен быть ниже уровня верхней кромки бордюрного камня;

защитные откосы - изоляция откосов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах с целью предотвращения попадания вредных веществ в окружающую природную среду;

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

контейнерная площадка - оборудованная специальным образом площадка, на которой установлены контейнеры для сбора ТБО объемом 0,75 куб. м и определено место для складирования КГМ или установлен контейнер для сбора КГМ объемом от 5,0 куб. м и более, имеющая освещение и подземные пути;

круглоабритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель, металлолом и др.), утратившие свои потребительские свойства, размеры которых превышают 0,5 метра в высоту, ширину или длину, за исключением отходов от капитального ремонта жилых и нежилых помещений и строительных отходов;

механизированная уборка - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескорозбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и других машин и механизмов, предназначенных для уборки территорий);

неисправное, разуклоплектованное плавательное средство - плавательное средство (лодка, катер и т.п.), от которого собственник в установленном порядке отказался, или не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен;

неисправное, разуклоплектованное транспортное средство - транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался, или не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен;

несанкционированная свалка - самовольное (несанкционированное) размещение (хранение и захоронение) всех видов отходов и смета;

несанкционированная торговля - реализация всех видов товаров и продукции без соответствующего разрешения, выданного в установленном порядке (самовольная торговля), и вне специально отведенных мест;

несанкционированное размещение отходов - размещение отходов на необорудованных территориях в нарушение установленных требований по их размещению;

обращение с отходами - деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов;

объект размещения отходов - специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (мусороперерабатывающий комплекс, полигон, шлакохранилище и др.);

опасные отходы - отходы, содержащие вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью), или возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами;

отходы лечебно-профилактических учреждений (далее - медицинские отходы) - все виды отходов, образующиеся в больницах (общегородских, клиникских, специализированных, ведомственных), поликлиниках (в том числе взрослых, детских, стоматологических), диспансерах, станциях скорой медицинской помощи, станциях перевязочной и прочей, учреждениях длительного ухода за больными, научно-исследовательских институтах и учебных заведениях медицинского профиля, ветеринарных лечебницах, аптеках, фармацевтических производствах, оздоровительных учреждениях (санаториях, профилакториях, домах отдыха, пансионатах), учреждениях судебно-медицинской экспертизы, медицинских лабораториях (в том числе анатомических, патологоанатомических, биохимических, микробиологических, физиологических), частных предприятиях по оказанию медицинской помощи;

отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, тары, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

площадка временного хранения снега и смета - подготовленное и инженерно оборудованное стационарное сооружение, предназначенное для временного (сезонного) приема и хранения снега, льда и смета. Места для устройства площадок временного хранения снега и смета устанавливаются Администрацией Трубичинского сельского поселения в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

прилегающая территория - ограниченный участок территории общего пользования, прилегающий к собственной территории (земельному участку) или зданию, сооружению, закрепленный в установленном порядке за владельцем, арендатором, пользователем собственной территории или здания (части здания), сооружением;

приютковая часть дороги - территория автомобильной дороги вдоль бордюрного камня тротуара или газона шириной один метр;

противопожарные материалы - материалы (реагенты), применяемые в твердом или жидком виде для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах общего пользования, а также на твердых покрытиях внутриквартальных и пешеходных территорий в соответствии с отраслевыми нормами «Требования к противопожарным материалам» ОДН 218.2.027-2003, утвержденными Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 16.06.2003 № ОС-548-Р;

размещение отходов - хранение и захоронение отходов;

ручная уборка - уборка территорий ручным способом;

собственная территория землепользователя (далее - собственная территория) - земельный участок, переданный (закрепленный) целевым назначением юридическому или физическому лицу на правах, предусмотренных действующим законодательством, в пределах границ, установленных на кадастровой карте (плане) и имеющий площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики;

содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

содержание территории - комплекс мероприятий (работ), обеспечивающих чистоту, санитарное содержание, надлежащее техническое (физическое) состояние зданий, строений, сооружений и иных объектов;

специализированная организация - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие потребителю услуги по содержанию объектов благоустройства, уборке, обеспечению чистоты и порядка. В случаях, предусмотренных законодательством, специализированная организация обязана иметь соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг;

территория многоквартирного дома - земельный участок, на котором расположен дом с элементами озеленения и благоустройства и иные, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома, объекты, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и содержится в кадастровом паспорте земельного участка;

уличный смет (далее - смет) - отходы (мусор, состоящий из пса, пыли, листьев и других мелких бытовых отходов потребления) уборки территорий улично-дорожной сети, а также внутриквартальных и пешеходных территорий;

уличный контейнер для сбора смета - контейнер объемом до 0,5 куб. м, предназначенный только для сбора смета;

уничтожение биологических отходов - уничтожение трупов животных и птиц, а также ветеринарных конфискатов, выявленных после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, лаводобных, рынках, в мясорерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах, других отходах, полученных при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения путем сжигания или обезвреживания в биотермических ямах, исключающее возможность распространения инфекционных болезней и загрязнения окружающей среды;

хранение отходов - содержание отходов в объектах их размещения в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования;

элементы благоустройства - стационарные или передвижные (мобильные) сооружения, устройства, оборудование, возводимые или устанавливаемые на территориях открытых пространств, в зданиях и сооружениях и являющиеся компонентами объектов благоустройства и дизайна поселения;

малые архитектурные формы - фонтаны, декоративные бассейны, водоплавы, беседки, теневые навесы, перголы, лестницы, оборудование (устройства) для игр детей и отдыха взрослого населения, ограждения, цветочницы, садово-парковая мебель (в том числе скамейки, урны и т.п.);

техническое исправное состояние - состояние объектов, которое включает в себя работы по восстановлению или замене отдельных частей зданий, строений, сооружений или целых конструкций, частей малых архитектурных форм, рекламных объектов, деталей и инженерно-технического оборудования и прочего в связи с их физическим износом и (или) разрушением;

хранение - преднамеренное содержание, стоянка и (или) размещение чего-либо вне специально отведенных и оборудованных мест.

1.4. Содержание и благоустройство территорий Трубичинского сельского поселения обеспечиваются Администрацией Трубичинского сельского поселения, организациями всех форм собственности, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами объектов недвижимости, иных объектов и земельных участков.

1.5. Прилегающая территория, подлежащая уборке, содержанию в чистоте и порядке, включая тротуары, пешеходные и другие территории, газоны, зеленые насаждения, а также находящиеся на ней малые архитектурные формы и другие сооружения, устанавливается в следующих границах:

до прилегающих дорог, проездов - при односторонней застройке или включая 30 метров на противоположной стороне улицы - при односторонней застройке;

до середины территории, находящейся между двумя дворами землевладениями;

до береговой линии водных преград, водоемов.

Если землевладение находится внутри квартала, удалено от улиц, проездов и тому подобного, ширина прилегающей территории устанавливается в размере 30 метров по периметру собственной территории.

1.6. Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, малых архитектурных форм и других элементов благоустройства являются:

на территориях многоквартирных домов и прилегающих к ним территориях - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении);

на земельных участках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и прилегающих к ним территориях - должностные лица соответствующих юридических лиц, юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица;

на участках частных домовладений, принадлежащих гражданам на правах собственности, и прилегающих к ним территориях - владельцы, арендаторы земельных участков, зданий, строений, сооружений и иных объектов недвижимости, владельцы частных домовладений;

на территориях улиц, бульваров, набережных, площадей, парков, скверов, иных объектов озелененных территорий (зеленых зон), мостов, кладбищ, полигонов ТБО, мусороперерабатывающих комплексов ТБО, площадок временного хранения снега и смета, пляжей (в местах массового купания), общественных туалетов и др. - юридические и физические лица, а также должностные лица специализированных организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании и (или) содержание которых находятся данные объекты;

на участках железнодорожных путей, поездов, зон отчуждения, различных железнодорожных сооружений, находящихся в пределах Трубичинского сельского поселения, и прилегающих к этим участкам территориях, на причалах, набережных и других территориях, прилегающих к акватории прибрежных вод - юридические и физические лица, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании и (или) содержании, в ведении которых находятся данные объекты;

на территориях, отведенных под проектирование и застройку (где не ведутся работы), и прилегающих к ним территориях - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым отведен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производится работы, и прилегающих к ним территориях (на все время строительства или проведения работ) - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, ведущие строительство, производящие работы;

на территориях, прилегающих к киоскам и павильонам розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания и их комплексам, летним кафе с павильонами и киосками, основан-

Приложение № 9 к решению Совета депутатов Тесово-Нетьльского городского поселения от 27.05.2010 № 114

Поступления доходов в бюджет Тесово-Нетьльского городского поселения в 2010 году (рублей)

Table with 3 columns: Code, Description, Amount. Lists income sources for the municipal budget.

настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Трубичинского сельского поселения.

7.2. Администрация поселения: разрабатывает программы по благоустройству и дизайну среды поселения; организует разработку проектной документации на реализацию программ благоустройства среды поселения; готовит разрешительные документы на все виды деятельности по благоустройству и дизайну среды поселения...

Раздел 8. КОНТРОЛЬ ЗА СОЗДАНИЕМ, ИЗМЕНЕНИЕМ И ОБНОВЛЕНИЕМ ОБЪЕКТОВ (ЭЛЕМЕНТОВ) БЛАГОУСТРОЙСТВА

8.1. Основания для осуществления контроля Основаниями для осуществления контроля за созданием, изменением и обновлением объектов (элементов) благоустройства среды поселения являются: а) настоящие Правила в части соблюдения общих требований (раздел 3, подразделы 5.3, 6.2 и 6.3), установленного порядка создания, изменения (реконструкции) объектов (элементов) благоустройства...

8.2. Контроль осуществляется в отношении субъектов деятельности по благоустройству и дизайну среды поселения, а также в отношении землепользователей и владельцев, арендаторов объектов недвижимости, обязанных поддерживать в надлежащем состоянии внешний вид объектов недвижимости, временных сооружений и прилегающих к ним территорий.

Раздел 9. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

9.1. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов Трубичинского сельского поселения «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля на территории Трубичинского сельского поселения».

9.2. За нарушение настоящих Правил виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с областным законом «Об административных правонарушениях».

9.3. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Российская Федерация Совет депутатов Трубичинского сельского поселения Новгородская область Новгородский район

РЕШЕНИЕ

от 22.05.2010 г. № 166 д. Трубичино

О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г. «Об утверждении бюджета Трубичинского сельского поселения на 2010 год и на период 2011-2012 годы»

В связи с уведомлением № 535 от 05.05.2010г. Комитета финансов Администрации Новгородского муниципального района на основании решения Думы Новгородского муниципального района от 30.04.2010г. № 144 по вопросу уменьшения дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений

Совет депутатов Трубичинского сельского поселения РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в приложение № 2, 4, 6, 9, 11: Код дохода 350-2-02-01001-10-0000-151 (-) 109 000 рублей Код расходов 350-0501-3500200-500-242 (-) 109 000 рублей.

Приложение 2 к решению Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 г. №166 «О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г.»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Трубичинскому сельскому поселению на 2010 год

Table with 2 columns: Наименование статей, Сумма тыс.руб. Rows include: Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния, Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, Субсидии на поддержку городских и сельских поселений, Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности населения, Субвенции на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организаций, предоставляющих коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти, Субсидии на реализацию мероприятий ОЦП «Газификация Новгородской области на 2009-2013 годы», Субсидии на реализацию мероприятий ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы», Субсидии на реализацию мероприятий областной целевой программы «Реформирование гражданской и муниципальной службы в Новгородской области на 2008-2010 годы», Всего безвозмездных поступлений

Приложение 4 к решению Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 г. №166 «О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г.»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with 6 columns: Наименование, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: Общее государственные вопросы, Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Глава муниципального образования, Выполнение функций органами местного самоуправления, Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Центральный аппарат, Выполнение функций органами местного самоуправления, Резервные фонды местных администраций, Прочие расходы, Другие общегосударственные вопросы, Руководство и управление в сфере установленных функций, Государственная регистрация актов гражданского состояния, Выполнение функций органами местного самоуправления, Национальная оборона, Мобилизационная и вневойсковая подготовка, Руководство и управление в сфере установленных функций, Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты, Выполнение функций органами местного самоуправления, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Обеспечение пожарной безопасности, Воинские формирования (органы, подразделения), Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности, Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности

Table with 6 columns: Наименование, Мн, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: и обороны, Жилищно-коммунальное хозяйство, Жилищное хозяйство, Поддержка жилищного хозяйства, Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Субсидии юридическим лицам, Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда, Выполнение функций органами местного самоуправления, Коммунальное хозяйство, Поддержка коммунального хозяйства, Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Субсидии юридическим лицам, Региональные целевые программы, Региональная целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы», Бюджетные инвестиции, Муниципальные целевые программы, Целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Трубичинского сельского поселения на 2009-2011 годы», Мероприятия по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры поселения, Благоустройство, Благоустройство, Уличное освещение, Выполнение функций органами местного самоуправления, Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства, Выполнение функций органами местного самоуправления, Озеленение, Выполнение функций органами местного самоуправления, Организация и содержание мест захоронения, Выполнение функций органами местного самоуправления, Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений, Выполнение функций органами местного самоуправления, Образование, Молодежная политика и оздоровление детей, Организационно-воспитательная работа с молодежью, Проведение мероприятий для детей и молодежи, Выполнение функций органами местного самоуправления, Другие вопросы в области образования, Региональные целевые программы, Целевая программа «Реформирование гражданской и муниципальной службы в Новгородской области на 2008-2010 годы», Выполнение функций органами местного самоуправления, Культура, кинематография, средства массовой информации, Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Прочие расходы, услуги, Здравоохранение, физическая культура и спорт, Физическая культура и спорт, Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия, Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма, Выполнение функций органами местного самоуправления, Иные межбюджетные трансферты, Резерв, Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, иные межбюджетные трансферты, ВСЕГО РАСХОДОВ:

Приложение 6 к решению Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 г. №166 «О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г.»

Ведомственная структура расходов бюджета поселения

Table with 7 columns: Наименование, Мн, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: Общегосударственные вопросы, Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Глава муниципального образования, Выполнение функций органами местного самоуправления, Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Российский Федерации и органов местного самоуправления, Центральный аппарат, Выполнение функций органами местного самоуправления, Резервные фонды местных администраций, Прочие расходы, Другие общегосударственные вопросы, Руководство и управление в сфере установленных функций, Государственная регистрация актов гражданского состояния, Выполнение функций органами местного самоуправления, Национальная оборона, Мобилизационная и вневойсковая подготовка, Руководство и управление в сфере установленных функций, Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские комиссариаты, Выполнение функций органами местного самоуправления, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Обеспечение пожарной безопасности, Воинские формирования (органы, подразделения), Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности, Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности, предоставление услуг организациям технической инвентаризации по оценке строений, помещений и сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности, Выполнение функций органами местного самоуправления, Коммунальное хозяйство, Поддержка коммунального хозяйства, Компенсация выпадающих доходов организациям,

Table with 6 columns: Наименование, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма. Rows include: предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Субсидии юридическим лицам, Региональные целевые программы, Региональная целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Трубичинского сельского поселения на 2009-2011 годы», Региональные целевые программы, Мероприятия по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры поселения, Благоустройство, Благоустройство, Уличное освещение, Субсидии юридическим лицам, Содержание автомобильных дорог и инженерных и поселений в рамках благоустройства, Субсидии юридическим лицам, Озеленение, Субсидии юридическим лицам, Организация и содержание мест захоронения, Субсидии юридическим лицам, Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений, Субсидии юридическим лицам, Образование, Молодежная политика и оздоровление детей, Организационно-воспитательная работа с молодежью, Проведение мероприятий для детей и молодежи, Выполнение функций органами местного самоуправления, Другие вопросы в области образования, Региональные целевые программы, Целевая программа «Реформирование гражданской и муниципальной службы в Новгородской области на 2008-2010 годы», Выполнение функций органами местного самоуправления, массовая информация, Культура, Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, Прочие расходы, услуги, Здравоохранение, физическая культура и спорт, Физическая культура и спорт, Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия, Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма, Выполнение функций органами местного самоуправления, Иные межбюджетные трансферты, Резерв, Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, ВСЕГО РАСХОДОВ:

Приложение 9 к решению Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 г. №166 «О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г.»

Поступления доходов в бюджет Трубичинского сельского поселения в 2010 году

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, Сумма. Rows include: Российская Федерация, ДОХОДЫ, НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ, Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций, Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой, Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой, Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных выводов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья), НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД, Единый сельскохозяйственный налог, НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО, Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений, Земельный налог, Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений, Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений, Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ, Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния, Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, Субвенция на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений субвенций на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленными органами исполнительной власти (тепло и водоснабжение), Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии), Субсидии на реализацию мероприятий ОЦП «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Новгородской области на 2008-2012 годы», Субсидии на реализацию мероприятий областной целевой программы «Реформирование гражданской и муниципальной службы в Новгородской области на 2008-2010 г.», ВСЕГО ДОХОДОВ:

Приложение 11
к решению Совета депутатов Трубичинского сельского поселения от 22.05.2010 г. №166 «О внесении изменений в решение №140 от 24.11.2009 г.»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2010 год

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	сумма (тыс. руб.)
Всего источников финансирования дефицита бюджетов	000 90 00 00 00 00 0000 000	244,0
Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	244,0
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанных в валюте РФ	000 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанных в валюте РФ	000 01 03 00 00 00 0000 800	0,0
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 810	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	244,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-13531,0
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-13531,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 05 0000 510	-13531,0
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	13775,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 05 0000 610	13775,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 01 05 02 01 05 0000 610	13775,0

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда».

Глава сельского поселения **Н.М. Быстрова**

Российская Федерация
Совет депутатов Трубичинского сельского поселения
Новгородская область Новгородский район

РЕШЕНИЕ

от 22.05.2010 г. № 167
д. Трубичино

Об утверждении генерального плана Трубичинского сельского поселения

В целях обеспечения градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности на территории Трубичинского сельского поселения, руководствуясь статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний

Совет депутатов Трубичинского сельского поселения

- РЕШИЛ:**
1. Утвердить генеральный план Трубичинского сельского поселения.
 2. Опубликовать настоящее решение с прилагаемым генеральным планом Трубичинского сельского поселения в районной газете «Звезда» и на официальном сайте Новгородского муниципального района в сети «Интернет».
 3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава сельского поселения **Н.М. Быстрова**

Чечулинское сельское поселение

Российская Федерация
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения
Новгородского муниципального района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 08.11.2005 г. № 6
д. Чечулино

Об утверждении порядка учета предложений по проекту Устава Чечулинского сельского поселения

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения

- РЕШИЛ:**
1. Утвердить прилагаемый порядок учета предложений по проекту Устава Чечулинского сельского поселения.
 2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Звезда».

Заместитель председателя Совета депутатов **Е.И. Назаренко**

решением Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 08.11.2005 г. № 6

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ЧЕЧУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чечулинского сельского поселения, обладающие в соответствии с действующим законодательством избирательным правом, обращаются в Совет депутатов Чечулинского сельского поселения с индивидуальными и коллективными письменными Предложениями по проекту Устава Чечулинского сельского поселения. Указанные Предложения направляются по адресу: Новгородский район, д. Чечулино, д. 11.
2. Не принимаются к рассмотрению Предложения, содержащие оскорбительные выражения, а также неподдающиеся чтению. Такие Предложения после регистрации возвращаются автору с указанием мотивов. Не рассматриваются анонимные Предложения, то есть те, в которых отсутствуют фамилия заявителя, его адрес и личная подпись.
3. Совет депутатов Чечулинского сельского поселения рассматривает Предложения, не требующие дополнительного изучения и проверки безотлагательно, но не позднее 15 дней со дня их регистрации.
4. В тех случаях, когда для рассмотрения Предложения необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки рассмотрения могут быть в порядке исключения продлены.
4. По результатам рассмотрения Предложения выносится решение об учете Предложения, в случае его актуальности и целесообразности либо об отклонении Предложения.
5. Предложение считается рассмотренным, если по нему дан мотивированный письменный ответ.

Предложение носит рекомендательный характер и может учитываться при принятии Советом депутатов Чечулинского сельского поселения решения об утверждении Устава Чечулинского сельского поселения.

Российская Федерация
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

19.01.2010 № 137
д. Чечулино

Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Чечулинского сельского поселения

На основании Протеста Прокуратуры Новгородского района № 7-22-2009 от 24.12.2009 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов Чечулинского сельского поселения

- РЕШИЛ:**
1. Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Чечулинского сельского поселения.
 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
 3. Отменить решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 05.11.2009 № 126 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Чечулинского сельского поселения».
 4. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Звезда»

Глава поселения **Г.Г. Окулова**

Утвержден
Решением Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 19.01.2010 года № 137

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЧЕЧУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения
 - 1.1. Для обсуждения вопросов, проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Чечулинского сельского поселения, обеспечения гласности и прозрачности деятельности органов местного самоуправления, в том числе при исполнении бюджета Чечулинского сельского поселения, Советом депутатов Чечулинского сельского поселения, Главой Чечулинского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.
 - 1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, Главы Чечулинского сельского поселения.
 - 1.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, назначаются Советом депутатов Чечулинского сельского поселения, а по инициативе Главы Чечулинского сельского поселения - Главой Чечулинского сельского поселения.
 - 1.4. На публичные слушания выносятся:
 - проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
 - проект бюджета Чечулинского сельского поселения и отчет о его исполнении;
 - проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
 - вопросы о преобразовании Чечулинского сельского поселения.
2. Порядок организации публичных слушаний на территории Чечулинского сельского поселения
 - 2.1. Граждане, проживающие на территории Чечулинского сельского поселения, информируются о проведении публичных слушаний через районную газету «Звезда».
 - 2.2. Решение о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Звезда» органом или должностным лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, с приложением проекта муниципального правового акта, выносимого на публичное обсуждение и (или) принятием иных мер, обеспечивающих заблаговременное ознакомление жителей Чечулинского сельского поселения с проектом муниципального правового акта, вопросом, выносимым на обсуждение, и должно содержать информацию о дате, месте, времени проведения публичных слушаний
 - 2.3. Решение, указанное в пункте 2.2 настоящего Порядка, должно быть опубликовано в районной газете «Звезда» не более чем за 30 дней и не менее чем за 10 дней до дня, проведения публичных слушаний, если иной срок не установлен действующим законодательством Российской Федерации.
 - 2.4. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Чечулинского сельского поселения с момента оповещения жителей Чечулинского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний равен одному месяцу.
3. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования, и застройки Чечулинского сельского поселения составляет два месяца со дня опубликования такого проекта.
 - 3.1. Представитель органа или должностного лица, принявшего решение о назначении публичных слушаний, докладывает по вопросу, основанном положениям проекта муниципального правового акта, отчету об исполнении бюджета Чечулинского сельского поселения, вносимым на публичные слушания, с обоснованием необходимости их принятия.
 - 3.2. Граждане, принимающие участие в публичных слушаниях, вправе задавать вопросы представителю органа или должностного лица, принявшего решение о назначении публичных слушаний, а также вносить свои предложения по вопросу, проекту муниципального правового акта, обсуждаемым на публичных слушаниях. В отношении отчета об исполнении бюджета Чечулинского сельского поселения - задавать вопросы.
 - 3.3. Предложения, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии муниципального правового акта, решении вопроса.
 - 3.4. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в районной газете «Звезда».

Российская Федерация
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 28.05.2010 года № 150
д. Чечулино

О публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом Чечулинского сельского поселения

Совет депутатов Чечулинского сельского поселения

- РЕШИЛ:**
1. Провести публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения» (приложение 1) 17.06.2010 года в 15 часов 00 минут в помещении Администрации Чечулинского сельского поселения по адресу: д. Чечулино, 11.
 2. Опубликовать текст проекта Решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения» в районной газете «Звезда» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии изменений и дополнений в Устав, в соответствии с требованиями п. 4 ст. 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
 3. Предложения и рекомендации участников публичных слушаний, для их учета и обсуждения на публичных слушаниях, в письменном виде направляются в Администрацию Чечулинского сельского поселения по адресу: деревня Чечулино, дом 11, кабинет 1. Предложения и рекомендации в письменном виде направляются в срок до 14 часов 00 минут 17.06.2010 года. Участники публичных слушаний, не успевшие направить свои предложения и рекомендации в вышеуказанный срок, вправе озвучить их непосредственно на публичных слушаниях.
 4. Направить настоящее решение главе Чечулинского сельского поселения для подписания и опубликования в течение 5 дней после принятия настоящего решения.
 5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Чечулинского сельского поселения Г.Г. Окулову.
 6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета депутатов **Г.Г. Окулова**

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 28 мая 2010 г. № 150

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

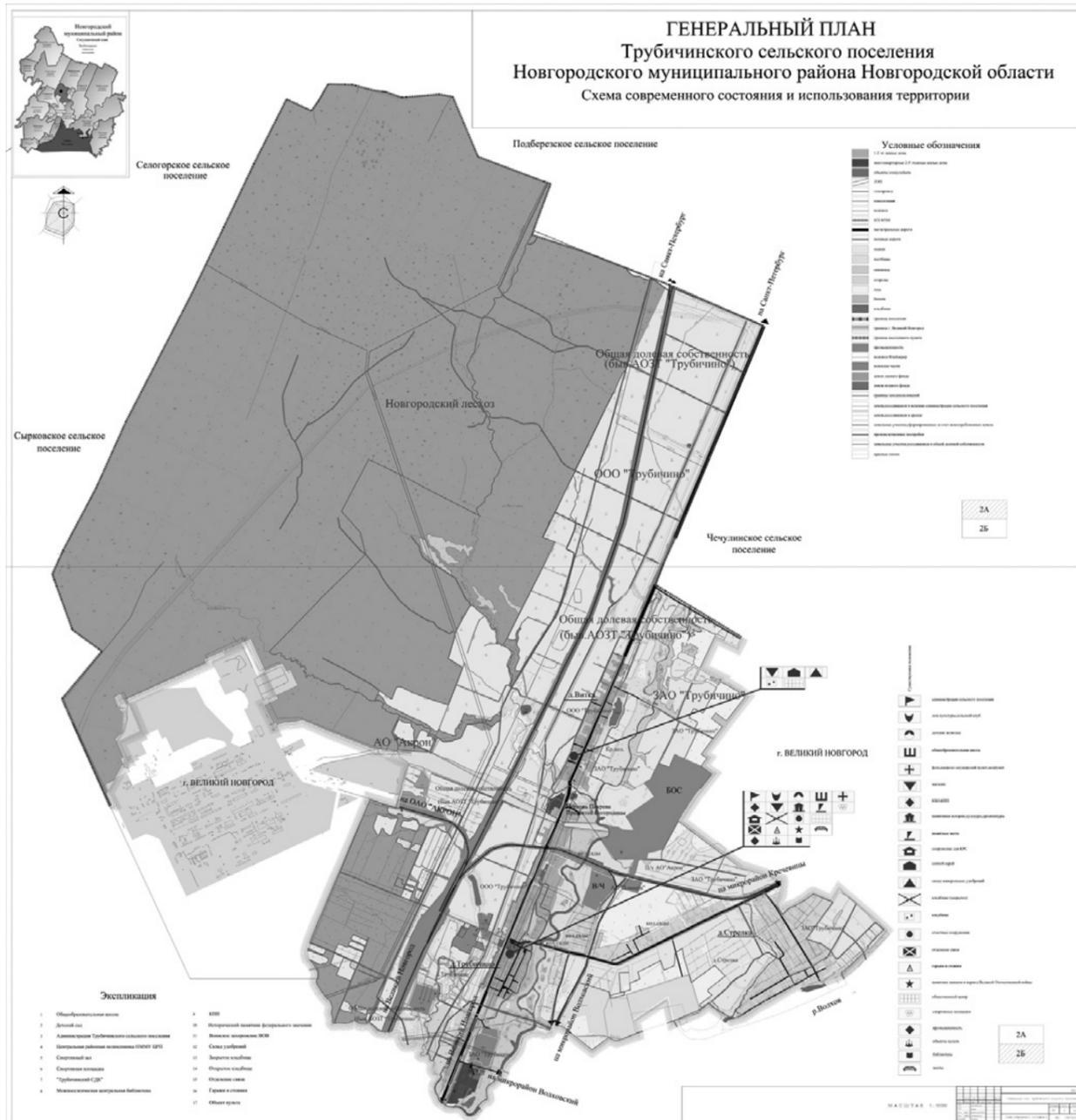
от №
д. Чечулино

О принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения

- РЕШИЛ:**
1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Устав Чечулинского сельского поселения.
 2. Изменения и дополнения в Устав Чечулинского сельского поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования в районной газете «Звезда».
 3. Главе Чечулинского сельского поселения представить прилагаемые изменения и дополнения в Устав Чечулинского сельского поселения для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

Председатель Совета депутатов **Г.Г. Окулова**



Со схемой генерального плана Трубичинского сельского поселения (цветной вариант) можно ознакомиться в администрации поселения, а также на официальном сайте администрации района www.admpnovgray.natm.ru.

выделяют помещения, извещают граждан о времени и месте проведения отчета Главы Чечулинского сельского поселения, предоставляют необходимые для отчета справочные и информационные материалы, оказывают другую помощь;

7. Органы местного самоуправления Чечулинского сельского поселения обеспечивают освещению отчетов Главы Чечулинского сельского поселения в средствах массовой информации.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Главы Чечулинского сельского поселения

- 1. Полномочия Главы Чечулинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:
1) смерти – со дня смерти;
2) отставки по собственному желанию – со дня опубликования (обнародования) заявления об отставке по собственному желанию в газете «Звезда»;
2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с момента вступления в силу решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения об удалении Главы Чечулинского сельского поселения в отставку;
3) отстранения от должности Губернатором Новгородской области в порядке и случаях, предусмотренных статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отстранении от должности Главы Чечулинского сельского поселения;
4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным – со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим – со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда – со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;
7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства – со дня такого выезда;
8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления – со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
9) отзыва избирателями – со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы Чечулинского сельского поселения, если за отзыв проголосовали избиратели в количестве, установленном частью 3 статьи 10 настоящего Устава;
10) установление в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Чечулинского сельского поселения – со дня вступления в силу соответствующего решения суда.
11) прекращение Чечулинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упреждения Чечулинского сельского поселения – со дня формирования представительным органом вновь образованного муниципального образования;
12) увеличения численности избирателей Чечулинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Чечулинского сельского поселения или объединения Чечулинского сельского поселения с городским округом – со дня вступления в силу соответствующего областного закона;
13) утраты Чечулинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом – со дня вступления в силу соответствующего областного закона;
2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Чечулинского сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы Чечулинского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Чечулинского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель Главы Администрации Чечулинского сельского поселения.

Статья 29. Полномочия Администрации Чечулинского сельского поселения

- 1. Администрация Чечулинского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:
1) разработка и внесение на утверждение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения прогноза социально-экономического развития Чечулинского сельского поселения, проекта бюджета Чечулинского сельского поселения и изменений в него, организация его исполнения;
2) осуществление казначейского исполнения бюджета Чечулинского сельского поселения;
3) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Чечулинского сельского поселения;
4) управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5) заключение договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области и правовыми актами органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения;
6) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Чечулинского сельского поселения, утвержденных Советом депутатов Чечулинского сельского поселения;
7) осуществление функций заказчика на выполнение работ по благоустройству территории Чечулинского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения, других работ, связанных с выполнением муниципальных нужд, за счет средств бюджета Чечулинского сельского поселения;
8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, Главы Чечулинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Чечулинского сельского поселения;
9) организация подготовки проекта генерального плана Чечулинского сельского поселения, утверждение плана реализации генерального плана, реализации генерального плана Чечулинского сельского поселения;
10) обеспечение подготовки местных нормативов градостроительного проектирования Чечулинского сельского поселения;
11) организация разработки правил землепользования и застройки и других нормативных правовых актов органов местного самоуправления в области градостроительства;
12) подготовка и выдача в установленном законодательством порядке разрешений на строительство, на ввод объекта в эксплуатацию;
13) организация деятельности по благоустройству и озеленению территории Чечулинского сельского поселения, ведению и содержанию адского хозяйства Чечулинского сельского поселения;
14) осуществление в установленном законодательством порядке земельного контроля за использованием земель Чечулинского сельского поселения;
15) рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности;
16) организация в установленном законодательством порядке конкурсов на разработку градостроительной и проектной документации, архитектурно-дизайнерское оформление и благоустройство территории Чечулинского сельского поселения;
17) согласование в установленном порядке градостроительной документации;
18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Чечулинского сельского поселения;
19) определение порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения;
20) организация транспортного обслуживания населения и создание условий для предоставления транспортных услуг населению Чечулинского сельского поселения;
21) создание условий для обеспечения населения Чечулинского сельского поселения услугами связи;
22) организация изучения спроса населения на транспортные услуги для дальнейшего развития транспортной инфраструктуры;
23) организация содержания муниципального жилищного фонда, объектов коммунального и дорожного хозяйства (инженерной инфраструктуры), объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, входящих в состав муниципальной собственности Чечулинского сельского поселения;
24) осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, осуществление контроля за надлежащей технической эксплуатацией объектов коммунального хозяйства (инженерной инфраструктуры), торговли, общественного питания и бытового обслуживания, находящихся в муниципальной собственности, обеспечение бесперебойного предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
25) согласование строительства объектов электрических, водопроводных, канализационных и газовых сетей и сооружений;
26) организация освещения улиц, установки указателей с названиями улиц и номерами домов в Чечулинском сельском поселении;
27) обеспечение содержания мест захоронений;
28) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
29) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
30) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;
31) принятие в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
32) осуществление контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения расположенных в границах Чечулинского сельского поселения;
33) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;
34) определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
35) установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
36) проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения;
37) проведение подготовки и обучения населения в области гражданской обороны;
38) поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасности, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
39) проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организации в военное время;
40) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
41) создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;
42) оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
43) организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;
44) принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;
45) включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории Чечулинского сельского поселения;
46) оказание содействия органам государственной власти Новгородской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
47) установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

- 48) формирование и осуществление муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
49) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории Чечулинского сельского поселения;
50) формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Чечулинского сельского поселения и обеспечение ее деятельности;
51) содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;
52) образование координационного органа в области развития малого и среднего предпринимательства;
53) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов;
54) является органом муниципального контроля в Чечулинском сельском поселении к полномочиям которого относится:
а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Чечулинского сельского поселения;
б) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;
в) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатель и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
г) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области полномочий;
55) является органом муниципального контроля в Чечулинском сельском поселении к полномочиям проведения плановых проверок, осуществляется Главой Чечулинского сельского поселения.
При организации проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, издается распоряжения Администрации Чечулинского сельского поселения о проведении проверок.
2. Администрация Чечулинского сельского поселения осуществляет иные полномочия, возложенные на органы местного самоуправления федеральными законами, областными законами, Уставом Чечулинского сельского поселения.

Статья 30. Муниципальные правовые акты Чечулинского сельского поселения

- 1. Систему муниципальных правовых актов Чечулинского сельского поселения образуют:
- Устав Чечулинского сельского поселения;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения Главы Чечулинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения председателя Совета депутатов Чечулинского сельского поселения;
2. Устав Чечулинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения не должны противоречить им.
3. Постановления Главы Чечулинского сельского поселения издают в целях решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чечулинского сельского поселения федеральными и областными законами.
Распоряжения Главы Чечулинского сельского поселения издают по вопросам организации работы Администрации Чечулинского сельского поселения.
4. Постановление председателя Совета депутатов Чечулинского сельского поселения издается по вопросам организации деятельности Совета депутатов Чечулинского сельского поселения догременного срока действия.
Распоряжения председателя Совета депутатов Чечулинского сельского поселения издают по вопросам организации деятельности Совета депутатов Чечулинского сельского поселения по вопросам разного характера.
5. Решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чечулинского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
6. Правовые акты органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в районной газете «Звезда».
7. Нормативные правовые акты Совета депутатов Чечулинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
8. Правовые акты органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения и должностных лиц Чечулинского сельского поселения вступают в силу со дня их подписания, если в самих актах не установлен срок вступления в силу.
Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Звезда».
Муниципальные правовые акты, обязательные для опубликования, должны быть опубликованы не позднее пятнадцати дней после их принятия.
Официальным средством массовой информации, публикующим муниципальные правовые акты Чечулинского сельского поселения, является районная газета «Звезда».

Статья 30.1 Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов.

- 1. Муниципальные правовые акты принимаются (издаются) по итогам рассмотрения проектов соответствующих муниципальных правовых актов органами и должностными лицами местного самоуправления Чечулинского сельского поселения в пределах своей компетенции.
2. Датой принятия (издания) муниципального правового акта считается день его принятия на заседании Совета депутатов Чечулинского сельского поселения либо подписания уполномоченным должностным лицом местного самоуправления Чечулинского сельского поселения.

Статья 34. Муниципальное имущество

- 1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности Чечулинского сельского поселения имущество, средства бюджета Чечулинского сельского поселения, а также имущественные права Чечулинского сельского поселения.
2. В собственности Чечулинского сельского поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:
1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Чечулинского сельского поселения;
2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Чечулинского сельского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Чечулинском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Чечулинского сельского поселения;
5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Чечулинского сельского поселения;
6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
7) имущество библиотеки Чечулинского сельского поселения;
8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Чечулинского сельского поселения услугами организаций культуры;
9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
10) имущество, предназначенное для развития на территории Чечулинского сельского поселения физической культуры и массового спорта;
11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Чечулинского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания в установленном порядке кладбищ Чечулинского сельского поселения;
14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Чечулинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;
16) пруды, обводненные карьеры на территории Чечулинского сельского поселения;
17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Чечулинского сельского поселения;
18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Чечулинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Чечулинского сельского поселения, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациями, осуществляющим деятельность на территории Чечулинского сельского поселения.
3. В собственности Чечулинского сельского поселения находится имущество, предназначенное:
1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Чечулинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, Чечулинского сельского поселения муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Чечулинского сельского поселения в соответствии с решениями Совета депутатов Чечулинского сельского поселения;
3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Чечулинского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 35. Взаимодействие, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

- 1. Органы местного самоуправления Чечулинского сельского поселения от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
2. Органы местного самоуправления Чечулинского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отдавать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Органы местного самоуправления Чечулинского сельского поселения ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 46. Муниципальные заимствования.

От имени Чечулинского сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит Администрации Чечулинского сельского поселения в порядке, установленном

Советом депутатов Чечулинского сельского поселения.
Администрация Чечулинского сельского поселения вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном решением Совета депутатов Чечулинского сельского поселения в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Совет депутатов Чечулинского сельского поселения утверждает Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг, в соответствии с которыми Администрация Чечулинского сельского поселения утверждает условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг.
Долговые обязательства Чечулинского сельского поселения могут существовать в форме кредитных соглашений и договоров, займов, осуществляемых путем выпуска ценных бумаг, договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней, договоров о предоставлении муниципальных гарантий.
Совокупность долговых обязательств Чечулинского сельского поселения составляет муниципальный долг Чечулинского сельского поселения.
Муниципальный долг Чечулинского сельского поселения полностью и без условий обеспечивает- ся всем муниципальным имуществом.

Статья 51. Принятие Устава Чечулинского сельского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения

- 1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения проекта Устава Чечулинского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения может исходить от Главы Чечулинского сельского поселения или от депутатов Совета депутатов Чечулинского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Проект Устава Чечулинского сельского поселения, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в районной газете «Звезда» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов Чечулинского сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Чечулинского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
3. По проекту Устава Чечулинского сельского поселения и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Чечулинского сельского поселения, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.
4. Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Чечулинского сельского поселения.
5. Устав Чечулинского сельского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.
6. Устав Чечулинского сельского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат опубликованию в районной газете «Звезда» после государственной регистрации.

Российская Федерация
Совет депутатов Чечулинского сельского поселения
Новгородского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 28.05.2010 № 151
д. Чечулино

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 01.12.2009 года № 130 «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чечулинского сельского поселения,

Совет депутатов Чечулинского сельского поселения

РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в приложения № 2, 4, 6, 9 решения Совета депутатов Чечулинского сельского поселения «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов» согласно редакции приложений № 2, 4, 6, 9 к настоящему решению.
2. Утвердить приложения № 2, 4, 6, 9 к настоящему решению в прилагемой редакции.
3. Опубликовать решение в районной газете «Звезда».

Глава поселения Г.Г. Окулова

Приложение 2
к решению Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 28.05.2010 г. №151 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 01.12.2009 года №130 «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года»

Объем безвозмездных поступлений из бюджета района по Администрации Чечулинского сельского поселения на 2010 год

Table with 2 columns: Наименование статей, Сумма, тыс. рубл-ей. Includes rows for budget registration, land tax, and other municipal property.

Приложение 4
к решению Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 28.05.2010 г. №151 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 01.12.2009 года №130 «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года»

Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Detailed breakdown of budget allocations across various administrative and social categories.

Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00	253,65	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	01	350 01 00	0,00	
Субсидии юридическим лицам	05	01	350 01 00 006	0,00	
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00	247,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00 500	247,00	
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности	05	01	350 04 00	6,65	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 04 00 006	6,65	
Коммунальное хозяйство	05	02	351 00 00	10 513,00	
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 00	10 513,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 03 00	5 993,00	
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 03 00 006	5 993,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 05 00	0,00	
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 05 00 006	0,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань	05	02	351 06 00	173,00	
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 06 00 006	173,00	
Благоустройство	05	03	600 00 00	1 814,00	
Благоустройство	05	03	600 00 00	1 814,00	
Уличное освещение	05	03	600 01 00	686,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00 500	686,00	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00	549,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00 500	549,00	
Озеленение	05	03	600 03 00	0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00 500	0,00	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00	2,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00 500	2,00	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00	577,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00 500	577,00	
Образование	07	07	431 00 00	5,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	431 00 00	5,00	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 01 00	5,00	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00	5,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00 500	5,00	
Культура, кинематография, средства массовой информации	08	01	450 00 00	2,00	
Культура	08	01	450 00 00	2,00	
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 00 00	2,00	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	450 85 00	2,00	
Прочие расходы, услуги	08	01	450 85 00 013	2,00	
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09	08	512 00 00	11,00	
Физическая культура и спорт	09	08	512 00 00	11,00	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	512 00 00	11,00	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	512 97 00	11,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	512 97 00 500	11,00	
Межбюджетные трансферты	11	04	521 06 00	13,32	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11	04	521 06 00 017	13,32	
Иные межбюджетные трансферты	11	04	521 06 00 017	13,32	
ВСЕГО РАСХОДОВ:				16 049,50	

Приложение 6
к решению Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 28.05.2010 г. №151 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 01.12.2009 года №130 «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года»

Ведомственная структура расходов бюджета Чечулинского сельского поселения на 2010 год

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общие государственные вопросы	351	01				3 083,03
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	351	01	02			533,55
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	351	01	02	002 00 00		533,55
Глава муниципального образования	351	01	02	002 03 00		533,55

Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	02	002 03 00	500	533,55
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	351	01	04		2 548,48	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	351	01	04	002 00 00	2 548,48	
Центральный аппарат	351	01	04	002 04 00	2 548,48	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	04	002 04 00 500	2 548,48	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	351	01	07		0,00	
Проведение выборов и референдумов	351	01	07	020 00 00	0,00	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	351	01	07	020 00 02	0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	07	020 00 02 500	0,00	
Проведение выборов главы муниципального образования	351	01	07	020 00 03	0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	07	020 00 03 500	0,00	
Резервные фонды	351	01	12		1,00	
Резервные фонды	351	01	12	070 00 00	1,00	
Резервные фонды местных администраций	351	01	12	070 05 00	1,00	
Прочие расходы	351	01	12	070 05 00 013	1,00	
Другие общегосударственные вопросы	351	01	14		1,50	
Руководство и управление в сфере установленных функций государственной регистрации актов гражданского состояния	351	01	14	001 38 00	1,50	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	14	001 38 00 500	1,50	
Субсидия на поддержку поселений, в части выплат призов в денежном выражении	351	01	14	900 00 00	0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	01	14	900 00 00 500	0,00	
Национальная оборона	351	02			131,00	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	351	02	03		131,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций	351	02	03	001 00 00	131,00	
Образование первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют воинские комиссары	351	02	03	001 36 00	131,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	02	03	001 36 00 500	131,00	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	351	03			49,00	
Обеспечение пожарной безопасности	351	03	10		49,00	
Воинские формирования (органы, подразделения)	351	03	10	202 00 00	49,00	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	351	03	10	202 67 00	49,00	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	351	03	10	202 67 00 014	49,00	
Жилищно-коммунальное хозяйство	351	05			253,65	
Жилищное хозяйство	351	05	01		253,65	
Поддержка жилищного хозяйства	351	05	01	350 00 00	253,65	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	351	05	01	350 01 00	0,00	
Субсидии юридическим лицам	351	05	01	350 01 00 006	0,00	
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	351	05	01	350 02 00	247,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	01	350 02 00 500	247,00	
Предоставление услуг организациями технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности	351	05	01	350 04 00	6,65	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	01	350 04 00 006	6,65	
Коммунальное хозяйство	351	05	02		10 513,00	
Поддержка коммунального хозяйства	351	05	02	351 00 00	10 513,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	351	05	02	351 03 00	4 520,00	
Субсидии юридическим лицам	351	05	02	351 03 00 006	4 520,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	351	05	02	351 05 00	0,00	
Субсидии юридическим лицам	351	05	02	351 05 00 006	0,00	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги общественных бань	351	05	02	351 06 00	173,00	
Субсидии юридическим лицам	351	05	02	351 06 00 006	173,00	
Благоустройство	351	05	03		1 814,00	
Благоустройство	351	05	03	600 00 00	1 814,00	
Уличное освещение	351	05	03	600 01 00	686,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	03	600 01 00 500	686,00	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	351	05	03	600 02 00	549,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	03	600 02 00 500	549,00	
Озеленение	351	05	03	600 03 00	0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	03	600 03 00 500	0,00	
Организация и содержание мест захоронения	351	05	03	600 04 00	2,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	03	600 04 00 500	2,00	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	351	05	03	600 05 00	577,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	05	03	600 05 00 500	577,00	
Образование	351	07	07		5,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	351	07	07		5,00	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	351	07	07	431 00 00	5,00	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	351	07	07	431 01 00	5,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	07	07	431 01 00 500	5,00	
Культура, кинематография, средства массовой информации	351	08			2,00	
Культура	351	08	01		2,00	
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	351	08	01	450 00 00	2,00	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	351	08	01	450 85 00	2,00	

матогграфии и средств массовой информации	351	08	01	450 85 00	2,00
Прочие расходы, услуги	351	08	01	450 85 00 013	2,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	351	09			11,00
Физическая культура и спорт	351	09	08		11,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	351	09	08	512 00 00	11,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	351	09	08	512 97 00	11,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	351	09	08	512 97 00 500	11,00
Межбюджетные трансферты	351	11	04		13,32
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	351	11	04	521 06 00	13,32
Иные межбюджетные трансферты	351	11	04	521 06 00 017	13,32
ВСЕГО РАСХОДОВ:					16 049,50

Приложение 9
к решению Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 28.05.2010 г. №151 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Чечулинского сельского поселения от 01.12.2009 года №130 «О бюджете Чечулинского сельского поселения на 2010 год и на плановый период до 2012 года»

Поступления доходов в бюджет Чечулинского сельского поселения в 2010 году

Код Бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма (рублей)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	1 863 000,00
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 622 000,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 622 000,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 611 000,0
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	
1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	11 000,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сум страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении займов (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от эконоии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	147 000,00
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	147 000,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	84 000,00
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	84 000,00
1 08 04020 01 1000 110	Госпошлина	6 000,00
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	4 000,00
1 11 05010		